



PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL
DE LA PLATA

2022 - 2026

RÜPÜ · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN

Instructivo de lectura

Introducción

En el presente informe figuran los avances de la gestión del Plan Estratégico 2022-2026. Para su realización, se extrajo la información de **RÜPÜ**, la intranet de seguimiento y evaluación continua de la gestión del Plan Estratégico. Este informe permite múltiples lecturas, con acceso sencillo y rápido a los diversos niveles de información. Para poder aprovechar al máximo la información aquí presente, es necesario comprender el funcionamiento básico de RÜPÜ y entender los conceptos que volcamos a continuación.

En el sistema RÜPÜ identificamos 3 niveles de carga de información. En el **primer nivel**, el más estable de todos, se ubican las *Estrategias*, *Programas Generales*, *Programas Específicos* y *Subprogramas*. Cada una de éstas tiene una nomenclatura particular que las identifica. Los números iniciales indican el número de Estrategia, Programa General, Programa Específico y Subprograma (en este orden). Entre corchetes, figura la sigla correspondiente al nivel ([PG] = Programa General; [PE] = Programa Específico; [SP] = Subprograma). Luego, se escribe el título que corresponde:

1. ESTRATEGIA: Enseñanza

1.01. [PG] Acceso, permanencia y graduación en la educación universitaria de grado

1.01.01. [PE] Articulación de la universidad con el sistema educativo

1.01.01.01. [SP] Promoción de experiencias de articulación con la Educación Secundaria

En un **segundo nivel** ubicamos a las “Acciones”, es decir los *Subprogramas Operativos*, los *Proyectos* y las *Obras*. Esta información es relativamente estable: pueden tener modificaciones parciales o totales durante toda su gestión, aunque no sea lo más usual.

Debe entenderse que cuando hablamos de:

- **Subprograma Operativo**, definimos así a aquel conjunto de acciones, procesos y prácticas que tienden a ser permanentes durante todo el desarrollo del Plan Estratégico, pero que se van componiendo de “subtareas” con definiciones temporales. Sumados potencialmente a los *Proyectos* y/u *Obras*, indican el cumplimiento del *Subprograma* que integran.

- **Proyecto**, definimos así a aquel conjunto de acciones, procesos y prácticas que tienen fechas precisas de comienzo y finalización, que se compone de “subtareas” que indican los avances dentro del período general del Proyecto. Sumados potencialmente a los *Subprogramas Operativos* y/u *Obras*, indican el cumplimiento del *Subprograma* que integran.

- **Obra**, definimos así a Obras edilicias, reformas, planeamiento y trabajos de mantenimiento de espacios y edificios. Sumados potencialmente a los *Subprogramas Operativos* y *Proyectos*, indican el cumplimiento del *Subprograma* que integran.

Por último, en el **tercer nivel**, ubicamos la información más dinámica que son las *Subtareas*. Éstas integran las actividades de la gestión cotidiana, episódica o permanente. Las Subtareas son informadas en forma continua y representan la base informativa de la gestión del Plan Estratégico. Por **Subtarea** entendemos los conjuntos generales de actividades cuya gestión va completando los *Subprogramas Operativos*, *Proyectos* y *Obras*.

El presente documento cuenta con un índice general donde figuran los Programas Generales, Programas Específicos y Subprogramas que integran la Estrategia; y un índice por Subprograma donde figuran los Subprogramas Operativos, Proyectos y Obras que lo integran. Clickeando los ítems que componen estos índices se puede navegar fácil y rápidamente por el documento.

Glosario

Los subprogramas cuentan con una tabla de información donde figura la información de las acciones en diferentes columnas:

- **Asunto:** en esta columna figuran los títulos de las acciones.
- **Estado:** columna donde se indica el Estado de la acción. Existen **7 tipos de Estados:**

Nueva: acción recién creada.

En gestión: acción en gestión.

En gestión permanente: acción en gestión permanente, donde no se puede informar claramente la fecha de fin. En estas acciones el % realizado aparece en 0.

A atender: acción pausada total o parcialmente, esperando ser atendida por un responsable.

Resuelta: acción finalizada sin problemas.

Cancelada: acción cancelada por alguna problemática.

Rechazada: acción rechazada por falta o fallas en la información.

- **Prioridad:** columna donde se indica la prioridad de la acción. Hay **4 tipos de Prioridad:**

Baja: para acciones e información complementaria.

Normal: prioridad por defecto.

Alta: acciones que requieren ser realizadas para destrabar otras acciones.

Urgente: acciones que deben ser resueltas con urgencia debido a imposiciones de la coyuntura.

- **% Realizado:** columna donde se indica el porcentaje realizado de la actividad, según los parámetros establecidos por el área responsable de la acción. El % Realizado de un SPO/Pr/Ob va a estar conformado por el promedio de los % Realizados de las Subtareas que lo integran. En las Subtareas en gestión permanente, el % Realizado figura en 0.

- **Fecha de inicio:** columna donde se indica la fecha de inicio de la acción.

- **Fecha de fin:** en esta columna figura la fecha de fin de la acción. En las acciones de Gestión Permanente la fecha no se indica.

- **Área/s Responsable/s:** esta columna indica el área o las áreas de Presidencia que son responsables de la realización de cada Subprograma Operativo, Proyecto y Obra.

- **Tarea padre:** en esta columna se indica cuál es la acción a la que pertenece la Subtarea.

- **Tipo:** en esta columna se indica el tipo de acción (Subprograma Operativo, Proyecto, Obra, Subtarea o Subtarea en gestión permanente)

De bajo de cada Subtarea figura su Descripción (con fondo Gris al 30%) y sus Notas (con fondo Gris al 10%). En la **Descripción** encontraremos la descripción de las actividades informadas (objetivos, tareas, etc). En las **Notas** figura la sistematización de los procesos de gestión. Son descripciones de los avances, retrocesos y problemáticas que se sucedieron en la gestión de una Subtarea.

Informe General - 07

▶ Estrategia 1: **ENSEÑANZA**

10 Programas Generales / 30 Programas Específicos / 74 Subprogramas

158 SubPrograma Operativos / 9 Proyectos / 0 Obras

▶ Estrategia 2: **INVESTIGACIÓN**

3 Programas Generales / 9 Programas Específicos / 19 Subprogramas

50 SubPrograma Operativos / 4 Proyectos / 0 Obras

▶ Estrategia 3: **EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y VINCULACIONES INSTITUCIONALES**

9 Programas Generales / 41 Programas Específicos / 107 Subprogramas

298 SubPrograma Operativos / 21 Proyectos / 0 Obras

▶ Estrategia 4: **ARTE Y CULTURA**

1 Programa General / 5 Programas Específicos / 16 Subprogramas

29 SubPrograma Operativos / 0 Proyectos / 0 Obras

▶ Estrategia 5: **PRODUCCIÓN Y TRANSFERENCIA**

4 Programas Generales / 8 Programas Específicos / 20 Subprogramas

53 SubPrograma Operativos / 0 Proyectos / 0 Obras

▶ Estrategia 6: **ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y CONTROL**

5 Programas Generales / 37 Programas Específicos / 108 Subprogramas

368 SubPrograma Operativos / 65 Proyectos / 88 Obras

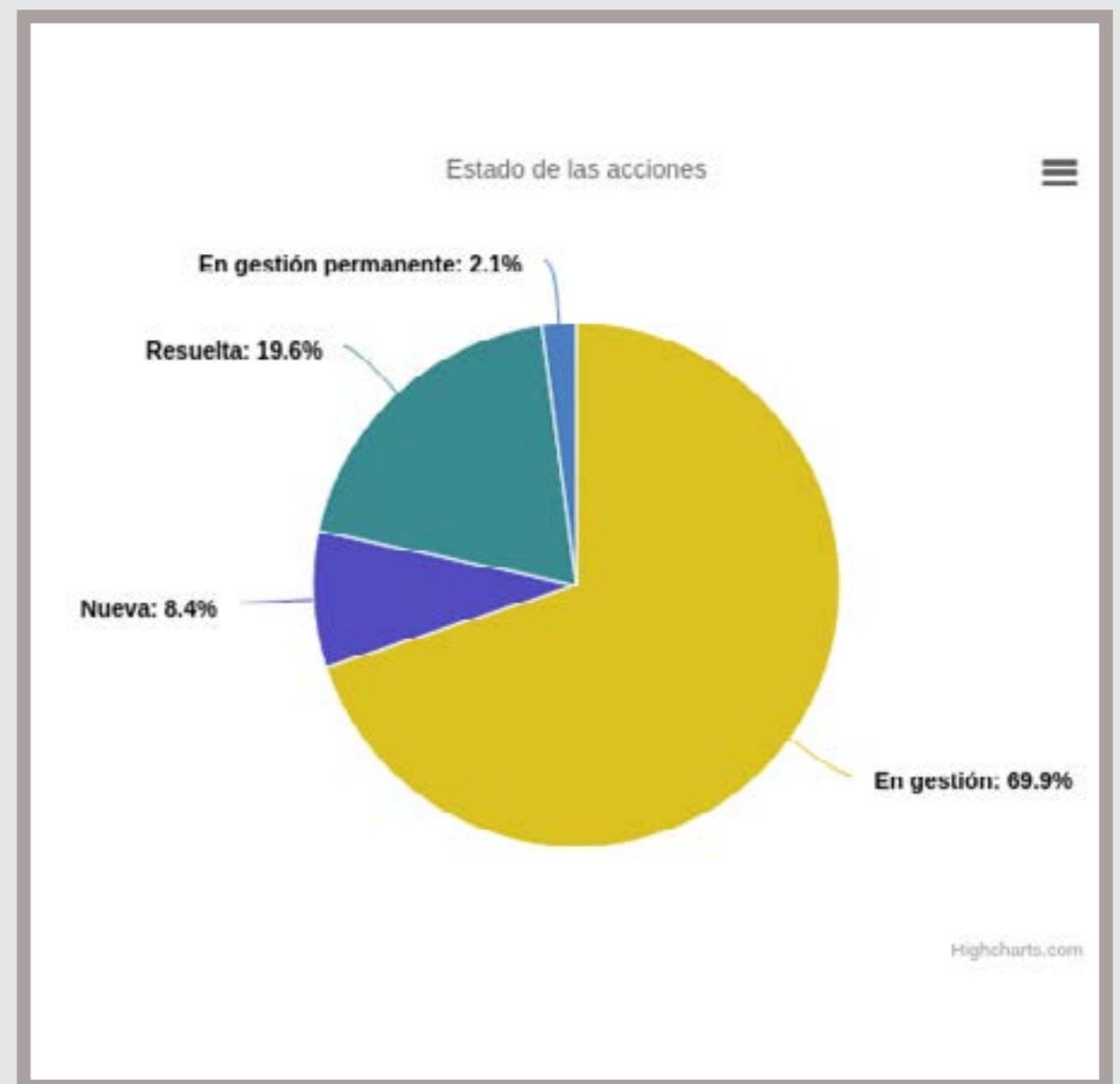
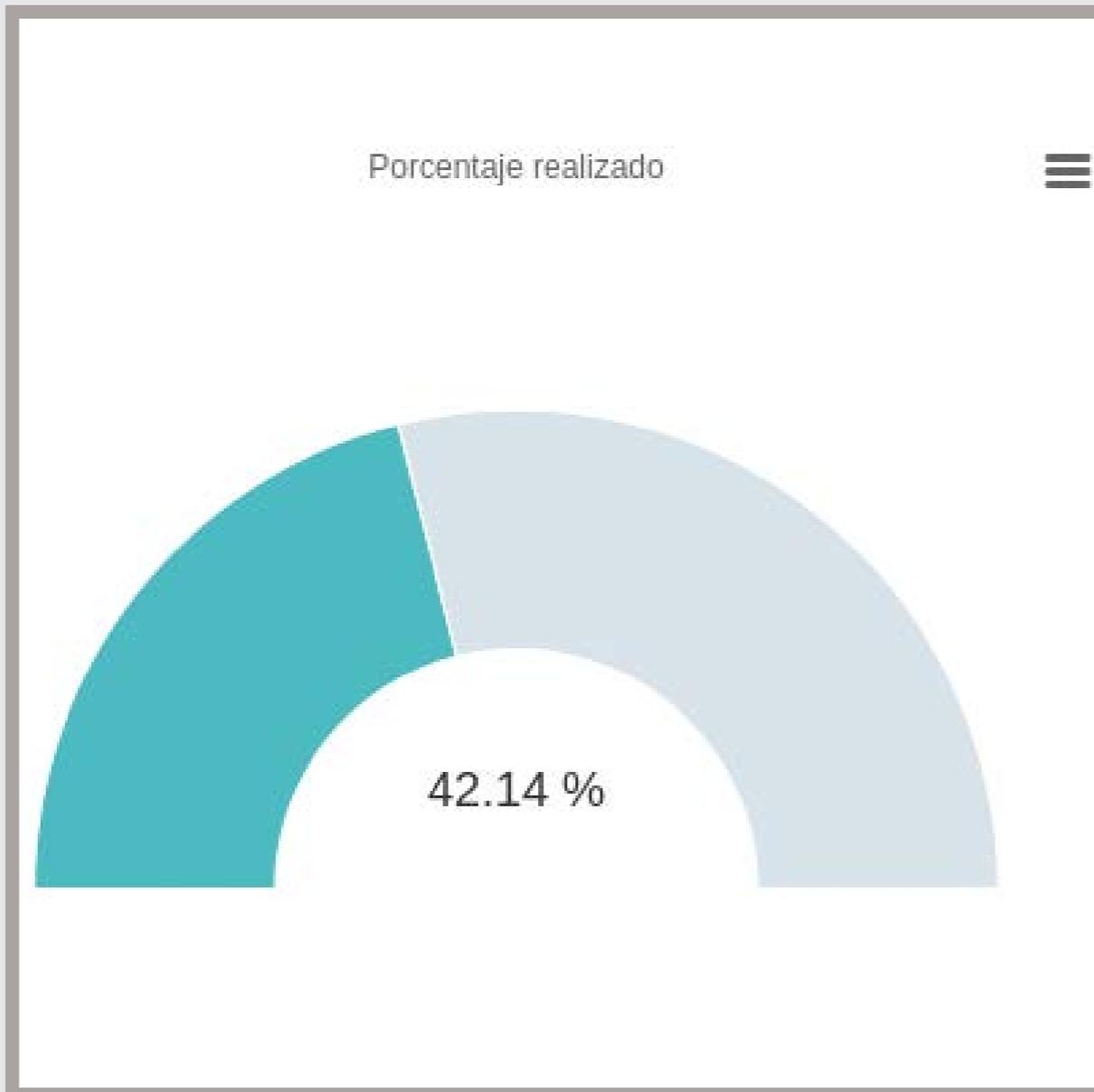
Estrategia 2 Investigación

Estrategia 2
INVESTIGACIÓN
Programa General 2.1
PROMOCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA
Programa Específico 2.1.1
PROMOCIÓN DE UNIDADES DE INVESTIGACIÓN (UI)
Subprograma 2.1.1.1
Consolidación de Laboratorios, Centros, Institutos y otras UI
Subprograma 2.1.1.2
Apoyo al mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento
Programa Específico 2.1.2
GESTIÓN DE PROYECTOS Y SUBSIDIOS DE I+D EN INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA
Subprograma 2.1.2.1
Proyectos y subsidios para grupos consolidados de I+D
Subprograma 2.1.2.2
Proyectos de Investigación Orientados
Subprograma 2.1.2.3
Proyectos y subsidios para grupos promocionales de Investigación y desarrollo (PPID)
Subprograma 2.1.2.4
Otros subsidios y Premios
Programa Específico 2.1.3
GESTIÓN DE PROYECTOS Y SUBSIDIOS DE I+D EXTERNOS Y ARTICULACIÓN CON ORGANISMOS DE CyT
Subprograma 2.1.3.1
Articulación con organismos de Ciencia y Tecnología
Subprograma 2.1.3.2
Gestión de proyectos y subsidios de I+D convocados por otras instituciones
Programa Específico 2.1.4
PROGRAMA DE INCENTIVOS A LXS DOCENTES – INVESTIGADORES
Subprograma 2.1.4.1
Gestión anual del Programa de Incentivos en la UNLP
Subprograma 2.1.4.2
Categorización de Docentes – Investigadores

Programa Específico 2.1.5 DESARROLLO INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS EN INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA y ARTÍSTICA
Subprograma 2.1.5.1 Becas de Maestría, Doctorales y Posdoctorales
Subprograma 2.1.5.2 Becas Posgraduadxs para magister
Subprograma 2.1.5.3 Becas Doctorales cofinanciadas con CONICET
Subprograma 2.1.5.4 Becas de Estímulo a las Vocaciones Científicas (CIN-UNLP)
Subprograma 2.1.5.5 Colaboración en programas externos de formación de RRHH de posgrado
Programa General 2.2 PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA
Programa Específico 2.2.1 BASES DE DATOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA
Subprograma 2.2.1.1 Sistemas de información de base
Programa Específico 2.2.2 DIFUSIÓN Y VISUALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA
Subprograma 2.2.2.1 Publicación, difusión y acceso a los conocimientos generados en la UNLP
Subprograma 2.2.2.2 Difusión de reuniones científicas, tecnológicas y artísticas de la UNLP
Programa General 2.3 FORTALECIMIENTO DE LAS POLÍTICAS EN INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA
Programa Específico 2.3.1 PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA
Programa Específico 2.3.2 EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA
Subprograma 2.3.2.1 Indicadores en Ciencia y Técnica

Gráficos generales

Porcentaje realizado - Estado de las acciones



Plan Estratégico 2022-2026 - 2. ESTRATEGIA: Investigación

2.01. [PG] Promoción de la investigación científica, tecnológica y artística

2.01.01. [PE] Promoción de unidades de investigación (UI)

2.01.01.01. [SP] Consolidación de Laboratorios, Centros, Institutos y otras UI

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
Normalización de UI	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Creación de nuevas UI	En gestión	Normal	false	78				SubPrograma Operativo
RENOVACION CONSEJO DIRECTIVO DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA	Nueva	Normal	false	70	2022-06-01		SubPrograma Operativo #17507: Creación de nuevas UI	Subtarea
Descripción: Renovación de los CD.								
RENOVACION CONSEJO DIRECTIVO DE UE DE DOBLE Y TIPLE DEPENDENCIA 2022-2023	En gestión	Normal	false	70	2022-01-01		Subtarea #22713: RENOVACION CONSEJO DIRECTIVO DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA	Subtarea
Descripción: RENOVACION CD 2022-2023								
Nota: 1- CD CEPAVE 2- CD ILPLA 3- CD CIM: En gestión 4- CD CIG 5- CD CEQUINOR 6- CD IIFP 7- CD IALP 8- CD IGEVET 9- CD INFIVE 10- CD IIPAC 11- CD LEICI 12- CD IAR 13- CD IMBICE: En gestión 14- CD CINDECA 15- CD CIDEPINT 16- CD CIDCA 17- CD CENEXA 18- CD IFLYSIB 19- CD CEPAVE 20- CD INIFTA 21- CD IFLP 22- CD IDIHCS: En gestión								

23- CD CIG 24- CD INIBIOLP 25- CD CINDEFI: En gestión 26- CD CETMIC 27- CD CIC: En gestión 28- CD IBBM: En gestión 29- CD ILPLA: En gestión 30- CD CIOp: En gestión									
REGLAMENTO INTERNO DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA	Nueva	Normal	false	70	2022-06-01		SubPrograma Operativo #17507: Creación de nuevas UI	Subtarea	
Descripción: REGLAMENTO INTERNO DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA									
REGLAMENTO INTERNO DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA 2022-2023	En gestión	Normal	false	70	2022-01-01		Subtarea #22715: REGLAMENTO INTERNO DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA	Subtarea	
Descripción: REGLAMENTO INTERNO DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA 2022-2023									
Nota: 1- REGLAMENTO INTERNO CENEXA. 2- REGLAMENTO INTERNO CEQUINOR. 3- REGLAMENTO INTERNO LEICI. 4- REGLAMENTO INTERNO IIFP. 5- REGLAMENTO INTERNO INIFTA. 6- REGLAMENTO INTERNO CIM. 7- REGLAMENTO INTERNO IFLP. 8- REGLAMENTO INTERNO CINDEFI. 9- REGLAMENTO INTERNO IGEVET. 10- REGLAMENTO INTERNO IBBM. 11- REGLAMENTO INTERNO INFIVE. 12- REGLAMENTO INTERNO CIG. 13- REGLAMENTO INTERNO IAR: En gestión 14- REGLAMENTO INTERNO CIDEPINT: En gestión 15- REGLAMENTO INTERNO CETMIC: En gestión 16- REGLAMENTO INTERNO CIOp: En gestión									
DESIGNACION DE VICEDIRECTORES DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA	Nueva	Normal	false	90	2022-06-01		SubPrograma Operativo #17507: Creación de nuevas UI	Subtarea	
Descripción: DESIGNACION DE VICEDIRECTORES DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA									
DESIGNACION DE VICEDIRECTORES DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA 2022-2023	En gestión	Normal	false	90	2022-01-01		Subtarea #22717: DESIGNACION DE VICEDIRECTORES DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA	Subtarea	
Nota: 1- Vice CEPAVE 2- Vice CENEXA 3- Vice CINDEFI									

4- Vice IALP 5- Vice INIFTA 6-RENUNCIA Vicedirector CETMIC 7- Vice CINDECA 8- Vice IAR 9- Vice IGEVET 10- Vice CETMIC 11- Vice CIC 12- Vice IBBM: En gestión 13- Vice IDIHCS									
JUBILACION DE DIRECTORES DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA	Nueva	Normal	false	90	2022-06-01			SubPrograma Operativo #17507: Creación de nuevas UI	Subtarea
Descripción: JUBILACION DE DIRECTORES DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA									
JUBILACION DIRECTORES UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA 2023	En gestión	Normal	false	90	2023-01-01			Subtarea #22720: JUBILACION DE DIRECTORES DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA	Subtarea
Descripción: JUBILACION DIRECTORES UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA 2023									
Nota: 1-JUBILACION DIRECTOR CETMIC. 2-JUBILACION DIRECTOR CIOp. 3-JUBILACION DIRECTORA IDIHCS.									
CONCURSO DE DIRECTORES DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA	Nueva	Normal	false	80	2022-06-01			SubPrograma Operativo #17507: Creación de nuevas UI	Subtarea
Descripción: CONCURSO DE DIRECTORES DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA									
CONCURSO DE DIRECTORES DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA 2022-2023	En gestión	Normal	false	80				Subtarea #22723: CONCURSO DE DIRECTORES DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA	Subtarea
Descripción: CONCURSO DE DIRECTORES DE UE DE DOBLE Y TRIPLE DEPENDENCIA 2022-2023									
Nota: 1- Concurso del CETMIC. Se designó al Dr. RENDTORFF como director regular, se hizo lugar a su solicitud de suspensión de toma de posesión de cargo como Director hasta el 30 de abril de 2024. 2- Concurso del IAR. Se designó al Dr. ROMERO como director regular. 3- Concurso INIFTA. Se designó al Dr. REQUEJO como director regular. 4- Concurso CINDEFI: Se designó al Dr. CAVALITTO como director regular. 5- Concurso CIC: Se designó al Dr. AIELLO como director regular. 6- Concurso IGEVET. Se designó al Dr. GIOVAMBATTISTA como director regular. 7- PRÓRROGA HASTA SUSTANCIACIÓN DE LOS CONCURSOS DE DIRECTORES/AS DEL CIC, CIM, CINDEFI, IDIHCS e IGEVET 8- Concurso CASLEO. Se designó al Dr. CELLONE como director regular. 9- Concurso IIPAC: Se designó al Dr. SAN JUAN como director regular. 10- Concurso IDIHCS: Se designó al Dr. ENNIS como director regular. 11- Concurso CIOp: En gestión avanzada.									

12- Concurso IFLP: Se designó a la Dra. DOVA como directora regular.
13- Concurso CIM: Se designó al Dr. PORTA como director regular.
14- Concurso CENEXA: En gestión.
15- Concurso CIDEPINT: En gestión.
16- Concurso IMBICE: En gestión.

Revisión de la Ordenanza 284	En gestión	Normal	false	0				Proyecto
------------------------------	------------	--------	-------	---	--	--	--	----------

2.01. [PG] Promoción de la investigación científica, tecnológica y artística

2.01.01. [PE] Promoción de unidades de investigación (UI)

2.01.01.02. [SP] Apoyo al mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
Apoyo para mejoras de Infraestructura/articulación con la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Subsidios para pequeños equipamientos	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Gestión de programas externos para mejora de equipamiento	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Grandes equipamientos. Sistemas Nacionales. Promoción del uso compartido	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo

2.01. [PG] Promoción de la investigación científica, tecnológica y artística

2.01.02. [PE] Gestión de proyectos y subsidios de I+D en investigación científica, tecnológica y artística

2.01.02.01. [SP] Proyectos y subsidios para grupos consolidados de I+D

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
Acreditación, evaluación y seguimiento	En gestión	Normal	false	73				SubPrograma Operativo
ACREDITACION DE PROYECTOS I+D	En gestión	Normal	false	63	2022-01-01		SubPrograma Operativo #17513: Acreditación, evaluación y seguimiento	Subtarea
Descripción: Proceso de Acreditación de Proyectos de Investigación y Desarrollo de la UNLP								
Acreditación de Proyectos I+D 2023	Resuelta	Normal	false	90	2022-01-01		Subtarea #22597: ACREDITACION DE PROYECTOS I+D	Subtarea
Descripción: Proceso de Acreditación de Proyectos de Investigación y Desarrollo de la UNLP para el año 2023								
Nota: Por Disposición N°296/23 se aprobaron los proyectos acreditados Cuyos Director poseían categoría I II o III y por Disposición N°295/23 se aprobaron los proyectos acreditados Cuyos Director solicitaron Formación Equivalente.								

Acreditación de Proyectos I+D 2024	Resuelta	Normal	false	90	2023-09-01		Subtarea #22597: ACREDITACION DE PROYECTOS I+D	Subtarea
<p>Descripción: Proceso de Acreditación de Proyectos de Investigación y Desarrollo de la UNLP para el año 2024</p> <p>Nota: Por Disposición N°130/24 se aprobaron los proyectos acreditados Cuyos Director poseían categoría I II o III y por Disposición N°131/24 se aprobaron los proyectos acreditados Cuyos Director solicitaron Formación Equivalente.</p>								
Acreditación de Proyectos I+D 2025	En gestión	Normal	false	10			Subtarea #22597: ACREDITACION DE PROYECTOS I+D	Subtarea
<p>Descripción: Proceso de Acreditación de Proyectos de Investigación y Desarrollo de la UNLP para el año 2025</p> <p>Nota: Se prorrogó la Convocatoria a Proyectos I+D para el año 2025 hasta el día 31 de julio de 2024.</p>								
Informes de Avance y Finales de Proyectos I+D	En gestión	Normal	false	70	2022-06-02		SubPrograma Operativo #17513: Acreditación, evaluación y seguimiento	Subtarea
<p>Descripción: Seguimiento de los Proyectos de Investigación y Desarrollo de la UNLP (presentación de informes de avance y finales).</p> <p>Nota: Los Informes de Proyectos I+D se piden cada año. Son evaluados por evaluadores incluidos en el Banco de Evaluadores del Ministerio de Educación. Los resultados son informados al Ministerio en el marco del Programa de incentivos a docentes investigadores.</p>								
Informes de Avance y Finales de proyectos I+D (Año 2021)	En gestión	Normal	false	90	2022-06-07		Subtarea #22602: Informes de Avance y Finales de Proyectos I+D	Subtarea
<p>Descripción: Presentación, control y evaluación de Informes de Proyectos I+D 2021</p> <p>Nota: <u>Presentación y Control</u> Se solicitaron los informes 2021 con el siguiente cronograma: Informes Reducidos: hasta el lunes 11 de julio de 2022. Informes Bienales: hasta el martes 12 de julio de 2022. Informes Finales: hasta el miércoles 13 de julio de 2022. Presentación en la Secretaría de Ciencia y Técnica: 5/8/2022</p> <p>Total de informes presentados: 809 (Reducidos, Bienales y Finales)</p> <p><u>Evaluación</u> Se evaluaron los informes bienales y Finales a través de Comisiones Evaluadoras que trabajaron en forma virtual. Total de Comisiones: 29 comisiones (correspondientes a las disciplinas de los proyectos) Total de evaluadores participantes: 136 evaluadores</p> <p>Se finalizó la evaluación en agosto 2023. Se elevaron los resultados al Ministerio de Educación y se enviaron las observaciones realizadas por los evaluadores a los /las Directores/as de proyectos.</p>								

Informes de Avance y Finales de proyectos I+D (Año 2022)	En gestión	Normal	false	50	2023-06-01		Subtarea #22602: Informes de Avance y Finales de Proyectos I+D	Subtarea
<p>Descripción: Presentación, control y evaluación de los Informes de proyectos I+D correspondientes al año 2022</p> <p>Nota: <u>Presentación de los Informes I+D</u> Se solicitaron con el siguiente cronograma: Informes Reducidos: hasta el lunes 7 de agosto 2023 Informes Bienales: hasta el martes 8 de agosto 2023 Informes Finales: hasta el miércoles 9 de agosto 2023</p> <p>Presentación en la Secretaría de Ciencia y Técnica: 14/08/2023</p> <p><u>Control</u> : finalizado en marzo 2024</p> <p><u>Evaluación</u> : se está desarrollando la evaluación de los informes convocando evaluadores externos a la UNLP de cada disciplina. Se conforman Comisiones Evaluadoras que trabajan en forma virtual, accediendo a la documentación a través de una nube.</p>								
Trámites de altas, bajas y cambios de dedicaciones horarias y roles de integrantes en Proyectos I+D	En gestión	Normal	false	80	2022-06-01		SubPrograma Operativo #17513: Acreditación, evaluación y seguimiento	Subtarea
<p>Descripción: Los trámites de altas, bajas, cambios de dedicaciones horarias y roles de integrantes en proyectos I+D se realizan a través del sistema WEBPROYECTOS.</p>								
Trámites de altas, bajas y cambios de dedicaciones horarias y roles de integrantes en Proyectos I+D (2023)	Resuelta	Normal	false	70	2023-03-15		Subtarea #22648: Trámites de altas, bajas y cambios de dedicaciones horarias y roles de integrantes en Proyectos I+D	Subtarea
<p>Descripción: Habilitación del sistema Webproyectos para realizar trámites de altas, bajas y cambios de dedicaciones horarias y roles de integrantes de proyectos I+D a partir del 1/1/2023</p> <p>Nota: Se habilitó el sistema WEBPROYECTOS en 2 períodos: Marzo a mayo 2023: en todos los proyectos en ejecución con excepción de los iniciados en 2023. Etapa finalizada. Septiembre a octubre 2023: en todos los proyectos (incluidos los 2023) para cumplir los requisitos de participación en proyectos a fin de inscribirse en SICADI. Etapa abierta hasta el 6/10/2023 Noviembre: se procesaron los trámites de altas en proyecto y se actualizaron las bases Diciembre 2023 y febrero 2024 se recibieron solicitudes excepcionales de altas en proyectos para cumplir los requisitos del SICADI.</p>								
Trámites de altas, bajas y cambios de dedicaciones horarias y roles de integrantes en Proyectos I+D (2024)	En gestión	Normal	false	90	2024-06-06		Subtarea #22648: Trámites de altas, bajas y cambios de dedicaciones horarias y roles de integrantes en Proyectos I+D	Subtarea
<p>Descripción: Habilitación del sistema Webproyectos para realizar trámites de altas, bajas y cambios de dedicaciones horarias y roles de integrantes de proyectos I+D a partir del 1/1/2024</p> <p>Nota: Se habilitó el sistema WEBPROYECTOS desde el lunes 6 de mayo hasta viernes 7 de junio 2024.</p>								

Se recibieron las planillas desde las Unidades Académicas a fin de procesar los cambios y actualizar las bases.								
Trámites de cambios de directores, codirectores y bajas de proyectos I+D	Resuelta	Normal	false	80	2022-06-01		SubPrograma Operativo #17513: Acreditación, evaluación y seguimiento	Subtarea
<p>Descripcion: Se reciben a través de Expedientes las solicitudes de cambios de directores, codirectores y bajas de proyectos I+D.</p> <p>Nota: Las solicitudes de estos cambio se tramitan ante la Comisión de Investigaciones Científicas y Tecnológicas. Se reciben los dictámenes y las disposiciones del Consejo Superior. Se comunica a las Facultades. Se actualizan las bases.</p> <p>Año 2022: se tramitaron 23 solicitudes Año 2023: se tramitaron 15 solicitudes de cambios de directores, codirectores y bajas de proyectos I+D ante la Comisión de Investigaciones Científicas y Tecnológicas. Se realizan las comunicaciones a las facultades y se actualizan las bases.</p>								
Gestión de subsidios	En gestión	Normal	false	33				SubPrograma Operativo
Subsidios a Proyectos de Investigación I + D	En gestión	Normal	false	33	2022-06-01		SubPrograma Operativo #17514: Gestión de subsidios	Subtarea
<p>Descripcion: Calculo y adjudicación de Subsidios anuales a Proyectos de Investigación I + D</p>								
Subsidios a Proyectos de Investigación I + D (2021)	Resuelta	Normal	false	0	2021-03-01		Subtarea #22657: Subsidios a Proyectos de Investigación I + D	Subtarea
<p>Descripcion: Calculo y adjudicación de Subsidios 2021 a Proyectos de Investigación I + D</p> <p>Nota: Se calcularon los Subsidios a Proyectos de Investigación I + D 2021 Se aprobaron por Resolución N° 1587/21 Se depositaron en las Unidades Académicas el 17/06/21</p>								
Subsidios a Proyectos de Investigación I + D (2022)	Resuelta	Normal	false	0	2022-07-01		Subtarea #22657: Subsidios a Proyectos de Investigación I + D	Subtarea
<p>Descripcion: Calculo y adjudicación de Subsidios 2022 a Proyectos de Investigación I + D</p> <p>Nota: Se calcularon los Subsidios a Proyectos de Investigación I + D 2022 Se aprobaron por Resolución N° 6879/22 Depositado en las Unidades Académicas el 30/08/22 mediante minuta N° 2981</p>								
Subsidios a Proyectos de Investigación I+D (2023)	Resuelta	Normal	false	100	2023-11-01		Subtarea #22657: Subsidios a Proyectos de Investigación I + D	Subtarea
<p>Descripcion: Cálculo de subsidios a proyectos de investigación I+D en ejecución durante el año 2023.</p> <p>Nota: Se calcularon los Subsidios a Proyectos de Investigación I + D 2023</p>								

Se aprobaron por Resolución N°1219/23 Se depositaron en las Unidades Académicas el 4/12/2023								
Articulación con la Dirección de Propiedad Intelectual	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo

2.01. [PG] Promoción de la investigación científica, tecnológica y artística

2.01.02. [PE] Gestión de proyectos y subsidios de I+D en investigación científica, tecnológica y artística

2.01.02.02. [SP] Proyectos de Investigación Orientados

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
Articulación con la Secretaría de Vinculación e Innovación Tecnológica	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Definición de las áreas prioritarias/articulación con Consejo Social y otras instituciones	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Acreditación, evaluación y seguimiento	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Gestión de subsidios	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo

2.01. [PG] Promoción de la investigación científica, tecnológica y artística

2.01.02. [PE] Gestión de proyectos y subsidios de I+D en investigación científica, tecnológica y artística

2.01.02.03. [SP] Proyectos y subsidios para grupos promocionales de Investigación y desarrollo (PPID)

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
Acreditación, evaluación y seguimiento	En gestión	Normal	false	58				SubPrograma Operativo
ACREDITACION DE PROYECTOS PPID	En gestión	Normal	false	60	2022-01-01		SubPrograma Operativo #17521: Acreditación, evaluación y seguimiento	Subtarea
Descripción: Proceso de Acreditación de Proyectos Promocionales de Investigación y Desarrollo de la UNLP								
Acreditación de Proyectos PPID 2023	Resuelta	Normal	false	90	2023-01-01		Subtarea #22618: ACREDITACION DE PROYECTOS PPID	Subtarea
Descripción: Proceso de Acreditación de Proyectos Promocionales de Investigación y Desarrollo de la UNLP para el año 2023								
Nota: Por Disposición R.N°297/23 se aprobaron los proyectos PPID 2023								
Acreditación de Proyectos PPID 2024	Resuelta	Normal	false	80	2023-09-01		Subtarea #22618: ACREDITACION DE PROYECTOS PPID	Subtarea

Descripción: Proceso de Acreditación de Proyectos Promocionales de Investigación y Desarrollo de la UNLP para el año 2024									
Nota: Se han acreditado los 19 proyectos que resultaron admisibles que fueron aprobados por Disposición Rº N. 132/2024									
Acreditación de Proyectos PPID 2025	En gestión	Normal	false	10			Subtarea #22618: ACREDITACION DE PROYECTOS PPID	Subtarea	
Descripción: Proceso de Acreditación de Proyectos Promocionales de Investigación y Desarrollo de la UNLP para el año 2025									
Nota: Se prorrogó la Convocatoria de Proyectos PPID para el año 2025 hasta el día 31 de julio de 2024.									
Informes de Proyectos Promocionales de Investigación y Desarrollo PPID UNLP	En gestión	Normal	false	60	2023-06-01		SubPrograma Operativo #17521: Acreditación, evaluación y seguimiento	Subtarea	
Descripción: Presentación, control, seguimiento y evaluación de Informes bienales y finales de PPID UNLP									
Nota: Los proyectos promocionales (PPID) presentan un único informe final una vez terminado su periodo de ejecución. Debido a prórrogas otorgadas en el marco de la pandemia, un grupo de proyectos debió presentar un informe bienal previo al informe final, ya que las fechas de ejecución se modificaron.									
Informes finales de los proyectos PPID (Año 2021)	En gestión	Normal	false	90	2022-06-01		Subtarea #22630: Informes de Proyectos Promocionales de Investigación y Desarrollo PPID UNLP	Subtarea	
Descripción: Presentación, control y evaluación de Informes finales de proyectos PPID de los años 2019-2021 y 2020-2021									
Nota: <u>Presentación y Control</u> Se solicitaron los informes 2021 con el siguiente cronograma: Informes Bienales PPID: hasta el martes 12 de julio de 2022 Informes Finales PPID: hasta el miércoles 13 de julio de 2022. Presentación en la Secretaría de Ciencia y Técnica: 5/8/2022 Total de informes presentados: 79 <u>Evaluación</u> (realizada en conjunto con los Informes I+D) Se evaluaron los informes bienales y Finales a través de Comisiones Evaluadoras que trabajaron en forma virtual. Total de Comisiones: 29 comisiones (correspondientes a las disciplinas de los proyectos) Total de evaluadores participantes: 136 evaluadores Se finalizó la evaluación en agosto 2023. Se enviaron las observaciones a los /las Directores/as de proyectos.									

Informes finales de proyectos PPID (Año 2022)	En gestión	Normal	false	30	2023-06-01		Subtarea #22630: Informes de Proyectos Promocionales de Investigación y Desarrollo PPID UNLP	Subtarea
<p>Descripción: Presentación, control y evaluación de informes de proyectos PPID 2019-2022 y 2020-2022</p> <p>Nota: La <u>presentación</u> de los informes se realizó con el siguiente cronograma: Informes Finales PPID: hasta el miércoles 9 de agosto 2023 Presentación en esta Secretaría: 14/8/2023 Informes presentados: 104 <u>Control</u> : previsto para los meses de octubre y noviembre 2023 <u>Evaluación</u> : prevista para el primer semestre 2024</p>								
Trámites de altas, bajas y cambios de dedicaciones horarias y roles de integrantes en Proyectos PPID	En gestión	Normal	false	80	2023-06-01		SubPrograma Operativo #17521: Acreditación, evaluación y seguimiento	Subtarea
<p>Descripción: Los trámites de altas, bajas, cambios de dedicaciones horarias y roles de integrantes en proyectos PPID se realizan a través del sistema WEBPROYECTOS.</p>								
Trámites de altas, bajas y cambios de dedicaciones horarias y roles de integrantes en Proyectos PPID (2024)	En gestión	Normal	false	90	2024-06-06		Subtarea #22665: Trámites de altas, bajas y cambios de dedicaciones horarias y roles de integrantes en Proyectos PPID	Subtarea
<p>Descripción: Habilitación del sistema Webproyectos para realizar trámites de altas, bajas y cambios de dedicaciones horarias y roles de integrantes de proyectos PPID a partir del 1/1/2024</p> <p>Nota: Se habilitó el sistema WEBPROYECTOS desde el lunes 6 de mayo hasta viernes 7 de junio Se recibieron las planillas desde las Unidades Académicas a fin de procesar los cambios y actualizar las bases.</p>								
Trámites de cambios de directores, codirectores y bajas de proyectos PPID	En gestión	Normal	false	30	2022-06-01		SubPrograma Operativo #17521: Acreditación, evaluación y seguimiento	Subtarea
<p>Descripción: Se tramitan por expediente los cambios de directores, codirectores y bajas de proyectos PPID.</p> <p>Nota: Los cambios se tramitan por expediente y se ponen a consideración de la Comisión de Investigaciones Científicas y Tecnológicas. Se comunican dictámenes y Disposiciones del Consejo Superior a las Facultades. Se actualizan las bases.</p>								
Gestión de subsidios	En gestión	Normal	false	95				SubPrograma Operativo
Subsidios a Proyectos Promocionales de Investigación y Desarrollo	En gestión	Normal	false	95			SubPrograma Operativo #17522: Gestión de subsidios	Subtarea
<p>Descripción:</p>								

Adjudicación de Subsidios a Proyectos Promocionales de Investigación y Desarrollo								
Subsidios 2022 a Proyectos Promocionales de Investigación y Desarrollo	Resuelta	Normal	false	100	2022-07-01	2022-08-19	Subtarea #22660: Subsidios a Proyectos Promocionales de Investigación y Desarrollo	Subtarea
<p>Descripción: Adjudicación de Subsidios a los Proyectos en ejecución durante el año 2022, en el marco del Programa a los Proyectos Promocionales de Investigación y Desarrollo.(convocatorias 2019,2020,2021 y 2022)</p> <p>Nota: Otorgamiento de Subsidios 2022 a Proyectos Promocionales de Investigación y Desarrollo (proyectos correspondientes a las convocatorias 2019,2020, 2021 y 2022), mediante Resolución N° 7043/22 Depositado en las Unidades Académicas el 19 de agosto de 2022, mediante minuta N° 2796</p>								
Subsidios 2023 a Proyectos Promocionales de Investigación y Desarrollo	En gestión	Normal	false	90	2023-11-01		Subtarea #22660: Subsidios a Proyectos Promocionales de Investigación y Desarrollo	Subtarea
<p>Descripción: Adjudicación de Subsidios a los Proyectos en ejecución durante el año 2023, en el marco del Programa a los Proyectos Promocionales de Investigación y Desarrollo.(convocatorias 2020,2021,2022 y 2023)</p> <p>Nota: Se otorgaron los Subsidios 2023 a Proyectos Promocionales de Investigación y Desarrollo (proyectos correspondientes a las convocatorias 2022 y 2023) mediante Resolución N°1336/23 . Se encuentra en proceso el trámite contable para realizar el depósito a las Unidades Académicas.</p>								

2.01. [PG] Promoción de la investigación científica, tecnológica y artística

2.01.02. [PE] Gestión de proyectos y subsidios de I+D en investigación científica, tecnológica y artística

2.01.02.04. [SP] Otros subsidios y Premios

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
Subsidios a jóvenes investigadores	En gestión	Normal	false	85				SubPrograma Operativo
Subsidios para Jóvenes Investigadores 2022	En gestión	Normal	false	90	2022-01-01	2022-12-31	SubPrograma Operativo #17565: Subsidios a jóvenes investigadores	Subtarea
<p>Descripción: Llamado-Admisibilidad -Evaluación-Otorgamiento -Pedidos de cambios-Liberaciones de pagos solicitados -Renuncias solicitadas durante el año 2022-Rendiciones del año 2022</p> <p>Nota: Subsidios para Jóvenes Investigadores 2022- (Llamado) Apertura del llamado a concurso para subsidios para Jóvenes Investigadores 2022. Se aprobó el llamado para adjudicar 102 subsidios de \$ 32.500 cada uno a través del Sistema WEBJOVENES desde el día 22 de junio hasta las 12 horas del día 5 de agosto de 2022 (Expediente 100- 10195/22 Resolución N° 5962/22). Se realizó la comunicación de la Resolución N° 5962/22 a las Unidades Académicas por memorando N° 103/22 y se publicó en la página web de la Secretaría para su difusión. Designación de las Comisiones Asesoras Técnicas y de los coordinadores que tendrán a su cargo la organización del proceso de evaluación. Se solicitó a las Unidades Académicas por Memo (N° 131/22) los evaluadores para conformar las Comisiones Asesores Técnicas para evaluar los subsidios. Se designaron por resolución N° 47/23 los evaluadores y coordinadores Exp:100- 10445/11 Cde. 009.</p>								

<p>Se Realizó la admisibilidad de las 112 presentaciones recibidas de las Unidades Académicas y del Sistema WEBJOVENES. Se controló que lo solicitado en cada planilla se corresponda con lo detallado en las pautas del llamado. Se admitieron en el sistema las presentaciones que cumplían con lo solicitado en las pautas del llamado. Se armaron los listados de presentados por CATS y se enviaron los listados a los coordinadores para que ellos puedan asignarle a cada presentación el evaluador interno y externo.</p> <p>Atención de consultas por mail y telefónicas. Se atendieron todas las consultas realizadas por los interesados para la carga de las solicitudes, las consultas de los evaluadores, pedidos de cambios y rendiciones.</p> <p>Evaluación de todas las solicitudes admitidas. Se envió un mail a cada evaluador donde se les indicó como ingresar al sistema WEBJOVENEN y se le adjuntó el manual de usuario para que puedan realizar las evaluaciones desde el sistema. Se asignó a cada solicitud admitida el evaluador externo y el interno en el sistema WEBJOVENES y se envió a evaluar. Se realizó a través del sistema web el seguimiento on-line de la evaluación por parte de la Secretaría y de los coordinadores de las CATs. Los coordinadores analizaron las presentaciones que no cumplían con las pautas del llamado y las mismas fueron excluidas desde el sistema WEBJOVENES. Se preparo el dictamen de excluidos, los listados de evaluados, ordenes de merito, otorgados y dictamen de otorgados para presentar a la comisión de Investigaciones Científicas y Tecnologías. Se Adjudicaron 102 subsidios por resolución N° 9864/22 la cual se comunicó por Memo N° 211/22 y se publicó en la página web de la Secretaría.</p> <p>El día 26 de diciembre de 2022 se realizó el depósito en las Unidades Académicas y se comunico a los Secretarios de Ciencia y Técnica de las facultades. Se publicó la fecha del depósito en la página web de la Secretaría.</p> <p>Tramitación de los pedidos de cambios solicitados a esta Secretaría. Se constituye el expediente, se realiza el proveído para luego ser tratado por la Comisión de Investigaciones Científicas y Tecnológicas y se comunica el dictamen al interesado, parte contable y Secretaría de Ciencia y Técnica de la facultad correspondiente. Acto seguido el expediente se gira a la facultad para tomar conocimiento, cuando vuelve se archiva.</p> <p>Gestión de Informes Técnicos y Rendiciones 2022 Recepción y control de los informes técnicos y constancia de la rendición del área administrativo-financiera efectuada en la Unidad Académica. Para cada solicitante que presenta el informe y la constancia de la rendición se controla que la misma se corresponda con el subsidio otorgado y se registra en el sistema WEBJOVENES como rendida.</p> <p>Renuncias año 2022 Para cada pedido de renuncia recibido, se constituye el expediente, se envía el expediente para que se realice la resolución de la renuncia, se comunica la resolución al interesado, parte contable y Secretaría de Ciencia y Técnica de la facultad correspondiente. Acto seguido se gira a la facultad para tomar conocimiento y que procedan a realizar la devolución de los fondos, cuando vuelve se registra la devolución y por último se archiva.</p>								
Subsidios para Jóvenes Investigadores en formación 2023	En gestión	Normal	false	80	2023-01-01	2023-12-31	SubPrograma Operativo #17565: Subsidios a jóvenes investigadores	Subtarea
<p>Descripcion: Llamado-Admisibilidad -Evaluación-Otorgamiento -Pedidos de cambios -Liberaciones de pagos -Renuncias solicitadas durante el año 2023-Rendiciones del año 2023)</p> <p>Nota: Subsidios para Jóvenes Investigadores 2023- (Llamado) Apertura del llamado a concurso para subsidios para Jóvenes Investigadores 2023. Se aprobó el llamado para adjudicar 102 subsidios de \$ 35.000 cada uno a través del Sistema WEBJOVENES desde el día 6 de marzo hasta las 12 horas del día 10 de abril de 2023 (Expediente 100- 264/23 - Resolución N° 412/23). Se realizó la comunicación de la Resolución N° 412/23 a las Unidades Académicas por memorando N° 16/23 y se publicó en la página web de la Secretaría para su difusión.</p> <p>Designación de las Comisiones Asesoras Técnicas y de los coordinadores que tendrán a su cargo la organización del proceso de evaluación. Se solicitó a las Unidades Académicas por Memo (N° 23/23) los evaluadores para conformar las Comisiones Asesores Técnicas para evaluar estos subsidios.</p> <p>Se Realizó la admisibilidad de las 93 presentaciones recibidas de las Unidades Académicas y del Sistema WEBJOVENES. Se controló que lo solicitado en cada planilla se corresponda con lo detallado en las pautas del llamado. Se admitieron en el sistema las presentaciones que cumplían con lo solicitado en las pautas del llamado. Se armaron los listados de presentados por CATS y se enviaron los listados a los coordinadores para que ellos puedan asignarle a cada presentación el evaluador interno y externo.</p> <p>Atención de consultas por mail y telefónicas.</p>								

Se atendieron todas las consultas realizadas por los interesados para la carga de las solicitudes, las consultas de los evaluadores, pedidos de cambios y rendiciones.

Evaluación de todas las solicitudes admitidas.

Se envió un mail a cada evaluador donde se les indicó como ingresar al sistema WEBJOVENEN y se le adjuntó el manual de usuario para que puedan realizar las evaluaciones desde el sistema.

Se asignó a cada solicitud admitida el evaluador externo y el interno en el sistema WEBJOVENES y se envió a evaluar.

Se realizó a través del sistema web el seguimiento on-line de la evaluación por parte de la Secretaría y de los coordinadores de las CATs.

Los coordinadores analizaron las presentaciones que no cumplían con las pautas del llamado y las mismas fueron excluidas desde el sistema WEBJOVENES.

Se preparo el dictamen de excluidos, los listados de evaluados, ordenes de mérito, otorgados y dictamen de otorgados para presentar a la Comisión de Investigaciones Científicas y Tecnologías.

Se Adjudicaron 77 subsidios por resolución N° 872/23 la cual se comunicó por mail de fecha 23/08/2023 a todas las Unidades Académicas y se publicó en la página web de la Secretaría.

El día 15 de septiembre de 2023 por Minuta 3260 se realizó el depósito en las Unidades Académicas y se comunicó a los Secretarios de Ciencia y Técnica de las facultades. Se publicó la fecha del depósito en la página web de la Secretaría.

Tramitación de los pedidos de cambios solicitados a esta Secretaría.

Para cada pedido de cambio recibido, se constituye el expediente, se comunica el dictamen al interesado, parte contable y Secretaría de Ciencia y Técnica de la facultad correspondiente. Acto seguido el expediente se gira a la facultad para tomar conocimiento, cuando vuelve se archiva.

Gestión de Informes Técnicos y Rendiciones 2023

Recepción y control de los informes técnicos y constancia de la rendición del área administrativo-financiera efectuada en la Unidad Académica.

Para cada solicitante que presenta el informe y la constancia de la rendición se controla que la misma se corresponda con el subsidio otorgado y se registra en el sistema WEBJOVENES como rendida.

Renuncias año 2023

Tramites de los pedidos de renuncias solicitados a esta Secretaría.

Para cada pedido de renuncia recibido, se constituye el expediente, luego se envía el expediente para que se realice la resolución de la renuncia, se comunica la resolución al interesado, parte contable y Secretaría de Ciencia y Técnica de la facultad correspondiente. Acto seguido se gira a la facultad para tomar conocimiento y que procedan a realizar la devolución de los fondos, cuando vuelve se registra la devolución y por último se archiva.

Subsidios de ayuda para viajes y estadías	En gestión	Normal	false	83				SubPrograma Operativo
Subsidios para ayuda para Viajes y/o Estadías (2022-2023)	En gestión	Normal	false	90	2022-01-01	2022-12-31	SubPrograma Operativo #17566: Subsidios de ayuda para viajes y estadías	Subtarea

Descripcion:

Subsidios para ayuda para Viajes y/o Estadías (Convocatoria - Admisibilidad -Evaluación -Otorgamiento - Pedidos de cambios-Liberaciones de pagos -Renuncias - Rendiciones

Nota:

Atención de consultas vía mail

Se atendieron todas las consultas realizadas por los interesados para completar la solicitud, liberaciones de pagos, informes técnicos, renuncias y pedidos de cambios.

Gestión de pedidos de cambios por expedientes solicitados a esta Secretaría

Se controlan los pedidos de cambios recibidos, se constituye el expediente, se realiza el proveído para luego ser tratado por la Comisión de Investigaciones Científicas y Tecnológicas. Luego se comunica el dictamen al interesado, parte contable y Secretaría de Ciencia y Técnica de la facultad correspondiente. Acto seguido el expediente se gira a la facultad para tomar conocimiento, cuando vuelve permanece en esta Secretaría para modificar la resolución y por último se archiva.

Apertura de la convocatoria para subsidios para Viajes y/o Estadías (1° de septiembre 2022 al 31 de agosto 2023)

Se aprobó el llamado para Subsidios para Viajes y/o Estadías (2022-2023) (Resolución N° 2765/22) tramitado por expediente N° 100-9339/22.

Se realizó la comunicación de la apertura del llamado a las Unidades Académicas por memorando N° 28/22 y se publicó en la página web de la Secretaría para su difusión.

Se probó el sistema WEBVIJES donde se realizaron las modificaciones necesarias para adaptarlo a la nueva convocatoria según las pautas establecidas en el Anexo I de las pautas del llamo (Resolución N° 2765/22).

El presente llamado cubrirá gastos para las actividades a iniciarse en el período desde de septiembre 2022 al 31 de agosto 2023 para Subsidios Tipo A- La participación en Reuniones Científicas donde el beneficiario presentará uno o más trabajos científicos que han sido sometidos a referato de los que es autor o coautor. Subsidios Tipo B- La realización de estadías de trabajo para investigar en ámbitos académicos externos a la U.N.L.P. Subsidios Tipo C – La recepción de investigadores de relevancia, invitados a nuestra Universidad para realizar estadías de trabajo de investigación en el marco de proyectos acreditados por la U.N.L.P

<p>Subsidios para ayuda para Viajes y/o Estadías (2022-2023) – Excluidos. Se analizaron las presentaciones que no cumplían con las pautas del llamado y se enviaron por mail las presentaciones a los coordinadores para que puedan analizarlas. Se redactó el proveído de excluidos y Dictamen para la Comisión de Investigaciones Científicas y Tocologías tramitado por expediente N° 100-9339/22 cde 1. Se comunico a cada interesado por mail y se registraron en el sistema WEBVIAJES.</p> <p>Subsidios para ayuda para Viajes y/o Estadías (2022-2023) – (Admisibilidad de las solicitudes) Control de la admisibilidad de las presentaciones que se recibieron de las Unidades Académicas y del Sistema WEBVIAJES. Se recibieron 153 solicitudes. Se controló que cada solicitante tenga la presentación de su solicitud vía mail firmada y a través del sistema WEBVIAJES. Se controló que los archivos adjuntos de cada solicitante correspondan con los solicitados y que puedan abrirse correctamente para evitar problemas en la evaluación. Se controló que lo solicitado en cada planilla corresponda con lo detallado en las pautas del llamado. Se admitieron en el sistema las presentaciones que cumplen con lo solicitado en las pautas del llamado. Se armaron los listados de presentados por CATS y se enviaron los listados a los coordinadores para que ellos puedan asignarle a cada presentación el evaluador interno y externo.</p> <p>Evaluación y otorgamiento de las solicitudes admitidas Se asignó a cada solicitud admitida el evaluador externo y el interno en el sistema WEBVIAJES y se envió a evaluar. Se realizó a través del sistema web el seguimiento on-line de la evaluación por parte de la Secretaría y de los coordinadores de las CATs. Se prepararon los listados de evaluados, ordenes de mérito, postulantes seleccionados y dictamen de postulantes seleccionados para presentar a la Comisión de Investigaciones Científicas y Tecnologías. Se publicaron los listados de los seleccionados en la página web de la Secretaría. Por Resolución N° 6873/22 se otorgaron 129 subsidios. El día 13 de septiembre del corriente mediante minuta N° 3204/22 se depositó el monto correspondiente a los Subsidios para Viajes y/o Estadías (2022-2023)</p> <p>Subsidios para ayuda para Viajes y/o Estadías – Gestión de pedidos de renuncias por expedientes Tramites de los pedidos de renuncias solicitados a esta Secretaría. Se controlan los pedidos de renuncias recibidos, se constituye el expediente. Luego se envía el expediente para que se realice la resolución de la renuncia, se comunica la resolución al interesado, parte contable y Secretaría de Ciencia y Técnica de la facultad correspondiente. Acto seguido se gira a la facultad para tomar conocimiento y que procedan a realizar la devolución de los fondos, cuando vuelve se registra la devolución y por último se archiva.</p> <p>Subsidios para ayuda para Viajes y/o Estadías - Liberaciones de pago liberación de pago de los beneficiarios que enviaron la documentación faltante . Para cada beneficiario del Subsidio que envió la documentación faltante se controló que el material aportado sea correcto y se realizó la nota de liberación de pago la cual se envió por mail al interesado, a la Secretaría de Ciencia y Técnica y a la parte contable de la Unidad Académica correspondiente.</p> <p>Gestión de Informes Técnicos y Rendiciones Para cada solicitante que presenta el informe, constancia de la rendición del área administrativo-financiera efectuada en la Unidad Académica y constancia de participación del evento se registra en el sistema WEBVIAJES como rendida.</p> <p>Designación de los Coordinadores y de las Comisiones Asesoras Técnicas Designación de los coordinadores que tendrán a su cargo la organización del proceso de evaluación y de los Evaluadores. Se solicitó a las Unidades Académicas por Memo (N° 52/22) los evaluadores para conformar las Comisiones Asesores Técnicas para evaluar estos subsidios. Se designaron por Resolución N° 52/23 los evaluadores y coordinadores</p>									
Subsidios para ayuda para Viajes y/o Estadías (2023-2024)	En gestión	Normal	false	80	2023-01-01	2023-12-31	SubPrograma Operativo #17566: Subsidios de ayuda para viajes y estadías	Subtarea	
<p>Descripcion: Subsidios para ayuda para Viajes y/o Estadías (Convocatoria - Admisibilidad -Evaluación -Otorgamiento - Pedidos de cambios-Liberaciones de pagos -Renuncias - Rendiciones</p> <p>Nota: Atención de consultas vía mail Se atendieron todas las consultas realizadas por los interesados para completar la solicitud, liberaciones de pagos, informes técnicos, renuncias y pedidos de cambios.</p> <p>Gestión de pedidos de cambios por expedientes solicitados a esta Secretaría Con los pedidos de cambios recibidos, se constituye el expediente, se realiza el proveído para luego ser tratado por la Comisión de Investigaciones Científicas y Tecnológicas. Luego se comunica el dictamen al</p>									

interesado, parte contable y Secretaría de Ciencia y Técnica de la facultad correspondiente. Acto seguido el expediente se gira a la facultad para tomar conocimiento, cuando vuelve permanece en esta Secretaría para modificar la resolución y por último se archiva.

Apertura de la convocatoria para subsidios para Viajes y/o Estadías (1° de septiembre 2023 al 31 de agosto 2024)

Se aprobó el llamado para Subsidios para Viajes y/o Estadías (2023-2024) (Resolución N° 839/23) tramitado por expediente N°100-972/23.

Se realizó la comunicación de la apertura del llamado a las Unidades Académicas por memorando N° 30/23 y se publicó en la página web de la Secretaría para su difusión.

Se probó el sistema WEBVIAJES donde se realizaron las modificaciones necesarias para adaptarlo a la nueva convocatoria según las pautas establecidas en el Anexo I de las pautas del llamo (Resolución N° 839/23).

El presente llamado cubrirá gastos para las actividades a iniciarse en el período desde el 1 de septiembre 2023 al 31 de agosto 2024 para Subsidios Tipo A- La participación en Reuniones Científicas donde el beneficiario presentará uno o más trabajos científicos de los que es autor o coautor, y que han sido sometidos a referato por un comité científico/evaluador. No se subsidiarán Conferencias. Subsidios Tipo B- La realización de estadías de trabajo para investigar en ámbitos académicos externos a la U.N.L.P. Subsidios Tipo C – La recepción de investigadores de relevancia, invitados a nuestra Universidad para realizar estadías de trabajo de investigación en el marco de proyectos acreditados por la U.N.L.P

Subsidios para ayuda para Viajes y/o Estadías (2023-2024) – Excluidos.

Se analizaron las presentaciones que no cumplían con las pautas del llamado y se enviaron por mail las presentaciones a los coordinadores para que puedan analizarlas.

Se redactó el proveído de excluidos y Dictamen para la Comisión de Investigaciones Científicas y Tociologías tramitado por expediente N°100-972/23 cde 1.

Se comunico a cada interesado por mail y se registraron en el sistema WEBVIAJES.

Admisibilidad de las solicitudes

Control de la admisibilidad de las presentaciones que se recibieron de las Unidades Académicas y del Sistema WEBVIAJES.

Se recibieron 175 solicitudes.

Se controló que cada solicitante tenga la presentación de su solicitud vía mail firmada y a través del sistema WEBVIAJES.

Se controló que los archivos adjuntos de cada solicitante correspondan con los solicitados y que puedan abrirse correctamente para evitar problemas en la evaluación.

Se controló que lo solicitado en cada planilla corresponda con lo detallado en las pautas del llamado.

Se admitieron en el sistema las presentaciones que cumplen con lo solicitado en las pautas del llamado.

Se armaron los listados de presentados por CATS y se enviaron los listados a los coordinadores para que ellos puedan asignarle a cada presentación el evaluador interno y externo.

Evaluación y otorgamiento de las solicitudes admitidas

Se asignó a cada solicitud admitida el evaluador externo y el interno en el sistema WEBVIAJES y se envió a evaluar.

Se realizó a través del sistema web el seguimiento on-line de la evaluación por parte de la Secretaría y de los coordinadores de las CATs.

Se preparo el dictamen, listados de evaluados, listados de ordenes de mérito, de los postulantes seleccionados para presentar a la Comisión de Investigaciones Científicas y Tecnologías.

Se publicaron los listados de los seleccionados en la página web de la Secretaría

Por Resolución N° 992/23 se otorgaron 138 subsidios.

Gestión de pedidos de renuncias por expedientes

Para cada pedido de renuncia recibido, se constituye el expediente. Luego se envía el expediente para que se realice la resolución de la renuncia, se comunica la resolución al interesado, parte contable y Secretaría de Ciencia y Técnica de la facultad correspondiente. Acto seguido se gira a la facultad para tomar conocimiento y que procedan a realizar la devolución de los fondos, cuando vuelve se registra la devolución y por último se archiva.

Liberación de pago

Para cada beneficiario del Subsidio que envió la documentación faltante se controló que el material aportado sea correcto y se realizó la nota de liberación de pago la cual se envió por mail al interesado, a la Secretaria de Ciencia y Técnica y a la parte contable de la Unidad Académica correspondiente.

Gestión de Informes Técnicos y Rendiciones

Para cada solicitante que presenta el informe, constancia de la rendición del área administrativo-financiera efectuada en la Unidad Académica y constancia de participación del evento se registra en el sistema WEBVIAJES como rendida.

Designación de los Coordinadores y de las Comisiones Asesoras Técnicas

Designación de los coordinadores que tendrán a su cargo la organización del proceso de evaluación y de los Evaluadores.

Se solicitó a las Unidades Académicas por Memo (N° 36/23) los evaluadores para conformar las Comisiones Asesores Técnicas para evaluar estos subsidios.

Subsidios para Viajes y/o Estadías 2024 (2024-2025)	En gestión	Normal	false	80	2024-02-01		SubPrograma Operativo #17566: Subsidios de ayuda para viajes y estadías	Subtarea
---	------------	--------	-------	----	------------	--	---	----------

<p>Descripción:</p> <p>Subsidios para ayuda para Viajes y/o Estadías (Convocatoria - Admisibilidad -Evaluación -Otorgamiento - Pedidos de cambios-Liberaciones de pagos -Renuncias - Rendiciones)</p>								
<p>Nota:</p> <p>Excluidos: Se analizaron las presentaciones que no cumplían con las pautas del llamado y se enviaron por mail las presentaciones a los coordinadores para que puedan analizarlas. Se redactó el proveído de excluidos y Dictamen para la Comisión de Investigaciones Científicas y Tocologías tramitado por expediente N° 100-3749/24 cde 1. Se comunico a cada interesado por mail y se registraron en el sistema WEBVIAJES.</p> <p>Gestión de pedidos de cambios por expedientes solicitados a esta Secretaría: Para cada pedido de cambio recibido se constituye el expediente, se realiza el proveído para luego ser comunicado al interesado, parte contable y Secretaría de Ciencia y Técnica de la facultad correspondiente. Acto seguido el expediente se envía a la facultad para tomar conocimiento, cuando vuelve permanece en esta Secretaría para modificar la resolución y por último se archiva.</p> <p>Admisibilidad de las solicitudes: Control de admisibilidad de las 134 presentaciones que se recibieron de las Unidades Académicas y del Sistema WEBVIAJES. Se controló que cada postulante tenga la presentación vía mail firmada y a través del sistema WEBVIAJES. Se controló que los archivos adjuntos de cada solicitante correspondan con los solicitados y que puedan abrirse correctamente para evitar problemas en la evaluación. Se controló que lo solicitado en cada planilla corresponda con lo detallado en las pautas del llamado. Se admitieron en el sistema las presentaciones que cumplen con lo solicitado en las pautas del llamado. Se armaron los listados de presentados por CATS y se enviaron los listados a los coordinadores para que ellos puedan asignarle a cada presentación el evaluador interno y externo.</p> <p>Evaluación: Se asignó a cada solicitud admitida el evaluador externo y el interno en el sistema WEBVIAJES y se envió a evaluar. Se realizó a través del sistema web el seguimiento on-line de la evaluación por parte de la Secretaría y de los coordinadores de las CATs. En los casos donde los evaluadores rechazaron la evaluación se reasignaron nuevos evaluadores desde el sistema. Se reclamo por mail las evaluaciones pendientes a fin de cerrar las evaluaciones.</p>								
Premio a la labor científica, tecnológica y artística de la UNLP	En gestión	Normal	false	20				SubPrograma Operativo
Premio a la Labor Científica, Tecnológica y Artística de la UNLP_ 2023	En gestión	Normal	false	20	2023-09-12		SubPrograma Operativo #17567: Premio a la labor científica, tecnológica y artística de la UNLP	Subtarea
<p>Descripción:</p> <p>Se reciben postulaciones de las Unidades Académicas al Premio a la Labor Científica, Tecnológica y Artística de la UNLP para el año 2023.</p>								
<p>Nota:</p> <p>Se solicitaron las postulaciones a las Facultades por Memo 75/23. Fecha de entrega de postulaciones: 3/11/2023 Fecha de entrega del Premio: diciembre 2023</p>								
Premio a la innovación. Articulación con la Secretaría de Vinculación e Innovación Tecnológica	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
<p>Nota:</p> <p>En los años 2022 y 2023 no se otorga este premio.</p>								
Subsidios para Reuniones Científicas	En gestión	Normal	false	90				SubPrograma Operativo
Subsidios para Reuniones Científicas 2023	En gestión	Normal	false	90	2022-12-01	2023-12-31	SubPrograma Operativo #22685: Subsidios para Reuniones Científicas	Subtarea
<p>Descripción:</p>								

Subsidios para Reuniones Científicas 2023 Llamado -Otorgamiento -Pedidos de cambios-Liberaciones de pagos solicitados -Rendiciones del año 2023								
<p>Nota:</p> <p>Llamado: Se aprobó el llamado para la convocatoria a Subsidios para Reuniones Científicas 2023 con un presupuesto total de \$ 1.700.000, subsidiando una reunión de carácter presencial, virtual o híbrida por Unidad Académica, con un monto máximo de \$ 100.000 cada una (Expediente 100- 100-7814/10 Cde 54 Resolución N° 9152/22). Se realizó la comunicación de la Resolución N° 9152/22 a las Unidades Académicas por memorando N° 171/22 y se publicó en la página web de la Secretaría para su difusión.</p> <p>Adjudicación: Se recibieron las presentaciones de las Unidades Académicas y se controló que cada presentación cumpla con las pautas del llamado. Se atendieron todas las consultas realizadas por los interesados para la carga de las solicitudes, pedidos de cambios y rendiciones. Se preparó el listado de Adjudicados para presentar a la comisión de Investigaciones Científicas y Tecnologías. Se Adjudicaron 16 subsidios por resolución N° 130/23 la cual se comunicó por mail y se publicó en la página web de la Secretaría (Expediente:100-7814/10 Cde 55). El día 8 de mayo de 2023 se realizó el depósito en las Unidades Académicas por Minuta N° 1395 y se comunicó a los Secretarios de Ciencia y Técnica de las facultades. Para cada pedido de cambio recibido en esta Secretaría, se constituye el expediente, luego se comunica el dictamen al interesado, parte contable y Secretaría de Ciencia y Técnica de la facultad correspondiente. Acto seguido el expediente se gira a la facultad para tomar conocimiento, cuando vuelve permanece en esta Secretaría para modificar la resolución y por último se archiva.</p> <p>Gestión de Informes Técnicos y Rendiciones Recepción y control de los informes técnicos y constancia de la rendición del área administrativo-financiera efectuada en la Unidad Académica. Para cada solicitante que presenta el informe y la constancia de la rendición se controla que la misma se corresponda con el subsidio otorgado y se registra como rendida.</p>								
Subsidios para Reuniones Científicas 2024	En gestión	Normal	false	90	2023-11-01	2024-12-31	SubPrograma Operativo #22685: Subsidios para Reuniones Científicas	Subtarea
<p>Descripción:</p> <p>Llamado -Otorgamiento -Pedidos de cambios-Liberaciones de pagos solicitados -Rendiciones del año 2024</p> <p>Nota: Se adjudicaron 13 subsidios por resolución N° 68/24 la cual se comunicó por mail y se publicó en la página web de la Secretaría (Expediente:100-7814/10 Cde 59). El día 5 de marzo de 2024 se realizó el depósito en las Unidades Académicas por Minuta N° 409/24 y se comunicó a los Secretarios de Ciencia y Técnica de las facultades.</p>								

2.01. [PG] Promoción de la investigación científica, tecnológica y artística

2.01.03. [PE] Gestión de proyectos y subsidios de I+D externos y articulación con organismos de CyT

2.01.03.01. [SP] Articulación con organismos de Ciencia y Tecnología

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
Participación en el Consejo Directivo del CCT Conicet La Plata	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Participación en la Comisión de Ciencia, Técnica y Arte del CIN	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo

2.01. [PG] Promoción de la investigación científica, tecnológica y artística

2.01.03. [PE] Gestión de proyectos y subsidios de I+D externos y articulación con organismos de CyT

2.01.03.02 Gestión de proyectos y subsidios de I+D convocados por otras instituciones

Gestión del Programa de Apoyo al Fortalecimiento de la Ciencia y la Técnica en UUNN de la SPU al interior de la UNLP	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Apoyo a la presentación de proyectos externos y gestión de subsidios	En gestión	Normal	false	50				SubPrograma Operativo
Trámites de Avales, firma de Contratos e Instrumentos de Adhesión de Proyectos subsidiados por la AGENCIA I+D+i	En gestión	Normal	false	50	2022-06-01		SubPrograma Operativo #17608: Apoyo a la presentación de proyectos externos y gestión de subsidios	Subtarea
<p>Descripcion:</p> <p>Se gestionan los avales de la UNLP para la presentación de proyectos ante la AGENCIA NACIONAL DE PROMOCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN, EL DESARROLLO TECNOLÓGICO Y LA INNOVACIÓN y posteriormente se gestiona la firma del Contrato entre UNLP- AGENCIA I+D+i para el desarrollo de los Subsidios Adjudicados (PICT, PICTRO, PICTE, PICT E NL, PICT Radicación, FONARSEC, etc)</p> <p>Nota:</p> <p>Las acciones corresponden a Convocatorias abiertas por la AGENCIA I+D+i (FONCYT, FONARSEC). Se tramitan los avales institucionales para los proyectos que se postulan. Se tramita la firma de los correspondientes Contratos entre UNLP y AGENCIA I+D+i Se tramitan los Instrumentos de Adhesión de Investigadores Responsables y Unidades Administradoras, según corresponda. Se tramita la conformación de Comisiones de Preadjudicación, según corresponda.</p>								

2.01. [PG] Promoción de la investigación científica, tecnológica y artística

2.01.04. [PE] Programa de incentivos a lxs docentes - investigadores

2.01.04.01. [SP] Gestión anual del Programa de Incentivos en la UNLP

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
Solicitud de Incentivos	En gestión	Normal	false	25				SubPrograma Operativo
Solicitud de Incentivos 2021	Resuelta	Normal	false	50	2022-11-01		SubPrograma Operativo #17609: Solicitud de Incentivos	Subtarea
<p>Nota:</p> <p>Ante la convocatoria de la Secretaría de Políticas Universitarias se abrió la Convocatoria 2021 del Programa de Incentivos</p>								
Presentación y control de la Solicitud de Incentivos 2021	Resuelta	Normal	false	0			Subtarea #22731: Solicitud de Incentivos 2021	Subtarea
<p>Nota:</p> <p>Mediante Memo N° 212/2022 de fecha 23 de noviembre de 2022, se informó a las Unidades Académicas que el sistema para realizar la Solicitud de Incentivos 2021 se encontraría abierto hasta el 1 de marzo de 2023. Mediante Memo N° 02/2023, se informó la prorroga hasta el 31 de marzo de 2023 del plazo para realizar la Solicitud de Incentivos 2021 en el sistema.</p>								
Liquidación 2021	Resuelta	Normal	false	100	2022-11-23	2024-03-01	Subtarea #22731: Solicitud de Incentivos 2021	Subtarea
<p>Nota:</p> <p>- Mediante los Memos N° 130/23 al 144/23 fue enviada la Liquidación del año 2021 a las Unidades Académicas para su correspondiente control. - La liquidación correspondiente al año 2021 del Programa de Incentivos se deposito en las cuentas personales de los Docentes - Investigadores el día 01/03/2024. Dicha información fue comunicada por mail.</p>								

Actualización base de datos y liquidación	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Seguimiento de proyectos	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo

2.01. [PG] Promoción de la investigación científica, tecnológica y artística

2.01.04. [PE] Programa de incentivos a lxs docentes - investigadores

2.01.04.02. [SP] Categorización de Docentes – Investigadores

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
Participación en la Comisión Regional Bonaerense de Categorización	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Gestión de la categorización en la UNLP	En gestión	Normal	false	80				SubPrograma Operativo
Sistema de Categorización de docentes investigadores de la UNLP (SICADI)	En gestión	Normal	false	70	2023-02-01		SubPrograma Operativo #17613: Gestión de la categorización en la UNLP	Subtarea
Descripción: Creación del Sistema de Categorización de docentes investigadores de la UNLP (SICADI). reglamento aprobado por Resolución N°1007/23 (Expediente N°100-54951/23)								
Nota: Creación de Programa. Ordenanza 266 Aprobación por la CIU y CICYT de Reglamento, Manuales y Planillas. Aprobación del Reglamento por Resolución N°1007/23.								
SICADI - Solicitudes de Categorización por Equivalencia	En gestión	Normal	false	90	2023-11-01		Subtarea #22674: Sistema de Categorización de docentes investigadores de la UNLP (SICADI)	Subtarea
Descripción: Otorgamiento de categorías en el marco del SICADI UNLP por equivalencia, según lo dispuesto por Ordenanza 266 (Texto ordenado-Res 10/2023)								
Nota: Se recibieron las solicitudes de categorización por equivalencia desde las Unidades Académicas. Se realizaron los controles de admisibilidad. Se tramitaron las resoluciones para asignar las categorías. Se comunicaron los resultados. Se actualizaron las bases. Se procesaron 2966 solicitudes.								
SICADI - Solicitudes por vía de Evaluación	En gestión	Normal	false	50	2024-02-01		Subtarea #22674: Sistema de Categorización de docentes investigadores de la UNLP (SICADI)	Subtarea
Descripción: Se reciben solicitudes de categorización por vía de Evaluación y se elevan a los correspondientes Comités Evaluadores a fin de asignar categorías en el marco del SICADI.								
Nota:								

Se recibieron 2337 solicitudes de categorización por vía de evaluación desde todas las Unidades Académicas.
Se convocaron los 26 Comités Evaluadores correspondientes a las áreas disciplinares establecidas por el Reglamento SICADI/Ordenanza 266
Se está trabajando en el proceso de evaluación, designación de evaluadores y confección de resoluciones con asignación de categorías.

2.01. [PG] Promoción de la investigación científica, tecnológica y artística

2.01.05. [PE] Desarrollo integral de recursos humanos en investigación científica, tecnológica y artística

2.01.05.01. [SP] Becas de Maestría, Doctorales y Posdoctorales

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
Convocatoria y Evaluación	En gestión	Normal	false	60		2024-03-31		SubPrograma Operativo
Becas 2024	Resuelta	Normal	false	100	2023-06-01	2024-04-30	SubPrograma Operativo #17614: Convocatoria y Evaluación	Subtarea
Descripción: Becas de Maestría, Doctorales y Posdoctorales correspondiente a la convocatoria 2024								
Convocatoria	Resuelta	Normal	false	100	2023-06-01	2023-08-31	Subtarea #23769: Becas 2024	Subtarea
Descripción: Convocatoria a Beca de postgrado y posdoctorado 2024								
Nota: - Se dicto la Resolución Nro. /23 estableciendo la fecha del llamado y las pautas particulares de la convocatoria. - Se recibieron un total de 196 postulaciones (182 a Becas de Maestría/Doctorado y 14 Posdoctorado)								
Admisibilidad	Resuelta	Normal	false	100	2023-06-01	2024-02-28	Subtarea #23769: Becas 2024	Subtarea
Evaluación	Resuelta	Normal	false	100	2023-10-01	2024-03-30	Subtarea #23769: Becas 2024	Subtarea
Nota: - Se conformaron las Comisiones Asesoras Técnicas (Naturales, Sociales y Exactas). - Se asignaron las presentaciones admitidas a las comisiones - Se realiza la asistencia técnica a las CAT para el proceso de evaluación.								
Adjudicación	Resuelta	Normal	false	100	2024-03-04	2024-04-30	Subtarea #23769: Becas 2024	Subtarea
Descripción: Proceso de adjudicación y designación de becas								
Becas 2025	En gestión	Normal	false	20	2024-06-01	2025-03-30	SubPrograma Operativo #17614: Convocatoria y Evaluación	Subtarea
Descripción: Convocatoria a Beca de postgrado y posdoctorado 2025								
Convocatoria	En gestión	Normal	false	20	2024-06-01	2024-08-30	Subtarea #24800: Becas 2025	Subtarea
Descripción: Convocatoria a Beca de postgrado y posdoctorado 2024								

Gestión de financiamiento	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Revisión de la Ordenanza 298/18	En gestión	Normal	false	0				Proyecto

2.01. [PG] Promoción de la investigación científica, tecnológica y artística

2.01.05. [PE] Desarrollo integral de recursos humanos en investigación científica, tecnológica y artística

2.01.05.02. [SP] Becas Posgraduadxs para magíster

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
Convocatoria y evaluación	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Gestión de financiamiento	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo

2.01. [PG] Promoción de la investigación científica, tecnológica y artística

2.01.05. [PE] Desarrollo integral de recursos humanos en investigación científica, tecnológica y artística

2.01.05.03. [SP] Becas Doctorales cofinanciadas con CONICET

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
Convocatoria y Evaluación	En gestión	Normal	false	30				SubPrograma Operativo
Gestión de financiamiento	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo

2.01. [PG] Promoción de la investigación científica, tecnológica y artística

2.01.05. [PE] Desarrollo integral de recursos humanos en investigación científica, tecnológica y artística

2.01.05.04. [SP] Becas de Estimulo a las Vocaciones Científicas (CIN-UNLP)

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
Convocatoria y Evaluación	En gestión	Normal	false	83				SubPrograma Operativo
Becas EVC 2022	En gestión	Normal	false	96	2022-11-01	2024-09-30	SubPrograma Operativo #17631: Convocatoria y Evaluación	Subtarea
Descripción: Becas Estimulo a las Vocaciones Científicas 2022								
Convocatoria	Resuelta	Normal	false	100	2022-11-01	2022-12-17	Subtarea #23799: Becas EVC 2022	Subtarea
Descripción:								

Llamado a postulaciones a Becas EVC 2022								
Admisibilidad	Resuelta	Normal	false	100	2022-12-19	2023-03-31	Subtarea #23799: Becas EVC 2022	Subtarea
Descripción: Proceso de admisibilidad de las postulaciones								
Nota: - Control de admisibilidad de las presentaciones en conformidad al reglamento y bases. - Publicación web de listado provisorio de presentaciones admitidas y no admitidas. - Asistencia en las solicitudes de reconsideración. - Análisis de las solicitudes de reconsideración de la admisibilidad y envío de las actas al CIN. - Publicación de los resultados definitivos de la admisibilidad.								
Evaluación	Resuelta	Normal	false	100	2023-04-03	2023-07-07	Subtarea #23799: Becas EVC 2022	Subtarea
Descripción: Proceso de evaluación de las postulaciones a becas EVC								
Nota: - Gestión del proceso de Evaluación junto con la Regional. - Publicación de resultados provisorios de la evaluación. - Asistencia en la confección de pedidos de reconsideración. - Tratamiento de las nuevas evaluaciones y ampliaciones de fundamentos, actualización de estados de todas las presentaciones para la confección de los listados definitivos. - Publicación de la resolución con los listados definitivos.								
Adjudicación	Resuelta	Normal	false	100	2023-08-01	2023-09-30	Subtarea #23799: Becas EVC 2022	Subtarea
Descripción: Adjudicación y toma de posesión de las Becas EVC 2022								
Seguimiento Becarios/as	En gestión	Normal	false	80	2023-09-01	2024-09-30	Subtarea #23799: Becas EVC 2022	Subtarea
Descripción: Seguimiento ejecución becas EVC 2022								
Becas EVC 2024	En gestión	Normal	false	70	2024-03-01	2025-09-30	SubPrograma Operativo #17631: Convocatoria y Evaluación	Subtarea
Descripción: Becas Estimulo a las Vocaciones Científicas 2024								
Convocatoria	Resuelta	Normal	false	100	2024-03-01	2024-06-03	Subtarea #24782: Becas EVC 2024	Subtarea
Descripción: Becas Estimulo a las Vocaciones Científicas 2024								
Admisibilidad	Resuelta	Normal	false	100	2024-05-17	2024-06-03	Subtarea #24782: Becas EVC 2024	Subtarea
Descripción: Admisibilidad postulaciones EVC 2024								
Nota: - Control de admisibilidad de las presentaciones en conformidad al reglamento y bases. - Publicación web de listado de presentaciones y envío de las actas al CIN.								

Evaluación	En gestión	Normal	false	80	2024-06-03	2024-09-10	Subtarea #24782: Becas EVC 2024	Subtarea
Descripción: Proceso de evaluación de Becas EVC								
Adjudicación	En gestión	Normal	false	0	2024-09-01	2024-09-30	Subtarea #24782: Becas EVC 2024	Subtarea
Descripción: Adjudicación y toma de posesión de las Becas EVC 2024								
Gestión de financiamiento	En gestión	Normal	false	90				SubPrograma Operativo
Altas de Becas EVC 2022	Resuelta	Normal	false	100	2023-09-01	2023-09-30	SubPrograma Operativo #17632: Gestión de financiamiento	Subtarea
Descripción: Proceso de altas de becas								
Gestión de pago becas EVC 2022	En gestión	Normal	false	80	2023-09-01	2024-09-30	SubPrograma Operativo #17632: Gestión de financiamiento	Subtarea

2.01. [PG] Promoción de la investigación científica, tecnológica y artística

2.01.05. [PE] Desarrollo integral de recursos humanos en investigación científica, tecnológica y artística

2.01.05.05. [SP] Colaboración en programas externos de formación de RRHH de posgrado

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
Difusión de convocatorias, asesoramiento y apoyo a las presentaciones	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo

2.02. [PG] Programa de información y difusión científica, tecnológica y artística

2.02.01. [PE] Bases de datos de investigación científica, tecnológica y artística

2.02.01.01. [SP] Sistemas de información de base

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
Base de datos sobre RRHH dedicados a investigación	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Base de datos sobre proyectos de I+D	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo

2.02. [PG] Programa de información y difusión científica, tecnológica y artística

2.02.02. [PE] Difusión y visualización de las actividades de investigación científica, tecnológica y artística

2.02.02.01. [SP] Publicación, difusión y acceso a los conocimientos generados en la UNLP

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
--------	--------	-----------	---------	-------------	-----------------	-----------	-------------	------

Apoyo a la publicación y difusión de los resultados de actividades de I+D	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Subsidios de apoyo a la edición de revistas científicas de la UNLP	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Apoyo a la Revista Innovación y Desarrollo Tecnológico y Social (IDTS)	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Articulación con SEDICI	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Subsidios para reuniones científicas	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo

2.02. [PG] Programa de información y difusión científica, tecnológica y artística

2.02.02. [PE] Difusión y visualización de las actividades de investigación científica, tecnológica y artística

2.02.02.02. [SP] Difusión de reuniones científicas, tecnológicas y artísticas de la UNLP

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
Plataforma web para la gestión de reuniones	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Sitio web para la difusión de reuniones	En gestión	Normal	false	0				Proyecto

2. ESTRATEGIA: Investigación

2.03. [PG] Fortalecimiento de las políticas en investigación científica, tecnológica y artística

2.03.01. [PE] Planificación de las actividades de investigación científica, tecnológica y artística

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
Seguimiento y evaluación del Plan Estratégico	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Elaboración de manuales de procedimiento internos	En gestión	Normal	false	0				Proyecto
Consulta con investigadores, becarios y otros actores del sistema de CyT	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Articulación con CIU, CICYT y Unidades Académicas	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo

2.03. [PG] Fortalecimiento de las políticas en investigación científica, tecnológica y artística

2.03.02. [PE] Evaluación de las actividades de investigación científica, tecnológica y artística

2.03.02.01. [SP] Indicadores en Ciencia y Técnica

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
--------	--------	-----------	---------	-------------	-----------------	-----------	-------------	------

Elaboración de indicadores bibliométricos en Ciencia y Técnica	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo
Elaboración de indicadores sobre actividades de desarrollo y transferencia	En gestión	Normal	false	0				SubPrograma Operativo

2. ESTRATEGIA: Investigación

2.03. [PG] Fortalecimiento de las políticas en investigación científica, tecnológica y artística

2.03.03. [PE] Difusión de la Cultura Científica

Asunto	Estado	Prioridad	Privada	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Tipo
CONVOCATORIA A IDEAS-PROYECTO DE CULTURA CIENTÍFICA DE LA UNLP	En gestión permanente	Normal	-	100	2022-09-28	2023-10-02		Subtarea en gestión permanente
<p>Descripción:</p> <p>Esta convocatoria, destinada a toda la comunidad académica de la UNLP, pretende estimular la presentación de Ideas-Proyecto de Cultura Científica que aborden uno o varios temas científicos de forma accesible para todo público, para promover la participación de la comunidad, la apropiación social del conocimiento, la democratización del acceso al conocimiento y la generación de acciones de cultura científica. A su vez, busca otorgar financiamiento para que las Ideas-Proyecto que queden seleccionadas a través de un proceso de evaluación puedan llevarse a la práctica.</p>								
Convocatoria- Edición 2023 "Pasado, presente y futuro de la ciencia y tecnología de la UNLP".	Nueva	Normal	false	100	2022-11-14	2023-10-02	Subtarea en gestión permanente #22975: CONVOCATORIA A IDEAS-PROYECTO DE CULTURA CIENTÍFICA DE LA UNLP	Subtarea
<p>Descripción:</p> <p>Esta convocatoria pretende estimular la presentación de Ideas-Proyecto de Cultura Científica que aborden uno o varios temas científicos de forma accesible para todo público que se encuadren en la temática "Pasado, presente y futuro de la ciencia y la tecnología de la Universidad Nacional de La Plata" y que puedan llevarse adelante en distintos formatos, que incluyen exhibición, contenido audiovisual y escritura.</p> <p>Nota:</p> <p>Se financió 1 Ideas-Proyecto por categoría, de un total de 39 presentadas, otorgando un monto total para su realización de \$500.000 para el caso de la Idea-Proyecto de la categoría de Contenido Audiovisual y Exhibición, y un monto total de \$250.000 para la Idea-Proyecto de la categoría de Escritura dramática o narrativa.</p>								
ENCUENTRO DE POPULARIZACIÓN DE LAS CIENCIAS DE LA UNLP.	En gestión permanente	Normal	-	75	2022-09-28			Subtarea en gestión permanente
<p>Descripción:</p> <p>El Encuentro de Popularización de las Ciencias es una iniciativa enmarcada en el Día Internacional de la Cultura Científica, con la idea de promover la realización de actividades destinadas a reflexionar sobre las prácticas de cultura científica y su vínculo con los equipos de investigación, extensión o docentes en el ámbito universitario. A su vez, busca fomentar acciones de popularización de las ciencias para democratizar el acceso al conocimiento científico-tecnológico de la UNLP.</p>								
I Encuentro de Popularización de las Ciencias de la UNLP.	Nueva	Normal	false	100	2022-09-28	2022-09-28	Subtarea en gestión permanente #22977: ENCUENTRO DE POPULARIZACIÓN DE LAS CIENCIAS DE LA UNLP.	Subtarea
<p>Descripción:</p> <p>Co-organizado por la Dirección de Promoción de la Cultura Científica (Secretaría de Ciencia y Técnica), Mundo Nuevo Programa de Popularización de las Ciencias y el Programa de Coordinación de Políticas para la Democratización del Acceso al Conocimiento (Secretaría General) de la Universidad Nacional de La Plata.</p> <p>Además de propiciar el encuentro y debate sobre cultura científica, se construyeron los lineamientos generales para la realización de la Convocatoria a Ideas-Proyecto de Cultura Científica, con tres categorías de</p>								

presentación según los formatos más recurrentes para este tipo de acciones.									
Relatorías del I Encuentro de Popularización de las Ciencias de la UNLP.	Nueva	Normal	false	100	2022-09-28	2023-10-16	Subtarea en gestión permanente #22977: ENCUENTRO DE POPULARIZACIÓN DE LAS CIENCIAS DE LA UNLP.	Subtarea	
<p>Descripción:</p> <p>Publicación de las actas del I Encuentro de Popularización de las Ciencias de la UNLP, donde se recupera una síntesis de la intervención de cada disertante como forma de documentar la actividad realizada y también como instrumento que permita disparar interrogantes entre quienes integran de la Universidad Pública y Gratuita, siendo parte de diferentes espacios como proyectos de investigación o extensión, cátedras, espacios de gestión, entre otros.</p>									
II Encuentro de Popularización de las Ciencias de la UNLP.	Nueva	Normal	false	100	2023-09-28	2023-09-30	Subtarea en gestión permanente #22977: ENCUENTRO DE POPULARIZACIÓN DE LAS CIENCIAS DE LA UNLP.	Subtarea	
<p>Descripción:</p> <p>El II Encuentro de Popularización de las Ciencias de la Universidad Nacional de La Plata (UNLP), es un evento co-organizado por la Dirección de Promoción de la Cultura Científica (Secretaría de Ciencia y Técnica) y el Programa Mundo Nuevo (Secretaría General) de la UNLP. Este Encuentro se desarrolló en tres jornadas, orientando los esfuerzos de la primera (28 de septiembre en el Auditorio del Museo de La Plata) al debate y el fortalecimiento de las capacidades del sector, y las segunda y tercera (29 y 30 de septiembre) a la realización y visibilización de acciones de promoción de la cultura científica en diversos territorios de la región. Participaron referentes de la popularización de las ciencias, quienes compartieron sus experiencias, tocando temas como la ciencia en los medios, el lugar de la comunicación digital y las redes sociales para la promoción de la cultura científica y la exploración de nuevas estrategias y tecnologías para lograr mayor accesibilidad al conocimiento.</p>									
Relatorías del II Encuentro de Popularización de las Ciencias de la UNLP.	Nueva	Normal	false	0	2023-09-28		Subtarea en gestión permanente #22977: ENCUENTRO DE POPULARIZACIÓN DE LAS CIENCIAS DE LA UNLP.	Subtarea	
<p>Descripción:</p> <p>Publicación de las actas del II Encuentro de Popularización de las Ciencias de la UNLP, donde se recupera una síntesis de la intervención de cada disertante como forma de documentar la actividad realizada y también como instrumento que permita disparar interrogantes entre quienes integran de la Universidad Pública y Gratuita, siendo parte de diferentes espacios como proyectos de investigación o extensión, cátedras, espacios de gestión, entre otros.</p>									
RED DE EQUIPOS DE CULTURA CIENTÍFICA DE LA UNLP	En gestión permanente	Normal	-	100	2023-08-14			Subtarea en gestión permanente	
<p>Descripción:</p> <p>A partir del "RELEVAMIENTO Y MAPEO INSTITUCIONAL DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA CULTURA CIENTÍFICA EN LA UNLP" realizado en 2021, cuyo objetivo fue identificar y conocer mejor las propuestas que se desarrollan en nuestra universidad, se proyectó el diseño de políticas institucionales para su visibilización, profesionalización y fortalecimiento. Entre ellas se encuentra la conformación de una Red de Equipos de Cultura Científica de la UNLP, para articular, conocer necesidades y problemáticas comunes, y construir colectivamente herramientas para fomentar acciones de Cultura Científica.</p>									
Primera Reunión-Taller de la Red de Equipos de Cultura Científica de la UNLP.	Nueva	Normal	false	100	2023-08-07	2023-08-07	Subtarea en gestión permanente #22981: RED DE EQUIPOS DE CULTURA CIENTÍFICA DE LA UNLP	Subtarea	
<p>Descripción:</p> <p>Desarrollo de la primera reunión-taller para conformar la Red de Equipos de Cultura Científica de la UNLP. La misma tuvo como objetivo conocer las actividades/acciones de promoción de la Cultura Científica en el ámbito universitario, identificar los espacios, grupos, propuestas, tramas y colaboraciones existentes. Fortalecer y fomentar el diálogo entre estos espacios, visibilizando los puntos de encuentro entre los mismos y compartiendo las experiencias y trayectorias que traen consigo.</p> <p>A su vez, se propuso en la misma la generación de un mapa digital para conocer los distintos equipos que llevan a cabo acciones de Cultura Científica de la UNLP en toda la ciudad de La Plata.</p>									