



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN

## Instructivo de lectura

### Introducción

---

En el presente informe figuran los avances de la gestión del Plan Estratégico 2022-2026. Para su realización, se extrajo la información de **RÜPÜ**, la intranet de seguimiento y evaluación continua de la gestión del Plan Estratégico. Este informe permite múltiples lecturas, con acceso sencillo y rápido a los diversos niveles de información. Para poder aprovechar al máximo la información aquí presente, es necesario comprender el funcionamiento básico de RÜPÜ y entender los conceptos que volcamos a continuación.

En el sistema RÜPÜ identificamos 3 niveles de carga de información. En el **primer nivel**, el más estable de todos, se ubican las *Estrategias*, *Programas Generales*, *Programas Específicos* y *Subprogramas*. Cada una de éstas tiene una nomenclatura particular que las identifica. Los números iniciales indican el número de Estrategia, Programa General, Programa Específico y Subprograma (en este orden). Entre corchetes, figura la sigla correspondiente al nivel ([PG] = Programa General; [PE] = Programa Específico; [SP] = Subprograma). Luego, se escribe el título que corresponde:

#### 1. ESTRATEGIA: Enseñanza

1.01. [PG] Acceso, permanencia y graduación en la educación universitaria de grado

1.01.01. [PE] Articulación de la universidad con el sistema educativo

1.01.01.01. [SP] Promoción de experiencias de articulación con la Educación Secundaria

En un **segundo nivel** ubicamos a las “Acciones”, es decir los *Subprogramas Operativos*, los *Proyectos* y las *Obras*. Esta información es relativamente estable: pueden tener modificaciones parciales o totales durante toda su gestión, aunque no sea lo más usual.

Debe entenderse que cuando hablamos de:

- **Subprograma Operativo**, definimos así a aquel conjunto de acciones, procesos y prácticas que tienden a ser permanentes durante todo el desarrollo del Plan Estratégico, pero que se van componiendo de “subtareas” con definiciones temporales. Sumados potencialmente a los *Proyectos* y/u *Obras*, indican el cumplimiento del *Subprograma* que integran.

- **Proyecto**, definimos así a aquel conjunto de acciones, procesos y prácticas que tienen fechas precisas de comienzo y finalización, que se compone de “subtareas” que indican los avances dentro del período general del Proyecto. Sumados potencialmente a los *Subprogramas Operativos* y/u *Obras*, indican el cumplimiento del *Subprograma* que integran.

- **Obra**, definimos así a Obras edilicias, reformas, planeamiento y trabajos de mantenimiento de espacios y edificios. Sumados potencialmente a los *Subprogramas Operativos* y *Proyectos*, indican el cumplimiento del *Subprograma* que integran.

Por último, en el **tercer nivel**, ubicamos la información más dinámica que son las *Subtareas*. Éstas integran las actividades de la gestión cotidiana, episódica o permanente. Las Subtareas son informadas en forma continua y representan la base informativa de la gestión del Plan Estratégico. Por **Subtarea** entendemos los conjuntos generales de actividades cuya gestión va completando los *Subprogramas Operativos*, *Proyectos* y *Obras*.

El presente documento cuenta con un índice general donde figuran los Programas Generales, Programas Específicos y Subprogramas que integran la Estrategia; y un índice por Subprograma donde figuran los Subprogramas Operativos, Proyectos y Obras que lo integran. Clickeando los ítems que componen estos índices se puede navegar fácil y rápidamente por el documento.

## Glosario

---

Los subprogramas cuentan con una tabla de información donde figura la información de las acciones en diferentes columnas:

- **Asunto:** en esta columna figuran los títulos de las acciones.
- **Estado:** columna donde se indica el Estado de la acción. Existen **7 tipos de Estados:**

*Nueva:* acción recién creada.

*En gestión:* acción en gestión.

*En gestión permanente:* acción en gestión permanente, donde no se puede informar claramente la fecha de fin. En estas acciones el % realizado aparece en 0.

*A atender:* acción pausada total o parcialmente, esperando ser atendida por un responsable.

*Resuelta:* acción finalizada sin problemas.

*Cancelada:* acción cancelada por alguna problemática.

*Rechazada:* acción rechazada por falta o fallas en la información.

- **Prioridad:** columna donde se indica la prioridad de la acción. Hay **4 tipos de Prioridad:**

*Baja:* para acciones e información complementaria.

*Normal:* prioridad por defecto.

*Alta:* acciones que requieren ser realizadas para destrabar otras acciones.

*Urgente:* acciones que deben ser resueltas con urgencia debido a imposiciones de la coyuntura.

- **% Realizado:** columna donde se indica el porcentaje realizado de la actividad, según los parámetros establecidos por el área responsable de la acción. El % Realizado de un SPO/Pr/Ob va a estar conformado por el promedio de los % Realizados de las Subtareas que lo integran. En las Subtareas en gestión permanente, el % Realizado figura en 0.

- **Fecha de inicio:** columna donde se indica la fecha de inicio de la acción.

- **Fecha de fin:** en esta columna figura la fecha de fin de la acción. En las acciones de Gestión Permanente la fecha no se indica.

- **Área/s Responsable/s:** esta columna indica el área o las áreas de Presidencia que son responsables de la realización de cada Subprograma Operativo, Proyecto y Obra.

- **Tarea padre:** en esta columna se indica cuál es la acción a la que pertenece la Subtarea.

- **Tipo:** en esta columna se indica el tipo de acción (Subprograma Operativo, Proyecto, Obra, Subtarea o Subtarea en gestión permanente)

De bajo de cada Subtarea figura su Descripción (con fondo Gris al 30%) y sus Notas (con fondo Gris al 10%). En la **Descripción** encontraremos la descripción de las actividades informadas (objetivos, tareas, etc). En las **Notas** figura la sistematización de los procesos de gestión. Son descripciones de los avances, retrocesos y problemáticas que se sucedieron en la gestión de una Subtarea.

## Informe General - 12

### ▶ Estrategia 1: **ENSEÑANZA**

10 Programas Generales / 30 Programas Específicos / 74 Subprogramas

158 SubPrograma Operativos / 9 Proyectos / 0 Obras

### ▶ Estrategia 2: **INVESTIGACIÓN**

3 Programas Generales / 9 Programas Específicos / 19 Subprogramas

50 SubPrograma Operativos / 4 Proyectos / 0 Obras

### ▶ Estrategia 3: **EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y VINCULACIONES INSTITUCIONALES**

9 Programas Generales / 41 Programas Específicos / 107 Subprogramas

298 SubPrograma Operativos / 21 Proyectos / 0 Obras

### ▶ Estrategia 4: **ARTE Y CULTURA**

1 Programa General / 5 Programas Específicos / 16 Subprogramas

29 SubPrograma Operativos / 0 Proyectos / 0 Obras

### ▶ Estrategia 5: **PRODUCCIÓN Y TRANSFERENCIA**

4 Programas Generales / 8 Programas Específicos / 20 Subprogramas

53 SubPrograma Operativos / 0 Proyectos / 0 Obras

### ▶ Estrategia 6: **ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y CONTROL**

5 Programas Generales / 37 Programas Específicos / 108 Subprogramas

368 SubPrograma Operativos / 65 Proyectos / 88 Obras

## Estrategia 1 Enseñanza

<b>Estrategia 1</b> ENSEÑANZA
<b>Programa General 1.1</b> ACCESO, PERMANENCIA Y GRADUACIÓN EN LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE GRADO
<b>Programa Específico 1.1.1</b> ARTICULACIÓN DE LA UNIVERSIDAD CON EL SISTEMA EDUCATIVO
<b>Subprograma 1.1.1.1</b> Promoción de experiencias de articulación con la Educación Secundaria
<b>Subprograma 1.1.1.2</b> Difusión de la oferta de grado de la UNLP
<b>Programa Específico 1.1.2</b> INCLUSIÓN Y CONTENCIÓN PARA EL ACCESO A LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE GRADO
<b>Subprograma 1.1.2.1</b> Políticas de ingreso e inclusión
<b>Programa Específico 1.1.3</b> PROGRAMA DE RENDIMIENTO ACADÉMICO Y EGRESO (PRAE)
<b>Subprograma 1.1.3.1</b> Estrategias para la retención en el primer año
<b>Subprograma 1.1.3.2</b> Fortalecimiento de las trayectorias estudiantiles en las carreras de grado
<b>Programa Específico 1.1.4</b> ANÁLISIS DE LOS PROCESOS ACADÉMICOS
<b>Subprograma 1.1.4.1</b> Construcción y visibilización de datos e indicadores
<b>Subprograma 1.1.4.2</b> Programa de estudios sobre los procesos académicos
<b>Programa Específico 1.1.5</b> INNOVACIÓN CURRICULAR
<b>Subprograma 1.1.5.1</b> Promoción y seguimiento de innovaciones curriculares
<b>Subprograma 1.1.5.2</b> Libros de cátedra
<b>Programa General 1.2</b> TÍTULOS Y PLANES DE ESTUDIOS

<b>Programa Específico 1.2.1</b> TÍTULOS
<b>Subprograma 1.2.1.1</b> Validación nacional de títulos de pregrado y grado
<b>Subprograma 1.2.1.2</b> Convalidación de títulos de grado extranjeros
<b>Programa Específico 1.2.2</b> PLANES DE ESTUDIOS
<b>Subprograma 1.2.2.1</b> Asesoramiento para la creación y modificación de carreras y planes de estudio
<b>Programa General 1.3</b> FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA LA DOCENCIA
<b>Programa Específico 1.3.1</b> ESTRATEGIAS DE FORMACIÓN DOCENTE CONTINUA
<b>Subprograma 1.3.1.1</b> Especialización en Docencia Universitaria (EDU)
<b>Subprograma 1.3.1.2</b> Programa de Capacitación docente continua UNLP-ADULP
<b>Subprograma 1.3.1.3</b> Desarrollo de acciones de capacitación conjuntas con Facultades, áreas de la UNLP, otras UUNN y organizaciones
<b>Programa Específico 1.3.2</b> PRODUCCIÓN Y DIFUSIÓN DE CONOCIMIENTOS, EXPERIENCIAS E INNOVACIONES EN LA FORMACIÓN UNIVERSITARIA
<b>Subprograma 1.3.2.1</b> Edición y Publicación de la Revista Académica Trayectorias Universitarias
<b>Subprograma 1.3.2.2</b> Realización bianual de las Jornadas de Reflexión sobre las Prácticas Docentes en la Universidad Pública
<b>Subprograma 1.3.2.3</b> Coordinación con facultades para la implementación de instancias de producción de conocimiento sobre las prácticas de enseñanza
<b>Subprograma 1.3.2.4</b> Acciones de intercambio con otras instancias de formación docente y de estudios de educación superior

<b>Programa Específico 1.3.3</b> PARTICIPACION EN POLITICAS PROVINCIALES Y NACIONALES DE FORMACION DE DOCENTES DEL SISTEMA EDUCATIVO
<b>Subprograma 1.3.3.1</b> Coordinación y gestión de la participación de equipos capacitadores de la UNLP en políticas de formación docente del sistema educativo nacional y provincial
<b>Programa General 1.4</b> EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN
<b>Programa Específico 1.4.1</b> AUTOEVALUACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
<b>Subprograma 1.4.1.1</b> Asesoramiento para carga de sistemas de evaluación
<b>Subprograma 1.4.1.2</b> Capacitación y asesoramiento para el desarrollo de procesos de autoevaluación institucional y programas de mejoramiento
<b>Programa Específico 1.4.2</b> ACREDITACIÓN DE CARRERAS DE GRADO
<b>Subprograma 1.4.2.1</b> Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
<b>Subprograma 1.4.2.2</b> Análisis y seguimiento de procesos de acreditación
<b>Programa General 1.5</b> DESARROLLO Y SEGUIMIENTO DEL SIED-UNLP
<b>Programa Específico 1.5.1</b> VIRTUALIZACIÓN E INTEGRACIÓN DE MODALIDADES DE ENSEÑANZA
<b>Subprograma 1.5.1.1</b> Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<b>Subprograma 1.5.1.2</b> Producción de material multimedia
<b>Subprograma 1.5.1.3</b> Formación de docentes para el uso de estrategias de enseñanza mediadas por tecnología digital
<b>Subprograma 1.5.1.4</b> Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<b>Programa Específico 1.5.2</b> VINCULACIÓN EDUCATIVA PARA EDUCACIÓN A DISTANCIA

<b>Subprograma 1.5.2.1</b> Participación en redes nacionales e internacionales de educación en línea
<b>Subprograma 1.5.2.2</b> Educación continua y alternativa a distancia
<b>Programa General 1.6</b> Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos de la UNLP (SIIRBA)
<b>Programa Específico 1.6.1.</b> Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos de la UNLP (SIIRBA): planificación y gestión
<b>Subprograma 1.6.1.1.</b> Puesta en marcha del Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos de la UNLP (SIIRBA)
<b>Subprograma 1.6.1.2.</b> Sistema integrado de gestión bibliotecaria UNLP
<b>Subprograma 1.6.1.3.</b> Políticas bibliotecarias comunes
<b>Subprograma 1.6.1.4.</b> Buscador global de recursos bibliohemerográficos y documentales
<b>Subprograma 1.6.1.5.</b> Registro único de lectores
<b>Subprograma 1.6.1.6.</b> Redes y sistemas vinculados al SIIRBA con representación de la UNLP
<b>Subprograma 1.6.1.7.</b> Fortalecimiento y jerarquización del personal del SIIRBA
<b>Programa Específico 1.6.2.</b> BIBLIOTECA PÚBLICA
<b>Subprograma 1.6.2.1</b> Mejoras en la informatización de procesos y servicios
<b>Subprograma 1.6.2.2</b> Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<b>Subprograma 1.6.2.3</b> Organización institucional
<b>Subprograma 1.6.2.4</b> Mantenimiento y puesta en valor del edificio histórico de la BP
<b>Programa Específico 1.6.3</b> GESTIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS DE LA UNLP

<b>Subprograma 1.6.3.1</b> Archivo histórico de la UNLP
<b>Subprograma 1.6.3.2</b> SISTEMA DE ARCHIVOS ADMINISTRATIVOS-UNLP
<b>Programa Específico 1.6.4.</b> PREBI - SEDICI
<b>Subprograma 1.6.4.1</b> PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
<b>Subprograma 1.6.4.2</b> SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<b>Subprograma 1.6.4.3</b> Investigación y desarrollo en gestión y manejo de información
<b>Programa Específico 1.6.5.</b> Dirección de visibilidad de la producción científica y Coordinación General de Revistas
<b>Subprograma 1.6.5.1.</b> Visibilización de la producción científica académica
<b>Subprograma 1.6.5.2.</b> Monitoreo y fortalecimiento de la ciencia abierta en la comunidad académica
<b>Subprograma 1.6.5.3.</b> Coordinación de la gestión, edición e indización de revistas científicas
<b>Subprograma 1.6.5.4.</b> Participación, representación y articulación con organismos e iniciativas nacionales, regionales e internacionales
<b>Programa General 1.7</b> ENSEÑANZA MEDIA, PRIMARIA E INICIAL
<b>Programa Específico 1.7.1</b> COORDINACIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS E INSTITUCIONALES DEL PREGRADO
<b>Subprograma 1.7.1.1</b> Regularización de la planta docente
<b>Subprograma 1.7.1.2</b> Gestión de procesos administrativos, normativos e institucionales
<b>Programa Específico 1.7.2</b> FORMACIÓN DOCENTE Y SEGUIMIENTO DE TRAYECTORIAS ESCOLARES

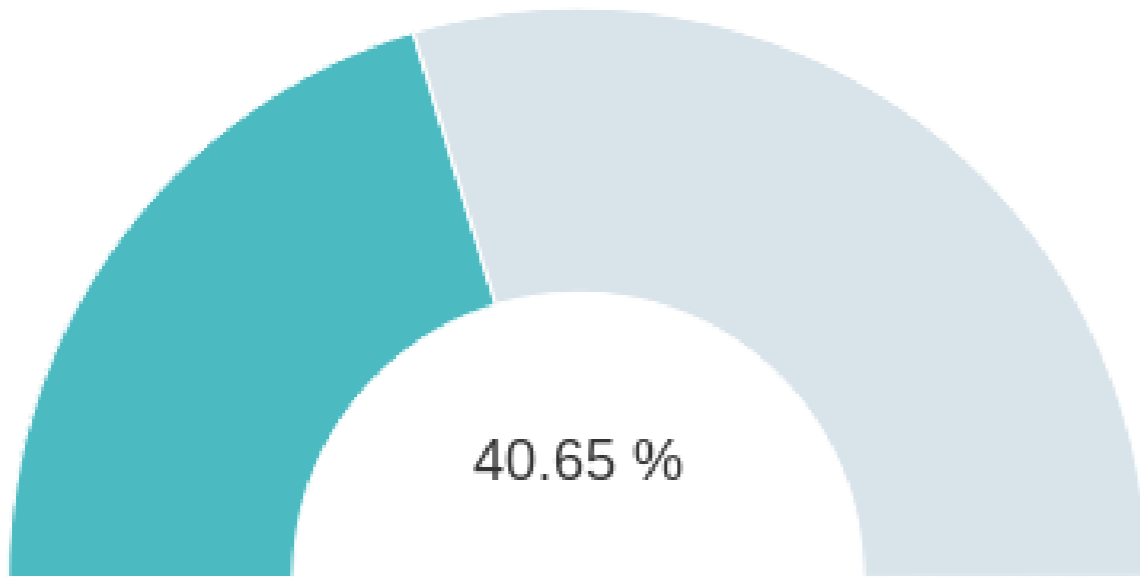
<b>Subprograma 1.7.2.1</b> Formación y actualización docente
<b>Subprograma 1.7.2.2</b> Articulación e interlocución en el sistema de pregrado
<b>Subprograma 1.7.2.3</b> Seguimiento y análisis de trayectorias educativas
<b>Programa General 1.8</b> FORMACIÓN DE POSGRADO
<b>Programa Específico 1.8.1</b> Promoción y jerarquización del nivel de posgrado en la UNLP
<b>Subprograma 1.8.1.1</b> Coordinación con los posgrados de las Unidades Académicas
<b>Subprograma 1.8.1.2</b> Difusión de la oferta de posgrado
<b>Subprograma 1.8.1.3</b> Escuelas de posgrado
<b>Subprograma 1.8.1.4</b> Centro de posgrado Edificio "Sergio Karakachoff"
<b>Subprograma 1.8.1.5</b> Estrategias institucionales para la promoción de la graduación
<b>Subprograma 1.8.1.6</b> Divulgación de la producción de conocimiento en el nivel de posgrado
<b>Programa Específico 1.8.2</b> EVALUACIÓN DE LAS CARRERAS DE POSGRADO
<b>Subprograma 1.8.2.1</b> Normativa de carreras de posgrado
<b>Subprograma 1.8.2.2</b> Creación de carreras de posgrado
<b>Subprograma 1.8.2.3</b> Acreditación de carreras de posgrado
<b>Subprograma 1.8.2.4</b> Validación de las carreras y títulos de posgrado
<b>Programa Específico 1.8.3</b> ANÁLISIS, DIAGNÓSTICO Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL DEL POSGRADO

<b>Subprograma 1.8.3.1</b> Indicadores de procesos y resultados de la actividad académica de posgrado
<b>Programa Específico 1.8.4</b> INTERACCIÓN CON INSTITUCIONES NACIONALES Y EXTRANJERAS PARA LA PROMOCIÓN E INTERCAMBIO EN LA FORMACIÓN DE POSGRADO
<b>Subprograma 1.8.4.1</b> Interacción con instituciones nacionales para la promoción e intercambio en la formación de posgrado
<b>Subprograma 1.8.4.2</b> Interacción con instituciones internacionales para la promoción e intercambio en la formación de posgrado
<b>Programa General 1.9</b> ESCUELA UNIVERSITARIA DE OFICIOS
<b>Programa Específico 1.9.1</b> FORMACIÓN PROFESIONAL Y CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO
<b>Subprograma 1.9.1.1</b> Programas y líneas de formación específicas
<b>Programa Específico 1.9.2</b> INCLUSIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL DE EGRESADXS
<b>Subprograma 1.9.2.1</b> Estrategias de orientación y vinculación laboral
<b>Programa Específico 1.9.3</b> ACREDITACIÓN DE SABERES Y COMPETENCIAS LABORALES
<b>Subprograma 1.9.3.1</b> Gestión de estrategias para la acreditación de saberes y competencias laborales
<b>Programa General 1.10</b> DIPLOMATURAS UNIVERSITARIAS
<b>Programa Específico 1.10.1</b> DISEÑO Y APROBACIÓN DE DIPLOMATURAS UNIVERSITARIAS
<b>Subprograma 1.10.1.1</b> Articulación con áreas de la Presidencia
<b>Subprograma 1.10.1.2</b> Articulación con Facultades y Colegios de la UNLP
<b>Programa Específico 1.10.2</b> GESTIÓN DE DIPLOMATURAS UNIVERSITARIAS
<b>Subprograma 1.10.2.1</b> Formalización de los trayectos formativos
<b>Subprograma 1.10.2.2</b> Promoción de la generación de trayectos formativos que articulen con la oferta de las Facultades

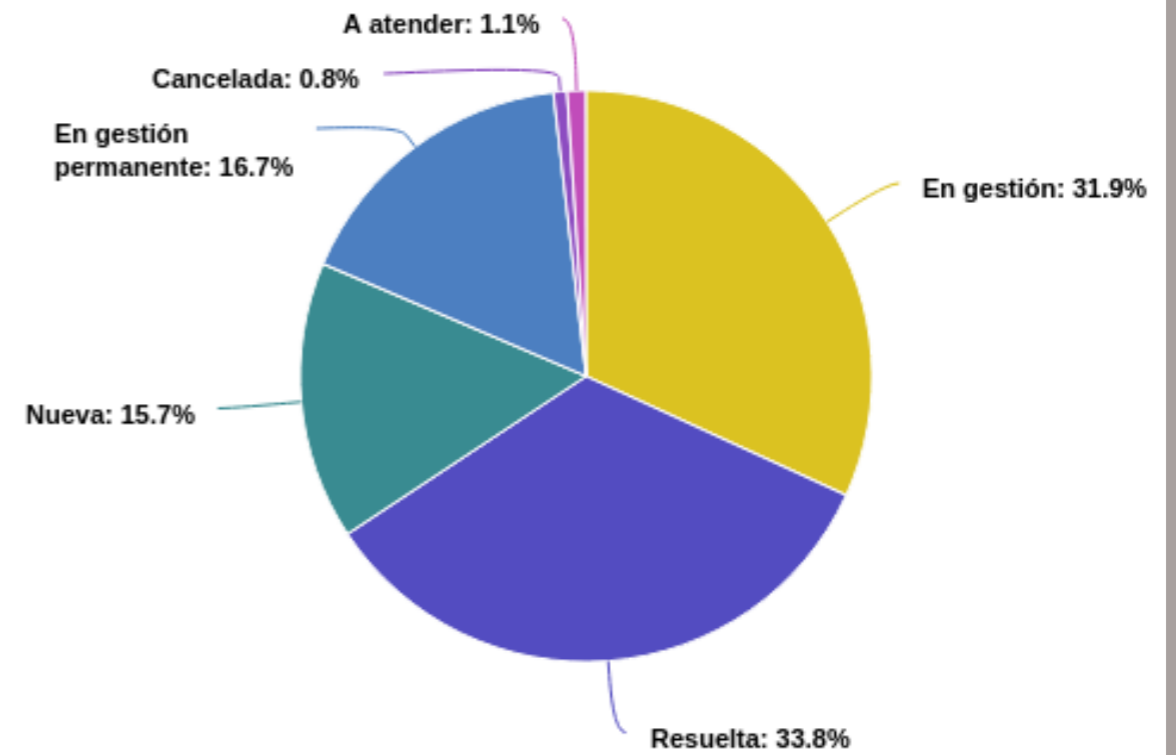
## Gráficos generales

### Porcentaje realizado - Estado de las acciones

Porcentaje realizado



Estado de las acciones



**Plan Estratégico 2022-2026 - 1. ESTRATEGIA: Enseñanza**

**1.01. [PG] Acceso, permanencia y graduación en la educación universitaria de grado**

**1.01.01. [PE] Articulación de la universidad con el sistema educativo**

**1.01.01.01. [SP] Promoción de experiencias de articulación con la Educación Secundaria**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
16816	Programa SIGAMOS ESTUDIANDO	En gestión	false	Normal	20	2021-10-18	2022-12-31		1.01.01.01. [SP] Promoción de experiencias de articulación con la Educación Secundaria

Descripción:

Este Programa es una continuidad del Programa Nexos que implementa la nueva gestión en la Secretaría de Políticas Universitarias. Tiene como objetivo general acompañar la terminalidad del Nivel Secundario y fortalecer el acceso, la permanencia y la promoción en el Nivel Superior en articulación con los distintos actores involucrados.

Se definen como objetivos específicos:

- Diseñar, implementar y evaluar estrategias de terminalidad del nivel secundario en articulación con las jurisdicciones y las instituciones de educación secundaria en sus diferentes modalidades.
- Desarrollar y consolidar espacios y estrategias de acompañamiento en la transición internivel y en los procesos de ingreso a la Universidad.
- Desarrollar y consolidar dispositivos y espacios de acompañamiento para la permanencia y la promoción de los y las estudiantes que estén transitando sus primeros años en la Universidad.
- Diseñar e implementar estrategias y dispositivos particulares de revinculación de estudiantes universitarios cuya trayectoria se haya visto interrumpida en el contexto de Emergencia Sanitaria provocada por la pandemia de COVID-19.
- Desarrollar estrategias para fortalecer los procesos de enseñanza y aprendizaje en entornos de semipresencialidad.
- Fomentar espacios de diálogo y trabajo conjunto internivel del sistema educativo para fortalecer la transición a la educación superior.
- Promover la articulación entre las áreas académicas y de extensión de las Universidades y/o de las unidades académicas participantes en el proyecto.

Nota:

- Elaboración del proyecto a partir de la bases de la convocatoria de acuerdo a los ejes prioritarios de trabajo
- Reuniones con la Dirección de Educación Secundaria para coordinar las acciones y abordar de manera conjunta el programa. Obtención de aval correspondiente por al autoridad del área.
- Reuniones de trabajo con la Jefa de Región I y su equipo de trabajo para el relevamiento de las escuelas priorizadas que forman parte del programa y que se requieren como parte fundamental de la convocatoria.
- Reuniones con la Secretaría de Extensión de la UNLP para el abordaje conjunto del programa, tal como se requiere en sus bases para articular con los proyectos de extensión y voluntariado.
- Presentación del documento y todos sus anexos, cuya aprobación ya ha sido realizada sin solicitud de modificaciones en el mes de diciembre.
- Reuniones de trabajo y preparación de las actividades con las coordinadoras de las áreas disciplinares
- Desarrollo de los materiales y diseño de los talleres en las áreas de Cs Sociales, Cs naturales y salud y Cs Exactas y tecnología para implementar en las jornadas itinerantes Sigamos Estudiando en las 24 escuelas seleccionadas.
- Reuniones trabajo con los 24 equipos directivos de las escuelas secundarias de la Región I en donde se implementa el proyecto.
- Conformación de equipos de tutores (en parejas pedagógicas) para las actividades a desarrollar en las escuelas secundarias.
- Diseño de materiales de capacitación y orientaciones para tutores.
- Realización de instancias de capacitación para tutores y docentes de las Jornadas Sigamos Estudiando.
- Coordinación y seguimiento de las tutorías en cada una de las escuelas.
- Coordinación, gestión y logística para la realización de las Jornadas Itinerantes de Sigamos Estudiando.
- Actividades de difusión de carreras en dos sedes FINES incorporadas al programa.
- Reunión de cierre y balance con todo el equipo de Sigamos Estudiando más los equipos directivos de las escuelas secundarias.
- Producción de materiales audiovisuales para el registro y la sistematización de la experiencia.
- Elaboración del proyecto para la nueva convocatoria prevista para el año 2023. Aprobado por resolución ministerial y a la espera de la transferencia de los fondos.
- Realización de un seguimiento de aquellos estudiantes que participaron de Sigamos Estudiando y que efectivamente se inscribieron a alguna carrera de la UNLP, a partir del trabajo conjunto con la Dirección de seguimiento de las Trayectorias Estudiantiles de la Secretaría de Asuntos Académicos.
- Contacto telefónico con las y los estudiantes ingresantes 2023 para conocer su situación e identificar problemáticas en el inicio de las carreras. Organización de reuniones en las facultades de Humanidades, Ciencias

Médicas, Artes y Psicología. - Elaboración y entrega de informe final a la coordinación del programa a la Secretaría de Políticas Universitarias. - Elaboración y entrega de informe final y productos comunicaciones a la Jefatura de Región I									
3472	Inscripción de ingresantes nacionales a carreras de grado	En gestión	false	Normal	27	2018-08-01		SubPrograma Operativo #17223: Inscripción de aspirantes en las carreras de grado (nacionales, extranjeros y mayores de 25 años sin estudios secundarios previos)	1.01.01.01. [SP] Promoción de experiencias de articulación con la Educación Secundaria
<p>Descripción: Elaboración y difusión de la Resolución anual que establece la normativa para el ingreso de estudiantes nacionales a las carreras de grado de la UNLP.</p> <p>Nota: Se publicó a fines de agosto la Resolución de Ingreso para el año 2019.</p>									
11966	Ingreso 2019	Resuelta	false	Normal	0			Subtarea #3472: Inscripción de ingresantes nacionales a carreras de grado	1.01.01.01. [SP] Promoción de experiencias de articulación con la Educación Secundaria
11967	ingreso 2020	Resuelta	false	Normal	0			Subtarea #3472: Inscripción de ingresantes nacionales a carreras de grado	1.01.01.01. [SP] Promoción de experiencias de articulación con la Educación Secundaria
11968	ingreso 2021	Resuelta	false	Normal	80	2020-08-03		Subtarea #3472: Inscripción de ingresantes nacionales a carreras de grado	1.01.01.01. [SP] Promoción de experiencias de articulación con la Educación Secundaria
20455	Espacios de acompañamiento a becarixs Progresar y Becas Belgrano	En gestión	false	Normal	0				1.01.01.01. [SP] Promoción de experiencias de articulación con la Educación Secundaria

**1.01. [PG] Acceso, permanencia y graduación en la educación universitaria de grado**

**1.01.02 [PE] Inclusión y contención para el acceso a la educación universitaria de grado**

**1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
16818	Programa ESPACIOS PROGRESAR	En gestión permanente	-	Normal	0	2021-11-04			1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión

<p>Descripción: Este Programa parte de una convocatoria de la Secretaría de Políticas Universitarias y desde la Secretaría Académica se ha trabajado en un proyecto que tiene por objetivo general: - Construir un diagnóstico exhaustivo de la situación de las y los estudiantes con becas Progresar en la UNLP para proyectar estrategias de intervención a futuro orientadas a fortalecer y acompañar las trayectorias estudiantiles para garantizar la permanencia y el egreso.</p> <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS: - Realizar el seguimiento de la trayectoria académica de las y los estudiantes con beca PROGRESAR a fin de analizar la situación en la que se encuentran en relación a cada carrera y de acuerdo a los planes de estudio. - Construir información sobre otras dimensiones y situaciones problemáticas que atraviesa este universo de estudiantes en base a la realización de una encuesta específica y de entrevistas en profundidad, a partir de la definición de una muestra representativa. - Generar espacios de cooperación y articulación con otras políticas vinculadas a la Prosecretaría de bienestar universitario de la UNLP y con las estrategias de retención y</p>									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

egreso de la Secretaría de Asuntos Académicos y de cada una de las Facultades, así como también con otras líneas de acción como el Programa Seguimos Estudiando.										
<p>Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración del proyecto a partir de las bases de la convocatoria</li> <li>- Aprobación, resolución en el mes de diciembre</li> <li>- Inicio de las actividades y conformación del equipo de trabajo tanto de producción de información como conformación del equipo de tutores.</li> <li>- Creación de espacios de comunicación con los diferentes becarios (Progresar y Belgrano): cuentas institucionales presi, contactos telefónicos y articulación con equipos de las diferentes unidades académicas involucradas en las actividades con estudiantes becados.</li> <li>- Producción de una encuesta para reconocer trayectorias, situación socioeconómica y problemáticas respecto al sostenimiento de la beca en articulación y trabajo conjunto con la Dirección de Seguimiento de las Trayectorias Estudiantiles, análisis y procesamiento de datos.</li> <li>- Contacto de tutores del Espacio Progresar con estudiantes que presentaban dificultades en sus becas para articular con estrategias propias de cada una de las unidades académicas, así como también con el área de bienestar universitario.</li> <li>- Participación en reuniones con otros referentes del Proyecto Espacios Progresar de otras universidades convocadas por la Secretaría de Políticas Universitarias. Así como también en las instancias de capacitación para equipos de tutores.</li> <li>- Elaboración de informes de medio término e informe final destinado a la coordinación de Espacios Progresar de la Secretaría de Políticas Universitarias.</li> <li>- Presentación del nuevo proyecto y sus adecuaciones para implementación en 2023 que ya ha sido aprobado y a la espera de la transferencia de los fondos correspondientes.</li> <li>- Recepción y gestión del envío de 70 computadoras para el Espacios Progresar con sede en la Secretaría de Asuntos Académicos de Rectorado y para las diferentes facultades con destino para el uso común con foco para estudiantes con beca Progresar o Belgrano.</li> </ul>										
17200	Evaluación académica y acompañamiento de lxs estudiantes comprendidxs en el programa nacional de becas Progresar	En gestión	false	Normal	60					1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión
3942	Seguimiento y sistematización de la situación académica de los/as estudiantes que son receptores del programa PROGRESAR	En gestión permanente	-	Normal	0	2018-02-01	2020-12-15	SubPrograma Operativo #17200: Evaluación académica y acompañamiento de lxs estudiantes comprendidxs en el programa nacional de becas Progresar		1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión
<p>Descripcion:</p> <p>A partir del requerimiento a la Secretaría de Asuntos Académicos del envío de la información sobre rendimiento académico de los estudiantes que solicitan Becas Progresar del conjunto de las unidades académicas, se realiza un seguimiento y sistematización de los datos enviados al Ministerio de Educación de la Nación vinculada a la adjudicación de las becas.</p>										
<p>Nota:</p> <p>La UNLP, a través de la Secretaria de Asuntos Académicos tiene a su cargo el envío de la información académica del conjunto de los y las estudiantes que solicitan Beca Progresar, para ello se realizan periódicamente las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asistencia a reuniones de capacitación sobre el sistema de becas progresar.</li> <li>- Información a las unidades académicas de los nuevos requisitos e implementación de Progresar.</li> <li>- Comunicación periódica con el Ministerio de Educación para el envío de los lotes requeridos de rendimiento académico sobre becas Progresar</li> <li>- Envío a todas las unidades académicas de los lotes de estudiantes a informar para el procesamiento de los datos a través del sistema SIU Guaraní.</li> <li>- Compilación, análisis y envío de todos los casos de la UNLP del conjunto de las unidades académicas, a través del sistema SPU pedidos. En el transcurso de cada años se envían cuatro lotes originales, más lotes de reclamos. Luego a partir de la inscripción a las becas en el mes de agosto se envían nuevas certificaciones y lotes de reclamos.</li> <li>- Realización periódica, actualización y relevamiento (en los meses de marzo y julio) de la situación de planes de estudio requerido por el área de Becas Progresar para la evaluación y adjudicación en conjunto con la Dirección de Curriculum y Planes de estudio y a través de las áreas académicas y de enseñanza de todas las Facultades de la UNLP.</li> <li>- A partir de la nómina de adjudicados se envía la información de estudiantes becarios de Progresar a cada Unidad Académica a fin de que pueda ser de utilidad para el seguimiento de estos y estas estudiantes.</li> <li>- Elaboración de informe estadístico sobre el seguimiento de la trayectoria académica de estudiantes con Becas Progresar durante el 2022 en conjunto con la Dirección de Seguimiento de las trayectorias Estudiantiles.</li> <li>- Seguimiento y resolución de problemas en torno al otorgamiento de la beca, rectificaciones y reclamos</li> </ul>										

3943	Asistencia en resolución de reclamos ante situaciones de exclusión de estudiantes del programa	En gestión permanente	-	Normal	0	2018-04-01	2020-11-30	SubPrograma Operativo #17200: Evaluación académica y acompañamiento de lxs estudiantes comprendidxs en el programa nacional de becas Progresar	1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión
<p>Nota:</p> <p>A partir de la realización periódica del envío de información académica de los estudiantes que solicitan beca Progresar y Beca Belgrano, desde la Dirección de Inclusión Educativa se atienden y se canalizan los reclamos de aquellos que no han sido beneficiados por la beca y han sido evaluados de manera incorrecta por el Ministerio de Educación. En todos los casos se verifica la información enviada y se envía nuevamente rectificadas y con las aclaraciones correspondientes en el caso de evaluaciones realizadas en forma incorrecta por cambios de carreras o materias no contempladas. Se trabaja en estos casos en conjunto con las derivaciones que realizan las diferentes facultades y con el área de bienestar universitario de la UNLP y con la Dirección de Seguimientos de las Trayectorias Estudiantiles de la Secretaría de Asuntos Académicos</p>									
16817	Seguimiento y sistematización de la situación académica de los/as estudiantes que son receptores del programa BECAS BELGRANO	En gestión permanente	-	Normal	0	2021-03-01	2022-12-31	SubPrograma Operativo #17200: Evaluación académica y acompañamiento de lxs estudiantes comprendidxs en el programa nacional de becas Progresar	1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión
<p>Descripcion:</p> <p>A partir del requerimiento a la Secretaría de Asuntos Académicos del envío de la información sobre rendimiento académico de los estudiantes que solicitan Becas Belgrano del conjunto de las unidades académicas, se realiza un seguimiento y sistematización de los datos enviados al Ministerio de Educación de la Nación vinculada a la adjudicación de las becas. Cabe destacar que las Becas Belgrano es una línea nueva impulsada desde el Ministerio y destinada específicamente a las carreras prioritarias</p>									
<p>Nota:</p> <p>La UNLP, a través de la Secretaria de Asuntos Académicos tiene a su cargo el envío de la información académica del conjunto de los y las estudiantes que solicitan Beca Belgrano, para ello se realizan periódicamente las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asistencia a reuniones periódicas sobre la nueva línea de Becas Belgrano implementada a partir del año 2021</li> <li>- Información a las unidades académicas de los nuevos requisitos e implementación de Becas Belgrano</li> <li>- Comunicación periódica con el Ministerio de Educación para el envío de los lotes requeridos de rendimiento académico sobre becas Belgrano</li> <li>- Envío a todas las unidades académicas involucradas en las carreras prioritarias de los lotes de estudiantes a informar para el procesamiento de los datos a través del sistema SIU Guaraní.</li> <li>- Compilación, análisis y envío de todos los casos de la UNLP del conjunto de las unidades académicas, a través del sistema SPU pedidos para los casos de estudiantes renovantes a la beca e ingresantes por primera vez.</li> <li>- Seguimiento y envío de reclamos a partir del análisis de casos particulares y articulación con las facultades para la solución de los problemas específicos (carga de notas, actas, rectificaciones).</li> <li>- Compilación, análisis y envío de todos los casos de la UNLP del conjunto de las unidades académicas para la certificación de medio término que se realiza durante el mes de agosto.</li> <li>- Revisión año a año de listados de carreras, requisitos académicos y actualizaciones de ofertas de carreras de grado vinculadas con las áreas prioritarias.</li> <li>- Puesta en marcha, gestión a partir de cada unidad académicas y seguimiento del requisito previsto en el Art. 24 que establece el cumplimiento de 5 horas semanales en actividades de investigación, extensión y formación para las y los estudiantes con Beca Belgrano otorgada.</li> </ul>									
21614	Implementación del programa de Formación y Certificación de Lenguas extranjeras para becarios PROGRESAR y Manuel Belgrano	En gestión	false	Normal	60	2023-05-22	2023-08-25	SubPrograma Operativo #17200: Evaluación académica y acompañamiento de lxs estudiantes comprendidxs en el programa nacional de becas Progresar	1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión
17219	Seguimiento y sistematización de las estrategias de ingreso de las unidades académicas	En gestión	false	Normal	0				1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión
17220	Orientación vocacional y académica para aspirantes y estudiantes	En gestión	false	Normal	0				1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión

17223	Inscripción de aspirantes en las carreras de grado (nacionales, extranjeros y mayores de 25 años sin estudios secundarios previos)	En gestión	false	Normal	0					1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión
3473	Inscripción de aspirantes extranjeros a carreras de grado	En gestión	false	Normal	0	2018-08-01		SubPrograma Operativo #17223: Inscripción de aspirantes en las carreras de grado (nacionales, extranjeros y mayores de 25 años sin estudios secundarios previos)		1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión
<p>Descripción: Elaboración y difusión de la Resolución anual que establece la normativa correspondiente al ingreso de estudiantes extranjeros a la UNLP. Charlas informativas con las Secretarías Académicas de las 17 Unidades Académicas a fin de poner en común los requisitos de ingreso.</p> <p>Nota: Se publicó a fines de agosto la Resolución de Ingreso 2019 para estudiantes extranjeros, agregando la necesidad del certificado CELU (Certificado de Español Lengua y Uso) para aspirantes que provengan de países de habla no hispana.</p>										
11973	Asesoramiento e inscripción estudiantes extranjeros-2019	Resuelta	false	Normal	0		2019-12-20	Subtarea #3473: Inscripción de aspirantes extranjeros a carreras de grado		1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión
11975	Asesoramiento e inscripción estudiantes extranjeros-2020	Resuelta	false	Normal	0		2019-12-20	Subtarea #3473: Inscripción de aspirantes extranjeros a carreras de grado		1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión
11976	Asesoramiento e inscripción estudiantes extranjeros	En gestión	false	Normal	0			Subtarea #3473: Inscripción de aspirantes extranjeros a carreras de grado		1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión
3475	Inscripción de aspirantes mayores de 25 años sin título secundario	En gestión	false	Normal	27	2018-08-01		SubPrograma Operativo #17223: Inscripción de aspirantes en las carreras de grado (nacionales, extranjeros y mayores de 25 años sin estudios secundarios previos)		1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión
<p>Descripción: Realización de la Resolución de ingreso para aspirantes mayores de 25 años sin título secundario, de acuerdo al artículo 8 de la LES. Seguimiento del proceso de exámenes; comunicación con el Colegio Nacional Rafael Hernández y la Escuela María Cruz y Manuel L. Inchausti, y con los aspirantes.</p>										
11970	programa Mayores de 25 años sin secundario completo- ingreso 2019	Resuelta	false	Normal	0		2018-12-18	Subtarea #3475: Inscripción de aspirantes mayores de 25 años sin título secundario		1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión
11971	programa Mayores de 25 años sin secundario completo- ingreso 2020	Resuelta	false	Normal	0		2019-12-20	Subtarea #3475: Inscripción de aspirantes mayores de 25 años sin título secundario		1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión
11972	programa Mayores de 25 años sin secundario completo Modalidad Virtual- ingreso 2021-	Resuelta	false	Normal	80			Subtarea #3475: Inscripción de aspirantes mayores de 25 años sin título secundario		1.01.02.01. [SP] Políticas de ingreso e inclusión

**1.01. [PG] Acceso, permanencia y graduación en la educación universitaria de grado**

**1.01.03. [PE] Programa de rendimiento académico y egreso (PRAE)**

**1.01.03.01. [SP] Estrategias para la retención en el primer año**

17225	Tutorías y programas de acompañamiento a ingresantes	En gestión	false	Normal	0				1.01.03.01. [SP] Estrategias para la retención en el primer año
17226	Estrategias de apoyo a la terminalidad de los estudios secundarios de ingresantes a la UNLP	En gestión	false	Normal	0				1.01.03.01. [SP] Estrategias para la retención en el primer año

**1.01. [PG] Acceso, permanencia y graduación en la educación universitaria de grado**

**1.01.03. [PE] Programa de rendimiento académico y egreso (PRAE)**

**1.01.03.02. [SP] Fortalecimiento de las trayectorias estudiantiles en las carreras de grado**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
17227	Promoción y articulación de estrategias de apoyo y fortalecimiento de las trayectorias estudiantiles	En gestión	false	Normal	0				1.01.03.02. [SP] Fortalecimiento de las trayectorias estudiantiles en las carreras de grado
17228	Seguimiento de las estrategias de apoyo y fortalecimiento de las trayectorias estudiantiles	En gestión	false	Normal	0				1.01.03.02. [SP] Fortalecimiento de las trayectorias estudiantiles en las carreras de grado
9144	Seguimiento y sistematización de estrategias académicas de fortalecimiento de las trayectorias estudiantiles	En gestión permanente	-	Normal	0	2019-10-10	2020-04-24	SubPrograma Operativo #17228: Seguimiento de las estrategias de apoyo y fortalecimiento de las trayectorias estudiantiles	1.01.03.02. [SP] Fortalecimiento de las trayectorias estudiantiles en las carreras de grado

Descripcion:

Esta línea se propone producir información relevante que permita reconstruir las múltiples estrategias que llevan adelante las Facultades, así como evaluar su impacto en los procesos de permanencia y las condiciones de las trayectorias estudiantiles en las carreras de grado. Esto implica reconocer su heterogeneidad en el marco de la singularidad de las diferencias curriculares y de perfiles académicos. Asimismo se propone favorecer el intercambio de experiencias y la construcción de proyecciones futuras.

Nota:

Se relevó y sistematizó la información relativa a las estrategias de promoción de las trayectorias estudiantiles, principalmente de aquellas focalizadas en el primer año de las carreras. La información se relevó en el marco del Informe Estrategias PRAE 2019.

Se confeccionó una base de datos con el objeto de sistematizar las modalidades y criterios de implementación, población alcanzada y resultados,

9185	Seguimiento de la oferta adicional de oportunidades de cursada y promoción en el marco del PRAE	En gestión permanente	-	Normal	0	2019-10-10	2020-04-10	SubPrograma Operativo #17228: Seguimiento de las estrategias de apoyo y fortalecimiento de las trayectorias estudiantiles	1.01.03.02. [SP] Fortalecimiento de las trayectorias estudiantiles en las carreras de grado
------	---	-----------------------	---	--------	---	------------	------------	---	---

Descripcion:

En el marco del programa PRAE las UA diseñaron modalidades alternativas de cursada, atendiendo a objetivos y poblaciones estudiantiles diversas. Sintetizando las distintas propuesta, estas alternativas asumieron las modalidades de: Redictado a contra-cuatrimestre, Cursada intensiva completa de promoción, Cursada intensiva completa, Curso comprimido de aprobación final de materia, Curso intensivo de preparación para el examen final, entre otras.

Esta línea de trabajo supone la producción de información relevante que permita comprender los proyectos en desarrollo, atendiendo tanto a los procesos como a los resultados.

Nota:

En función de la información relevada sobre las estrategias 2019, se confeccionó una base de datos para sistematizar aspectos cualitativos y cuantitativos, a fin de analizar las características/modalidades de las

estrategias, criterios de implementación y resultados.

Se realizó la carga de los datos y la información recolectada con el objetivo de elaborar un informe que pueda dar cuenta de características generales y transversales a las distintas unidades académicas, así como de aspectos singularidades en relación a las carreras de grado y perfiles disciplinares.

17229	Promoción de cursadas especiales	En gestión	false	Normal	0				1.01.03.02. [SP] Fortalecimiento de las trayectorias estudiantiles en las carreras de grado
17230	Promoción de estrategias especiales para el egreso en las carreras de grado	En gestión	false	Normal	0				1.01.03.02. [SP] Fortalecimiento de las trayectorias estudiantiles en las carreras de grado
17231	Reconocimiento a egresadxs distinguidxs de carreras de grado	En gestión	false	Normal	0				1.01.03.02. [SP] Fortalecimiento de las trayectorias estudiantiles en las carreras de grado
20460	Coordinación de reuniones de seguimiento con las secretarías académicas de las 17 UUAAs	En gestión	false	Normal	0				1.01.03.02. [SP] Fortalecimiento de las trayectorias estudiantiles en las carreras de grado

#### 1.01. [PG] Acceso, permanencia y graduación en la educación universitaria de grado

##### 1.01.04. [PE] Análisis de los procesos académicos

##### 1.01.04.01. [SP] Construcción y visibilización de datos e indicadores

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
17233	Relevamiento y construcción de indicadores académicos	En gestión	false	Normal	0				1.01.04.01. [SP] Construcción y visibilización de datos e indicadores
17234	Diseño e implementación del PIASAA	En gestión	false	Normal	0				1.01.04.01. [SP] Construcción y visibilización de datos e indicadores
19891	Creación de nuevas vistas en el PIASAA	En gestión permanente	-	Normal	0	2023-02-01		SubPrograma Operativo #17234: Diseño e implementación del PIASAA	1.01.04.01. [SP] Construcción y visibilización de datos e indicadores

Descripción:

Creación de nuevas vistas en el Panel de Indicadores Académicos de la Secretaría de Asuntos Académicos UNLP.

Nota:

- 1) Se construye la tabla para la base de datos a partir de las bases de información correspondientes.
- 2) Se arma un esquema de la vista.
- 3) Se plantea el diseño de un gráfico para mostrar la información.
- 4) Se plantea el diseño de una tabla para mostrar la información.
- 5) Se levanta la vista en un entorno de desarrollo para pruebas.
- 6) Finalmente, luego de la comprobación de casos, se traslada la vista al entorno de producción: <http://piasaa.unlp.edu.ar/>

19892	Actualización de vistas en el PIASAA	En gestión permanente	-	Normal	100	2023-02-01		SubPrograma Operativo #17234: Diseño e implementación del PIASAA	1.01.04.01. [SP] Construcción y visibilización de datos e indicadores
-------	--------------------------------------	-----------------------	---	--------	-----	------------	--	--	---

Descripción:

Actualización de vistas en el Panel de Indicadores Académicos de la Secretaría de Asuntos Académicos UNLP.

Nota:

1) Se plantean cambios en una determinada vista. 2) Se levanta la vista en un entorno de desarrollo para pruebas. 3) Finalmente, luego de la comprobación de casos, se traslada la vista al entorno de producción: <a href="http://piasaa.unlp.edu.ar/">http://piasaa.unlp.edu.ar/</a>									
21691	Incorporación de la vista Cohortes	Resuelta	false	Normal	100	2023-05-01		Subtarea en gestión permanente #19892: Actualización de vistas en el PIASAA	1.01.04.01. [SP] Construcción y visibilización de datos e indicadores
<p>Descripcion:</p> <p>Se incorpora al panel la vista de análisis de cohortes.</p> <p><b>Tasa de egreso por cohorte:</b> Muestra las tasas de egreso global y ajustada actualizadas a 2022 de cada cohorte. <b>Estado de avance en la carrera por cohorte de ingreso:</b> Describe la composición por porcentaje de avance de la carrera aprobado de las cohortes seleccionadas.</p>									
19893	Actualización de bases en el PIASAA	En gestión permanente	-	Normal	0	2023-02-01		SubPrograma Operativo #17234: Diseño e implementación del PIASAA	1.01.04.01. [SP] Construcción y visibilización de datos e indicadores
<p>Descripcion:</p> <p>Actualización de bases al finalizar el año académico en el Panel de Indicadores Académicos de la Secretaría de Asuntos Académicos UNLP.</p> <p>Nota:</p> <p>1) Se suben los nuevos datos en la tabla dentro de la base de datos. 2) Se levanta la vista en un entorno de desarrollo para pruebas. 3) Finalmente, luego de la comprobación de casos, se traslada la vista al entorno de producción: <a href="http://piasaa.unlp.edu.ar/">http://piasaa.unlp.edu.ar/</a></p>									

### 1.01. [PG] Acceso, permanencia y graduación en la educación universitaria de grado

#### 1.01.04. [PE] Análisis de los procesos académicos

##### 1.01.04.02. [SP] Programa de estudios sobre los procesos académicos

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
17235	Análisis de indicadores académicos	En gestión	false	Normal	0				1.01.04.02. [SP] Programa de estudios sobre los procesos académicos
20283	Seguimiento y análisis de indicadores sobre rendimiento académico	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-06-01		SubPrograma Operativo #17235: Análisis de indicadores académicos	1.01.04.02. [SP] Programa de estudios sobre los procesos académicos
<p>Descripcion:</p> <p>Seguimiento y análisis semanal de los indicadores básicos de para analizar la dinámica del rendimiento académico en las unidades académicas de la UNLP</p>									
20285	Seguimiento y análisis de indicadores Araucano	En gestión permanente	-	Normal	100	2022-06-01		SubPrograma Operativo #17235: Análisis de indicadores académicos	1.01.04.02. [SP] Programa de estudios sobre los procesos académicos
<p>Descripcion:</p> <p>Elaboración de informes y reportes de seguimiento y análisis de indicadores por año académicos registrados en el sistema SIU-Araucano.</p>									
26002	Procesamiento de datos académicos SIU-Araucano 2023	Resuelta	false	Normal	100			Subtarea en gestión permanente #20285: Seguimiento y análisis de indicadores Araucano	1.01.04.02. [SP] Programa de estudios sobre los procesos académicos

Nota:									
Análisis y producción de información referida a estudiantes, ingresantes y egresadas/os del año académico 2023									
26691	Publicación de Anuario Estadístico Estudiantes de carreras de pregrado y grado	Resuelta	false	Normal	100	2025-02-03	2025-03-27	Subtarea en gestión permanente #20285: Seguimiento y análisis de indicadores Araucano	1.01.04.02. [SP] Programa de estudios sobre los procesos académicos
Descripción:									
Esta publicación tiene como propósito difundir información oficial sobre la población estudiantil de la UNLP, proporcionando datos sistematizados que contribuyen al análisis y seguimiento de las trayectorias académicas. El Anuario se elaboró a partir de los datos registrados en el sistema SIU-Araucano, consolidados al cierre del año académico 2023.									
17236	Estudios sobre perfiles de lxs estudiantes de la UNLP	En gestión	false	Normal	0				1.01.04.02. [SP] Programa de estudios sobre los procesos académicos
20281	Sistematización de información y caracterización de aspirantes e ingresantes a la UNLP	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-06-01		SubPrograma Operativo #17236: Estudios sobre perfiles de lxs estudiantes de la UNLP	1.01.04.02. [SP] Programa de estudios sobre los procesos académicos
Descripción:									
Elaboración de informes de caracterización sociodemográfica de aspirantes e ingresantes a carreras de pregrado y grado la UNLP a partir de los datos registrados en el SIPU (Sistema de Preinscripción a carreras de la UNLP) y SIU-Guaraní.									
20282	Sistematización de información y caracterización de estudiantes extranjeros en la UNLP	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-06-01		SubPrograma Operativo #17236: Estudios sobre perfiles de lxs estudiantes de la UNLP	1.01.04.02. [SP] Programa de estudios sobre los procesos académicos
Descripción:									
Elaboración de informes de caracterización, distribución y trayectoria académica de estudiantes extranjeros en carreras de pregrado y grado de la UNLP									
17237	Estudios y diagnósticos sobre trayectorias estudiantiles	En gestión	false	Normal	0				1.01.04.02. [SP] Programa de estudios sobre los procesos académicos
20280	Producción de información sobre trayectorias académicas de estudiantes	En gestión permanente	-	Normal	100	2022-06-01		SubPrograma Operativo #17237: Estudios y diagnósticos sobre trayectorias estudiantiles	1.01.04.02. [SP] Programa de estudios sobre los procesos académicos
Descripción:									
Elaboración de reportes sobre actividad académica de estudiantes en respuesta a pedidos específicos de las Secretarías Académicas de las facultades de la UNLP.									
Nota:									
Elaboración de reportes sobre actividad académica de estudiantes en respuesta a pedidos específicos solicitados por áreas institucionales dependientes de Presidencia de la UNLP, de las Secretarías Académicas de las facultades y solicitudes de información particulares.									
21629	Convenio de cooperación con el Ministerio de Educación de la Nación: "Sistema de Becas educativas: logros y desafíos para su fortalecimiento"	Resuelta	false	Normal	100	2023-06-01	2023-11-21	Subtarea en gestión permanente #20280: Producción de información sobre trayectorias académicas de estudiantes	1.01.04.02. [SP] Programa de estudios sobre los procesos académicos
Descripción:									
Participación en el Estudio "Sistema de Becas educativas: logros y desafíos para su fortalecimiento", coordinado por la Secretaría de Cooperación Educativa y Acciones Prioritarias del Ministerio de Educación de la Nación.									

Se conforma equipo de trabajo para analizar la incidencia de las becas Progresar en las trayectorias educativas de lxs becarixs de la provincia de Buenos Aires. Se trabaja en articulación con equipos de la Universidad Nacional Arturo Jauretche y Universidad Nacional de Hurlingham

**Objetivo general:** Conocer la influencia que el Programa Progresar nivel obligatorio del Ministerio de Educación de La Nación tiene en la terminalidad de los niveles obligatorios, y en la articulación con el nivel superior y la continuidad de las trayectorias educativas de los y las estudiantes.

**Objetivos específicos:**

- Registrar las principales características del Programa en función de su cobertura (tipo, edad y género, entre otras variables).
- Analizar los resultados del Programa en términos de la trayectoria educativa de los sujetos de derecho: terminalidad de los estudios, incentivos percibidos, mantenimiento de la regularidad, entre otros.
- Caracterizar a los sujetos de derecho y sus condiciones de vida (caracterización del hogar, vivienda, pobreza, indigencia)
- Analizar y valorar condiciones de gestión de los Programas:
  - Eficacia de los canales de difusión y los sistemas de comunicación con los que cuenta el Programa
  - Aspectos positivos y dificultades de los mecanismos referidos a certificación de requisitos para el ingreso y permanencia
  - Formas de articulación del Programa con las instituciones educativas incluidas y los actores externos relacionados
  - Sistemas de información para la gestión del Programa
- Indagar sobre el significado del Programa de becas para los sujetos de derechos en el desempeño educativo en el nivel obligatorio.

21635	Asesoramiento y asistencia técnica en el Primer diagnóstico de trayectorias educativas integrales de estudiantes de colectivos LGBTTTNB+ de la UNLP	Resuelta	false	Normal	100	2022-08-01	2023-06-15	Subtarea en gestión permanente #20280: Producción de información sobre trayectorias académicas de estudiantes	1.01.04.02. [SP] Programa de estudios sobre los procesos académicos
-------	---	----------	-------	--------	-----	------------	------------	---	---

Descripción:  
Colaboración con el equipo de la Dirección de Políticas Feministas y la Dirección de Políticas de Género y Diversidad Sexual de la Secretaría de Derechos Humanos y Políticas de Igualdad en la elaboración del Primer diagnóstico de trayectorias educativas integrales de estudiantes de colectivos LGBTTTNB+ de la UNLP, en el marco del Programa de Acompañamiento Educativo Transfeminista (P.A.E.T)

- Elaboración de cuestionario
- Procesamiento de los resultados de la encuesta

23912	Producción de información académica para la clase 2 del seminario "Egreso y pautas presupuestarias – Planteo de la política institucional respecto de las condiciones de su construcción y ejecución"	Resuelta	false	Normal	100	2024-02-21	2024-03-01	Subtarea en gestión permanente #20280: Producción de información sobre trayectorias académicas de estudiantes	1.01.04.02. [SP] Programa de estudios sobre los procesos académicos
-------	---	----------	-------	--------	-----	------------	------------	---	---

Descripción:  
Producción de información sobre trayectorias académicas de estudiantes avanzados de la UNLP.  
Presentación de indicadores de rendimiento académico y de políticas implementadas desde la Secretaría de Asuntos Académicos.

**1.01. [PG] Acceso, permanencia y graduación en la educación universitaria de grado**

**1.01.05. [PE] Innovación curricular**

**1.01.05.01. [SP] Promoción y seguimiento de innovaciones curriculares**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
---	--------	--------	---------	-----------	-------------	----------	-----------	-------------	----------

17238	Incorporación de estrategias de educación a distancia en la enseñanza de grado	En gestión	false	Normal	0				1.01.05.01. [SP] Promoción y seguimiento de innovaciones curriculares
17240	Análisis de la implementación de los planes de estudio en relación con los problemas de permanencia y egreso	En gestión	false	Normal	100				1.01.05.01. [SP] Promoción y seguimiento de innovaciones curriculares
17241	Promoción y seguimiento de modalidades alternativas de cursada y promoción	En gestión	false	Normal	0				1.01.05.01. [SP] Promoción y seguimiento de innovaciones curriculares

**1.01. [PG] Acceso, permanencia y graduación en la educación universitaria de grado**

**1.01.05. [PE] Innovación curricular**

**1.01.05.02. [SP] Libros de cátedra**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
20651	Innovación curricular: Programa Libros de cátedra	En gestión permanente	-	Normal	0				1.01.05.02. [SP] Libros de cátedra

Descripción:

El programa Libros de Cátedra sostiene regularmente y de manera ininterrumpida convocatorias anuales desde el año 2011. Entre sus principales objetivos, se plantea potenciar las capacidades de los equipos de cátedra para producir textos de apoyo para el desarrollo de las actividades de formación en asignaturas de grado y de las Escuelas y Colegios dependientes de la UNLP. La misma se focaliza en la edición digital de libros que contribuyan a fortalecer la enseñanza en el grado y en los Colegios Universitarios dependientes de la UNLP.

El proyecto Libros de Cátedra contiene tres subtarefas de gestión permanente:

1. Convocatoria y evaluación de los proyectos, articulado con las facultades y Prosecretaría de Pregrado (para el caso de los Colegios y Escuelas). Esta tarea se encuentra a cargo de la Dirección de Curriculum y Planes de Estudio;
2. Seguimiento de convocatorias y organización de los planes de edición con la correctora.
3. Publicación de libros de cátedra,

Estas últimas subtarefas, son compartidas en su gestión con la Editorial de la Universidad Nacional de La Plata.

La publicación de libros de cátedra supone el registro de las obras ya concluidas ante la Cámara Argentina del Libro y la posterior publicación de las mismas en el repositorio institucional SEDICI.

**1.02. [PG] Títulos y planes de estudios**

**1.02.01. [PE] Títulos**

**1.02.01.01. [SP] Validación nacional de títulos de pregrado y grado**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
20305	Solicitud y seguimiento de resoluciones ministeriales de los títulos de pregrado, grado y preuniversitarios	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-06-01			1.02.01.01. [SP] Validación nacional de títulos de pregrado y grado

Descripción:

Solicitud, seguimiento y articulación con la Dirección Nacional de Gestión Universitaria en relación a la validación de los títulos de pregrado, grado y preuniversitarios.

**1.02. [PG] Títulos y planes de estudios**

**1.02.02. [PE] Planes de estudios**

20284	Asesoramiento curricular y seguimiento técnico-administrativo	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-06-01			1.02.02.01. [SP] Asesoramiento para la creación y modificación de carreras y planes de estudio
<p>Descripción:</p> <p>Refiere a la creación y/o modificación de planes de estudio de carreras de pregrado y grado de la UNLP. Implica las tareas de seguimiento y gestión administrativa de los Expedientes que ingresan para su tratamiento en el Honorable Consejo Superior hasta su envío a la DNGyFU para la solicitud de validación nacional de los títulos involucrados.</p> <p>Asimismo, supone el asesoramiento político-pedagógico a los equipos de gestión y/o coordinación de carrera de las Unidades Académicas en lo que hace a la modificación de planes, cumplimiento de la Ordenanza 282/10, armado de planes de transición y creación de carreras.</p>									
20286	Carga SIRVAT y seguimiento de trámites de validaciones nacionales	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-06-01			1.02.02.01. [SP] Asesoramiento para la creación y modificación de carreras y planes de estudio
<p>Descripción:</p> <p>Remite al envío a la DNGU de los Expedientes de creación y/o modificación de carreras de pregrado, grado y preuniversitarios, una vez aprobadas por el HCS de la UNLP</p> <p>Asimismo, implica el seguimiento de todos los trámites de validación nacional de títulos de grado, pregrado y preuniversitarios: reuniones con equipos técnicos de la DNGU y envío de toda aquella documentación respaldatoria que la Dirección solicite para poder dar curso a dichos trámites, así como también, consultas y asesorías a las UJAA sobre procedimientos de modificaciones de planes y actualizaciones sobre situaciones de carreras y/o planes de estudios no vigentes, para cumplimentar con las titulaciones involucradas.</p>									

### 1.03. [PG] Formación y capacitación para la docencia

#### 1.03.01. [PE] Estrategias de formación docente continua

##### 1.03.01.01. [SP] Especialización en Docencia Universitaria (EDU)

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
17249	Gestión académica y administrativa de la EDU	En gestión	false	Normal	0				1.03.01.01. [SP] Especialización en Docencia Universitaria (EDU)
17250	Evaluación y seguimiento curricular	En gestión	false	Normal	0				1.03.01.01. [SP] Especialización en Docencia Universitaria (EDU)
17251	Fortalecimiento de las trayectorias de lxs estudiantes y de la graduación	En gestión	false	Normal	0				1.03.01.01. [SP] Especialización en Docencia Universitaria (EDU)
17252	Convenio con CONADU para la implementación de la EDU a distancia	En gestión	false	Normal	0				1.03.01.01. [SP] Especialización en Docencia Universitaria (EDU)

### 1.03. [PG] Formación y capacitación para la docencia

#### 1.03.01. [PE] Estrategias de formación docente continua

##### 1.03.01.02. [SP] Programa de Capacitación docente continua UNLP-ADULP

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
---	--------	--------	---------	-----------	-------------	-----------------	-----------	-------------	----------

17255	Coordinación académica y administrativa del Programa de Capacitación UNLP-ADULP	En gestión	false	Normal	0					1.03.01.02. [SP] Programa de Capacitación docente continua UNLP-ADULP
17256	Difusión, evaluación y seguimiento con las Unidades Académicas	En gestión	false	Normal	0					1.03.01.02. [SP] Programa de Capacitación docente continua UNLP-ADULP

**1.03. [PG] Formación y capacitación para la docencia**

**1.03.01. [PE] Estrategias de formación docente continua**

**1.03.01.03. [SP] Desarrollo de acciones de capacitación conjuntas con Facultades, áreas de la UNLP, otras UUNN y organizaciones**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
17258	Seguimiento general del Programa de Adscripción a Cátedras	En gestión	false	Normal	0				1.03.01.03. [SP] Desarrollo de acciones de capacitación conjuntas con Facultades, áreas de la UNLP, otras UUNN y organizaciones
17260	Coordinación y gestión del trayecto de formación docente Universitaria para docentes de la Tecnicatura Superior y la Licenciatura en Gestión de Recursos para Instituciones Universitarias	En gestión	false	Normal	0				1.03.01.03. [SP] Desarrollo de acciones de capacitación conjuntas con Facultades, áreas de la UNLP, otras UUNN y organizaciones
17261	Dictado de cursos de capacitación docente en convenio con SIDIUNLAR	En gestión	false	Normal	0				1.03.01.03. [SP] Desarrollo de acciones de capacitación conjuntas con Facultades, áreas de la UNLP, otras UUNN y organizaciones

**1.04. [PG] Evaluación y acreditación**

**1.04.01. [PE] Autoevaluación y evaluación institucional**

**1.04.01.01. [SP] Asesoramiento para carga de sistemas de evaluación**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
17271	Asesoramiento para el desarrollo y carga del sistema integral del SIEMI (Sistema de Información para la Evaluación y el Mejoramiento Institucional)	En gestión	false	Normal	50				1.04.01.01. [SP] Asesoramiento para carga de sistemas de evaluación
9096	Actualización para la carga del sistema integral del SIEMI	Resuelta	false	Normal	50	2019-08-26	2022-12-31	Subtarea #18712: Asesoramiento para el desarrollo y carga del SIEMI a UA y dependencias de la UNLP	1.04.01.01. [SP] Asesoramiento para carga de sistemas de evaluación

Descripcion:

Reunión de actualización y asesoramiento para la carga del sistema integral del SIEMI en el proceso de autoevaluación institucional.									
9116	Asesoramiento técnico para la carga del sistema integral SIEMI.	Resuelta	false	Normal	50	2019-09-09	2022-12-31	Subtarea #18712: Asesoramiento para el desarrollo y carga del SIEMI a UA y dependencias de la UNLP	1.04.01.01. [SP] Asesoramiento para carga de sistemas de evaluación
Descripción: Reunión con autoridades académicas para solicitar información e informar criterios de carga de datos para el punto Cuerpo Académico según requerimiento del sistema integral SIEMI.									
18717	Actualización del Glosario y Manual SIEMI - Diciembre 2022	Resuelta	false	Normal	20	2022-12-01	2022-12-15	Subtarea en gestión permanente #18716: Actualización permanente del Glosario y Manual SIEMI	1.04.01.01. [SP] Asesoramiento para carga de sistemas de evaluación
Descripción: Actualización del Glosario y Manual SIEMI - Diciembre 2022									
18713	Asesoramiento para el desarrollo y carga del SIEMI a otras IU	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-01-01		SubPrograma Operativo #17271: Asesoramiento para el desarrollo y carga del sistema integral del SIEMI (Sistema de Información para la Evaluación y el Mejoramiento Institucional)	1.04.01.01. [SP] Asesoramiento para carga de sistemas de evaluación
Descripción: Asesoramiento para el desarrollo y carga del SIEMI a otras Instituciones Universitarias									
17272	Asesoramiento para el desarrollo y carga del Sistema Integral de Educación a Distancia (SIED)	En gestión	false	Normal	0				1.04.01.01. [SP] Asesoramiento para carga de sistemas de evaluación
3680	Producción de instrumentos de carga Sistema Integral de Educación a distancia (SIED)	En gestión	false	Normal	50	2018-06-01		SubPrograma Operativo #17272: Asesoramiento para el desarrollo y carga del Sistema Integral de Educación a Distancia (SIED)	1.04.01.01. [SP] Asesoramiento para carga de sistemas de evaluación
Descripción: Relevamiento de datos solicitados y producción de plantillas para la carga del SIED									
3681	Asesoramiento técnico a la Dirección General de Educación a Distancia de la UNLP	En gestión	false	Normal	50	2018-06-01		SubPrograma Operativo #17272: Asesoramiento para el desarrollo y carga del Sistema Integral de Educación a Distancia (SIED)	1.04.01.01. [SP] Asesoramiento para carga de sistemas de evaluación
Descripción: Asesoría técnica general sobre sistema SIED al personal de la Dirección General de Educación a distancia de la UNLP									

#### 1.04. [PG] Evaluación y acreditación

##### 1.04.01. [PE] Autoevaluación y evaluación institucional

##### 1.04.01.02. [SP] Capacitación y asesoramiento para el desarrollo de procesos de autoevaluación institucional y programas de mejoramiento

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
---	--------	--------	---------	-----------	-------------	-----------------	-----------	-------------	----------

18571	Capacitación y asesoramiento para el desarrollo de procesos de autoevaluación institucional y programas de mejoramiento internos a la UNLP	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-07-01			1.04.01.02. [SP] Capacitación y asesoramiento para el desarrollo de procesos de autoevaluación institucional y programas de mejoramiento
Descripción: Capacitación y asesoramiento para el desarrollo de procesos de autoevaluación institucional y programas de mejoramiento internos a la UNLP									
18572	Capacitación y asesoramiento para el desarrollo de procesos de autoevaluación institucional y programas de mejoramiento de otras IU	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-07-01			1.04.01.02. [SP] Capacitación y asesoramiento para el desarrollo de procesos de autoevaluación institucional y programas de mejoramiento
Descripción: Capacitación y asesoramiento para el desarrollo de procesos de autoevaluación institucional y programas de mejoramiento de otras Instituciones Universitarias									
18747	Capacitación y asesoramiento a instituciones internas a la UNLP	En gestión	false	Normal	63				1.04.01.02. [SP] Capacitación y asesoramiento para el desarrollo de procesos de autoevaluación institucional y programas de mejoramiento
20767	Capacitación y asesoramiento a la Facultad de Ciencias Exactas durante el proceso de autoevaluación en el marco de la acreditación de carreras de grado	En gestión	false	Normal	70	2021-07-19		SubPrograma Operativo #18747: Capacitación y asesoramiento a instituciones internas a la UNLP	1.04.01.02. [SP] Capacitación y asesoramiento para el desarrollo de procesos de autoevaluación institucional y programas de mejoramiento
Descripción: Capacitación y asesoramiento a la Facultad de Ciencias Exactas durante el proceso de autoevaluación en el marco de la acreditación de carreras de grado: Licenciatura en Química; y Licenciatura en Química y Tecnología Ambiental									
20768	Capacitación y asesoramiento a la Facultad de Ciencias Médicas durante el proceso de autoevaluación en el marco de la acreditación de carreras de grado	En gestión	false	Normal	80	2021-04-21		SubPrograma Operativo #18747: Capacitación y asesoramiento a instituciones internas a la UNLP	1.04.01.02. [SP] Capacitación y asesoramiento para el desarrollo de procesos de autoevaluación institucional y programas de mejoramiento
Descripción: Capacitación y asesoramiento a la Facultad de Ciencias Médicas durante el proceso de autoevaluación en el marco de la acreditación de carreras de grado: Medicina.									
20772	Capacitación y asesoramiento a la Facultad de Ciencias Agrarias y Forestales durante el proceso de autoevaluación institucional	En gestión	false	Normal	40	2022-06-13		SubPrograma Operativo #18747: Capacitación y asesoramiento a instituciones internas a la UNLP	1.04.01.02. [SP] Capacitación y asesoramiento para el desarrollo de procesos de autoevaluación institucional y programas de mejoramiento
Descripción: Capacitación y asesoramiento a la Facultad de Ciencias Agrarias y Forestales durante el proceso de autoevaluación institucional									

18748	Capacitación y asesoramiento a otras IU	En gestión	false	Normal	0					1.04.01.02. [SP] Capacitación y asesoramiento para el desarrollo de procesos de autoevaluación institucional y programas de mejoramiento
-------	---	------------	-------	--------	---	--	--	--	--	--

**1.04. [PG] Evaluación y acreditación**

**1.04.02. [PE] Acreditación de carreras de grado**

**1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
17276	Capacitación y asesoramiento para el desarrollo y mejoramiento de los procesos de acreditación de carreras de grado	En gestión	false	Normal	85				1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
16386	Envío de materiales a carreras en proceso de acreditación	Resuelta	false	Normal	100	2022-03-05	2022-03-05	SubPrograma Operativo #17276: Capacitación y asesoramiento para el desarrollo y mejoramiento de los procesos de acreditación de carreras de grado	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación

Descripcion:

Se enviaron dos tipos de materiales a las unidades académicas que tienen carreras con convocatorias abiertas para la acreditación de carreras de grado (Facultad de Ciencias Naturales y Museo; Facultad de Ciencias Exactas; Facultad de Ciencias Médicas):

- Instructivo para la creación de cuenta docente en CVar y pautas a tener en cuenta a los fines de la acreditación,
- Manual de procedimientos del aplicativo CVar la para la elaboración de CVs docentes.

16388	Relevamiento de material pertinente para las convocatorias vigentes de acreditación	En gestión	false	Normal	100	2022-03-17	2022-03-17	SubPrograma Operativo #17276: Capacitación y asesoramiento para el desarrollo y mejoramiento de los procesos de acreditación de carreras de grado	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
-------	---	------------	-------	--------	-----	------------	------------	---	---

Descripcion:

Relevamiento de material pertinente para las convocatorias vigentes de acreditación de carreras de grado. Búsqueda realizada en el sitio de CONEAU y en el sitio del Ministerio de Educación. Se compilaron resoluciones de estándares de acreditación; resoluciones de las convocatorias a las carreras a presentarse a acreditación; resoluciones de modificación de fechas límite de formalización y de cierre del formulario electrónico.

23886	Reunión de cara al envío de la Respuesta a la vista	Resuelta	false	Normal	100	2024-02-05	2024-02-05	Subtarea #18670: Asesoramiento a la Facultad de Ciencias Médicas durante el proceso de acreditación de la carrera de Medicina	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
-------	---	----------	-------	--------	-----	------------	------------	---	---

Descripcion:

Reunión con el Decano y Vicedecana de la FCM-UNLP de cara al envío de la Respuesta a la vista de la acreditación de la carrera de Medicina

22202	Asesoramiento a la Facultad de Ciencias Veterinarias durante el proceso de acreditación de la carrera de Microbiología	En gestión	false	Normal	100	2023-03-20		Subtarea #20918: Asesoramiento a la Facultad de Ciencias Veterinarias en el marco del proceso de acreditación de la carrera de Microbiología	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Asesoramiento a la Facultad de Ciencias Veterinarias durante el proceso de acreditación de la carrera de Microbiología									
22203	Envío de solicitud de responsable para la visita virtual	Resuelta	false	Normal	100	2023-09-07	2023-09-07	Subtarea #22202: Asesoramiento a la Facultad de Ciencias Veterinarias durante el proceso de acreditación de la carrera de Microbiología	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Se envía a la UA la solicitud de CONEAU para el nombramiento del responsable institucional.									
22204	Se envía a la UA la lista de pares evaluadores propuesta por CONEAU	Resuelta	false	Normal	100	2023-09-07	2023-09-07	Subtarea #22202: Asesoramiento a la Facultad de Ciencias Veterinarias durante el proceso de acreditación de la carrera de Microbiología	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Se envía a la UA la lista de pares evaluadores propuesta por CONEAU y el pedido, en caso de corresponder, de recusación.									
22205	Envío a la UA del protocolo para visita virtual	Resuelta	false	Normal	100	2023-09-07	2023-09-07	Subtarea #22202: Asesoramiento a la Facultad de Ciencias Veterinarias durante el proceso de acreditación de la carrera de Microbiología	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Se envía a la UA el protocolo para visita virtual de los pares evaluadores de CONEAU.									
22212	Recepción de designación de responsable institucional para la visita virtual	Resuelta	false	Normal	100	2023-09-13	2023-09-13	Subtarea #22202: Asesoramiento a la Facultad de Ciencias Veterinarias durante el proceso de acreditación de la carrera de Microbiología	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Recepción de designación de responsable institucional para la visita virtual. Responsable institucional: Dra. Vanina Cambiaggi									
22213	Envío de designación de responsable institucional para la visita virtual a la Secretaría de Presidencia	Resuelta	false	Normal	100	2023-09-13	2023-09-13	Subtarea #22202: Asesoramiento a la Facultad de Ciencias Veterinarias durante el proceso de acreditación de la carrera de Microbiología	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Envío de designación de responsable institucional para la visita virtual a la Secretaría de Presidencia para la firma del Presidente de la UNLP, Mg. Martín López Armengol									
27082	Asesoramiento a la FCJyS para la apertura de la carrera de Abogacía en la Sede Saladillo	En gestión	false	Normal	100	2025-06-03		SubPrograma Operativo #17276: Capacitación y asesoramiento para el desarrollo y mejoramiento de los procesos de acreditación de carreras de grado	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación

Descripción: Asesoramiento a la FCJyS para la apertura de la carrera de Abogacía en la Sede Saladillo									
27083	Envío de información para la presentación	Nueva	false	Normal	100	2025-06-05	2025-06-05	Subtarea #27082: Asesoramiento a la FCJyS para la apertura de la carrera de Abogacía en la Sede Saladillo	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Se envió a la Facultad la información correspondiente a la documentación requerida para la apertura del expediente TAD y formulario CONEAU Global, y el calendario de inicio de la convocatoria para proyectos de carrera.									
17277	Capacitación y asesoramiento para el desarrollo de planes de mejoramiento de las carreras de grado de los art. 42 y 43 de la Ley 24521	En gestión	false	Normal	0				1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
6697	Asesoramiento para la producción de Estándares de carreras del Art. 43	En gestión	false	Normal	100	2019-04-11		SubPrograma Operativo #17277: Capacitación y asesoramiento para el desarrollo de planes de mejoramiento de las carreras de grado de los art. 42 y 43 de la Ley 24521	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Asesoramiento y participación para la producción de Estándares de carreras del Art. 43									
6698	Reunión por comisión de acreditación.	Resuelta	false	Normal	100	2019-04-24	2019-04-24	Subtarea #6697: Asesoramiento para la producción de Estándares de carreras del Art. 43	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Criterios de estándares de las carreras de Ingeniería y Medicina. Coordinación de criterios para el temario anual en la Comisión de Acreditación del CIN.									
17278	Asesoramiento para el desarrollo y carga de sistema CONEAU GLOBAL	En gestión	false	Normal	69				1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
23887	Asesoramiento para comenzar a cargar la información de Respuesta a la Vista al formulario electrónico	Resuelta	false	Normal	100	2024-02-06	2024-02-06	Subtarea #18674: Asesoramiento para la carga en el formulario electrónico de CONEAU Global a la Facultad de Ciencias Médicas por la carrera de Medicina	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Asesoramiento para comenzar a cargar la información de Respuesta a la Vista al formulario electrónico									
17280	Asesoramiento para el desarrollo y carga del TAD (Trámites a Distancia) con CONEAU	En gestión	false	Normal	98				1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación

27073	Notificación de aceptación de recurso de reconsideración	Nueva	false	Normal	100	2024-04-03	2024-04-03	Subtarea #18679: Asesoramiento para la carga en TAD a la Facultad de Ciencias Exactas por la acreditación de las carreras de Química y Química y TA	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Notificación de aceptación de recurso de reconsideración para las carreras de Licenciatura en Química, y Licenciatura en Química y Tecnología Ambiental. Resoluciones Licenciatura en Química: 21-2024 Licenciatura en Química y Tecnología Ambiental: 22-2024									
20773	Asesoramiento para la carga en TAD a la Facultad de Ciencias Veterinarias por la carrera de Microbiología Clínica e Industrial	En gestión	false	Normal	89	2023-03-20	2024-12-13	SubPrograma Operativo #17280: Asesoramiento para el desarrollo y carga del TAD (Trámites a Distancia) con CONEAU	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Asesoramiento para la carga en TAD a la Facultad de Ciencias Veterinarias por la carrera de Microbiología Clínica e Industrial									
22217	Carga del documento de designación de responsable institucional para la visita virtual	Resuelta	false	Normal	100	2023-09-14	2023-09-14	Subtarea #20773: Asesoramiento para la carga en TAD a la Facultad de Ciencias Veterinarias por la carrera de Microbiología Clínica e Industrial	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Carga del documento de designación de responsable institucional para la visita virtual al expediente TAD									
27075	Envío de respuesta a la vista	Nueva	false	Normal	100	2024-05-08	2024-05-08	Subtarea #20773: Asesoramiento para la carga en TAD a la Facultad de Ciencias Veterinarias por la carrera de Microbiología Clínica e Industrial	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Carga de nota de envío de Respuesta a la vista correspondiente a la carrera de Microbiología									
27076	Notificación de resolución de acreditación	Nueva	false	Normal	100	2024-12-13	2024-12-13	Subtarea #20773: Asesoramiento para la carga en TAD a la Facultad de Ciencias Veterinarias por la carrera de Microbiología Clínica e Industrial	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Notificación de resolución de acreditación									
27077	Inicio de expediente TAD	Nueva	false	Normal	100	2023-05-24	2023-05-24	Subtarea #22035: Asesoramiento para la carga en TAD a la Facultad de Agrarias y Forestales por la acreditación de las carreras de Ingeniería Agronómica e Ingeniería Forestal	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción:									

Inicio de expediente TAD para la carrera de Ingeniería Agronómica. Se cargan: Res. de aprobación de plan de estudios vigente; Nota de solicitud de presentación de la carrera; y certificado de seguridad e higiene de los ámbitos donde se desarrolla la carrera									
27078	Inicio de expediente TAD - Ingeniería Forestal	Nueva	false	Normal	100	2024-07-11	2024-07-11	Subtarea #22035: Asesoramiento para la carga en TAD a la Facultad de Agrarias y Forestales por la acreditación de las carreras de Ingeniería Agronómica e Ingeniería Forestal	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Inicio de expediente TAD para la carrera de Ingeniería Forestal. Se cargan: Res. de aprobación de plan de estudios vigente; Nota de solicitud de presentación de la carrera; y certificado de seguridad e higiene de los ámbitos donde se desarrolla la carrera.									
27079	Recepción de comité de pares evaluadores	Nueva	false	Normal	100	2024-04-29	2024-04-29	Subtarea #22035: Asesoramiento para la carga en TAD a la Facultad de Agrarias y Forestales por la acreditación de las carreras de Ingeniería Agronómica e Ingeniería Forestal	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Recepción de comité de pares evaluadores para Ingeniería Agronómica e Ingeniería Forestal									
27080	Nota de envío del formulario electrónico - Agronómica y Forestal	Nueva	false	Normal	100	2025-04-02	2025-04-02	Subtarea #22035: Asesoramiento para la carga en TAD a la Facultad de Agrarias y Forestales por la acreditación de las carreras de Ingeniería Agronómica e Ingeniería Forestal	1.04.02.01. [SP] Capacitación y asesoramiento en procesos de acreditación
Descripción: Nota de envío del formulario electrónico de las carreras de Ingeniería Agronómica e Ingeniería Forestal									

#### 1.04. [PG] Evaluación y acreditación

##### 1.04.02. [PE] Acreditación de carreras de grado

##### 1.04.02.02. [SP] Análisis y seguimiento de procesos de acreditación

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
17281	Tendencias y características de los procesos de autoevaluación de carreras del art. 43	En gestión	false	Normal	0				1.04.02.02. [SP] Análisis y seguimiento de procesos de acreditación
17283	Producción de materiales sobre evaluación y acreditación	En gestión	false	Normal	96				1.04.02.02. [SP] Análisis y seguimiento de procesos de acreditación
6968	Actualización de la base de datos de carreras acreditadas.	En gestión permanente	-	Normal	100	2019-06-07		SubPrograma Operativo #17283: Producción de materiales sobre evaluación y acreditación	1.04.02.02. [SP] Análisis y seguimiento de procesos de acreditación

Descripción:

Actualización de la base de datos de carreras acreditadas.									
7177	Excel de acreditaciones de carreras del 43	Resuelta	false	Normal	100	2019-05-15	2019-06-28	Subtarea en gestión permanente #6968: Actualización de la base de datos de carreras acreditadas.	1.04.02.02. [SP] Análisis y seguimiento de procesos de acreditación
<p>Descripcion:</p> <p>Producción de un mapa de registro histórico de las acreditaciones de las carreras de la UNLP del art. 43 que transitaron procesos de acreditación. Envío del material a la Secretaría de Asuntos Académicos para la utilización como insumo para la Evaluación Externa.</p>									
17033	Actualización del documento de seguimiento de procesos de acreditación de carreras de grado	Resuelta	false	Normal	100	2022-05-15	2022-05-31	Subtarea en gestión permanente #6968: Actualización de la base de datos de carreras acreditadas.	1.04.02.02. [SP] Análisis y seguimiento de procesos de acreditación
<p>Descripcion:</p> <p>Actualización del documento de seguimiento de procesos de acreditación de carreras de grado al 06/2022. Actualización de vencimientos, nuevas convocatorias y convocatorias abiertas.</p>									
17034	Actualización de calendario de acreditación de carreras de Ingenierías y Sistemas	Resuelta	false	Normal	100	2022-06-02	2022-06-02	Subtarea en gestión permanente #6968: Actualización de la base de datos de carreras acreditadas.	1.04.02.02. [SP] Análisis y seguimiento de procesos de acreditación
<p>Descripcion:</p> <p>Toma de conocimiento del calendario de acreditación de carreras de Ingenierías y Sistemas.</p>									
22128	Registro de información sobre acreditación de Geología - convocatoria 2021	Resuelta	false	Normal	100	2023-07-31	2023-07-31	Subtarea en gestión permanente #20809: Base de datos de corte cuantitativo sobre la evolución de las carreras de grado acreditadas de la UNLP	1.04.02.02. [SP] Análisis y seguimiento de procesos de acreditación
<p>Descripcion:</p> <p>Registro de información sobre la acreditación por 6 años de la carrera de Licenciatura en Geología - UNLP - Convocatoria 2021</p>									
12579	Desarrollo del módulo de capacitación en acreditación de carreras de grado	En gestión	false	Normal	84	2021-04-22		SubPrograma Operativo #17283: Producción de materiales sobre evaluación y acreditación	1.04.02.02. [SP] Análisis y seguimiento de procesos de acreditación
<p>Descripcion:</p> <p>Reunión del equipo de la DEySA para la elaboración de materiales de capacitación para los procesos de acreditación de las carreras del artículo 43 de la LES.</p>									
5219	Materiales para acreditación de carreras de grado	Resuelta	false	Normal	20	2018-06-01	2022-06-13	Subtarea #12579: Desarrollo del módulo de capacitación en acreditación de carreras de grado	1.04.02.02. [SP] Análisis y seguimiento de procesos de acreditación
<p>Descripcion:</p> <p>Elaboración de materiales para la sensibilización de los procesos de autoevaluación y acreditación de las carreras de grado</p>									
17036	Producción de materiales sobre CONEAU Global (SIEMI, ATENEA)	Resuelta	false	Normal	100	2022-02-10	2022-11-30	Subtarea #12579: Desarrollo del módulo de capacitación en acreditación de carreras de grado	1.04.02.02. [SP] Análisis y seguimiento de procesos de acreditación
<p>Descripcion:</p> <p>Producción de materiales sobre CONEAU Global (SIEMI, ATENEA)</p>									

17037	Producción de Índice de ATENEA	Resuelta	false	Normal	100	2022-06-03	2022-06-03	Subtarea #12579: Desarrollo del módulo de capacitación en acreditación de carreras de grado	1.04.02.02. [SP] Análisis y seguimiento de procesos de acreditación
Descripción: Producción de material didáctico. Contenido: Índice del formulario electrónico "ATENEA" de CONEAU Global para la instancia de autoevaluación durante el proceso de acreditación de carreras grado del art. 43 de la LES									
20812	Producción de material sobre creación de usuario en el sistema CVar	Resuelta	false	Normal	100	2023-02-12	2023-02-14	Subtarea #12579: Desarrollo del módulo de capacitación en acreditación de carreras de grado	1.04.02.02. [SP] Análisis y seguimiento de procesos de acreditación
Descripción: Producción de material sobre creación de usuario en el sistema CVar									
20813	Producción de material sobre carga de información relevante a los fines de un proceso de acreditación en el sistema CVar	Resuelta	false	Normal	100	2023-03-14	2023-03-18	Subtarea #12579: Desarrollo del módulo de capacitación en acreditación de carreras de grado	1.04.02.02. [SP] Análisis y seguimiento de procesos de acreditación
Descripción: Producción de material sobre carga de información relevante a los fines de un proceso de acreditación en el sistema CVar									
18699	Revisión y producción de un documento sobre las modificaciones en el sistema ATENEA de CONEAU Global	Resuelta	false	Normal	100	2022-09-07	2022-09-10	SubPrograma Operativo #17283: Producción de materiales sobre evaluación y acreditación	1.04.02.02. [SP] Análisis y seguimiento de procesos de acreditación
Descripción: Revisión del software y producción de un documento sobre las modificaciones en el sistema ATENEA de CONEAU Global. Septiembre 2022									
18700	Solicitud a CONEAU del informe de evaluación de la carrera de Medicina - UNLP - Convocatoria 2013	Resuelta	false	Normal	100	2022-10-11	2022-10-11	SubPrograma Operativo #17283: Producción de materiales sobre evaluación y acreditación	1.04.02.02. [SP] Análisis y seguimiento de procesos de acreditación
Descripción: Solicitud a CONEAU del informe de evaluación de la carrera de Medicina - UNLP de la convocatoria 2013 debido a que no se encuentra disponible en el sitio de dicho organismo.									
18702	Elaboración de tutorial sobre administración de usuarios en CONEAU Global	Resuelta	false	Normal	100	2022-10-14	2022-10-14	SubPrograma Operativo #17283: Producción de materiales sobre evaluación y acreditación	1.04.02.02. [SP] Análisis y seguimiento de procesos de acreditación
Descripción: Elaboración de dos materiales tutoriales sobre administración de usuarios en CONEAU Global: - Creación de usuarios nuevos - Otorgamiento de permisos del administrador a usuarios nuevos									

**1.05. [PG] Desarrollo y seguimiento del sied-unlp**

**1.05.01. [PE] Virtualización e integración de modalidades de enseñanza**

**1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
---	--------	--------	---------	-----------	-------------	-----------------	-----------	-------------	----------

17289	Diplomaturas con modalidad a distancia	En gestión	false	Normal	0					1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
17290	Virtualización de carreras de pregrado y grado a distancia	En gestión	false	Normal	0					1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
17292	Carreras de posgrado a distancia	En gestión	false	Normal	0					1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
17293	Asesoramiento Escuela de Oficios	En gestión	false	Alta	25					1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
18859	Reuniones de capacitación	Nueva	false	Normal	0	2022-11-14	2023-07-31	SubPrograma Operativo #17293: Asesoramiento Escuela de Oficios		1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
20593	Virtualización de trayectos formativos EUO	Nueva	false	Alta	50	2023-02-01	2023-06-30	SubPrograma Operativo #17293: Asesoramiento Escuela de Oficios		1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Reuniones con docentes y equipos de la EUO Creación de materiales educativos Diseño de aulas virtuales Diseño de estrategias de enseñanza bimodal</p>										
17295	Diseño de materiales educativos digitales y maquetación web	En gestión	false	Alta	66					1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
21277	Informe técnico 2022 SIED-UNLP	Resuelta	false	Normal	100	2023-04-24	2023-06-15	SubPrograma Operativo #17295: Diseño de materiales educativos digitales y maquetación web		1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Se diseño y maqueto el informe técnico 2022 SIED-UNLP, este proceso conllevó el diseño de portadas, gráficos, edición de imágenes, maquetación de contenido. En el proceso se editó y recopiló información específica para su confección.</p>										
21278	Informe técnico 2021 SIED-UNLP	Resuelta	false	Normal	100	2023-04-24	2023-06-15	SubPrograma Operativo #17295: Diseño de materiales educativos digitales y maquetación web		1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Se diseño y maqueto el informe técnico 2022 SIED-UNLP, este proceso conllevó el diseño de portadas, gráficos, edición de imágenes, maquetación de contenido. En el proceso se editó y recopiló información específica para su confección.</p>										
21289	Diseño grafico Escuela Cavila 2023	Resuelta	false	Normal	100	2023-05-24	2023-06-28	SubPrograma Operativo #17295: Diseño de materiales educativos digitales y maquetación web		1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Se diseño identidad nueva de la 1o° escuela virtual Cavila.</p>										

Se diseñaron flyer para las 7 ofertas académicas, pertenecientes a la dirección general de educación a distancia y tecnologías. Se diseñaron los respectivos programas para cada ofertas académicas, como flyer para difusión en redes y paginas del SIED-UNLP y Cavila.org.									
27054	Diseño de piezas graficas escuela internacional cavila N° 12	Nueva	false	Normal	100			Subtarea #21289: Diseño grafico Escuela Cavila 2023	1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Se diseño la identidad para la edición 12ª de la Escuela Cavila. Se diseñaron las plantillas de difusión para las siguientes áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cultura ambiental, riesgo y prevención</li> <li>• Cultura, Derechos e Identidades</li> <li>• Desarrollo local sostenible</li> <li>• Economía y administración en la sociedad de la información</li> <li>• Educación y Formación de Calidad</li> <li>• Formación para la docencia virtual</li> <li>• Innovación tecnológica aplicada</li> <li>• Otros Cursos</li> </ul>									
21436	Diseño Grafico "Libro La educación a distancia y las fronteras porosas: Tensiones, propuestas y discusiones en agenda"	Resuelta	false	Normal	0		2023-07-13	SubPrograma Operativo #17295: Diseño de materiales educativos digitales y maquetación web	1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Nota:</p> <p>Descargar de ejemplar:<a href="http://sedici.unlp.edu.ar/bitstream/handle/10915/146679/Documento_completo.%20-%20La%20educaci%C3%B3n%20a%20distancia.pdf-PDFA.pdf?sequence=1&amp;isAllowed=y">http://sedici.unlp.edu.ar/bitstream/handle/10915/146679/Documento_completo.%20-%20La%20educaci%C3%B3n%20a%20distancia.pdf-PDFA.pdf?sequence=1&amp;isAllowed=y</a></p>									
21439	Diseño Grafico; Identidad del ciclo de charlas; Café y educación Digital	Nueva	false	Normal	40	2023-06-01	2023-12-30	SubPrograma Operativo #17295: Diseño de materiales educativos digitales y maquetación web	1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Se diseño la identidad para el ciclo de charlas: café y educación digital. También se han diseñado los reel de difusión para redes sociales, como parte de la estrategia comunicacional.</p>									
22209	Diseño de los Reel, para la promoción de los tres programas del ciclo café y educación digital.	En gestión	false	Normal	40			Subtarea #21439: Diseño Grafico; Identidad del ciclo de charlas; Café y educación Digital	1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
22210	Pagina SIED-UNLP	Nueva	false	Normal	50	2023-01-13		SubPrograma Operativo #17295: Diseño de materiales educativos digitales y maquetación web	1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Actualización de la página institucional del SIED-UNLP.</p> <p>1 Áreas actualizadas, EduDigital 2 Área de Ingresos a distancia 2023 3 Área del ciclo de charlas IA. Para esta área se diseño la estructura del sitio, placas graficas de los tres programas emitidos a la fecha. 4 Área de novedades, mantiene una actualización semanal con novedades e información académica. 5 Área de EAD- Noticias, su actualización es periódicamente.</p>									

22211	Diseño de el arte para el programa de formación para docentes de la UNLP, EDUDIGITAL	Nueva	false	Normal	50	2023-07-18		SubPrograma Operativo #17295: Diseño de materiales educativos digitales y maquetación web	1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Diseño de el arte para el programa de formación para docentes de la UNLP, EDUDIGITAL, dictado desde la dirección de educación a distancia y tecnologías.</p> <p>1 Placas de promoción y diseño de los Reel de difusión para las redes sociales. 2 Diseño de programas educativos para los dos ofertas vigentes.</p>									
23930	Diseño del Libro: Escenarios y recorridos educativos	Nueva	false	Alta	100	2024-02-01	2024-03-19	SubPrograma Operativo #17295: Diseño de materiales educativos digitales y maquetación web	1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Se definió los criterio y diseño del libro: Escenarios y recorridos educativos. Se realizo el diseño integro del ejemplar, que será una edición digital. Se crearon portadas para las siete áreas, que cuanta el ejemplar. Se diseñaron gráficos e imágenes acordes a las necesidades de cada articulo que cuanta el ejemplar. se realizo, la corrección de estilos de mas de 200 artículos que cuanta la edición del libro. Se creo la identidad grafica del libro respetando la identidad de la Dirección General de Educación Distancia y Tecnologías.</p>									
24435	Diseño de página Institucional de repositorios Educativos (REA-UNLP)	Nueva	false	Alta	100	2024-06-04		Subtarea #23930: Diseño del Libro: Escenarios y recorridos educativos	1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Diseño de página Institucional de repositorios Educativos (Rea-UNLP)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se diseñaros las cuatro áreas centrales del repositorio, mas las distintas áreas de las 17 unidades académicas, como así también la de los colegios UNLP y escuela de oficios UNLP</li> <li>• Diseño de imágenes que componen la página web.</li> <li>• Diseño de la interfaz para colocar los distintos videos educativos que componen el repositorio.</li> <li>• Se diseño la identidad visual (logotipo) del repositorio institucional.</li> </ul> <p>Link: <a href="https://rea.ead.unlp.edu.ar/">https://rea.ead.unlp.edu.ar/</a></p>									
24436	20 años EAD. "Conectando saberes: 20 años de Educación a Distancia en la UNLP"	Nueva	false	Alta	100	2024-05-01	2024-06-13	Subtarea #24435: Diseño de página Institucional de repositorios Educativos (REA-UNLP)	1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>20 años EAD. "Conectando saberes: 20 años de Educación a Distancia en la UNLP"</p> <p>Para los 20 años de EAD-UNLP, se diseñaron las siguientes piezas visuales: La identidad de los 20 años, (Logotipo) Diseño de dos spots en formato de videos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Conectando saberes: 20 años de Educación a Distancia en la UNLP". Pandemia</li> <li>• "Conectando saberes: 20 años de Educación a Distancia en la UNLP" Historia EAD</li> </ul> <p>Se diseñaron flyer de promoción de las jornadas en formato audiovisual, formato Web. Se diseño video institucional de los 20 años EAD, para el uso en la Jornada. Se diseño el modelo de certificado digital para los asistentes. Se crearon placas y cargas de videos en el canal de YouTube Institucional EAD, con los saludos de las distintas autoridades de la UNLP, otras instituciones. Se actualizo la Pagina SIED-UNLP, acorde a los 20 años EAD, con nuevas placas acordes al evento.</p>									

27053	Diseño del Libro AULA-CAVILA "Horizontes digitales: repensando la universidad en la era tecnológica"	Nueva	false	Normal	100			SubPrograma Operativo #17295: Diseño de materiales educativos digitales y maquetación web	1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Se diseño el libro, "Horizontes digitales: repensando la universidad en la era tecnológica", que reúne una selección de 19 artículos que invitan a reflexionar sobre las prácticas educativas, los desafíos y las oportunidades que plantea la tecnología en el ámbito académico.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se diseño el estilo de maquetación, respetando el estilo de las publicaciones anteriores.</li> <li>• Se diseño portada y señaladores.</li> <li>• Se crearon los gráficos.</li> <li>• Se trabajaron la imagen con herramientas de edición.</li> <li>• Se trabajo en la edición de estilos de los diferentes artículos.</li> <li>• Se crearon las piezas graficas para sus respectivas difusiones, tanto para las redes sociales, como para la pagina que aloja el libro.</li> </ul> <p>Descarga del Libro: <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177662">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177662</a></p>									
17297	Observatorio de prácticas con simuladores educativos	En gestión	false	Normal	0				1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
17298	Evaluación continua y mejora del SIED para la incorporación de carreras a distancia	En gestión	false	Normal	0				1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
21276	Virtualización de cursos Escuela Universitaria de Oficios de la UNLP	Nueva	false	Alta	100	2022-12-01	2023-06-30		1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Desde diciembre de 2022 al 30 de junio de 2023 se trabajo en conjunto con la EUO en el asesoramiento técnico y pedagógico para la virtualización de propuestas formativas. Se realizaron reuniones sobre aspectos organizativos y requerimientos institucionales y se trabajó en 4 áreas: diseño comunicacional, diseño de aulas virtuales, diseño de actividades y gestión de aulas y usuarios. Se virtualizaron cursos para comisiones bimodales, totalmente a distancia y con estudiantes libres. Se realizaron capacitaciones a personal y equipo pedagógico de la EUO. En total fueron 6 capacitaciones sobre: seguimiento de estudiantes, creación de materiales, gestión del aula virtual, gestión de herramientas externas al aula virtual, utilización de actividades y recursos en moodle.</p>									
21302	Acompañamiento en la ejecución de las diplomaturas a distancia	En gestión	false	Normal	100		2022-02-01		1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
21304	Asesoramiento carreras de posgrado a distancia	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-11-01			1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Asesoramiento para la implementación de carreras de posgrado a distancia</p>									
23218	Nueva normativa ministerial	Nueva	false	Normal	40	2023-11-01			1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Reuniones interinstitucionales de discusión sobre las normativas nacionales. Intercambio sobre el impacto de las normativas nacionales en las normativas SIED UNLP.</p>									

25156	Diseño Informe Técnico 2023	Nueva	false	Normal	100	2024-05-01	2024-09-16		1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Se diseñado la grafica/estilo portadas y maquetación del nuevo informe técnico 2023.          Se creo la portada del informe técnico, como las 9 sub portadas de las diferentes áreas que componen el informe.          Se crearon los gráficos estadísticos. Se diseñaron los criterios de estilo.          Se trabajo en la corrección de estilo, unificando criterios comunicacionales.          Se trabajo en recopilar datos estadísticos para su confesión, como también en el cruzamiento de información necesaria para la confesión de dicho informe.</p>									
25810	5 Jornadas Internacionales de Tic e Innovación en el Aula	Nueva	false	Alta	25	2024-11-01	2025-11-30		1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Jueves 4 y viernes 5 de septiembre de 2025</p>									
25816	Diseño y comunicación V Jornadas EaD	Nueva	false	Alta	25	2024-11-25	2025-09-30	Subtarea #25810: 5 Jornadas Internacionales de Tic e Innovación en el Aula	1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Diseño piezas graficas para las V Jornadas EAd.</p> <p>Se diseño la identidad del evento, tomando como base las identidades de las jornadas anteriores.</p> <p>Diseño de la página Web para las V jornadas de educación y TIC. Se tuvieron en cuenta algunas características propias del diseño web: Un diseño limpio y atractivo, se utilizó colores y tipografías alineados con la identidad visual del evento. Se creo una interfaz intuitiva y un diseño responsivo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se diseñaron las imágenes principales para cada área que compone la página WEB.</li> <li>• Se diseñaron las distintas áreas que contienen información del evento.</li> <li>• Se trataron las imágenes del comité académico, conferencistas, panelistas y organizadores.</li> </ul> <p>Piezas graficas de difusión.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se generaron los flyers para difusión, para ser utilizados en distintas plataformas.</li> <li>• Se crearon videos de difusión.</li> <li>• Se realizo la animación de la identidad de las jornadas para ser utilizado para futuras presentaciones, para las redes sociales y plataformas educativas.</li> </ul> <p>Se crearon las piezas graficas para difusión del evento 8 en total.          Se crearon videos para difusión en los siguientes para Instagram y Youtube.</p> <p><a href="https://www.youtube.com/watch?v=bmwcCohdrlI&amp;list=TLGGNIGVe9dT8ncxMjA2MjAyNQ&amp;t=5s">https://www.youtube.com/watch?v=bmwcCohdrlI&amp;list=TLGGNIGVe9dT8ncxMjA2MjAyNQ&amp;t=5s</a></p> <p><a href="https://www.youtube.com/watch?v=Dmp7N-bFjPU&amp;t=2s">https://www.youtube.com/watch?v=Dmp7N-bFjPU&amp;t=2s</a></p> <p><a href="https://www.youtube.com/watch?v=mTgDcMfX47Y&amp;list=TLGGsyN8wT-wA9QxMjA2MjAyNQ&amp;t=19s">https://www.youtube.com/watch?v=mTgDcMfX47Y&amp;list=TLGGsyN8wT-wA9QxMjA2MjAyNQ&amp;t=19s</a></p> <p><a href="https://www.youtube.com/watch?v=qfiac2nD31c&amp;list=TLGG9HbR64a-SeoxMjA2MjAyNQ&amp;t=3s">https://www.youtube.com/watch?v=qfiac2nD31c&amp;list=TLGG9HbR64a-SeoxMjA2MjAyNQ&amp;t=3s</a></p> <p>Se actualizo el área de los talleres, con información de los mismos, se diseñaron las piezas graficas para los tres talleres, como así también los tres programas.</p> <p>Se diseñaron y maquetaron las dos circulares para el evento.</p>									

<a href="https://jornadas.ead.unlp.edu.ar/assets/files/circular-1.pdf">https://jornadas.ead.unlp.edu.ar/assets/files/circular-1.pdf</a> <a href="https://jornadas.ead.unlp.edu.ar/assets/files/circular-2.pdf">https://jornadas.ead.unlp.edu.ar/assets/files/circular-2.pdf</a>									
27865	Confección de certificados V jornadas de educación a distancia 2025	Nueva	false	Alta	50			Subtarea #25816: Diseño y comunicación V Jornadas EaD	1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>Diseño de certificados para las V jornadas de Educación a Distancia 2025. Se confeccionó la plantilla modelo para los certificados, conservando la estética de las jornadas. Se realizaron:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 150 certificados de asistencia.</li> <li>• 60 certificados de talleres.</li> <li>• 8 certificados conferencistas</li> <li>• 180 certificados autores</li> <li>• 20 certificados organizadores</li> <li>• 3 certificados para profesores dictado de talleres</li> </ul>									
27888	Diseño y comunicación V Jornadas EaD. Cobertura del evento	Resuelta	false	Normal	0		2025-09-08	Subtarea #25816: Diseño y comunicación V Jornadas EaD	1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Nota:</p> <p>Atención del correo institucional de las Jornadas  Cobertura de la previa del evento en redes sociales y newsletter semanal.  Creación del canal de Whatsapp  Cobertura del evento en redes sociales y el canal de Whatsapp  Realización de placas para redes sociales durante la cobertura del evento</p>									
25907	Planificación de la creación de microcredenciales en 2025 - Dirección de Educación a Distancia (EAD)	Nueva	false	Alta	10	2024-12-01	2025-12-31		1.05.01.01. [SP] Asesoramiento y virtualización de carreras y trayectos educativos a distancia
<p>Descripcion:</p> <p>La Dirección de Educación a Distancia (EAD) se propone desarrollar un sistema de microcredenciales durante el año 2025 con el objetivo de fortalecer la oferta formativa y ampliar las oportunidades de certificación de competencias específicas. Este proyecto estará orientado a la creación de microcredenciales que permitan a los estudiantes, docentes y profesionales adquirir habilidades concretas, reconocidas y aplicables en el mercado laboral.</p> <p>El proyecto abarcará desde la conceptualización hasta la implementación de microcredenciales a lo largo del año, con tareas asignadas mes a mes para garantizar una ejecución organizada y eficiente.</p> <p>Cronograma de tareas por mes</p> <p>Enero  Investigación de las tendencias y necesidades en microcredenciales en el ámbito académico y profesional.  Revisión de normativas institucionales y lineamientos para la implementación de certificaciones digitales.  Formación inicial del equipo de trabajo en diseño y desarrollo de microcredenciales.</p> <p>Febrero  Definición de áreas temáticas prioritarias para las microcredenciales, en conjunto con referentes académicos.  Identificación de expertos y docentes que colaborarán en la creación de contenidos.</p>									

Elaboración de un plan de trabajo y cronograma detallado.

Marzo  
Diseño de la estructura pedagógica de las microcredenciales: módulos, competencias y criterios de evaluación.  
Desarrollo de prototipos iniciales de microcredenciales en al menos dos áreas temáticas.  
Revisión y validación de los prototipos por parte de especialistas.

Abril  
Configuración de las microcredenciales en plataformas virtuales de aprendizaje.  
Creación de recursos educativos digitales (videos, guías, cuestionarios).  
Diseño de insignias digitales y certificaciones que cumplan con estándares internacionales.

Mayo  
Prueba piloto de las primeras microcredenciales con un grupo reducido de participantes.  
Recolección de feedback y ajustes necesarios a los materiales y metodologías.  
Revisión técnica de la funcionalidad y usabilidad del sistema de inscripción y certificación.

Junio  
Ampliación del catálogo de microcredenciales: selección y diseño de al menos tres nuevas temáticas.  
Difusión de las microcredenciales en plataformas institucionales y redes sociales.  
Apertura de inscripciones para la primera edición oficial.

Julio  
Implementación de las primeras ediciones oficiales de las microcredenciales.  
Seguimiento y soporte técnico a los participantes.  
Evaluación de la satisfacción de los usuarios y análisis de métricas iniciales.

Agosto  
Incorporación de mejoras basadas en los resultados de las primeras implementaciones.  
Expansión del equipo docente para el desarrollo de nuevas temáticas.  
Diseño de campañas de promoción más amplias para aumentar la participación.

Septiembre  
Desarrollo de nuevas microcredenciales con enfoque en competencias transversales (trabajo en equipo, liderazgo, gestión del tiempo).  
Actualización de la oferta existente según retroalimentación de usuarios y tendencias.

Octubre  
Lanzamiento de una segunda edición de las microcredenciales más demandadas.  
Monitoreo continuo de la participación y resultados de aprendizaje.  
Inicio de la planificación del catálogo 2026 basado en aprendizajes del proyecto.

Noviembre  
Cierre de las ediciones del año: entrega de certificados y recopilación de datos de aprobación.  
Evaluación global del impacto de las microcredenciales en 2025.  
Elaboración de un informe final con recomendaciones para la continuidad del programa.

Diciembre  
Presentación institucional de los resultados del proyecto.  
Ajuste de procedimientos internos para consolidar las microcredenciales como parte de la oferta permanente de la EAD.  
Reconocimiento y premiación del equipo involucrado en el desarrollo e implementación.  
Resultados esperados  
Desarrollo de un catálogo de microcredenciales alineado a las demandas actuales del mercado laboral y académico.  
Participación activa de estudiantes, docentes y profesionales en programas flexibles y de alta calidad.  
Consolidación de la Dirección de Educación a Distancia como líder en innovación formativa.

**1.05. [PG] Desarrollo y seguimiento del sied-unlp**

**1.05.01. [PE] Virtualización e integración de modalidades de enseñanza**

**1.05.01.02. [SP] Producción de material multimedia**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
---	--------	--------	---------	-----------	-------------	-----------------	-----------	-------------	----------

17300	Desarrollo integral de contenidos audiovisuales y piezas de comunicación interactivas para estrategias de educación a distancia	En gestión	false	Normal	80					1.05.01.02. [SP] Producción de material multimedia
Descripción: Diseño grafico y comunicación visual de EAD										
21279	Programa Café y Educación Digital	Nueva	false	Normal	80	2023-06-01		SubPrograma Operativo #17300: Desarrollo integral de contenidos audiovisuales y piezas de comunicación interactivas para estrategias de educación a distancia		1.05.01.02. [SP] Producción de material multimedia
Descripción: Programa de entrevistas a expertos en el campo de la Educación Digital										
Nota: Programa de entrevistas a especialistas de educación digital, donde se abordan las características de la IA. Durante el 2023 se van a entrevistar a diferentes expertos.										
21416	Filmación y edición de 1º Entrevista.	Nueva	false	Normal	100	2023-05-01	2023-05-31	Subtarea #21279: Programa Café y Educación Digital		1.05.01.02. [SP] Producción de material multimedia
Descripción: Nombre de entrevista: IA: Conceptos introductorios, filosóficos, éticos y ejemplos en general Entrevistado: Alejandro González SIED UNLP:										
21417	Filmación y edición de 2º Entrevista.	Nueva	false	Normal	100	2023-06-01	2023-06-30	Subtarea #21279: Programa Café y Educación Digital		1.05.01.02. [SP] Producción de material multimedia
Descripción: Entrevista: Problemas éticos de chatgpt y aplicaciones a educación por ejemplo en Ciencias jurídicas Entrevistado: Alejandro Batista Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales UNLP										
21419	Filmación y edición de Entrevistas a desarrollar	Nueva	false	Normal	40	2023-07-01	2023-08-31	Subtarea #21279: Programa Café y Educación Digital		1.05.01.02. [SP] Producción de material multimedia
Descripción: Durante el mes de julio y agosto se realizarán las siguientes entrevistas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alcira Vallejo SIED UNLP: ChatGPT, imágenes, música y sonido generativas</li> <li>• Waldo Hasperué</li> <li>• Sebastián Novomisky: Director de Capacitación y Promoción en Defensoría del Público de Servicios de Comunicación Audiovisual de Argentina</li> <li>• Franco Ronchetti (III-LIDI) Reconocimiento y traducción automática de Lenguaje de señas</li> </ul>										
17301	Producción, grabación y transmisión en directo, vía satélite y/o Internet, de clases, conferencias, jornadas, eventos y piezas audiovisuales	En gestión	false	Normal	0					1.05.01.02. [SP] Producción de material multimedia

21282	CEPROM Grabación de piezas audiovisuales para presidencia	Nueva	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #17301: Producción, grabación y transmisión en directo, vía satélite y/o Internet, de clases, conferencias, jornadas, eventos y piezas audiovisuales	1.05.01.02. [SP] Producción de material multimedia
21412	Producción de artículos y paper subidos al Sedici	En gestión	false	Normal	70				1.05.01.02. [SP] Producción de material multimedia
21414	Carga de archivos en SEDICI	Nueva	false	Normal	70	2023-02-01		Subtarea #21412: Producción de artículos y paper subidos al Sedici	1.05.01.02. [SP] Producción de material multimedia

Descripción:

Primer semestre 2023:

1. La Plata, ciudad del conocimiento 11/4/2023
2. El compromiso de la universidad pública con el desarrollo soberano de la región 12/4/2023
3. El pensamiento regional desde la perspectiva de la Universidad Pública 23/5/2023
4. Los proyectos productivos de la UNLP desde el enfoque de la innovación social 5/6/2023
5. Reflexiones sobre los aportes de la UNLP al desarrollo soberano y sustentable de la región 14/6/2023
6. Entrevista al Dr. Arq. Fernando Tauber sobre las líneas de investigación, desarrollo y acciones que lleva a cabo la UNLP en materia de energías sustentables 16/6/2023
7. Prólogo al libro "Aportes para repensar la ciudad de La Plata" 22/6/2023
8. El modelo de la UNLP para un desarrollo sustentable de la región que incluya a todos 3/7/2023
9. Los proyectos productivos de la UNLP desde el enfoque de la innovación social 5/6/2023
10. Reflexiones sobre los aportes de la UNLP al desarrollo soberano y sustentable de la región 14/6/2023
11. Entrevista al Dr. Arq. Fernando Tauber sobre las líneas de investigación, desarrollo y acciones que lleva a cabo la UNLP en materia de energías sustentables 16/6/2023
12. Prólogo al libro "Aportes para repensar la ciudad de La Plata" 22/6/2023
13. El modelo de la UNLP para un desarrollo sustentable de la región que incluya a todos 3/7/2023

**1.05. [PG] Desarrollo y seguimiento del sied-unlp**

**1.05.01. [PE] Virtualización e integración de modalidades de enseñanza**

**1.05.01.03. [SP] Formación de docentes para el uso de estrategias de enseñanza mediadas por tecnología digital**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
17304	Jornadas y talleres sobre innovación en el aula y tecnología digital	En gestión	false	Normal	68				1.05.01.03. [SP] Formación de docentes para el uso de estrategias de enseñanza mediadas por tecnología digital
18861	Webinars de La DGEADyT con especialistas de EaD	Nueva	false	Normal	80	2022-09-01		SubPrograma Operativo #17304: Jornadas y talleres sobre innovación en el aula y tecnología digital	1.05.01.03. [SP] Formación de docentes para el uso de estrategias de enseñanza mediadas por tecnología digital

Nota:

Charla a cargo de Mariana Landeau: "Sujetos y Objetos en las Prácticas de Enseñanza en la Educación Superior. Consideraciones desde la Tecnología Educativa".  
Charla a cargo de Alejandra Ambrosino: "Universidad e hibridaciones: experiencias formativas trasmediales y oficio docente"

21280	Programa EduDigital	Nueva	false	Normal	20	2023-06-01		SubPrograma Operativo #17304: Jornadas y talleres sobre innovación en el aula y tecnología digital	1.05.01.03. [SP] Formación de docentes para el uso de estrategias de enseñanza mediadas por tecnología digital
Descripción: Cursos autoasistidos sobre tecnología y educación									
Nota: Diseño y puesta en marcha del curso Calificación y seguimiento de actividades en Aulas Web Diseño del curso Introducción al Diseño de Cuestionarios en Moodle Diseño del curso Explorando el Taller de Moodle: evaluación por pares									
21287	Participación en Paneles y conferencias de IA Generativa	Nueva	false	Normal	70	2023-02-01		SubPrograma Operativo #17304: Jornadas y talleres sobre innovación en el aula y tecnología digital	1.05.01.03. [SP] Formación de docentes para el uso de estrategias de enseñanza mediadas por tecnología digital
Nota: UNLU UNAJ UNCUYO Jurídicas Periodismo Florencio Varela PBA Provincia CPA Ver: <a href="https://sied.ead.unlp.edu.ar/page62.html">https://sied.ead.unlp.edu.ar/page62.html</a>									
17305	Ciclo de formación para la gestión de proyectos de educación a distancia	En gestión	false	Normal	30				1.05.01.03. [SP] Formación de docentes para el uso de estrategias de enseñanza mediadas por tecnología digital
18862	Ciclo 2023	Nueva	false	Normal	30	2022-10-04		SubPrograma Operativo #17305: Ciclo de formación para la gestión de proyectos de educación a distancia	1.05.01.03. [SP] Formación de docentes para el uso de estrategias de enseñanza mediadas por tecnología digital
17306	Producción académica sobre Educación a Distancia, Innovación en el aula y TIC	En gestión	false	Normal	50				1.05.01.03. [SP] Formación de docentes para el uso de estrategias de enseñanza mediadas por tecnología digital
18860	Recopilación de experiencias educativas híbridas	Nueva	false	Normal	50	2022-11-14		SubPrograma Operativo #17306: Producción académica sobre Educación a Distancia, Innovación en el aula y TIC	1.05.01.03. [SP] Formación de docentes para el uso de estrategias de enseñanza mediadas por tecnología digital

**1.05. [PG] Desarrollo y seguimiento del sied-unlp**

**1.05.01. [PE] Virtualización e integración de modalidades de enseñanza**

**1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
---	--------	--------	---------	-----------	-------------	--------------------	-----------	-------------	----------

17308	Gestión administrativa de entornos virtuales	En gestión	false	Normal	90				1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
19714	Datos numéricos de los entornos virtuales administrados por la Dirección General de Educación a Distancia y Tecnologías UNLP durante el periodo 2023	Resuelta	false	Normal	100	2023-02-01	2023-12-31	SubPrograma Operativo #17308: Gestión administrativa de entornos virtuales	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD

Descripción:

Datos numéricos de los entornos virtuales administrados por la Dirección General de Educación a Distancia y Tecnologías UNLP durante el periodo 2023.

Nota:

**AulasWeb Grado**

Cantidad de cursos ACTIVOS: 505  
Cantidad de alumnos: 53.919 - Cantidad de docentes: 7.247  
Cantidad total de usuarios: 61.166

**AulasWeb Posgrado**

Cantidad de cursos ACTIVOS: 160  
Cantidad de alumnos: 6.951 - Cantidad de docentes: 726  
Cantidad total de usuarios: 7.677

**AulasWeb Formación**

Cantidad de cursos ACTIVOS: 255  
Cantidad de alumnos: 21.721 - Cantidad de docentes: 3.347  
Cantidad total de usuarios: 25.068

**AulasWeb Colegios**

Cantidad de cursos ACTIVOS: 1149  
Cantidad de alumnos: 6.240 - Cantidad de docentes: 709  
Cantidad total de usuarios: 6.949

**AulasWeb Oficinas**

Cantidad de cursos ACTIVOS: 17  
Cantidad de alumnos: 51.911 - Cantidad de docentes: 401  
Cantidad total de usuarios: 52.312

**Cursos Externos (Los números de este entorno oscilan ya que dependen de la propuesta con la cual se está trabajando a partir de convenios generados entre la UNLP e instituciones externas)**

Cantidad de cursos ACTIVOS: 0  
Cantidad de alumnos: 73.301 - Cantidad de docentes: 2  
Cantidad total de usuarios: 73.303

*\*Importante: a partir de Febrero 2023 los entornos AulasWeb Grado y AulasWeb Posgrado de la Dirección General de Educación a Distancia y Tecnologías, fueron sometidos a una actualización de versión y durante el proceso de migración varios espacios dejaron de existir ó fueron mudados a sus respectivas Unidades Académicas, por lo cual, las cantidades de usuarios pueden disminuir en comparación con años anteriores.*

23907	Datos numéricos de los entornos virtuales administrados por la Dirección General de Educación a Distancia y Tecnologías UNLP durante el periodo 2024	Resuelta	false	Normal	100	2024-02-01	2024-12-31	SubPrograma Operativo #17308: Gestión administrativa de entornos virtuales	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripcion:</p> <p>Datos numéricos de los entornos virtuales administrados por la Dirección General de Educación a Distancia y Tecnologías UNLP durante el periodo 2024.</p> <p>Nota:</p> <p><b>AulasWeb Grado</b></p> <p>Cantidad de cursos ACTIVOS: 574            Cantidad de alumnos: 61.127 - Cantidad de docentes: 7.877            Cantidad total de usuarios: 69.004</p> <p><b>AulasWeb Posgrado</b></p> <p>Cantidad de cursos ACTIVOS: 173            Cantidad de alumnos: 8.080 - Cantidad de docentes: 865            Cantidad total de usuarios: 8.945</p> <p><b>AulasWeb Formación</b></p> <p>Cantidad de cursos ACTIVOS: 419            Cantidad de alumnos: 23.231 - Cantidad de docentes: 4.561            Cantidad total de usuarios: 27.792</p> <p><b>AulasWeb Colegios</b></p> <p>Cantidad de cursos ACTIVOS: 144            Cantidad de alumnos: 6.384 - Cantidad de docentes: 712            Cantidad total de usuarios: 7.096</p> <p><b>AulasWeb Oficinas</b></p> <p>Cantidad de cursos ACTIVOS: 11            Cantidad de alumnos: 55.667 - Cantidad de docentes: 630            Cantidad total de usuarios: 56.297</p> <p><b>Cursos Externos (Los números de este entorno oscilan ya que dependen de la propuesta con la cual se está trabajando a partir de convenios generados entre la UNLP e instituciones externas)</b></p> <p>Cantidad de cursos ACTIVOS: 0            Cantidad de alumnos: 73.301 - Cantidad de docentes: 2            Cantidad total de usuarios: 73.303</p> <p><i>*Importante: a partir de Febrero 2023 los entornos AulasWeb Grado y AulasWeb Posgrado de la Dirección General de Educación a Distancia y Tecnologías, fueron sometidos a una actualización de versión y durante el proceso de migración varios espacios dejaron de existir ó fueron mudados a sus respectivas Unidades Académicas, por lo cual, las cantidades de usuarios pueden disminuir en comparación con años anteriores.</i></p>									

26573	Datos numéricos de los entornos virtuales administrados por la Dirección General de Educación a Distancia y Tecnologías UNLP durante el periodo 2025	En gestión	false	Normal	70	2025-02-01	2025-12-31	SubPrograma Operativo #17308: Gestión administrativa de entornos virtuales	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripcion:</p> <p>Datos numéricos de los entornos virtuales administrados por la Dirección General de Educación a Distancia y Tecnologías UNLP durante el periodo 2025.</p> <p>Nota:</p> <p><b>AulasWeb Grado</b></p> <p>Cantidad de cursos ACTIVOS: 536 Cantidad de alumnos: 68.320 - Cantidad de docentes: 8.282 Cantidad total de usuarios: 76.602</p> <p><b>AulasWeb Posgrado</b></p> <p>Cantidad de cursos ACTIVOS: 158 Cantidad de alumnos: 8.980 - Cantidad de docentes: 978 Cantidad total de usuarios: 9.958</p> <p><b>AulasWeb Formación</b></p> <p>Cantidad de cursos ACTIVOS: 321 Cantidad de alumnos: 25.067 - Cantidad de docentes: 4.696 Cantidad total de usuarios: 30.036</p> <p><b>AulasWeb Colegios</b></p> <p>Cantidad de cursos ACTIVOS: 123 Cantidad de alumnos: 6.512 - Cantidad de docentes: 727 Cantidad total de usuarios: 7.239</p> <p><b>AulasWeb Oficinas</b></p> <p>Cantidad de cursos ACTIVOS: 10 Cantidad de alumnos: 61.016 - Cantidad de docentes: 709 Cantidad total de usuarios: 61.725</p> <p><b>Cursos Externos (Los números de este entorno oscilan ya que dependen de la propuesta con la cual se está trabajando a partir de convenios generados entre la UNLP e instituciones externas)</b></p> <p>Cantidad de cursos ACTIVOS: 0 Cantidad de alumnos: 73.301 - Cantidad de docentes: 2 Cantidad total de usuarios: 73.303</p> <p><i>*Importante: a partir de Febrero 2023 los entornos AulasWeb Grado y AulasWeb Posgrado de la Dirección General de Educación a Distancia y Tecnologías, fueron sometidos a una actualización de versión y durante el proceso de migración varios espacios dejaron de existir ó fueron mudados a sus respectivas Unidades Académicas, por lo cual, las cantidades de usuarios pueden disminuir en comparación con años anteriores.</i></p>									
17309	Mantenimiento y personalización del portal del SIED-UNLP	En gestión	false	Normal	90				1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD

19774	Actualización de información de oferta y materiales en la UNLP 2023	Resuelta	false	Normal	100	2023-02-01	2023-12-31	SubPrograma Operativo #17309: Mantenimiento y personalización del portal del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripción: Actualización de información de oferta de cursos y materiales durante el periodo de pandemia en la página entornos virtuales de la Dirección General a Distancia y Tecnologías UNLP durante el año 2023.</p> <p>Nota: 1) Actualización de la oferta de cursos y seminarios a distancia de toda la UNLP en los distintos niveles. 2) Actualización de los materiales producidos por distintas dependencias de la UNLP así como por la Dirección General de EaDyT, se puede consultar en: <a href="http://www.entornosvirtuales.unlp.edu.ar/">http://www.entornosvirtuales.unlp.edu.ar/</a></p>									
23928	Actualización de información de oferta y materiales en la UNLP 2024	Resuelta	false	Normal	100	2024-02-01	2024-12-31	SubPrograma Operativo #17309: Mantenimiento y personalización del portal del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripción: Actualización de información de oferta de cursos y materiales en la página entornos virtuales de la Dirección General a Distancia y Tecnologías UNLP durante el año 2024.</p> <p>Nota: 1) Actualización de la oferta de cursos y seminarios a distancia de toda la UNLP en los distintos niveles. 2) Actualización de los materiales producidos por distintas dependencias de la UNLP así como por la Dirección General de EaDyT, se puede consultar en: <a href="https://sied.ead.unlp.edu.ar/">https://sied.ead.unlp.edu.ar/</a></p>									
26572	Actualización de información de oferta y materiales en la UNLP 2025	En gestión	false	Normal	70	2025-02-01	2025-12-31	SubPrograma Operativo #17309: Mantenimiento y personalización del portal del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripción: Actualización de información de oferta de cursos y materiales en la página entornos virtuales de la Dirección General a Distancia y Tecnologías UNLP durante el año 2025.</p> <p>Nota: 1) Actualización de la oferta de cursos y seminarios a distancia de toda la UNLP en los distintos niveles. 2) Actualización de los materiales producidos por distintas dependencias de la UNLP así como por la Dirección General de EaDyT, se puede consultar en: <a href="https://sied.ead.unlp.edu.ar/">https://sied.ead.unlp.edu.ar/</a></p>									
17310	Administración de Blogs de cátedra	En gestión	false	Normal	90				1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
19715	Datos numéricos de Blogs de Cátedra UNLP 2023	Resuelta	false	Normal	100	2023-02-01	2023-12-31	SubPrograma Operativo #17310: Administración de Blogs de cátedra	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripción: Datos numéricos de los blogs administrados por la Dirección General de Educación a Distancia y Tecnologías UNLP durante el periodo 2023.</p> <p>Nota: <b>BLOGS DE CÁTEDRA</b> Total dados de baja: 1 Total activos: 241</p>									
23904	Datos numéricos de Blogs de Cátedra UNLP 2024	Resuelta	false	Normal	100	2024-02-01	2024-12-31	SubPrograma Operativo #17310: Administración de Blogs de cátedra	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripción: Datos numéricos de los blogs administrados por la Dirección General de Educación a Distancia y Tecnologías UNLP durante el periodo 2024.</p>									

Nota: <b>BLOGS DE CÁTEDRA</b> Total dados de baja: 1 Total activos: 244									
26576	Datos numéricos de Blogs de Cátedra UNLP 2025	En gestión	false	Normal	70	2025-02-01	2025-12-31	SubPrograma Operativo #17310: Administración de Blogs de cátedra	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
Descripción: Datos numéricos de los blogs administrados por la Dirección General de Educación a Distancia y Tecnologías UNLP durante el periodo 2025.									
Nota: <b>BLOGS DE CÁTEDRA</b> Total dados de baja: 1 Total activos: 244									
17312	Administración de REA (Repositorio de Recursos Educativos Abiertos)	En gestión	false	Normal	88				1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
20137	Datos numéricos del Repositorio de REA UNLP 2023	Resuelta	false	Normal	100	2023-02-01	2023-12-31	SubPrograma Operativo #17312: Administración de REA (Repositorio de Recursos Educativos Abiertos)	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
Descripción: Datos numéricos de los recursos educativos abiertos del repositorio administrado por la Dirección General de Educación a Distancia y Tecnologías UNLP durante el periodo 2023.									
Nota: <b>RECURSOS EDUCATIVOS ABIERTOS subidos en SEDICI</b> Total: 616.									
23905	Datos numéricos del Repositorio de REA UNLP 2024	Resuelta	false	Normal	100	2024-02-01	2024-12-31	SubPrograma Operativo #17312: Administración de REA (Repositorio de Recursos Educativos Abiertos)	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
Descripción: Datos numéricos de los recursos educativos abiertos del repositorio administrado por la Dirección General de Educación a Distancia y Tecnologías UNLP durante el periodo 2024.									
Nota: <b>RECURSOS EDUCATIVOS ABIERTOS subidos en SEDICI</b> Total: 631.									
25176	Datos numéricos del Repositorio de Videos (Kaltura) UNLP 2024	Resuelta	false	Normal	100	2024-02-01	2024-12-31	SubPrograma Operativo #17312: Administración de REA (Repositorio de Recursos Educativos Abiertos)	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
Descripción: Datos numéricos de los recursos educativos abiertos del repositorio de videos Kaltura administrado por la Dirección General de Educación a Distancia y Tecnologías UNLP durante el periodo 2024.									
Nota:									

<b>RECURSOS EDUCATIVOS ABIERTOS en Videos subidos en Kaltura</b>									
Total: 37.									
26571	Datos numéricos del Repositorio de Videos (Kaltura) UNLP 2025	En gestión	false	Normal	70	2025-02-01	2025-12-31	SubPrograma Operativo #17312: Administración de REA (Repositorio de Recursos Educativos Abiertos)	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
Descripción: Datos numéricos de los recursos educativos abiertos del repositorio de videos Kaltura administrado por la Dirección General de Educación a Distancia y Tecnologías UNLP durante el periodo 2025.									
Nota: <b>RECURSOS EDUCATIVOS ABIERTOS en Videos subidos en Kaltura</b>									
Total: 37.									
26575	Datos numéricos del Repositorio de REA UNLP 2025	En gestión	false	Normal	70	2025-02-01	2025-12-31	SubPrograma Operativo #17312: Administración de REA (Repositorio de Recursos Educativos Abiertos)	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
Descripción: Datos numéricos de los recursos educativos abiertos del repositorio administrado por la Dirección General de Educación a Distancia y Tecnologías UNLP durante el periodo 2025.									
Nota: <b>RECURSOS EDUCATIVOS ABIERTOS subidos en SEDICI</b>									
Total: 636.									
17313	Difusión de las estrategias de educación a distancia	En gestión	false	Normal	85				1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
21402	Investigación sobre modelos de Inteligencia Artificial Generativa	Resuelta	false	Normal	80	2023-06-01	2024-04-05	SubPrograma Operativo #17313: Difusión de las estrategias de educación a distancia	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
Descripción: Investigación sobre modelos de Inteligencia Artificial (IA) Generativa Open source, Chatbot + Fine-Tuned con información específica.									
Nota: 1) Estudio y documentación de Chatbot y Fine-Tuned.									
21403	Investigación sobre plugins de Inteligencia Artificial Generativa para Moodle	Resuelta	false	Normal	100	2023-06-26	2023-10-02	SubPrograma Operativo #17313: Difusión de las estrategias de educación a distancia	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
Descripción: Instalación e investigación acerca del funcionamiento de plugins (extensiones) que utilicen Inteligencia Artificial (IA) Generativa para Moodle.									
Nota: 1) Instalación e investigación sobre plugin de IA Generativa para Moodle.									
23965	Realización del boletín informativo mensual CAVILA en portugués	En gestión permanente	-	Normal	0	2024-02-01	2024-12-31	SubPrograma Operativo #17313: Difusión de las estrategias de educación a distancia	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD

Descripción: Realización, edición y traducción del boletín informativo mensual CAVILA en portugués.									
Nota: 1) Realización, edición y traducción del boletín informativo mensual CAVILA en portugués.									
24512	Desarrollo de ChatBot con Inteligencia Artificial	Cancelada	false	Normal	60	2023-04-03	2024-12-31	SubPrograma Operativo #17313: Difusión de las estrategias de educación a distancia	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
Descripción: Desarrollo de ChatBot con Inteligencia Artificial (IA) Generativa Open Source.									
Nota: 1) Etapa de pruebas de un prototipo de ChatBot.									
25177	Realización de entrevistas a autores/as del libro Escenarios y Recorridos Educativos	Resuelta	false	Normal	100	2024-08-01	2024-12-31	SubPrograma Operativo #17313: Difusión de las estrategias de educación a distancia	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
Descripción: Realización de un Ciclo de entrevistas a autores/as del libro Escenarios y Recorridos Educativos.									
Nota: 1) Realización de un ciclo de entrevistas a autores/as del libro Escenarios y Recorridos Educativos.									
17314	Soporte y mantenimiento de los sistemas informáticos internos de EAD	En gestión	false	Normal	93				1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
19745	Administración de licencias para el uso de ZOOM 2023	Resuelta	false	Normal	100	2023-02-01	2023-12-31	SubPrograma Operativo #17314: Soporte y mantenimiento de los sistemas informáticos internos de EAD	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
Descripción: Administración de licencias Education de la empresa ZOOM para que sean utilizadas por todas las dependencias de la UNLP.									
Nota: 1) La UNLP adquiere 420 licencias ZOOM a través de un paquete Educativo. 2) Las dependencias de la UNLP se contactan a través de la comisión EaD para el pedido de una licencia. 3) Cada pedido debe tener un encargado de administración de la licencia para generar reuniones para las distintas cátedras, direcciones u comisión de esa dependencia. 4) Se asigna la licencia a un correo electrónico del administrador de la misma. 5) Se hace un relevamiento constante para poder dar de baja (en caso de que se libere el uso del la licencia) y poder otorgarla a otro sector.									
19746	Administración de licencias para el uso de WebEx 2023	Resuelta	false	Normal	100	2023-02-01	2023-12-31	SubPrograma Operativo #17314: Soporte y mantenimiento de los sistemas informáticos internos de EAD	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
Descripción: Administración de licencias del sistema WebEx de la empresa CISCO para que sean utilizadas por todas las dependencias de la UNLP.									
Nota:									

<p>1) La UNLP adquiere 350 licencias WebEx.                  2) Las dependencias de la UNLP se contactan a través de la comisión EaD para el pedido de una licencia.                  3) Cada pedido debe tener un encargado de administración de la licencia para generar reuniones para las distintas cátedras, direcciones u comisión de esa dependencia.                  4) Se asigna la licencia a un correo electrónico del administrador de la misma.                  5) Se hace un relevamiento constante para poder dar de baja (en caso de que se libere el uso de la licencia) y poder otorgarla a otro sector.</p>									
23906	Administración de licencias para el uso de WebEx 2024	Resuelta	false	Normal	100	2024-02-01	2024-12-31	SubPrograma Operativo #17314: Soporte y mantenimiento de los sistemas informáticos internos de EAD	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripcion:                  Administración de licencias del sistema WebEx de la empresa CISCO para que sean utilizadas por todas las dependencias de la UNLP.</p>									
<p>Nota:                  1) La UNLP adquiere 200 licencias WebEx.                  2) Las dependencias de la UNLP se contactan a través de la comisión EaD para el pedido de una licencia.                  3) Cada pedido debe tener un encargado de administración de la licencia para generar reuniones para las distintas cátedras, direcciones u comisión de esa dependencia.                  4) Se asigna la licencia a un correo electrónico del administrador de la misma.                  5) Se hace un relevamiento constante para poder dar de baja (en caso de que se libere el uso de la licencia) y poder otorgarla a otro sector.</p>									
26574	Administración de licencias para el uso de WebEx 2025	En gestión	false	Normal	70	2025-02-01	2025-12-31	SubPrograma Operativo #17314: Soporte y mantenimiento de los sistemas informáticos internos de EAD	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripcion:                  Administración de licencias del sistema WebEx de la empresa CISCO para que sean utilizadas por todas las dependencias de la UNLP.</p>									
<p>Nota:                  1) La UNLP adquiere 200 licencias WebEx.                  2) Las dependencias de la UNLP se contactan a través de la comisión EaD para el pedido de una licencia.                  3) Cada pedido debe tener un encargado de administración de la licencia para generar reuniones para las distintas cátedras, direcciones u comisión de esa dependencia.                  4) Se asigna la licencia a un correo electrónico del administrador de la misma.                  5) Se hace un relevamiento constante para poder dar de baja (en caso de que se libere el uso de la licencia) y poder otorgarla a otro sector.</p>									
17316	Actualización y mantenimiento de los soportes tecnológicos del SIED-UNLP	En gestión	false	Normal	100				1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
19698	Actualización del LMS Moodle (AulasWeb Grado)	Resuelta	false	Normal	100	2022-12-26	2023-09-01	SubPrograma Operativo #17316: Actualización y mantenimiento de los soportes tecnológicos del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripcion:                  Actualización del LMS (Learning Management System) Moodle de la versión 3.5 a la versión 4.0</p>									
<p>Nota:                  1) Instalación de Moodle versión 4.0 en una máquina virtual en desarrollo.                  2) Instalación de theme Moove para la versión 4.0                  3) Instalación de plugins.                  4) Configuración del sitio.                  5) Migración de cursos de Moodle versión 3.5 a la versión 4.0</p>									

6) Redirección del dominio <a href="https://aulaswebgrado.ead.unlp.edu.ar/">https://aulaswebgrado.ead.unlp.edu.ar/</a> al nuevo Moodle.									
19699	Actualización del LMS Moodle (AulasWeb Posgrado)	Resuelta	false	Normal	100	2022-12-26	2023-05-02	SubPrograma Operativo #17316: Actualización y mantenimiento de los soportes tecnológicos del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripción:</p> <p>Actualización del LMS (Learning Management System) Moodle de la versión 3.5 a la versión 4.0</p> <p>Nota:</p> <p>1) Instalación de Moodle versión 4.0 en una máquina virtual en desarrollo.                  2) Instalación de theme Moove para la versión 4.0                  3) Instalación de plugins.                  4) Configuración del sitio.                  5) Migración de cursos de Moodle versión 3.5 a la versión 4.0                  6) Redirección del dominio <a href="https://aulaswebposgrado.ead.unlp.edu.ar/">https://aulaswebposgrado.ead.unlp.edu.ar/</a> al nuevo Moodle.</p>									
19747	Rediseño del logo de AulasWeb Grado	Resuelta	false	Normal	100	2023-02-01	2023-03-01	SubPrograma Operativo #17316: Actualización y mantenimiento de los soportes tecnológicos del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripción:</p> <p>Rediseño de la identidad del entorno virtual AulasWeb Grado.</p> <p>Nota:</p> <p>1) Cambio de identidad para el entorno AulasWeb Grado <a href="https://aulaswebgrado.ead.unlp.edu.ar/">https://aulaswebgrado.ead.unlp.edu.ar/</a></p>									
19748	Rediseño del logo de AulasWeb Posgrado	Resuelta	false	Normal	100	2023-02-01	2023-03-01	SubPrograma Operativo #17316: Actualización y mantenimiento de los soportes tecnológicos del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripción:</p> <p>Rediseño de la identidad del entorno virtual AulasWeb Posgrado.</p> <p>Nota:</p> <p>1) Cambio de identidad para el entorno AulasWeb Posgrado <a href="https://aulaswebposgrado.ead.unlp.edu.ar/">https://aulaswebposgrado.ead.unlp.edu.ar/</a></p>									
19749	Instalación de sistema de monitoreo de datos Grafana	Resuelta	false	Normal	100	2022-09-01	2022-09-15	SubPrograma Operativo #17316: Actualización y mantenimiento de los soportes tecnológicos del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripción:</p> <p>Instalación sistema de monitoreo de datos Grafana, versión 5.8.2</p> <p>Nota:</p> <p>1) Instalación de Grafana versión 5.8.2 en una máquina virtual en desarrollo.                  2) Configuración del entorno de trabajo.                  3) Migración del nuevo servicio a la máquina virtual en producción.</p>									

23163	Actualización del LMS Moodle (Cursos Externos)	Resuelta	false	Normal	100	2023-10-23	2023-11-15	SubPrograma Operativo #17316: Actualización y mantenimiento de los soportes tecnológicos del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripcion:</p> <p>Actualización del LMS (Learning Management System) Moodle de la versión 3.9 a la versión 4.3</p> <p>Nota:</p> <p>1) Instalación de Moodle versión 4.3 en una máquina virtual en desarrollo.                  2) Instalación de theme Moove para la versión 4.3                  3) Instalación de plugins.                  4) Configuración del sitio.                  5) Migración de cursos de Moodle versión 3.9 a la versión 4.3                  6) Redirección del dominio <a href="https://cursosexternos.ead.unlp.edu.ar/">https://cursosexternos.ead.unlp.edu.ar/</a> al nuevo Moodle.</p>									
23368	Actualización del NextCloud (Comparte)	Resuelta	false	Normal	100	2023-12-01	2023-12-15	SubPrograma Operativo #17316: Actualización y mantenimiento de los soportes tecnológicos del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripcion:</p> <p>Actualización del servidor de almacenamiento NextCloud de la versión 19 a la versión 27</p> <p>Nota:</p> <p>1) Instalación de NextCloud versión 27 en una máquina virtual en desarrollo.                  2) Instalación de plugins.                  3) Configuración del sitio.                  4) Migración de los datos de la versión 19 a la versión 27                  5) Redirección del dominio <a href="https://servicios.ead.unlp.edu.ar/">https://servicios.ead.unlp.edu.ar/</a> al nuevo NextCloud.</p>									
23733	Actualización del LMS Moodle (AulasWeb Formación)	Resuelta	false	Normal	100	2023-12-18	2023-12-26	SubPrograma Operativo #17316: Actualización y mantenimiento de los soportes tecnológicos del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripcion:</p> <p>Actualización del LMS (Learning Management System) Moodle de la versión 3.9 a la versión 4.3.1</p> <p>Nota:</p> <p>1) Instalación de Moodle versión 4.3.1 en una máquina virtual en desarrollo.                  2) Instalación de theme Moove para la versión 4.3.1                  3) Instalación de plugins.                  4) Configuración del sitio.                  5) Migración de cursos de Moodle versión 3.9 a la versión 4.3.1                  6) Redirección del dominio <a href="https://aulaswebformacion.ead.unlp.edu.ar/">https://aulaswebformacion.ead.unlp.edu.ar/</a> al nuevo Moodle.</p>									
23896	Actualización del LMS Moodle (AulasWeb Colegios)	Resuelta	false	Normal	100	2024-02-05	2024-02-09	SubPrograma Operativo #17316: Actualización y mantenimiento de los soportes tecnológicos del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripcion:</p>									

Actualización del LMS (Learning Management System) Moodle de la versión 3.9 a la versión 4.3.1									
Nota: 1) Instalación de Moodle versión 4.3.1 en una máquina virtual en desarrollo. 2) Instalación de theme Moove para la versión 4.3.1 3) Instalación de plugins. 4) Configuración del sitio. 5) Migración de cursos de Moodle versión 3.9 a la versión 4.3.1 6) Redirección del dominio <a href="https://aulaswebcolegios.ead.unlp.edu.ar/">https://aulaswebcolegios.ead.unlp.edu.ar/</a> al nuevo Moodle.									
23897	Actualización del LMS Moodle (AulasWeb Oficinos)	Resuelta	false	Normal	100	2024-02-27	2024-03-01	SubPrograma Operativo #17316: Actualización y mantenimiento de los soportes tecnológicos del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
Descripción: Actualización del LMS (Learning Management System) Moodle de la versión 3.9 a la versión 4.3.1									
Nota: 1) Instalación de Moodle versión 4.3.1 en una máquina virtual en desarrollo. 2) Instalación de theme Moove para la versión 4.3.1 3) Instalación de plugins. 4) Configuración del sitio. 5) Migración de cursos de Moodle versión 3.9 a la versión 4.3.1 6) Redirección del dominio <a href="https://aulasweboficinos.ead.unlp.edu.ar/">https://aulasweboficinos.ead.unlp.edu.ar/</a> al nuevo Moodle.									
23903	Actualización del Adminer (SGCD)	Resuelta	false	Normal	100	2024-03-01	2024-03-05	SubPrograma Operativo #17316: Actualización y mantenimiento de los soportes tecnológicos del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
Descripción: Actualización del servidor de bases de datos Adminer de la versión 4.6.2 a la versión 4.8.1									
Nota: 1) Instalación de Adminer versión 4.8.1 en una máquina virtual en desarrollo. 2) Instalación de plantilla. 3) Configuración del sitio. 4) Migración de los datos de la versión 4.6.2 a la versión 4.8.1 5) Redirección del dominio <a href="https://servicios.ead.unlp.edu.ar/adminer/index.php">https://servicios.ead.unlp.edu.ar/adminer/index.php</a> al nuevo Adminer.									
23929	Actualización del Grafana (Estadísticas EaDyT)	Resuelta	false	Normal	100	2024-03-01	2024-03-05	SubPrograma Operativo #17316: Actualización y mantenimiento de los soportes tecnológicos del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
Descripción: Actualización del servidor de estadísticas Grafana de la versión 5.8.2 a la versión 10.3.3									
Nota: 1) Instalación de Grafana versión 10.3.3 en una máquina virtual en desarrollo. 2) Configuración del sitio. 3) Migración de los datos de la versión 5.8.2 a la versión 10.3.3 4) Redirección del dominio <a href="https://servicios.ead.unlp.edu.ar/estadisticas/">https://servicios.ead.unlp.edu.ar/estadisticas/</a> al nuevo Grafana.									

24401	Actualización de WordPress Multisite (Blogs de Cátedra UNLP)	Resuelta	false	Normal	100	2024-04-30	2024-05-03	SubPrograma Operativo #17316: Actualización y mantenimiento de los soportes tecnológicos del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripción: Actualización del CMS WordPress Multisite de la versión 5.3.2 a la versión 6.5.2</p> <p>Nota: 1) Instalación de WordPress versión 6.5.2 en una máquina virtual en desarrollo. 2) Configuración del sitio. 3) Actualización de themes para la versión 6.5.2. 3) Actualización de plugins para la versión 6.5.2. 3) Migración de los datos de la versión 5.3.2 a la versión 6.5.3 4) Redirección del dominio <a href="https://blogs.ead.unlp.edu.ar/">https://blogs.ead.unlp.edu.ar/</a> al nuevo WordPress Multisite.</p>									
24402	Instalación de CMS WordPress (REA)	Resuelta	false	Normal	100	2024-05-20	2024-05-24	SubPrograma Operativo #17316: Actualización y mantenimiento de los soportes tecnológicos del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripción: Instalación de CMS WordPress versión 6.5.3</p> <p>Nota: 1) Instalación de WordPress versión 6.5.3 en una máquina virtual en desarrollo. 2) Configuración del entorno de trabajo. 3) Migración del nuevo servicio a la máquina virtual en producción. 4) Redirección del dominio <a href="https://rea.ead.unlp.edu.ar/">https://rea.ead.unlp.edu.ar/</a> al WordPress.</p>									
25808	Instalación de Landing Page (Jornadas EaD)	Resuelta	false	Normal	100	2024-10-24	2024-11-08	SubPrograma Operativo #17316: Actualización y mantenimiento de los soportes tecnológicos del SIED-UNLP	1.05.01.04. [SP] Soporte tecnológico y administrativo de EAD
<p>Descripción: Instalación de Landing Page basada en la aplicación Mobirise para el sitio de las Jornadas de Educación a Distancia.</p> <p>Nota: 1) Diseño y configuración de Landing Page en Mobirise. 2) Migración del sitio exportado por la herramienta a la máquina virtual en producción. 3) Redirección del dominio <a href="https://jornadas.ead.unlp.edu.ar/">https://jornadas.ead.unlp.edu.ar/</a> a la Landing Page.</p>									

**1.05. [PG] Desarrollo y seguimiento del sied-unlp**

**1.05.02. [PE] Vinculación educativa para educación a distancia**

**1.05.02.01. [SP] Participación en redes nacionales e internacionales de educación en línea**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
---	--------	--------	---------	-----------	-------------	-----------------	-----------	-------------	----------

17320	Gestión de cursos en modalidad a distancia para AULA-CAVILA	En gestión	false	Alta	73					1.05.02.01. [SP] Participación en redes nacionales e internacionales de educación en línea
20590	Convocatoria de cursos para Escuela Cavila 2023	Resuelta	false	Normal	50	2023-02-01	2023-08-31	SubPrograma Operativo #17320: Gestión de cursos en modalidad a distancia para AULA-CAVILA		1.05.02.01. [SP] Participación en redes nacionales e internacionales de educación en línea
<p>Descripcion:</p> <p>Reuniones Escuela Cavila Difusión interna por Comisión EaD Configuración de plataforma que aloja cursos</p>										
20591	Cierre Escuela Cavila 2022 - Informe	Resuelta	false	Alta	90		2023-03-31	SubPrograma Operativo #17320: Gestión de cursos en modalidad a distancia para AULA-CAVILA		1.05.02.01. [SP] Participación en redes nacionales e internacionales de educación en línea
22735	Finalización de Edición 10 Escuela Virtual Internacional Cavila 2023	Resuelta	false	Alta	80	2023-02-01	2023-11-30	SubPrograma Operativo #17320: Gestión de cursos en modalidad a distancia para AULA-CAVILA		1.05.02.01. [SP] Participación en redes nacionales e internacionales de educación en línea
<p>Descripcion:</p> <p>Durante los meses de febrero a agosto de 2023 se llevo a cabo la administración, difusión y carga en el sistema de los cursos pertenecientes a la oferta educativa CAVILA 2023. En esta oportunidad la Dirección contó con el dictado de 6 cursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tecnologías basadas en la Inteligencia Artificial posibilidades de uso del ChatGPT en Educación</li> <li>- Introducción a la Ciencia Abierta</li> <li>- Evaluación en Línea en Educación Superior: propuestas para cursos con modalidad híbrida</li> <li>- Diseño y configuración avanzada de actividades en Moodle</li> <li>- Materiales didácticos digitales: reinventar recursos para reinventar la enseñanza</li> <li>- Diseño de simuladores educativos en H5P</li> </ul>										
17321	RUEDA (Red Universitaria de Educación a Distancia de Argentina)	En gestión	false	Normal	0					1.05.02.01. [SP] Participación en redes nacionales e internacionales de educación en línea
20589	Diseño editorial del libro CAVILA La educación a distancia y las fronteras porosas: Tensiones, propuestas y discusiones en agenda	Nueva	false	Normal	100	2023-02-01	2023-07-04			1.05.02.01. [SP] Participación en redes nacionales e internacionales de educación en línea
<p>Descripcion:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diseño de placas graficas para difusión de la difusión del Libro Cavila.</li> <li>2. Diseño de placas graficas para la difusión el libro "Escenarios y recorridos educativos",</li> <li>3. Compilación de experiencias y buenas prácticas de virtualización en carreras de grado y pregrado de la UNLP</li> </ol>										
20596	Convocatoria DOSSIER AULA CAVILA 2023	Nueva	false	Normal	0					1.05.02.01. [SP] Participación en redes nacionales e internacionales de educación en línea
<p>Descripcion:</p> <p>Se encuentra abierta la convocatoria para el envío de trabajos para el Dossier del Boletín Aula Cavila 2023. Algunos de los temas de interés son: prácticas educativas, docencia virtual, gestión educativa en la era digital, diseño e implementación de propuestas formativas en la modalidad a distancia, entre otros.</p>										

21275	Aula Cavila 2023 Primera Implementación	Resuelta	false	Alta	100	2023-03-01	2023-08-31		1.05.02.01. [SP] Participación en redes nacionales e internacionales de educación en línea
<p>Descripción:</p> <p>Planificación, desarrollo y puesta en funcionamiento de la 10 Escuela Virtual Internacional CAVILA.</p>									
25904	Informe de Tareas - Implementación de la 11ª Edición de la Escuela Virtual Internacional CAVILA	En gestión	false	Normal	90	2023-11-30	2024-12-31		1.05.02.01. [SP] Participación en redes nacionales e internacionales de educación en línea
<p>Descripción:</p> <p>La Escuela Virtual Internacional AULA CAVILA es una iniciativa de formación totalmente a distancia que ofrece cursos cortos, desarrollados por universidades iberoamericanas pertenecientes a la red CAVILA. Durante 2024, se llevaron a cabo dos ediciones de esta propuesta:</p> <p>Primera edición: marzo, abril y mayo de 2024. Segunda edición: junio, julio y agosto de 2024.</p> <p>A continuación, se describen las principales acciones realizadas en cada etapa del proyecto:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Planificación y armado de cursos en el aula virtual Diseño y adaptación de contenidos académicos proporcionados por las universidades participantes a los entornos virtuales de aprendizaje. Configuración técnica de los cursos en la plataforma Moodle: creación de recursos educativos digitales, foros de discusión, actividades interactivas y exámenes. Prueba de funcionalidad de los recursos y herramientas virtuales, garantizando la accesibilidad y usabilidad del aula virtual. Coordinación con los docentes responsables para validar la estructura y el contenido de cada curso.</li> <li>Difusión y promoción de la oferta académica Elaboración de materiales de comunicación (flyers, boletines y publicaciones en redes sociales institucionales) para la promoción de los cursos. Envío de comunicaciones personalizadas a las bases de datos de estudiantes, egresados y docentes de las universidades participantes. Publicación de anuncios en los sitios web de las instituciones de la red CAVILA y en medios digitales relevantes.</li> <li>Gestión del proceso de inscripción Implementación de un sistema de preinscripción y registro de participantes mediante formularios en línea. Seguimiento y resolución de consultas de los postulantes, asegurando una experiencia de inscripción ágil y eficiente. Verificación del cumplimiento de los requisitos de admisión a los cursos.</li> <li>Administración y registro de pagos Gestión de medios de pago (transferencias bancarias, sistemas de pago online) para la matrícula de los participantes. Emisión de comprobantes de pago y actualización de registros financieros. Control del estado de pagos y notificación a los estudiantes en caso de irregularidades.</li> <li>Seguimiento y apoyo a los participantes Atención personalizada a consultas técnicas y académicas durante el desarrollo de los cursos. Monitoreo de la participación activa de los estudiantes y envío de recordatorios sobre actividades y fechas importantes. Coordinación con los docentes para resolver problemas técnicos o pedagógicos detectados durante la cursada.</li> <li>Certificación y cierre de actividades Verificación del cumplimiento de los requisitos de aprobación por parte de los participantes. Emisión y distribución de certificados digitales con firma institucional. Elaboración de informes finales sobre la participación, rendimiento y satisfacción de los estudiantes, con recomendaciones para futuras ediciones.</li> </ol>									

**1.05. [PG] Desarrollo y seguimiento del sied-unlp**

**1.05.02. [PE] Vinculación educativa para educación a distancia**

**1.05.02.02. [SP] Educación continua y alternativa a distancia**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
---	--------	--------	---------	-----------	-------------	-----------------	-----------	-------------	----------

17324	Diseño de oferta de educación continua y alternativa en redes nacionales e internacionales de educación a distancia	En gestión	false	Normal	0					1.05.02.02. [SP] Educación continua y alternativa a distancia
17325	Trabajo en redes nacionales e internacionales para la gestión de planes y estrategias de trabajo conjunto en modalidad a distancia	En gestión	false	Normal	0					1.05.02.02. [SP] Educación continua y alternativa a distancia
17326	Realización y seguimiento de convenios y acuerdos con otras instituciones	En gestión	false	Normal	50					1.05.02.02. [SP] Educación continua y alternativa a distancia
20592	Convenio FEB	En gestión	false	Normal	50		2023-12-31	SubPrograma Operativo #17326: Realización y seguimiento de convenios y acuerdos con otras instituciones		1.05.02.02. [SP] Educación continua y alternativa a distancia
20594	Capacitación FEB 2023	Nueva	false	Normal	50	2023-02-01	2023-07-31	Subtarea #20592: Convenio FEB		1.05.02.02. [SP] Educación continua y alternativa a distancia
Descripción: Acciones de capacitación en el marco del convenio con la FEB (Federación de Educadores Bonaerenses)										
21272	Seguimiento de la red AULA CAVILA	Nueva	false	Normal	0					1.05.02.02. [SP] Educación continua y alternativa a distancia
Descripción: Acciones que se desarrollan en la red										
25901	Encuentro CAVILA	Nueva	false	Normal	0	2024-10-01	2024-12-10	Subtarea #21272: Seguimiento de la red AULA CAVILA		1.05.02.02. [SP] Educación continua y alternativa a distancia
Descripción: Planificación y elaboración de informes de las actividades 2024 de AULA CAVILA Participación de la reunión anual de AULA CAVILA										
21273	Seguimiento de la red RECLA	En gestión	false	Normal	0					1.05.02.02. [SP] Educación continua y alternativa a distancia
21336	Participación en la Red Aula CAVILA	En gestión	false	Normal	60					1.05.02.02. [SP] Educación continua y alternativa a distancia
23217	Dossier CAVILA	Nueva	false	Normal	80	2023-10-23				1.05.02.02. [SP] Educación continua y alternativa a distancia
Descripción: Difusión de la publicación al Dossier del Boletín CAVILA 2024. Edición del libro CAVILA 2024.										
23898	Curación del contenido del Boletín CAVILA, edición y traducción al portugués	En gestión permanente	-	Normal	0			Subtarea #23217: Dossier CAVILA		1.05.02.02. [SP] Educación continua y alternativa a distancia
Descripción: Curación del contenido del Boletín mensual de CAVILA, edición de forma y estilo y, gestión de traducción al portugués.										

Nota:									
Todos los meses se cura el contenido, se gestiona su traducción al portugués y se publica y difunde el Boletín mensual de AULA CAVILA.									
25906	Informe de Participación en Actividades RECLA 2024 y Propuesta 2025	Nueva	false	Normal	10	2024-12-01	2025-12-31		1.05.02.02. [SP] Educación continua y alternativa a distancia
<p>Descripción:</p> <p>El presente informe detalla la participación de la universidad en las actividades de RECLA durante 2024, destacando los logros y compromisos asumidos. Además, se presenta la propuesta de participación para 2025, la cual busca consolidar el rol activo de la institución en el desarrollo de la educación continua, mediante su contribución en diversas comisiones estratégicas.</p> <p>Memoria 2024</p> <p>1. Publicación de episodios La universidad fortaleció la visibilidad y el impacto de RECLA a través de la publicación de 12 episodios, en los que se compartieron buenas prácticas y experiencias clave en educación continua.</p> <p>2. Participación en un capítulo La institución fue parte de un capítulo colaborativo, contribuyendo al desarrollo de contenidos relevantes y generando valor para la comunidad de RECLA.</p> <p>3. Sesión de planeación Se participó activamente en la sesión de planeación anual, cumpliendo con los lineamientos establecidos y completando el plan estratégico de acuerdo con las metas definidas por RECLA.</p> <p>4. Participación en asambleas 2024 La universidad asistió y participó en dos asambleas realizadas en 2024, contribuyendo a las discusiones estratégicas y decisiones clave para el fortalecimiento de la red. Además, se destacó su colaboración en la comisión de INNOVACIÓN EDUCATIVA, cuyos objetivos fueron:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Revisar, analizar, proponer y socializar todo lo relacionado con las tendencias, modelos, experiencias y buenas prácticas ampliamente reconocidas que puedan ser referentes para los asociados que, dentro de sus planes estratégicos, contemplan incursionar o fortalecer su oferta virtual.</li> <li><input type="checkbox"/> Promover y fortalecer nuestra línea estratégica de formación virtual para gestores de educación continua como un valor agregado a los asociados de RECLA.</li> </ul> <p>Propuesta de Participación 2025 La universidad reafirma su compromiso con RECLA y propone continuar y ampliar su participación en 2025, alineándose con los objetivos estratégicos de la red. Las acciones previstas incluyen:</p> <p>1. Universidad &amp; Organizaciones o Objetivo: Capacitar a los miembros en diseño, gestión y evaluación de educación continua corporativa, promoviendo alianzas a largo plazo con empresas. o Reuniones: Cuarto jueves de cada mes, 9:00 a.m. hora Colombia.</p> <p>2. Habilitación Digital o Objetivo: Explorar e implementar tecnologías para la transformación digital en educación continua. o Reuniones: Segundo martes de cada mes, 9:00 a.m. hora Colombia.</p> <p>3. Microcredenciales</p>									

o Objetivo: Estudiar tendencias y compartir modelos exitosos en el ámbito de las microcredenciales.

o Reuniones: Cuarto martes de cada mes, 9:00 a.m. hora Colombia.

4. Marketing, Comunicación y Captación en Educación Continua

o Objetivo: Analizar estrategias de difusión y captación de estudiantes, mejorando procesos y herramientas para optimizar campañas educativas.

o Reuniones: Segundo miércoles de cada mes, 9:00 a.m. hora Colombia.

#### 1.06. [PG] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM)

##### 1.06.01. [PE] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM): planificación y gestión

##### 1.06.01.01. [SP] Puesta en marcha del Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos de la UNLP (SIIRBA)

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
19052	Articulación de las responsabilidades primarias y acciones de cada espacio integrante en el marco del plan estratégico de la UNLP	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-06-01			1.06.01.01. [SP] Puesta en marcha del Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos de la UNLP (SIIRBA)
<p>Descripción:</p> <p>La creación del Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos de la UNLP (SIIRBA), que incluye a la Biblioteca Pública (BP), las bibliotecas de Facultades, Colegios de Pregrado y Centros-Institutos de Investigación, el Archivo Histórico (AH) y los archivos de las dependencias, el Prebi-SEDICI (PS) y los repositorios existentes en las dependencias, y la Dirección de visibilidad de la producción científica y Coordinación General de Revistas (DVP-CGR) es una iniciativa de la gestión 2022-2026. Su puesta en marcha requerirá del trabajo conjunto y la articulación de acciones entre los responsables de cada uno de esos espacios a fin de revisar y consensuar las responsabilidades primarias de cada área, así como elaborar programas y proyectos conjuntos.</p>									
<p>Nota:</p> <p>La articulación se trabaja mediante reuniones realizadas con cada sector del SIIRBA (bibliotecas, repositorios, archivos y revistas-visibilidad) y se propuso ofrecer un espacio físico de trabajo dentro del edificio de la Biblioteca Pública para su reubicación, de modo tal de fomentar la cooperación y el trabajo conjunto.</p>									
19362	Articulación con Prebi-Sedici	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-06-09		Subtarea en gestión permanente #19052: Articulación de las responsabilidades primarias y acciones de cada espacio integrante en el marco del plan estratégico de la UNLP	1.06.01.01. [SP] Puesta en marcha del Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos de la UNLP (SIIRBA)
<p>Nota:</p> <p>25/12/2023: Asistencia a la presentación del repositorio de datos de la UNLP, organizada por el Sedici, y participación en una reunión de coordinación con Marisa De Giusti para retomar actividades de digitalización de materiales antiguos de la BP y analizar la realización de otras actividades conjuntas. Subida al repositorio Sedici de la reedición de Fábulas Nativas de JVG realizada en conjunto por la BP con Edulp, asistencia de MDG a la presentación de esta obra en la BP.</p>									
19363	Articulación con el Archivo Histórico	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-06-01		Subtarea en gestión permanente #19052: Articulación de las responsabilidades primarias y acciones de cada espacio integrante en el marco del plan estratégico de la UNLP	1.06.01.01. [SP] Puesta en marcha del Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos de la UNLP (SIIRBA)
<p>Nota:</p>									

25/12/2023: Se realizó la presentación del sitio ATOM de la red de Archivos UNLP el día 22 de septiembre en la BP con la presencia de autoridades de la UNLP y del SIIRBA. También se realizó el pasado 4 de diciembre la Primera jornada de Wikiarchivistas: Archivos abiertos es un derecho, en la Sala de lectura de la BP. Y se dictó una nueva edición del curso de ATOM para bibliotecarios y archiveros de la UNLP.									
19364	Articulación con la Dirección de visibilidad de la producción científica y Coordinación General de Revistas (DVP-CGR)	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-10-04		Subtarea en gestión permanente #19052: Articulación de las responsabilidades primarias y acciones de cada espacio integrante en el marco del plan estratégico de la UNLP	1.06.01.01. [SP] Puesta en marcha del Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos de la UNLP (SIIRBA)
Nota: 15/10/2023: No hubo avances en este período									
19365	Articulación con Bibliotecas UNLP	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-06-01		Subtarea en gestión permanente #19052: Articulación de las responsabilidades primarias y acciones de cada espacio integrante en el marco del plan estratégico de la UNLP	1.06.01.01. [SP] Puesta en marcha del Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos de la UNLP (SIIRBA)
<p>Descripción:</p> <p>Esta tarea retomará algunas de las acciones iniciadas por la red ROBLE en su momento inicial con el objetivo de transformarla en un sistema integral de bibliotecas gestionadas por el colectivo bibliotecario. El proyecto principal del Sistema es desarrollar un sistema integrado de gestión bibliotecaria basado en el software libre Koha, único para toda la universidad, mediante el cual las bibliotecas puedan interactuar entre si y construir su catálogo. Para ello se instalará el sistema nuevo de forma central y luego se realizará una migración escalonada de los sistemas pre-existentes en cada biblioteca. Asimismo se prevé iniciar un trabajo de discusión y elaboración de políticas bibliotecarias comunes y consensuadas, respecto de la gestión de las colecciones, la organización y formación del personal, el diseño y las oferta de servicios especializados destinados al público lector, entre otras. La articulación que se pretende lograr incluye a bibliotecas de diferentes tipos y características: la Biblioteca Pública como cabecera del sistema, con su doble rol de pública y universitaria, las bibliotecas de las Facultades y Departamentos, que son bibliotecas universitarias, las bibliotecas de los colegios de pregrado, de nivel escolar y las que existen en centros e institutos de investigación con sede en la UNLP, que son especializadas.</p>									
<p>Nota:</p> <p><b>14/12/2023: Octava reunión de Bibliotecas de la UNLP en la Biblioteca de Teatro UNLP</b>, con la presencia de más de 15 directores y/o representantes que aprovecharon esta última reunión para hacer un repaso de las actividades de todo el año y compartir las reflexiones sobre los avances realizados. En este link hay un resumen de la reunión: <a href="https://bibliotecas.unlp.edu.ar/2023/12/22/8va-reunion-de-directores-de-bibliotecas-de-la-unlp/">https://bibliotecas.unlp.edu.ar/2023/12/22/8va-reunion-de-directores-de-bibliotecas-de-la-unlp/</a></p>									
19053	Visibilización del SIIRBA	Resuelta	false	Normal	33	2024-12-30			1.06.01.01. [SP] Puesta en marcha del Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos de la UNLP (SIIRBA)
<p>Descripción:</p> <p>Esta tarea prevé la inclusión de una página semi-estática dentro del Portal UNLP que incluya una descripción básica del SIIRBA, de sus objetivos y de los espacios que lo componen, que a la vez serviría como puerta de entrada al resto de los servicios, independientemente de que algunos puedan tener otros sitios o portales propios. Permite dar una visión del conjunto y mostrar la articulación entre los proyectos vinculados a la gestión de la información y servicios de difusión, acceso abierto y ciencia abierta dentro de la UNLP.</p>									
19054	Inclusión de información del SIIRBA en el Portal UNLP	Resuelta	false	Normal	100	2023-08-31		Subtarea #19053: Visibilización del SIIRBA	1.06.01.01. [SP] Puesta en marcha del Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos de la UNLP (SIIRBA)
<p>Nota:</p> <p>15/10/2023: Se agregaron los contenidos del SIIRBA en el portal web de la UNLP, en el apartado <a href="http://unlp.edu.ar/bibliotecas">http://unlp.edu.ar/bibliotecas</a> 09/2024: se acordó de manera colectiva la actualización de los contenidos del portal siirbam, agregando la M de Museos, y el link a cada área del sistema. Se cambió la URL a: <a href="https://unlp.edu.ar/siirbam/">https://unlp.edu.ar/siirbam/</a></p>									

19055	Creación y gestión de redes sociales propias	A atender	false	Baja	0			Subtarea #19053: Visibilización del SIIRBA	1.06.01.01. [SP] Puesta en marcha del Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos de la UNLP (SIIRBA)
<p>Descripción:</p> <p>Muchos de los servicios y espacios del SIIRBA ya tienen redes sociales propias, por lo que se buscará articular con cada uno un plan de difusión compartida que permita mostrar la visión del conjunto de servicios disponibles para la UNLP</p>									
25334	Stand del SIIRBAM en la EXPO UNLP	En gestión	false	Normal	0			Subtarea #19053: Visibilización del SIIRBA	1.06.01.01. [SP] Puesta en marcha del Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos de la UNLP (SIIRBA)
<p>Descripción:</p> <p>Esta tarea implica incluir en la EXPO UNLP un stand del SIIRBAM para mostrar los servicios que se brindan de manera conjunta y de manera específica en cada área involucrada.</p>									
25597	Participación en la expo 2024	Resuelta	false	Normal	0		2024-09-20	Subtarea #25334: Stand del SIIRBAM en la EXPO UNLP	1.06.01.01. [SP] Puesta en marcha del Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos de la UNLP (SIIRBA)
25341	Creación de una identidad para el sistema	Nueva	false	Normal	0				1.06.01.01. [SP] Puesta en marcha del Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos de la UNLP (SIIRBA)
<p>Descripción:</p> <p>Se gestiona con la creación de un logo para el sistema</p>									
25362	Seminario de apertura	Nueva	false	Normal	0				1.06.01.01. [SP] Puesta en marcha del Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos de la UNLP (SIIRBA)
<p>Descripción:</p> <p>Fecha de realización: 12 de marzo de 2024. Duración: 4,30 hs.</p> <p>Fundamentación</p> <p>El Seminario interno del SIIRBAM tiene como objetivo reunir a los diferentes actores de la Universidad Nacional de La Plata que almacenan, procesan, gestionan y visibilizan fondos biblio-hemerográficos, documentales, patrimoniales y artísticos así como información científico-académica. Nos referimos a las bibliotecas, los archivos, los museos, los repositorios digitales y los espacios de edición de publicaciones científicas, que comparten afinidad temática, necesidades comunes, procesos de trabajo similares y en muchos casos, proyectos compartidos.</p> <p>Uno de los objetivos estratégicos del SIIRBAM se vincula con la conservación y puesta en valor del rico y variado patrimonio documental, histórico y cultural material que existe en nuestra universidad, el cual tenemos la enorme responsabilidad de preservar para que las actuales y futuras generaciones puedan acceder a su conocimiento y disfrute. Y para ello, es imprescindible unir esfuerzos y compartir recursos, tanto humanos como físicos-tecnológicos, en un trabajo en red que permita potenciar los valiosos conocimientos y experiencias adquiridos en más de 20 años de trabajo orientados a lograr un acceso abierto global. En el mismo sentido, los esfuerzos por reunir y visibilizar en la web la producción científico académica que la propia universidad genera a través de sus publicaciones y repositorios podrían potenciarse/complementarse con el trabajo conjunto y en territorio que las bibliotecas, archivos y museos pueden aportar. La idea es sinergizar las tecnologías y conocimientos disponibles, incorporando los que sean necesarios, y también contar con un espacio de depósito centralizado, moderno y accesible para uso de cada uno de los espacios que lo requieran.</p> <p>Este seminario busca lograr una mayor articulación, coordinación y trabajo en red entre bibliotecas, repositorios, archivos, espacios de producción científica y museos reunidos en el SIIRBAM y en el marco del Plan Estratégico 2022-2026. Inicialmente se proponen 5 ejes o líneas de trabajo comunes a discutir en el Seminario:</p> <p>Digitalización y preservación digital: Esta una necesidad común de todos los actores del SIIRBAM, no sólo para preservar los materiales físicos o impresos existentes (bibliográficos, documentales, archivísticos, museísticos, etc.), sino también para dar acceso público a los mismos. Además, se reciben consultas frecuentes en el tema por parte de instituciones externas a la UNLP, por lo que contar con un servicio central para</p>									

toda la UNLP ~~uniendo los recursos y conocimientos existentes~~ potenciaría el área y permitiría brindar servicios a terceros.

Conservación, restauración y preservación de la cultura impresa: Al igual que en el punto anterior, se registra una importante necesidad de bibliotecas, archivos, museos y otras áreas de conservar y preservar los documentos impresos y materiales analógicos en diferentes soportes, cuyo uso ha disminuido sensiblemente, pero contienen información vital que no existe en formato digital y es necesario preservar para el futuro. En ese sentido, resulta vital contar con un espacio de guarda y conservación de estos materiales de forma segura, ordenada, registrada y recuperable para la eventual consulta, si fuera requerida. Esto además permitiría liberar espacio en las dependencias y facultades que hoy lo necesitan para otras actividades.

Sistemas de publicación y difusión web: Es fundamental contar con herramientas que permitan publicar en la web los objetos digitales que se obtienen por la digitalización o bien que son nacidos digitales. Catálogos bibliotecarios, repositorios, portales de revistas, repositorios de datos de investigación y archivos digitales ya cuentan con software específico instalado y funcionando, mientras que otros tipos de materiales aún no se han publicado o bien están incluidos parcialmente en sistemas que no siempre permiten su visualización y recuperación adecuada (objetos de museo, de arte y patrimoniales, libros antiguos, raros y curiosos, periódicos y diarios, manuscritos de autor, partituras, etc.). Es necesario ampliar y fortalecer este aspecto compartiendo recursos y conocimientos para mejorar la recuperación y visualización en la web de estos objetos, así como montar un sistema de búsqueda central que coseche la información registrada desde cada uno de los sistemas vigentes.

Formación y capacitación: Tanto del personal que se desempeña en cada uno de los espacios del SIIRBAM, como de los usuarios finales y la comunidad académica general, existen necesidades comunes de formación que pueden compartirse, y a la vez recursos que pueden organizarse para brindar apoyo técnico, asesoramiento y formación a la comunidad en temas de publicación científico-académica, acceso abierto/ciencia abierta, provisión de información científica, edición científica, propiedad intelectual, etc. La cercanía y presencia en el territorio que tienen por lo general las bibliotecas, archivos y museos resulta un aspecto clave a considerar al momento de trazar estrategias para el respaldo de estas actividades.

Acceso abierto/ciencia abierta: Con la concreción de la política de acceso abierto/ciencia abierta aprobada en 2022 es fundamental desarrollar una estrategia articulada entre los distintos actores para avanzar en todos sus aspectos. En este sentido, resulta pertinente también aportar a la mejora y complementación de los sistemas de gestión de información científica, a fin de contar con indicadores propios para la evaluación de investigadores, grupos, proyectos y programas. La articulación entre catálogos, repositorios, portales de revistas, sistemas de gestión como el SIGEVA y el uso registrado en bibliotecas y archivos de documentos y bibliografía, entre otros, permitirá potenciar estos desarrollos, así como mejorar la provisión de información científica.

#### 1.06. [PG] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM)

##### 1.06.01. [PE] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM): planificación y gestión

##### 1.06.01.02. [SP] Sistema integrado de gestión bibliotecaria UNLP

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
18989	Sistema integrado de gestión bibliotecaria UNLP	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-10-03			1.06.01.02. [SP] Sistema integrado de gestión bibliotecaria UNLP
<p>Descripción:</p> <p>Planificación, diseño e implementación de un SIGB (KOHA) que incluya a todas las bibliotecas de los distintos niveles de la UNLP (BP + Bibliotecas de Facultades y Colegios de Pregrado + Bibliotecas de centros e institutos de investigación). Son 16 bibliotecas de facultades + 5 bibliotecas de pregrado + un número no determinado aún de bibliotecas de institutos, centros de investigación y dependencias variadas que pertenecen a la UNLP. La primera etapa incluiría 22 bibliotecas.</p> <p>Nota:</p> <p>25/12/2023: En la segunda etapa del proyecto se desarrolló una aplicación para realizar la migración de los sistemas Meran a partir de estudiar y probar con los registros de las 15 bibliotecas que usan ese sistema. Y se logró avanzar en la migración de casi todas las bibliotecas, con el siguiente detalle:</p> <p>4 bibliotecas cuentan con una instalación de KOHA compatible funcionando: BIBHUMA, Ingeniería, Observatorio y Biblioteca Pública / 15%  10 bibliotecas, usuarias de Meran, se encuentran en condiciones de migrar a un Koha común compatible / 50%  3 bibliotecas usuarias de Meran, ya migraron y se encuentran en el proceso de revisión: Odontología, Arquitectura, Bachillerato / 15%  4 bibliotecas que no tienen SIGB y empezarán a utilizar Koha: Liceo, CIDEPINT, HITEPAC, Escuela de Lenguas.  3 bibliotecas que utilizan otros SIGB y quedarán para el final del proceso: Naturales, Ciencias Jurídicas, Periodismo. Estas bibliotecas podrán migrar a Koha o integrarse en la instancia de implementación del catálogo colectivo VuFind.</p> <p>En total son 26 las bibliotecas que están participando de este proyecto, las cuales asistieron a los dos cursos de formación dictados para capacitar a su personal tanto en el formato bibliográfico Marc21 como en el propio sistema Koha.</p>									
18990	Capacitación de bibliotecarios en el formato Marc21	Resuelta	false	Normal	100	2022-11-24	2023-10-17	Subtarea en gestión permanente #18989: Sistema integrado de gestión bibliotecaria UNLP	1.06.01.02. [SP] Sistema integrado de gestión bibliotecaria UNLP

<p>Descripción:</p> <p>El formato Marc21 es el estandar catalográfico sobre el que se basan practicamente todos los sistemas integrados de gestión bibliotecaria, motivo por el cual resulta imprescindible capacitar a lxs bibliotecarixs del SIIRBA para su conocimiento y correcta operación. Para ello se organizó un primer curso introductorio, en el marco del programa de capacitación nodocente de la UNLP, a fin de nivelar los conocimientos del personal. Para este curso se contrató a las profesoras que tienen a su cargo el dictado de la materias en las que se estudia este tema en la carrera de bibliotecología de la FaHCE-UNLP.</p>									
<p>Nota:</p> <p>15/10/2023: En Agosto de 2023 se dictó la segunda parte del curso sobre Marc21, en este caso sobre publicaciones periódicas y materiales especiales, el cual tuvo una duración de 10 horas con evaluación final, la cual acaba de finalizar y se están entregando las notas, a fin de confeccionar los certificados correspondientes a los aprobados y asistentes.</p>									
19366	Sitio web de Bibliotecas UNLP	Resuelta	false	Alta	100	2022-10-03	2023-08-31		1.06.01.02. [SP] Sistema integrado de gestión bibliotecaria UNLP
<p>Descripción:</p> <p>El viejo sitio de la red ROBLE se encuentra desactualizado y desactivado desde hace varios años, por lo cual se requiere de forma perentoria implementar un nuevo sitio que incluya al menos un directorio actualizado con los datos de las Bibliotecas que brinde acceso a sus respectivos portales y catálogos, y desde ese lugar evaluar la posibilidad de dar acceso al viejo catálogo colectivo construido en 2012, para que la menos exista una herramienta de búsqueda provisional. El nuevo sitio tendrá una url genérica: <a href="http://bibliotecas.unlp.edu.ar">http://bibliotecas.unlp.edu.ar</a> y además del directorio y catálogo, incorporará una sección de noticias-novedades, y otra de recursos digitales de pago y de acceso abierto gestionados por la UNLP.</p>									
<p>Nota:</p> <p>15/10/2023: El sitio web se encuentra activo y se actualiza periódicamente con novedades y noticias de las Bibliotecas UNLP. También se ha linkeado desde el portal web de la UNLP y desde el resto de las bibliotecas.</p>									

**1.06. [PG] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM)**

**1.06.01. [PE] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM): planificación y gestión**

**1.06.01.03. [SP] Políticas bibliotecarias comunes**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
19056	Discusión y elaboración de normativas comunes para brindar servicios bibliotecarios compartidos	En gestión permanente	-	Normal	0				1.06.01.03. [SP] Políticas bibliotecarias comunes
<p>Descripción:</p> <p>Discusión y elaboración de normativas comunes para brindar servicios bibliotecarios compartidos, estableciendo un piso mínimo a cumplir en cada dependencia. Se deberá trabajar en una política de gestión de las colecciones, establecer un manual de procedimientos para uso y catalogación en el nuevo sistema Koha, y definir una política de servicios de préstamo y consulta de materiales, así como de requisitos de uso común para todas las bibliotecas, garantizando que cualquier persona vinculada a la UNLP pueda acceder y utilizar los servicios de cualquier biblioteca del sistema.</p>									
<p>Nota:</p> <p>25/12/2023: A lo largo del segundo cuatrimestre se dictaron dos cursos de capacitación para bibliotecarixs del SIIRBA: uno sobre política de gestión de colecciones y otro sobre el sistema Koha, lo que sumando al curso de Marc21, brindaron herramientas para que durante 2024 se pueda avanzar en la redacción colaborativa de muchos de los documentos que se propone acordar en este proyecto.</p>									
19057	Establecimiento de un presupuesto específico para la adquisición regular de bibliografía	En gestión permanente	-	Normal	80				1.06.01.03. [SP] Políticas bibliotecarias comunes
<p>Descripción:</p> <p>Establecimiento de un presupuesto específico para la adquisición regular de bibliografía y otros recursos de información que permitan cubrir las necesidades de las carreras de pregrado y grado, como así también los requerimientos de otros miembros de la comunidad</p>									

19926	Implementación de la colección digital CID-CIN	En gestión	false	Normal	80	2023-02-01	2023-12-30	Subtarea en gestión permanente #19057: Establecimiento de un presupuesto específico para la adquisición regular de bibliografía	1.06.01.03. [SP] Políticas bibliotecarias comunes
<p>Descripción:</p> <p>En noviembre de 2022 el Consejo Interuniversitario Nacional (CIN) adjudicó por licitación pública a la empresa conocida como BIDI, que distribuye contenidos digitales, la puesta en marcha de la Colección Interuniversitaria Digital (CID/CIN). A través del contrato que se firmó, la Secretaría de Políticas Universitarias del Ministerio de Educación de la Nación financia para todas las Bibliotecas del Sistema Universitario Nacional el acceso a una colección de recursos electrónicos. El monto total invertido a la fecha es de 31 millones de pesos argentinos por 10 meses desde noviembre de 2022 para el acceso a 6.000 títulos únicos de variadas disciplinas que no se encuentran en acceso abierto (Resolución 450/2022; 465/22). Para implementar el uso de la colección por parte de la comunidad UNLP es necesario realizar una serie de tareas previas que se organizan en esta subtarea.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Desde el grupo ad hoc destinado por el SIIRBA para trabajar en la puesta en marcha del servicio para la comunidad académica de la UNLP se trabajó en las siguientes actividades:</p> <p><b>1. Análisis y evaluación de las condiciones de la contratación CID-CIN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron dos informes. Uno previo al comienzo de las actividades relacionadas al nuevo recurso contratado por el CIN y otro con los criterios y pautas establecidas para la implementación del servicio.</li> </ul> <p><b>2. Solicitud de acceso para la UNLP de la colección CID-CIN al proveedor BIDI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicitó acceso en diciembre de 2022 a la colección y se cargó a los directores de bibliotecas con usuarios en la interfaz de gestión.</li> <li>Se pidió el archivo de los registros MARC de la colección en febrero 2023 y se los compartió a los directores de bibliotecas para que puedan incorporarlos a los catálogos propios de decidirlo.</li> </ul> <p><b>3. Revisión del sitio y adaptación para la UNLP (agregado de pie y cabecera institucional, mails de contacto, armado de carrouseles temáticos, elaboración de tutoriales de acceso y uso, pruebas de usabilidad y testeo de la aplicación) En proceso</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se configuró la interfaz del usuario UNLP para que ofrezca información contextual adecuada a la institución.</li> <li>Se solicitó colaboración para establecer la selección de libros a incluirse en los carrouseles a las bibliotecas del sistema.</li> <li>Se clasificaron temáticamente los 3000 títulos disponibles para el acceso a través de tags. Esta tarea realizada por la Biblioteca de la Fac. de Humanidades y Ciencias de la Educación (Mariana Gaona, Victoria Calvente, Esteban Cuervo).</li> <li>Se diseñaron y elaboraron dos videos tutoriales: acceso y registro en la plataforma (Carolina Unzurrunzaga, Biblioteca pública) y uso de la plataforma (Yanina Gonzalez-Terán, Fac. de Arquitectura y Urbanismo).</li> </ul> <p><b>4. Difusión del recurso a autoridades y luego público general En proceso</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se elaboraron modelos de correo electrónicos sugeridos para la difusión y una pieza gráfica de difusión.</li> <li>Se envió información de este nuevo recurso a las autoridades en marzo de 2023 como así también a los directores de bibliotecas pidiendo que difundan según el interés en la plataforma para su comunidad usuaria específica.</li> </ul> <p><b>5. Monitoreo del uso por parte de la comunidad, atención de consultas, resolución de problemas _ En proceso_</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se resolvió que la atención de consultas estaría en principio centralizada en la Biblioteca Pública, en el servicio de referencia en concreto. Se trabajó con el equipo de la biblioteca en la elaboración de documentos para el registro de consultas frecuentes, reclamos/quejas y llevar una estadística básica sobre las consultas recibidas.</li> <li>Se prevé realizar una evaluación del uso a fin de mayo.</li> </ul>									
20160	Curso de capacitación introductorio sobre CID/CIN para personal del SIIRBA	Resuelta	false	Normal	100	2023-02-20	2023-04-03	Subtarea #19926: Implementación de la colección digital CID-CIN	1.06.01.03. [SP] Políticas bibliotecarias comunes
<p>Nota:</p> <p><b>Planificación de contenidos y metodología</b></p> <p>Se decidió con el grupo de trabajo ad hoc constituido desde el SIIRBA realizar una capacitación introductoria para brindar al personal del Sistema un panorama del recurso, contarles las condiciones de contratación de esta plataforma por parte del CIN, informarles como se ha decidido trabajar desde el Sistema y transmitirles experiencias de uso que hemos tenido hasta el momento.</p>									

Se optó por la modalidad virtual para poder garantizar mayor número de asistentes y repetirlo en distintos turnos. La duración planificada fue 1 hora reloj. Se partió de la base que el personal ya había tenido acceso y usado la colección CID/CIN.

**Asignación de capacitadores**

El equipo de capacitación quedo conformado por Carolina Unzurrunzaga, Carolina Gambier y Delfina Pavón, trabajadoras de la Biblioteca Pública.

**Preparación del material**

El equipo de capacitadoras elaboró una presentación ppt como apoyatura durante el taller (Ver adjunto)

**Dictado de curso turno mañana**

Se contabilizaron unas 42 conexiones. 4 al menos de personal a cargo de la capacitación.

**Dictado de curso turno tarde**

Se contabilizaron unas 27 conexiones. 4 al menos de personal a cargo de la capacitación.

**Elaboración de informe**

Se adjunta a la tarea el informe final del curso.

19058	Revisión y propuesta de una planta de personal profesional mínima necesaria e indispensable para brindar servicios bibliotecarios de calidad en todo el sistema	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-11-01			1.06.01.03. [SP] Políticas bibliotecarias comunes
-------	---	-----------------------	---	--------	---	------------	--	--	---

Nota:

**Relevamiento de personal en bibliotecas: tipo, formación y cantidad**

Durante la 5ta Reunión de directores de biblioteca realizada el 19 de diciembre de 2022 Mónica Hidalgo (Fac. Ciencias Naturales y Museo), Fernanda Pietroboni (Fac. Ciencias Económicas) y Mario Taini (Fac. Ciencias Exactas) compartieron la información preliminar relevada de la situación del personal de las bibliotecas.

20926	Capacitación introductoria: Un acercamiento a la Biblioteca Electrónica de Ciencia y Tecnología -BECYT	Resuelta	false	Normal	100	2023-04-03	2023-05-12		1.06.01.03. [SP] Políticas bibliotecarias comunes
-------	--	----------	-------	--------	-----	------------	------------	--	---

Nota:

**Capacitación introductoria: Un acercamiento a la Biblioteca Electrónica de Ciencia y Tecnología -BECYT**

Capacitación de carácter introductorio está destinada al personal de las bibliotecas y otros servicios de información del Sistema Integrado de Información, Repositorios, Bibliotecas y Archivos (SIIRBA) de la UNLP.

**Asignación de capacitadores**

Se asignó como capacitadora a la Mg. Marina Borrell (Fac. de Humanidades y Ciencias de la Educación) por su vasta experiencia en la temática (Ver perfil <https://www.memoria.fahce.unlp.edu.ar/perfiles/0177BorrellM.html>). Coordinación a cargo de Carolina Unzurrunzaga y Marcela Fushimi

**Planificación de contenidos**

La docente responsable desarrolló la planificación de los contenidos.

**Preparación del material**

La docente responsable del curso elaboró una presentación PPT que se uso como apoyatura durante la sesión virtual.

**Dictado de curso**

Se realizó sin inconvenientes el día lunes 24 de abril de 2023 a las 15 hs. de manera virtual a través del Zoom provisto por la UNLP

**Elaboración de informe**

Ver adjunto.

**1.06. [PG] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM)**

**1.06.01. [PE] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM): planificación y gestión**

**1.06.01.04. [SP] Buscador global de recursos bibliohemerográficos y documentales**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
19059	Instalación, configuración y puesta en marcha de una herramienta de descubrimiento	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-11-01			1.06.01.04. [SP] Buscador global de recursos bibliohemerográficos y documentales

Descripción:

Se propone generar un buscador global que integre, mediante una herramienta de descubrimiento llamada Vufind, todos los recursos documentales, bibliográficos, hemerográficos, archivísticos y de producción científica, académica e intelectual de la UNLP en una ventanilla única de búsqueda. La herramienta mencionada permite la cosecha de registros bibliográficos y metadatos provenientes de sistemas diferentes en uso en los distintos espacios de bibliotecas, archivos, repositorios y portales de revistas, mediante protocolos de interoperabilidad estándar, para así poder ofrecer en un único lugar una búsqueda central que recupere todos los recursos existentes.

Nota:

La tarea se realizará en etapas y de forma escalonada para la integración y cosecha de recursos de cada uno de los espacios. En el caso de las bibliotecas, se programará la cosecha usando el protocolo OAI-PMH para las bibliotecas que usan sistemas Meran, Koha y PMB. En segunda instancia se podría hacer lo mismo para los repositorios, integrando así sus metadatos, y lo mismo para el sistema ATOM que usa la red de Archivos UNLP y finalmente con los portales de revistas que utilizan OJS. Deberá analizarse la conveniencia de utilizar y/o adaptar una herramienta de deduplicación de registros duplicados entre todos los sistemas, a fin de obtener una mejor experiencia de búsqueda y recuperación de información.

19367	Programación y cosecha de recursos bibliotecarios	Nueva	false	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #19059: Instalación, configuración y puesta en marcha de una herramienta de descubrimiento	1.06.01.04. [SP] Buscador global de recursos bibliohemerográficos y documentales
-------	---	-------	-------	--------	---	--	--	---	--

Descripción:

Este objetivo refiere al trabajo de programación para la cosecha regular de los catálogos existentes en las bibliotecas de la UNLP, que depende de los sistemas existentes en cada una (Meran, Koha, PMB). Para las bibliotecas que utilizan sistemas viejos que no permiten esta cosecha, será necesario diseñar herramientas ad-hoc para lograr su integración (ABCD y sistemas propios)

19368	Programación y cosecha de recursos archivísticos	Nueva	false	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #19059: Instalación, configuración y puesta en marcha de una herramienta de descubrimiento	1.06.01.04. [SP] Buscador global de recursos bibliohemerográficos y documentales
-------	--	-------	-------	--------	---	--	--	---	--

Descripción:

Esta tarea prevé la integración de los recursos descriptos y alojados en el sistema ATOM de la red de archivos de la UNLP en el buscador global de recursos de la UNLP

19369	Programación y cosecha de recursos de los repositorios	Nueva	false	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #19059: Instalación, configuración y puesta en marcha de una herramienta de descubrimiento	1.06.01.04. [SP] Buscador global de recursos bibliohemerográficos y documentales
-------	--	-------	-------	--------	---	--	--	---	--

Descripción:

Esta tarea prevé la integración de los documentos de los repositorios Sedici, Memoria Académica, Naturalis, Bca.Digital H.Zalba y otros existentes en la UNLP a un buscador global de recursos. Se deberán analizar los contenidos en cada caso para definir la forma de integración, evitando en lo posible las duplicaciones innecesarias. En ese sentido, se deberán programar herramientas específicas para deduplicación de registros y

scripts que permitan organizar la tarea.										
19370	Programación y cosecha de portales de revistas	Nueva	false	Normal	0				Subtarea en gestión permanente #19059: Instalación, configuración y puesta en marcha de una herramienta de descubrimiento	1.06.01.04. [SP] Buscador global de recursos bibliohemerográficos y documentales
<p>Descripción:</p> <p>Esta tarea prevé la integración de los documentos publicados en los portales de revistas de la UNLP: Sedici, Humanidades, Periodismo, Artes, Informática y de otras dependencias de la UNLP al buscador global de recursos, los cuales en su mayoría utilizan el software OJS para su publicación y gestión. Se deberá analizar la forma de integración para evitar duplicaciones innecesarias, y programar herramientas específicas para deduplicación de registros.</p>										

**1.06. [PG] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM)**

**1.06.01. [PE] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM): planificación y gestión**

**1.06.01.05. [SP] Registro único de lectores**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
19064	Incorporación automática y validación de usuarios autorizados en todos los niveles (estudiantes, graduados, docentes y nodocentes)	Nueva	false	Normal	0				1.06.01.05. [SP] Registro único de lectores
<p>Descripción:</p> <p>Esta tarea prevé la incorporación al sistema integrado de gestión bibliotecaria de la totalidad de usuarios potenciales del SIIRBA que tienen un registro en algún sistema de la UNLP. Idealmente sería deseable utilizar la forma de validación del sistema único UNLP, de modo tal de poder incorporar automáticamente a estudiantes, docentes, no docentes, autoridades y otro tipo de personal vinculado a la universidad. Para ello deberá trabajarse en conjunto con el CESPI para lograr esta articulación, y también prever la posibilidad de alta-baja-modificación de registros para los casos de servicios que admitan usuarios externos a la UNLP.</p> <p>Nota:</p> <p>2-3-2023: Reunión exploratoria con Alejandra Osorio del CESPI para informar sobre estos requisitos. A la espera de contar con la instalación del sistema nuevo Koha.</p>									
19065	Eliminación del carnet en papel y del préstamo interbibliotecario interno	A atender	false	Normal	0				1.06.01.05. [SP] Registro único de lectores
19066	Gestión de libre deuda autogenerado desde el sitio web de las bibliotecas	A atender	false	Normal	0				1.06.01.05. [SP] Registro único de lectores
<p>Descripción:</p> <p>Implementación de un formulario web único que permita solicitar el libre deuda para todas las bibliotecas UNLP.</p>									
19067	Alta-Baja-Modificación distribuida desde cada biblioteca	A atender	false	Normal	0				1.06.01.05. [SP] Registro único de lectores

**1.06. [PG] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM)**

**1.06.01. [PE] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM): planificación y gestión**

**1.06.01.06. [SP] Redes y sistemas vinculados al SIIRBA con representación de la UNLP**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
---	--------	--------	---------	-----------	-------------	-----------------	-----------	-------------	----------

18984	RedIAB Red Interuniversitaria Argentina de Bibliotecas	En gestión	false	Normal	20		2026-06-01		1.06.01.06. [SP] Redes y sistemas vinculados al SIIRBA con representación de la UNLP
<p>Nota:</p> <p><b>Actividades realizadas en el período junio-diciembre 2022</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Designación de nuevos representantes de la UNLP (titular Marcela Fushimi y suplente Mariela Viñas)</li> <li>Participación en la encuesta sobre Colecciones Digitales y sobre uso de la SIU-BDU</li> <li>Participación en el grupo RedIAB Bonaerense</li> <li>Participación en el grupo Evaluación de colecciones (intercambios por mail y asistencia a la reunión del 1-12-2022)</li> <li>Evaluación de la colección piloto CID-CIN y elaboración de un informe consolidado de las bibliotecas UNLP</li> <li>Asistencia a la capacitación BACKEND BIDI (7 de diciembre 2022)</li> <li>Reunión con proveedor de BIDI para analizar condiciones y requisitos para obtener el acceso de la UNLP a la colección CID-CIN</li> <li>Asistencia a la reunión plenaria de la red (14 de diciembre 2022)</li> </ol>									
18985	Red de Bibliotecas de las Macrouiversidades de América Latina y el Caribe	En gestión permanente	-	Normal	0		2022-06-01		1.06.01.06. [SP] Redes y sistemas vinculados al SIIRBA con representación de la UNLP
<p>Descripción:</p> <p>La Red de Macrouiversidades, creada en junio del 2002 por iniciativa de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) y la Universidad Central de Venezuela (UCV), bajo el auspicio del Instituto Internacional de la UNESCO para la Educación Superior de América Latina y el Caribe (IESALC-UNESCO), en sus Estatutos plantea la necesidad de: "Establecer sistemas y mecanismos que permitan compartir la utilización de la infraestructura científica, tecnológica, de información y comunicación de las Instituciones Integrantes". Para ello se están realizando una serie de reuniones con los directores y/o jefes de las bibliotecas para emprender y organizar el trabajo colaborativo que permitirá enriquecer y mantener actualizado un micrositio de las bibliotecas de las universidades involucradas, cuyos objetivos son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visibilizar los recursos de información referenciales y en acceso abierto que ofrecen las bibliotecas de las universidades que pertenecen a la Red de Macro universidades de América Latina y el Caribe.</li> <li>• Acceder a la producción académica y las fuentes de información especializada en acceso abierto, generada y organizada por las instituciones de educación superior e investigación y que forman parte del acervo de las bibliotecas, los centros de información y documentación y los repositorios universitarios de la Red.</li> <li>• Trabajar colaborativamente para compartir las actividades académicas y culturales en acceso abierto que organizan las bibliotecas de las universidades de la Red y que difunden en medios digitales.</li> <li>• Difundir las acciones que realizan las bibliotecas y las universidades de la Red para contribuir al cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible.</li> </ul>									
<p>Nota:</p> <p>6/10/2023: Participación en el Primer Foro Virtual de Bibliotecas de la Red de Macrouiversidades de América Latina y el Caribe del ETI-Accesibilidad (Julieta Zolezzi y Delfina Pavón, en representación de la UNLP), presentando la experiencia y metodología de trabajo para la producción de textos accesibles para usuarios con discapacidad visual.</p>									
18986	Biblioteca Electrónica de Ciencia y Tecnología (Becyt)	En gestión permanente	-	Normal	0				1.06.01.06. [SP] Redes y sistemas vinculados al SIIRBA con representación de la UNLP
<p>Descripción:</p> <p>La Biblioteca Electrónica de Ciencia y Tecnología de la República Argentina funciona en el marco del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación, fue creada en diciembre de 2002 y su objetivo es brindar acceso, a través de Internet, a publicaciones científicas y técnicas, bases de datos referenciales y demás información bibliográfica nacional e internacional de interés para la comunidad científica. Los recursos contratados son para todas las instituciones integrantes del sistema nacional de CyT y se accede por IP. Las bibliotecas físicas de las instituciones son los contactos habilitados para facilitar el acceso, capacitar a los usuarios y brindar apoyo para la difusión y uso de los recursos.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Designación de nuevos contactos bibliotecarios de la UNLP ante la BECYT: se solicitó la ampliación de uno a trece contactos bibliotecarios a fin de lograr una participación y representación más amplia de la UNLP y sus distintas disciplinas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ciencias naturales (3): Cs. naturales - Exactas - Cs.Astronómicas y Geofísicas = Sandra Arrozpide y Mario Taini</li> <li>ingeniería y tecnología (2): Ingenierías - Informática = Cecilia Acuña y María del Rosario Molfino</li> <li>ciencias médicas y salud (3): Medicina - Psicología - Odontología = Mariela Viñas y Julieta Zolezzi</li> <li>ciencias agrícolas y veterinarias (2): Agrarias - Veterinarias = Karina Presta</li> </ol>									

5. ciencias sociales (4): Periodismo - Trabajo social - Derecho - Cs.Económicas = Camila Vallefin, María Fernanda Pietroboni y Sandra Zurita 6. humanidades y artes (3): Humanidades - Artes - Arquitectura = Marina Borrell y Yanina Gonzalez Terán 7. temas generales: Marcela Fushimi Participación en las capacitaciones realizadas por la BECYT en Agosto de 2022									
18987	Biblioteca Virtual sobre Integridad y Transparencia de la Obra Pública	Nueva	false	Normal	100	2022-09-05	2022-10-26		1.06.01.06. [SP] Redes y sistemas vinculados al SIIRBA con representación de la UNLP
<p>Descripción:</p> <p>La Biblioteca de Integridad y Transparencia de la Obra Pública es una iniciativa impulsada por la Dirección Nacional de Transparencia (DNT) junto al Observatorio de la Obra Pública, que busca construir colectivamente un espacio de consulta digital y de libre acceso que reúna y visibilice el conocimiento generado en materia de transparencia e integridad de la Obra Pública para uso de agentes de gobierno, asociaciones de la sociedad civil, académicos/as, estudiantes universitarios/as y ciudadanía en general. Para ello se conformó un grupo de trabajo en el cual se requirió la participación de representantes de las UUNN.</p> <p>Nota:</p> <p>Designación de representante UNLP para participar en nombre del CIN en esta iniciativa (Marcela Fushimi) Participación en tres reuniones: 5 de septiembre, 12 de octubre y 26 de octubre. Análisis de la problemática planteada y revisión de borradores de trabajo Realización de aportes y sugerencias para la conformación del proyecto</p>									
18988	Sistema Nacional de Repositorios Digitales (SNRD)	En gestión permanente	-	Normal	0				1.06.01.06. [SP] Redes y sistemas vinculados al SIIRBA con representación de la UNLP
<p>Descripción:</p> <p>El SNRD es una red interoperable de repositorios digitales en ciencia y tecnología, a partir del establecimiento de políticas, estándares y protocolos comunes a todos los integrantes del Sistema. La UNLP participa desde el inicio en el sistema y cuenta con tres repositorios adheridos: Sedici, Memoria Académica y Naturalis. A su vez, cuenta con dos integrantes en el Comité de Expertos del SNRD.</p> <p>Nota:</p> <p>Evaluación de solicitudes de adhesión al SNRD: - CEDES - Sedronar - Facultad de Tecnología y Ciencias Aplicadas de la Universidad Nacional de Catamarca - Universidad Nacional de Hurlingham Evaluación de solicitudes de financiamiento: - Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad de Buenos Aires</p>									

**1.06. [PG] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM)**

**1.06.01. [PE] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM): planificación y gestión**

**1.06.01.07. [SP] Fortalecimiento y jerarquización del personal del SIIRBA**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
18951	Programa de capacitación continua del personal	En gestión	false	Normal	0	2022-11-01	2026-06-01		1.06.01.07. [SP] Fortalecimiento y jerarquización del personal del SIIRBA
<p>Descripción:</p> <p>La gestión de bibliotecas, archivos, repositorios y revistas requieren una actualización constante y de personal especializado abocado a desarrollar las distintas funciones. En coordinación con el Plan de Capacitación Continua para el Personal NoDocente de la Universidad se gestionará la oferta de cursos de temáticas identificadas y/o propuestas desde el Sistema. Entre los temas inicialmente a contemplarse que son congruentes al plan estratégico, se pueden mencionar: uso de ATOM (archivos); conservación preventiva (bibliotecas, archivos, repositorios); digitalización de documentos (bibliotecas, archivos, repositorios, revistas); actualización</p>									

del servicio de información y referencia (bibliotecas, archivos, repositorios); catalogación con MARC 21 (bibliotecas, archivos); ciencia abierta y acceso abierto (bibliotecas, archivos, repositorios, revistas); gestión de revistas con OJS (bibliotecas, revistas).

Este programa se propone entonces:

- Gestionar con la oficina del Plan de Capacitación Continua para el Personal NoDocente el desarrollo y puesta en marcha de subprograma para trabajadores del Sistema.
- Programar una oferta de cursos anual para personal abocado al sistema con referentes en la temática que trabajan en la Universidad.

Nota:

25/12/2023: Durante el segundo semestre se dictaron las siguientes capacitaciones:

**Curso Lineamientos para la adecuada conservación de los acervos en Bibliotecas, Archivos y Museos. Desafíos y soluciones prácticas**. Dictado a través de la Prosecretaría de Capacitación Nodocente durante los meses de mayo, junio y julio, con una distribución de 4 clases, todos los martes de 14 a 17 horas, en su primera edición, y los miércoles de 9 a 12 horas, en la segunda edición (24 horas en total). Se desarrolló en forma presencial por medio de clases teóricas y talleres prácticos, que se dictaron en el edificio de Madres del Colegio Nacional y en la Sala de Reuniones de la Biblioteca Pública, La docente a cargo fue Lic. Musg. Myriam Beatriz Hara, Técnica Nodocente, responsable del Área de Conservación del Archivo Histórico, Secretaría de Asuntos Académicos, Presidencia-UNLP. Total de 46 participantes (46 aprobados).

**Curso básico de MARC21 para publicaciones seriadas y otros materiales aplicado a KOHA**. Dictado durante el mes de agosto; fueron 5 clases todos los miércoles de 9 a 11 horas (10 horas en total). Se desarrolló a través del campus virtual de la UNLP (Aulas Formación) y tuvo dos instancias presenciales y tres virtuales. Las clases presenciales fueron en el aula informática de la Facultad de Arquitectura, y las virtuales por zoom reservado a través de la Prosecretaría de Capacitación Nodocente. Este curso fue una continuación del dictado en 2022, y estuvo a cargo de la Lic Viviana Gamba y Carla Gutierrez., docentes de la cátedra de Descripción bibliográfica en la FaHCE-UNLP. Total de 57 participantes (43 aprobados + 14 asistentes).

**Curso Redacción de Políticas para la gestión de colecciones bibliotecarias**. Dictado durante los meses de septiembre y octubre; fueron 4 clases virtuales todos los miércoles de 9 a 12 horas (12 horas en total). Se desarrolló a través de un espacio en el campus virtual de la UNLP (Aulas Formación), con clases sincrónicas dictadas por zoom reservado a través de la Prosecretaría de Capacitación Nodocente. La docente a cargo fue la Mag. Mónica Pené, ex-directora del área de Gestión de Colecciones de BIBHUMA y ex-profesora titular de la cátedra Gestión de Colecciones de la FaHCE-UNLP. Esta reconocida profesional de la disciplina en el tema, generosamente donó tu tiempo y trabajo para brindar esta capacitación. Total de 52 participantes (actualmente en proceso de evaluación)

**Taller de introducción al software KOHA, sistema integrado de gestión bibliotecaria**. Dictado durante los meses de septiembre, octubre y noviembre, fueron 6 clases presenciales los días martes de 10 a 13 horas (18 horas en total). Se dispuso de un espacio en el campus virtual de la UNLP (Aulas Formación) para centralizar allí materiales y actividades prácticas, aunque las clases fueron presenciales en el aula de computación de la Facultad de Arquitectura. Los docentes a cargo fueron la Lic. Mariana Pichinini y el Prof. Miguel Kiperszmid, quienes están desarrollando la implementación actual de Koha en la UNLP y la migración de registros bibliográficos de todas las bibliotecas, por lo que el espacio del curso sirvió también para discutir y consensuar criterios generales para la futura implementación del SIGB integrado. Total de 58 participantes (actualmente en proceso evaluación)

**Taller Gestión del Sistema AtoM**. Dirigido al personal nodocente y/o responsables de archivos institucionales que se desempeñen tanto en archivos, bibliotecas y/o museos que custodian documentos de archivo en la Universidad. Fue dictado de manera presencial los jueves 26/10, 2/11, 9/11 y 23/11 de 15 a 18 hs con una carga horaria de 20 horas (4 encuentros de 3hs c/u + 8hs de trabajo práctico final). Se desarrolló en el aula de computación de la Biblioteca Pública con la Lic. Arch. Laura M. Casareto, directora del Archivo Histórico de la UNLP, como docente a cargo. Tuvo como objetivo principal promover y actualizar la formación de lxs nodocentes en lo referente al diseño y gestión de archivos con base en AtoM y las tecnologías asociadas a su utilización. Total de 20 participantes (actualmente en proceso evaluación)

**Taller Plan de gestión de datos primarios de investigación**, dirigido a investigadores, becarios y personal del SIIRBA.

23041	Curso-taller: Redacción de políticas de gestión de colecciones	Resuelta	false	Normal	0		2023-10-11	SubPrograma Operativo #18951: Programa de capacitación continua del personal	1.06.01.07. [SP] Fortalecimiento y jerarquización del personal del SIIRBA
-------	--	----------	-------	--------	---	--	------------	--	---

Nota:

25/12/2023: Durante todo el mes de septiembre y parte de octubre se dictó este curso-taller a través de un espacio en el campus virtual de la UNLP (Aulas Formación), con clases sincrónicas dictadas por zoom reservado a través de la Prosecretaría de Capacitación Nodocente. La docente a cargo fue la Mag. Mónica Pené, ex-directora del área de Gestión de Colecciones de BIBHUMA y ex-profesora titular de la cátedra Gestión de Colecciones de la FaHCE-UNLP. Esta reconocida profesional de la disciplina en el tema, generosamente donó tu tiempo y trabajo para brindar esta capacitación. Total de 52 participantes (actualmente en proceso de evaluación)

18952	Diagnóstico de la situación de planta y capacidades del personal	En gestión	false	Normal	0				1.06.01.07. [SP] Fortalecimiento y jerarquización del personal del SIIRBA
-------	--	------------	-------	--------	---	--	--	--	---

Descripción:

Este programa se propone la realización de un diagnóstico del personal de planta existente en cada espacio del SIIRBA y las capacidades de los equipos de trabajo, a fin de proponer acciones de mejora y profesionalización.

### 1.06. [PG] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM)

#### 1.06.02. [PE] Biblioteca pública

##### 1.06.02.01. [SP] Mejoras en la informatización de procesos y servicios

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
---	--------	--------	---------	-----------	-------------	-----------------	-----------	-------------	----------

18764	Modernización del Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria	En gestión	false	Normal	41		2024-12-30		1.06.02.01. [SP] Mejoras en la informatización de procesos y servicios
<p>Descripcion:</p> <p>El sistema integrado de gestión bibliotecaria (SIGB) actual de la BP (Pérgamo) es un software privativo, obsoleto y limitado para las necesidades actuales. Asimismo, existen numerosas bases de datos y registros por fuera del sistema en uso que no están integrados y, por lo tanto, no se visualizan en la web institucional. Por ende, resulta necesario migrar hacia un SIGB libre y de código abierto que permita la interoperabilidad con otros sistemas y su integración al SIIRBA. Tras evaluar distintos software con estas características y considerando las experiencias previas de bibliotecas del sistema se decidió que este sea Koha.</p>									
18779	Instalación y configuración de Koha en un servidor de prueba	Resuelta	false	Normal	0		2022-08-05	SubPrograma Operativo #18764: Modernización del Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria	1.06.02.01. [SP] Mejoras en la informatización de procesos y servicios
<p>Nota:</p> <p>El sistema Koha se instaló en un servidor de la BP, con dos fines: 1. Realizar pruebas de migración de registros bibliográficos desde los catálogos de las diferentes bibliotecas de la UNLP y 2. Utilizar el programa para la capacitación del personal bibliotecario tanto de la BP como de las bibliotecas de la UNLP. La URL de acceso a la interfaz administrativa del software es: <a href="http://bibunlp-pruebas-intra.biblio.unlp.edu.ar/">http://bibunlp-pruebas-intra.biblio.unlp.edu.ar/</a> y el acceso público al catálogo de este sistema se encuentra en: <a href="http://bibunlp-pruebas.biblio.unlp.edu.ar/">http://bibunlp-pruebas.biblio.unlp.edu.ar/</a></p>									
18780	Preparación de los datos actualmente registrados en Pérgamo y migración a Koha	Resuelta	false	Normal	100		2024-03-30	SubPrograma Operativo #18764: Modernización del Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria	1.06.02.01. [SP] Mejoras en la informatización de procesos y servicios
<p>Nota:</p> <p>La tarea culminó en marzo de 2024. En total se migraron aprox. 181.000 registros correspondientes a libros que estaban cargados en el sistema anterior Pérgamo. La tarea fue realizada por el equipo central que tiene a su cargo la migración de todas las Bibliotecas UNLP en conjunto con personal del área de Gestión de colecciones y Servicios de la BP</p>									
20724	Preparación de los datos actualmente registrados en otros sistemas en uso y migración a Koha	En gestión	false	Normal	20		2026-06-30	SubPrograma Operativo #18764: Modernización del Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria	1.06.02.01. [SP] Mejoras en la informatización de procesos y servicios
<p>Nota:</p> <p>30/9/2024 Hemeroteca cuenta con una base de datos de casi 4.000 registros en Isis donde están cargadas las revistas, diarios y demás publicaciones periódicas existentes, pero esa base no está en línea, siempre fue solo de uso interno, pero se espera poder realizar la migración de esos registros a lo largo del próximo período. A la fecha se empezaron a realizar carga manual en KOHA de algunos registros de diarios y periódicos de la Hemeroteca de material de mucho uso. Al tratarse de colecciones grandes, su registro implica chequear y anotar el detalle de las existencias, al mismo tiempo que se constata su estado de conservación, procediendo a retirar de consulta aquellos más deteriorados.</p>									
23001	Altas al catálogo de materiales no registrados (Salas Museo)	En gestión	false	Normal	30	2023-10-02	2024-12-27	SubPrograma Operativo #18764: Modernización del Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria	1.06.02.01. [SP] Mejoras en la informatización de procesos y servicios
<p>Descripcion:</p> <p>Actualmente existe una cantidad importante de material bibliográfico no registrado en el Catálogo de la Biblioteca en la Web, lo cual hace imposible su difusión. Solo en las Salas Museo de la institución existen alrededor de 40.000 volúmenes de los cuales solo está registrado menos del 25%. Por ese motivo, uno de los objetivos será completar la carga del material de Salas Museo en el catálogo web.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Se avanzó en la carga del material en el catálogo.</p>									
23002	Altas al catálogo de materiales no registrados (Mapas y planos)	En gestión	false	Normal	40	2023-07-03		SubPrograma Operativo #18764: Modernización del Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria	1.06.02.01. [SP] Mejoras en la informatización de procesos y servicios
<p>Descripcion:</p>									

Al igual que el material de Salas Museo, existe una importante colección de mapas, cartas geográficas y planos que tampoco están registrados en el catálogo web, lo cual los torna invisibles e inaccesibles para el público general. Por ese motivo, se inició la reunión, limpieza, revisión y carga de este material en el catálogo de la Biblioteca.									
Nota: 30/9/24 En la actualidad se pueden consultar desde el catálogo en línea 1042 mapas.									
25399	Capacitación inicial del personal en uso del sistema integrado	En gestión	false	Normal	100		2024-12-30	SubPrograma Operativo #18764: Modernización del Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria	1.06.02.01. [SP] Mejoras en la informatización de procesos y servicios
Descripción: Como toda migración, además de los procesos de trabajo en sí, el aspecto fundamental de su éxito reside en la adaptación del personal para la utilización de un nuevo sistema, el cual se desarrolló en dos momentos. El primero estuvo dedicado a lxs bibliotecarixs que realizan tareas de catalogación, lo que implicaba no solo el uso del nuevo sistema Koha, sino también aprender a usar el formato bibliográfico MARC21, por lo que en 2022 y 2023 se hicieron cursos de capacitación para todas las bibliotecas en estos temas, al que asistió el personal de la BP del área de Gestión de Colecciones. El segundo momento tenía que ver con capacitar al personal que trabaja en áreas de Servicios y atención al público, específicamente en Koha, para el uso del catálogo y las búsquedas, así como los módulos de circulación de materiales (préstamos, devoluciones, reservas, sanciones) y registro de lectores (carnets, libre deuda, etc.). Esta segunda capacitación se realizó a fines de 2023, en dos instancias específicas (12 y 19/12) realizadas in situ con el personal de la BP.									
25406	Configuración de los módulos de KOHA y aplicaciones	Nueva	false	Normal	0		2025-05-30	SubPrograma Operativo #18764: Modernización del Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria	1.06.02.01. [SP] Mejoras en la informatización de procesos y servicios
Descripción: Si bien el sistema está en producción oficialmente desde marzo de 2024, cuando se puso en funcionamiento el módulo de circulación (registro de lectores, préstamos, devoluciones, etc.) su implementación completa implicó en muchos casos explorar y conocer a fondo cada una de las funcionalidades nuevas disponibles, discutir internamente las configuraciones necesarias para su uso y establecer acuerdos para iniciar su explotación.									
Nota: 30/9/2024 Área de Servicios se está trabajando para configurar los textos de los mensajes que reemplazarán las impresiones de constancias varias (de registro de lector, de préstamos y devoluciones, etc.) Área Gestión de colecciones se está trabajando con la impresión de códigos de barra para los tejuelos que se colocan en el lomo de los libros procesados. Otras áreas: Gradualmente el resto de las áreas deberán continuar explorando e implementando otras funcionalidades de utilidad, como la generación automática de los certificados de libre deuda, la gestión de las adquisiciones, el login de los/as usuarios/as para la autogestión de sus préstamos, mejoras en la interfaz, entre otras.									
18765	Normalización de los procesos de digitalización	En gestión	false	Normal	28		2025-05-30		1.06.02.01. [SP] Mejoras en la informatización de procesos y servicios
Descripción: Diversas áreas de la BP realizan tareas de digitalización de fondos y colecciones con distintos criterios, de diferentes formas y para usos variados. Al respecto, no existen pautas comunes para realizar el trabajo en función de un plan sistemático y ordenado.									
18782	Diagnóstico y relevamiento del material digitalizado existente	Resuelta	false	Normal	50		2023-07-14	SubPrograma Operativo #18765: Normalización de los procesos de digitalización	1.06.02.01. [SP] Mejoras en la informatización de procesos y servicios
Nota: Se reunirá la información acerca de los objetivos con que se digitalizó, las características, tamaño, descripción, etc.									
18783	Reunión de los ODs existentes en un espacio común accesible a todas las áreas	Resuelta	false	Normal	10		2023-12-01	SubPrograma Operativo #18765: Normalización de los procesos de digitalización	1.06.02.01. [SP] Mejoras en la informatización de procesos y servicios
Nota: Se reunieron los ODs existentes en la nube de la BP, como espacio común al que pueden acceder todas las áreas de la biblioteca.									

23000	Revisión y optimización de los ODs existentes	Nueva	false	Normal	10	2023-10-02	2023-12-29	Subtarea #18783: Reunión de los ODs existentes en un espacio común accesible a todas las áreas	1.06.02.01. [SP] Mejoras en la informatización de procesos y servicios
<p>Descripción:</p> <p>De acuerdo a las recomendaciones de la guía de digitalización y al esquema de nombramiento de archivos elaborados, se deberán revisar los ODs pre-existentes a fin de evaluar sus características, aplicar las mejoras necesarias para que cumplan con el estándar establecido en la guía, y así queden preparados para su futura subida a un repositorio o biblioteca digital para su amplia difusión y acceso</p> <p>Nota:</p> <p>23/12/2023: En conjunto con el área de Hemeroteca, se está trabajando en la revisión y adecuación de los ODs existentes, a fin de evaluar si cumplen con los requerimientos técnicos establecidos o hay que volver a digitalizarlos. En caso de que la digitalización sirva, se adecua cada OD a fin de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- separar en archivos distintos los fascículos de diarios y revistas digitalizados juntos</li> <li>- realizar el reconocimiento óptico de caracteres (OCR) a los ODs que no lo poseen</li> <li>- separar copias de preservación (mejor calidad) y generar copias de difusión más livianas</li> <li>- renombrar los archivos según el esquema definido</li> </ul> <p>Esta misma tarea se ha emprendido con distintos grados de avance en cada una de las direcciones que poseen y generan ODs, los cuales se reunieron en la nube para facilitar su organización. Actualmente la BP cuenta con objetos digitalizados en casi todas las áreas: 1040 materiales accesibles producidos localmente, y cantidades importantes aún no determinadas de documentos digitalizados del fondo general, de salas museo, y de colecciones de diarios y periódicos de hemeroteca, todos realizados por pedido de usuarios o bien por razones de preservación de material con alto grado de deterioro.</p>									
18784	Definición de un esquema de nombramiento de archivos normalizado y aplicación a todos los ODs existentes	En gestión	false	Normal	50		2023-07-14	SubPrograma Operativo #18765: Normalización de los procesos de digitalización	1.06.02.01. [SP] Mejoras en la informatización de procesos y servicios
<p>Nota:</p> <p>23/12/2023: El esquema de nombramiento se empezó a aplicar a los ODs existentes, en los periódicos y revistas de la hemeroteca, en los materiales accesibles y en las obras digitalizadas de la colección general.</p>									
18785	Acondicionamiento de un espacio físico específico para el funcionamiento de los equipos de digitalización existentes	Resuelta	false	Normal	0		2023-03-30	SubPrograma Operativo #18765: Normalización de los procesos de digitalización	1.06.02.01. [SP] Mejoras en la informatización de procesos y servicios
<p>Nota:</p> <p>22/12/2023: Si bien el espacio acondicionado dentro de la Hemeroteca está funcionando correctamente, se está analizando la posibilidad de mudar los equipos y el personal afectado a otro nuevo lugar, un poco más aislado y que no comparta el espacio de atención al público, de modo tal de poder trabajar de forma más tranquila y dedicada. El futuro espacio requiere de un acondicionamiento básico (limpieza, pintura e instalación de cableado eléctrico y de internet) e instalación de mobiliario y equipos de trabajo.</p>									
18786	Elaboración de una guía de digitalización que permita normalizar los procesos	En gestión	false	Normal	30		2024-12-31	SubPrograma Operativo #18765: Normalización de los procesos de digitalización	1.06.02.01. [SP] Mejoras en la informatización de procesos y servicios
<p>Nota:</p> <p>23/12/2023: La guía realizada se continúa utilizando para la capacitación de becarixs y de investigadorxs que concurren a la institución con la intención de digitalizar material para su estudios, a los cuales se les solicita una copia de los ODs generados a fin de que queden disponibles para su posterior procesamiento y subida a una biblioteca digital propia. Para el año próximo se espera formalizar la estructura de esta guía e incorporarla a las prácticas operativas de la institución.</p>									
18787	Generación de objetos digitales que cumplan con los requisitos de preservación digital y puedan ponerse a disposición pública a través de la web institucional	En gestión permanente	-	Baja	0	2023-08-01		SubPrograma Operativo #18765: Normalización de los procesos de digitalización	1.06.02.01. [SP] Mejoras en la informatización de procesos y servicios
<p>Nota:</p> <p>22/12/2023: A lo largo del año se continuó y avanzó con los procesos de digitalización iniciados previamente en colaboración con diferentes investigadores de la casa e instituciones vinculadas: Periódicos de José</p>									

Hernandez (proyecto de la Dra. Celina Ortale) - Boletín de la BP y otros materiales vinculados a la historia de la biblioteca (proyecto de la Lic. Ayelén Dorta) - Periódicos de la ciudad de Gualeguaychú y la provincia de Entre Ríos (Centro documental de la Municipalidad de Gualeguaychú) - Periódicos y diarios retirados de la consulta por deterioro (proyecto Hemeroteca).

**1.06. [PG] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM)**

**1.06.02. [PE] Biblioteca pública**

**1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
18766	Puesta en valor de Salas Museo	En gestión	false	Alta	38				1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Descripcion:</p> <p>Algunas de las Salas Museo fueron afectadas en distintos momentos por filtraciones de agua en los techos y otros problemas que causaron su inhabilitación parcial. Por otra parte, la mayoría de las colecciones Salas Museo no ha sido aún registrada en el catálogo web, por lo que resulta urgente completar la carga, y también fomentar el conocimiento y difusión de sus fondos a través de investigaciones.</p>									
18788	Reparación de techos, cielorrasos y realización de obras de pintura a fin de poder recuperar y rearmar los espacios de exposición (Sala Joaquín V. González, Sala A.Korn, Sala Farini)	En gestión	false	Normal	30			SubPrograma Operativo #18766: Puesta en valor de Salas Museo	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p> <p>Se trabajó en la reparación y pintura de una de las paredes de la sala JVG a fin de ponerla en condiciones para la noche de los museos 2022. Resta acordar con la Dirección de Construcciones de la UNLP la continuidad de las obras de reparación y pintura del resto de las salas.</p>									
18838	Digitalización de fondos con valor histórico y patrimonial y difusión de estudios en torno a los mismos	En gestión	false	Normal	0		2023-12-29	SubPrograma Operativo #18766: Puesta en valor de Salas Museo	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p> <p>23/12/2023: Debido al año Gonzaleano, comenzamos con la digitalización del manuscrito "Fábulas Nativas", ya que era uno de los que consideramos ejemplar de las obras de Gonzalez, para dar un puntapié inicial al trabajo propuesto de digitalización de sus obras. Se realizó toda la captura de esa obra, con los mismos parámetros de trabajo y de calidad visual estipulados. Asimismo, estas imágenes digitalizadas del manuscrito se utilizaron para exponer impresas, en el marco de la noche de los Museos a la luz de la Luna de la UNLP. Del mismo modo, se utilizaron las imágenes digitalizadas de Caras y Caretas para el proyecto de edición corregida y anotada de las Fábulas Nativas de Joaquín V. González.</p>									
18839	Promoción de actividades de investigación sobre las colecciones y fondos patrimoniales a partir de la realización de convocatorias a becas y/o premios	En gestión	false	Normal	100		2024-03-29	SubPrograma Operativo #18766: Puesta en valor de Salas Museo	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Descripcion:</p> <p>Se trabajará en conjunto con la Secretaría de Ciencia y Técnica de la UNLP para promover programas específicos.</p>									
<p>Nota:</p>									

Sobre un total de 23 presentaciones recibidas, se otorgaron 5 subsidios de \$120.000 (Resolución N° 885/23, Exp. 100-899/23-001) para cada uno de los proyectos ganadores, que fueron los siguientes:

1. POSE, Lucia B. "Almanaques y calendarios en el siglo XIX: impresos menores, lectores populares y tiempos seculares"
2. DORTA, Ayelén. "Un órgano para la difusión de ideas bibliotecarias: figuras, diálogos, contenidos y exposiciones en el Boletín de la Biblioteca Pública"
3. CORRALES, María Fabiana y MANZONI, Gisela. "Nosotras, una publicación feminista platense en los albores del siglo XX"
4. OLIVA, Camila y SEMPE, María Carlota. "Análisis de la figura de Joaquín Víctor González a partir de los soportes de memoria bibliográficos y museográficos de la Universidad Nacional de La Plata"
5. ANDRUCHOW, Marcela y DEL BUENO, Celeste. "Primer Salón Universitario Anual de 1925. Sus antecedentes y derivaciones en el campo del arte argentino"

El jurado que realizó la evaluación estuvo integrado por Mg. María Eugenia Costa, vicedirectora de la BP; Lic. Florencia Bossié, directora de las Salas Museo de la BP; Dra. Verónica Delgado, prosecretaria de publicaciones de la FaHCE; Dr. Javier Planas, director del Departamento de Bibliotecología de la FaHCE; y Lic. Florencia Suarez Guerrini, prosecretaria de publicaciones de la Fac. de Artes.

En agosto de 2024 se realizó un conservatorio con la presentación de los informes finales resultantes de sus proyectos de investigación.

18840	Historización de las colecciones localizadas en las Salas Museo	A atender	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18766: Puesta en valor de Salas Museo	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
-------	---	-----------	-------	--------	---	--	--	--	---

Descripción:

Se trabajará en la historización de las colecciones localizadas en las Salas Museo. Se prevé la edición de un libro con motivo del 120 aniversario de la UNLP en colaboración con investigadores de la UNLP.

23040	Carga de colecciones patrimoniales al catálogo bibliográfico	Nueva	false	Alta	20	2023-10-17	2025-12-31	SubPrograma Operativo #18766: Puesta en valor de Salas Museo	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
-------	--	-------	-------	------	----	------------	------------	--	---

Descripción:

De un total de aproximadamente 40.000 volúmenes existentes en las diferentes Salas Museo de la BP, solo se han cargado en el catálogo web alrededor de 9.288 registros (aprox. 23%), lo cual hace que la mayor parte de esas colecciones no sean visibles al público. Por ese motivo, se ha decidido darle prioridad a la carga completa de los fondos faltantes, a fin de poder integrar el catálogo nacional de libros antiguos y otras iniciativas vinculadas.

23045	Incorporación donación Alberto Palcos	En gestión	false	Normal	80		2024-12-31	SubPrograma Operativo #18766: Puesta en valor de Salas Museo	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
-------	---------------------------------------	------------	-------	--------	----	--	------------	--	---

Descripción:

A principios de 2023 se puso en contacto con la Biblioteca la dra. Isabel Plante, nieta del dr. Alberto Palcos, quien fuera director de esta Biblioteca Pública en el período 1930-1946, y además profesor en la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación y en el Colegio Nacional en ese mismo período. en el período 1930-1946, y además profesor en la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación y en el Colegio Nacional en ese mismo período. Los fondos se componen de una colección bibliográfica, constituida por 97 volúmenes de la Colección Grandes escritores argentinos (Buenos Aires, Ediciones Jackson, 1911-) dirigida por Alberto Palcos; 159 volúmenes de libros de distintos autores; 4 volúmenes de libros escritos por Alberto Palcos; libros de la Editorial Elevación (dirigida por Palcos); y 88 volúmenes de la Colección Clásicos castellanos. Y también un fondo archivístico compuesto por 1 carpeta con separatas de artículos de Alberto Palcos y de otros autores; fotografías; y 2 a 3 cajas con documentos personales de Palcos.

Nota:

Agosto-2024 \* Procesamiento de los fondos:\* Hasta el momento se trabajó en el control de los ejemplares recibidos, la detección de plagas y la implementación de un plan para contenerlas. Se elaboró un cuadro de clasificación para los materiales de archivo y se inició la carga en el sistema de las obras recibidas.

18767	Creación de una biblioteca digital propia	En gestión	false	Normal	23				1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
-------	---	------------	-------	--------	----	--	--	--	---

Descripción:

La BP posee abundante material digitalizado de sus colecciones y fondos patrimoniales (Colección cervantina, Archivo Almafuerde, Sala JV González, Periódicos, entre otras). Algunos de estos archivos digitales se subieron al repositorio SEDICI, donde si bien es posible acceder a los mismos, no cuentan con una descripción detallada y acorde a las características de esos fondos. Al mismo tiempo resulta dificultoso localizarlas en el conjunto de todos los materiales allí existentes. Es necesario construir y mantener un instrumento de difusión propio para estas colecciones, que utilice herramientas más adecuadas para la descripción y permita una mejor visualización en relación a la referida puesta en valor.

18842	Evaluación y selección del software a utilizar	Nueva	false	Normal	90			SubPrograma Operativo #18767: Creación de una biblioteca digital propia	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p> <p>En 2024 se conformó un equipo de trabajo con personal de distintas áreas profesionales para iniciar las pruebas de diseño y armado de la futura biblioteca digital de la BP, en base a los objetos digitales existentes. En el transcurso de estos meses se realizaron las siguientes actividades:          Se instalaron en el servidor de la BP dos sitios de prueba con software distintos para empezar a evaluarlos: OMEKA y COLLECTIVE ACCESS. Se eligieron esos productos porque son libres y están especializados en materiales especiales, no solo bibliográficos, sino también de archivos y museos.          Sobre la base de uno de esos sitios, se cargaron algunos documentos de prueba de diferentes tipos (periódicos, fotos, manuscritos, etc.). Las pruebas pueden verse aquí.          Se definió el nombre para la futura biblioteca digital: ADENDA.          Se inició el proceso de transcripción de las actas del Consejo Superior, para incorporar a las imágenes digitalizadas existentes.          Se trabajó en la revisión de las revistas y periódicos digitalizados de Hemeroteca, a fin de completar el trabajo faltante para su futura inclusión, dado que en su mayoría requieren: constatar que no falten páginas y la digitalización esté completa para cada unidad documental (en revistas o diarios, es un archivo por número o entrega), constatar la buena calidad de las imágenes existentes y procesarlas para establecer márgenes, reducir tamaño de archivos, etc., separar cada fascículo o número en archivos diferentes en los casos donde se encuentran varios juntos, realizar el proceso de reconocimiento óptico de caracteres (OCR) para obtener el texto de cada imagen, archivar por cada unidad documental el original (master) y sus derivados, renombrar los archivos según el esquema definido y dejarlos listos para su inclusión en la biblioteca digital.          Debe señalarse que la tarea avanza lentamente dado que no se cuenta con recursos específicos dedicados de manera exclusiva. Además se requiere formar al personal involucrado, que por el momento dedica solo una parte de su tiempo asignado a otras actividades.</p>									
18843	Instalación y configuración del sistema en un servidor de prueba	A atender	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18767: Creación de una biblioteca digital propia	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
18844	Diseño de la biblioteca digital y de sus colecciones (salas museo, hemeroteca, etc.), incluidos algunos documentos significativos del Archivo de la UNLP	A atender	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18767: Creación de una biblioteca digital propia	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
18846	Procesamiento técnico, preparación e incorporación de objetos digitales existentes	A atender	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18767: Creación de una biblioteca digital propia	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
18768	Activación de la Sala Infantil-Juvenil	En gestión	false	Normal	27				1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
18847	Reorganización del servicio y la colección para el público infanto-juvenil	En gestión	false	Normal	50		2024-12-31	SubPrograma Operativo #18768: Activación de la Sala Infantil-Juvenil	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Descripcion:</p> <p>Se trabajará en la redefinición de objetivos y alcances de la colección infantil-juvenil. También en la actualización y explicitación de los criterios de selección de materiales ya sean donados o adquiridos.</p>									
<p>Nota:</p> <p>15/10/2023: Con la ayuda de practicantes de las carreras de ciencias de la educación y bibliotecología, se espera darle forma a un proyecto de redefinición del servicio y de las políticas de gestión de las colecciones de la sala infantil juvenil. En los meses de agosto y septiembre se realizó la inscripción a alumxns postulantes a realizar sus prácticas profesionales de fin de carrera en esta temática, y está prevista su incorporación en noviembre.</p>									
18849	Creación de una ludoteca y una historieteca	En gestión	false	Normal	10		2024-12-31	SubPrograma Operativo #18768: Activación de la Sala Infantil-Juvenil	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales

<p>Descripción:</p> <p>Se trabajará en el desarrollo de dos colecciones a ofrecerse desde la sala una de juegos y otra de comics, manga.</p>									
<p>Nota:</p> <p>23/12/2023: A fines de noviembre se recibió la comunicación oficial de otorgamiento del subsidio solicitado a la BNMM, y se está a la espera de recibir los fondos para proceder a la adquisición de la bibliografía solicitada en el marco del proyecto de historieteca infantil.</p>									
18850	Incorporación a la colección de libros de edición independiente, incluidas publicaciones en torno a problemáticas contemporáneas	Resuelta	false	Normal	0		2023-09-29	SubPrograma Operativo #18768: Activación de la Sala Infantil-Juvenil	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p> <p>Septiembre 2024 - A la fecha se actualizó la colección a través de la adquisición por compra de 235 libros infantiles, entre 2023 y 2024, por un monto total de \$1.800.000 en 3 tandas de \$600.000 cada vez. Cabe aclarar que la última tanda se pudo realizar en la Feria del libro de Buenos Aires 2024, aprovechando el descuento del 50% que se gestionó y se obtuvo como biblioteca adherente, por lo que en esa oportunidad se pudo duplicar el monto original otorgado.</p> <p>Además de literatura infantil variada y contenidos informativos, se puso especial énfasis en la adquisición de obras de autores e ilustradores locales y nacionales, de editoriales independientes, en diferentes formatos (libros álbum, libros accesibles para diferentes capacidades, historietas, con accesorios y/o complementados con contenidos multimedia), en torno a problemáticas contemporáneas y variadas, atendiendo a la bibliodiversidad.</p> <p>A las compras, se sumaron donaciones solicitadas que se realizaron en el mes de las infancias, ya por segundo año consecutivo.</p>									
18851	Rediseño y adecuación del espacio físico de la sala	En gestión	false	Normal	50		2024-11-29	SubPrograma Operativo #18768: Activación de la Sala Infantil-Juvenil	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p> <p>Durante el mes de enero de 2024 se acondicionó y armó el nuevo espacio de la Sala Infantil, que será inaugurado en agosto durante el mes de las infancias. Se incorporó además un juego de living y una nueva alfombra como espacio descontracturado para la lectura. Está pendiente aún la adquisición de mobiliario específico.</p>									
18852	Promoción y mediación de la lectura	En gestión	false	Normal	50			SubPrograma Operativo #18768: Activación de la Sala Infantil-Juvenil	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Descripción:</p> <p>Se trabajará en la promoción y mediación de la lectura a través de diferentes acciones e intervenciones, tanto en el espacio de la biblioteca como en la web institucional y en sus redes sociales.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Se planificaron actividades de promoción y mediación lectora, así como otras más de tipo recreativas y lúdicas que fueron puntuales durante los meses de las infancias 2023 y 2024 que se realizarán a lo largo del segundo semestre de 2024, a cargo de la Mag. Marcela Ramirez y la Lic. Gabriela Purvis. Se trata de talleres de mediación lectora semanales de agosto a noviembre.</p>									
18853	Planificación y realización de actividades lúdicas y recreativas	A atender	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18768: Activación de la Sala Infantil-Juvenil	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Descripción:</p> <p>Se trabajará en la planificación y realización de actividades lúdicas y recreativas dirigidas al público infantil-juvenil, docentes, bibliotecarios escolares, etc.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Se están planificando una serie de actividades para conmemorar el mes de las infancias en Agosto de 2023</p>									
18769	Promoción de la biblioteca, sus fondos patrimoniales y sus servicios	En gestión	false	Alta	36				1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales

<p>Descripcion:</p> <p>Para una mejor vinculación de la BP con la comunidad local, se requiere planificar y organizar itinerarios por la institución en función de los intereses de los grupos etarios y distintos perfiles de lectores, así como también organizar diversas actividades, exhibiciones y eventos que interpelen a la comunidad y permitan visibilizar a la BP en la agenda de actividades de la UNLP.</p>									
18854	Visitas guiadas presenciales y virtuales	En gestión	false	Alta	70			SubPrograma Operativo #18769: Promoción de la biblioteca, sus fondos patrimoniales y sus servicios	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Descripcion:</p> <p>Se trabajará especialmente en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visitas guiadas generales presenciales y virtuales para público general.</li> <li>• Visitas educativas para colegios y participación en eventos (ej. VIVO la UNLP, ExpoUNLP).</li> <li>• Acceso y recorrida por los depósitos y salas especiales para investigadores y público interesado.</li> </ul>									
<p>Nota:</p> <p>Septiembre 2024 . Durante todo el período se ofrecieron dos visitas semanales en horarios fijos, que son abiertas y gratuitas a la comunidad. Además, se recibieron pedidos de visitas tanto por mail como por el formulario habilitado a tal fin en la página web, que se van acordando y resolviendo con quienes las solicitan.</p> <p>Más del 80% de la demanda proviene de instituciones educativas de nivel secundario y en menor medida de nivel primario y terciario, tanto del ámbito privado como público, aunque con prevalencia de colegios privados. Por lo general, se trata de docentes y/o bibliotecarios/as de las escuelas que desean promover tanto el conocimiento por parte de los/as estudiantes de lo que es una biblioteca y su funcionamiento, como así también las colecciones impresas disponibles.</p> <p>Es habitual que además del recorrido por los diferentes sectores, incluido el depósito, se programe alguna actividad educativa en conjunto con los docentes, que implica normalmente la búsqueda y consulta de información en diferentes publicaciones del fondo y de la hemeroteca, en base a los temas que la clase esté trabajando en ese momento.</p> <p>Las visitas guiadas a la Biblioteca se realizan también en conjunto con el programa VIVO la UNLP, que se desarrolla todos los años en el mes de octubre, mediante el cual estudiantes de colegios secundarios que están por ingresar a la universidad recorren, conocen y participan de actividades en los diferentes ámbitos de la UNLP. Sin contar a esos estudiantes, que son grupos muy numerosos, durante 2023 se recibieron 1.070 visitantes y en lo que va de 2024 hasta julio participaron de las visitas guiadas una cantidad similar (1.020 visitantes), por lo que la concurrencia crece año a año.</p> <p>Es importante señalar que el equipo a cargo de estas tareas fue cambiando con el tiempo y hoy está conformado en su totalidad por personal bibliotecario profesional.</p>									
20725	Visitas guiadas para ingresantes 2023	Resuelta	false	Alta	70		2023-04-28	Subtarea #18854: Visitas guiadas presenciales y virtuales	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p> <p>15/10/2023: Se realizaron en total 12 visitas guiadas para ingresantes a la UNLP en los meses de marzo y abril. Dado que estábamos iniciando el año y la realización de estas actividades, la difusión fue un poco tardía sobre el comienzo de clases, por lo que hubo poca afluencia de público estudiantil. Sin embargo, eso se fue compensando a lo largo del año con el sostenimiento de la oferta de visitas guiadas regulares a los que todas las semanas se suma público estudiantil.</p>									
18855	Diseño de videotutoriales e instructivos para el uso del catálogo en línea y otros servicios	A atender	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18769: Promoción de la biblioteca, sus fondos patrimoniales y sus servicios	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p> <p>15/10/2023: Sin avances en este período.</p>									
18856	Formación de usuarios	Nueva	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18769: Promoción de la biblioteca, sus fondos patrimoniales y sus servicios	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Descripcion:</p> <p>Se planificarán y desarrollarán distintas actividades de formación de usuarios que fomenten sus capacidades para realizar búsquedas de información en recursos propios y externos (catálogo, bases de datos, etc.)</p>									
<p>Nota:</p>									

15/10/2023: Sin avances en este período									
18858	Participación en la Noche de los museos y otras actividades de la red de Museos UNLP	En gestión	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18769: Promoción de la biblioteca, sus fondos patrimoniales y sus servicios	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
20723	Museos a la luz de la luna 2022	Resuelta	false	Normal	0	2022-09-19	2022-11-28	Subtarea #18858: Participación en la Noche de los museos y otras actividades de la red de Museos UNLP	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Descripcion:</p> <p>El sábado 12 de noviembre fuimos parte de "Museos a la luz de la luna" la noche de los museos organizada por la UNLP</p> <p><b>Actividades ofrecidas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En el Hall de entrada se pudo recorrer la Muestra "Tallar la palabra. El grabado en la Literatura de Cordel". La muestra "Tallar la palabra. El grabado en la Literatura de Cordel", se expuso la colección particular de la artista grabadora Julieta Warman, quien a lo largo de los años reunió ejemplares de este tipo especial de soporte para difundir la poesía y el grabado. En la puerta de ingreso se deleito al público con una actividad especial "Grabando la palabra al viento". Grabado en vivo y recitado de cordel con acompañamiento musical. Grabado de cordel en vivo: Julieta Warman. Recitado: Fátima França y Vicente Bastos (Brasil). Música del nordeste: Guillermina Doyhenard, Rochy Lescano y Ayelén Gennuso.</li> <li>- En el sector de Circulación tuvimos el honor de tener la participación de "Mundo Nuevo-UNLP" con su exhibición interactiva "Pasatiempo".</li> <li>- En el Primer piso de la Biblioteca las Salas Museo presentó una exhibición de libros raros y antiguos, material y herramientas del Taller de Encuadernación, muestra de Insertos en los libros de la Biblioteca y el habitual recorrido por las Salas y Colecciones especiales de la Biblioteca, como Sala La Plata, Sala Alejandro Korn y Sala Joaquín V. González.</li> <li>- Muestra del Taller de Encuadernación. Expusimos herramientas y materiales que se utilizan en nuestro taller para reparar y conservar los libros de la Biblioteca. Te explicamos algunas de las tareas que se llevan adelante y cómo se trabaja en ese sector para conservar por más tiempo los ejemplares de nuestra colección y ganarle al paso del tiempo.</li> <li>- Muestra de Insertos en los libros de la Biblioteca</li> </ul> <p>Además desde circulación se podía acceder a los sectores y servicios para asociarse a la Biblioteca de manera gratuita, retirar libros en préstamo y hacer devoluciones. Recorrer, el sector Infantil, Sala Juvenil y la emblemática Sala de Lectura, donde se expusieron algunos libros de la vasta colección de esta Biblioteca.</p> <p>Hemeroteca brindó una muestra de ejemplares de periódicos y revistas raros e interesantes.</p>									
23017	Participación en la noche de los museos (mayo 2023)	Resuelta	false	Normal	0	2023-05-20	2023-05-20	Subtarea #18858: Participación en la Noche de los museos y otras actividades de la red de Museos UNLP	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Descripcion:</p> <p>El Instituto Cultural de la Provincia de Buenos Aires organizó la noche de los museos en día 20 de mayo de 2023. La BP participó esa noche, abriendo al público el sector de Salas Museo y los espacios públicos de la BP. Y estuvo presente el equipo de visitas guiadas recientemente formado, que tuvo a su cargo la realización de numerosos recorridos por los distintos espacios y sectores de la BP que concurrieron, en total aproximadamente 250 personas solo esa noche.</p>									
23018	Museos a la luz de la luna 2023	Resuelta	false	Normal	0		2023-11-25	Subtarea #18858: Participación en la Noche de los museos y otras actividades de la red de Museos UNLP	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p> <p>23/12/2023: Participamos como todos los años de la noche de los museos organizada por la red de museos de la UNLP el 25 de noviembre. Link a la noticia: <a href="https://www.biblio.unlp.edu.ar/noticias/museos-a-la-luz-de-la-luna-unlp-22114">https://www.biblio.unlp.edu.ar/noticias/museos-a-la-luz-de-la-luna-unlp-22114</a></p> <p>En el HALL CENTRAL de la Biblioteca, se organizó la MUESTRA "Enraizar lo nativo: mitogramas, leyendas y fábulas argentinas", donde se expusieron diversas publicaciones que rescatan una literatura e iconografía de</p>									

raíces autóctonas. En función de esta temática, en las vitrinas se propuso un recorrido por las distintas colecciones de la Biblioteca (Fondo General, Hemeroteca, Salas Museo). Como homenaje al fundador de la UNLP, se exhibieron ejemplares de las Fábulas nativas de Joaquín V. González, incluyendo grabados de la artista Julieta Warman correspondientes a la reedición ampliada de esta obra.

En el Hall se mostraron también una selección de trabajos realizados por el taller de encuadernación. Se explicaron las formas de uso de las herramientas y se mostraron materiales para reparar, conservar o restaurar libros y publicaciones periódicas.

Se desarrollaron VISITAS GUIADAS en distintos horarios donde se recorrieron las instalaciones de la Biblioteca, incluida una sección del Depósito General.

En la SALA INFANTIL-JUVENIL se exhibieron libros publicados por editoriales independientes argentinas, recientemente adquiridos e incorporados a la colección abierta. Además, se invitó a una actividad lúdica destinada a las infancias, la cual consistió en un TALLER DE MÁSCARAS con motivos de animales autóctonos que fueron intervenidos con sellos.

Como ya es tradición, en el 1° PISO de la Biblioteca en las SALAS MUSEO se exhibieron ejemplares antiguos o únicos (incluidos manuscritos) y objetos personales de las colecciones especiales de Joaquín V. González, Alejandro Korn y Sala La Plata. Se presentó la nueva locación de la Sala Carlos Sánchez Viamonte. Allí se presentó la reciente donación de Alberto Palcos, quien fuera director de la institución y en cuya gestión se construyó el actual edificio de la Biblioteca

Además HEMEROTECA brindó una muestra de la revista Humor y Humi, que con motivo de los 40 años de la vuelta a la Democracia: ofreciendo un recorrido por sus tapas. Décadas '70, '80 y '90.

En la SALA PARLANTE nos acompañó el Equipo de Wikimedistas de la UNLP con un stand informativo sobre la relación de las bibliotecas, archivos y universidades con el Conocimiento Libre y la Ciencia Abierta. Durante la jornada, se entregaron folletería y se proyectó un video con imágenes de las actividades realizadas por el Equipo.

21007	Actividades culturales y de extensión a la comunidad	Nueva	false	Normal	20			SubPrograma Operativo #18769: Promoción de la biblioteca, sus fondos patrimoniales y sus servicios	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
21068	Exposiciones de libros en la sala parlante	En gestión	false	Normal	100	2023-03-06	2023-03-17	Subtarea #21007: Actividades culturales y de extensión a la comunidad	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales

Descripcion:

Muestra de libros en la Dirección de Circulación. Vitrina en Sala parlante.

Nota:

15/10/2023: A lo largo del 2023 y hasta la fecha se realizaron 8 muestras de libros en las vitrinas de la sala parlante, referidas a las siguientes temáticas:

- 8 M: Literatura sobre mujeres, biografías y por mujeres autorxs
  - Mes de la memoria 24 de marzo
  - Mes de las infancias
  - 40 años de democracia
  - Libros raros y curiosos
  - Día internacional de libro
  - Selección de literatura Borgeana con motivo del día del lector
  - Obras Literarias Argentina de autores contemporáneos

23019	Feminismos de ayer y hoy Homenaje a María Abella de Ramirez	Resuelta	false	Normal	0		2023-06-09	Subtarea #21007: Actividades culturales y de extensión a la comunidad	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
-------	--	----------	-------	--------	---	--	------------	---	---

Nota:

Link a la noticia: <https://www.hcdiputados-ba.gov.ar/index.php?page=prensa&idNoticia=2492&section=noticia>

23020	Donación de sangre 2023	Resuelta	false	Normal	0		2023-07-06	Subtarea #21007: Actividades culturales y de extensión a la comunidad	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
-------	-------------------------	----------	-------	--------	---	--	------------	---	---

Nota:

15/10/2023: El 6 de julio pasado se realizó en el ámbito de la BP una colecta de sangre en conjunto con el Centro Regional de Hemoterapia de la ciudad de La Plata. Concurrieron 35 donantes en total, y asimismo se dictó un taller de RCP a cargo de la Cruz Roja Argentina a lo largo de la mañana.									
23021	Mes de las infancias lectoras	Resuelta	false	Normal	0		2023-09-08	Subtarea #21007: Actividades culturales y de extensión a la comunidad	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Descripción:</p> <p>Durante el mes de agosto de 2023 se planificaron y llevaron a cabo una serie de actividades culturales, educativas y recreativas con motivo de festejar el mes de las infancias lectoras en la BP.</p> <p>Nota:</p> <p>Para fortalecer la función social y cultural de la Biblioteca Pública de la UNLP, institucionalizamos el mes de agosto de cada año como "Mes de las Infancias". A través de esta iniciativa nos planteamos como eje central reivindicar el derecho a la lectura desde la niñez. Para ello consideramos fundamental facilitar el acceso a una diversidad de libros u otros tipos de materiales que se encuentran en nuestra Sala Infantil, propiciar el vínculo con las personas que ofician de mediadores lectores (familiares, docentes, bibliotecarios/as) y crear nuevos espacios de encuentro con la comunidad local.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- colecta de libros infantiles, tanto nuevos como usados en muy buen estado, que se sumaron a la compra de materiales por parte de la institución (\$600.000 en libros infantiles) para ampliar y diversificar la colección, con el fin de promover la lectura desde la niñez.</li> <li>- Muestra "Veo, Veo ¿Qué leés? Libros infantiles de ayer y de hoy" En el hall central de la Biblioteca se pudo recorrer esta exhibición que reunió una variedad de ejemplares cautivadores: desde abecedarios, libros ilustrados, álbumes, desplegables, libros ópticos, 'pop up' o tridimensionales, hasta libros-objeto alejados de los formatos convencionales.</li> <li>- CHARLA • TALLER para personal de bibliotecas escolares y docentes: Seleccionar obras literarias para formar lectores/as desde la infancia. Se realizó el MIÉRCOLES 23 de agosto a las 17.00 hs. con la especialista Gabriela L. Purvis (FaHCE, UNLP) para reflexionar sobre la selección de textos literarios con eje en la biblioteca escolar. Entre otras cuestiones se debatirá: ¿Cómo elegir tal o cual obra y para qué fines? ¿Cuál es el lugar de los cuentos 'clásicos' en la escuela? ¿Qué sucede con las novedades editoriales?</li> <li>- Conversatorio abierto &amp; presentación de libros para infancias libres y diversas: ESI y Literatura para niñeces. Participaron Celina Vadurro, Nadia Soto (autoras); Gabriela López (editora de Gali Arte) el VIERNES 25 de AGOSTO a las 18:00 hs. junto a docentes, familias y todas las personas interesadas a la presentación de una serie de recursos literarios pensados desde la perspectiva de la Educación Sexual Integral (ESI) para trabajar en la escuela primaria. Si bien estas sencillas y emotivas historias cotidianas abordan temáticas complejas (como la discriminación, el bullying, la diversidad e identidad de género, el feminismo, etc.) buscan sobre todo, a través de la empatía, reafirmar los derechos de las infancias.</li> </ul> <p>Este año contamos con la colaboración de "Mundo Nuevo", Programa de Popularización de las Ciencias de la UNLP, Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación, quienes facilitaron el préstamo y montaje de dos muestras: Circularia y Luces, colores y miradas, así como de integrantes del Plan Provincial de Lecturas y Escrituras de la DGCyE.</p>									
23022	Mes del archivo histórico UNLP	Resuelta	false	Normal	80		2023-11-03	Subtarea #21007: Actividades culturales y de extensión a la comunidad	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p> <p>23/12/2023: La muestra organizada para celebrar los 10 años del Archivo Histórico de la UNLP estuvo visible en el Hall de la Biblioteca Pública hasta mediados de octubre, y durante ese lapso se organizaron varias visitas guiadas de grupos que la recorrieron, incluyendo los asistentes al WECUDI (Congreso Wikimedia realizado en la ciudad de La Plata). Esta muestra acompañó el evento de presentación del ATOM de la red de Archivos UNLP, que también se realizó en la Biblioteca Pública con la presencia de autoridades.</p>									
23023	Muestra Raros & Curiosos	Resuelta	false	Normal	0		2023-07-14	Subtarea #21007: Actividades culturales y de extensión a la comunidad	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p> <p>15/10/2023: Se expusieron un conjunto variado de ejemplares que despiertan asombro e interés, ya sea por su materialidad, visualidad o contenido textual. Esta serie de libros para mentes inquietas revelan todo un mundo de conocimientos albergados en las distintas Bibliotecas de Facultades, Colegios y dependencias de la Universidad Nacional de La Plata.</p>									
23024	Mes de la memoria en la BP	Resuelta	false	Normal	0		2023-04-28	Subtarea #21007: Actividades culturales y de extensión a la comunidad	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p> <p>Se organizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Violencias" Exposición fotográfica de la obra de Eduardo Longoni, realizada por la Comisión Provincial por la Memoria y montada en el hall de la Biblioteca Pública.</li> </ul>									

<p>- "Archivos en tiempo presente. Repensar la muestra 'Panorama de la UNLP' montada por el rector interventor Guillermo Gallo en 1978. Exposición fotográfica organizada por el Archivo Histórico de la UNLP.</p> <p>- "Las letras de la memoria" y "Libros sobre dictadura y memoria". Exposición bibliográfica de material de la Biblioteca Pública, con motivo del Día Nacional de la Memoria por la Verdad y la Justicia.</p> <p>- Proyección del documental "Los libros cautivos" en la Sala de Conferencias de la Biblioteca Pública de la UNLP y posterior conversatorio. El documental, dirigido por Gabriela A. Fernández y realizado por egresados de la Facultad de Artes de la UNLP, aborda la censura a la literatura infantil durante la última dictadura cívico militar en Argentina, como parte del plan sistemático de acallamiento de voces sobre la cultura que se ejecutó en esa oscura etapa de la historia nacional. Los libros cautivos reúne testimonios de investigadoras/es, trabajadores de la cultura y testigos directos de la quema de libros del Centro Editor de América Latina ocurrida por orden de un juez en Avellaneda en el año 1980. Se contó con la presencia de la Directora Gabriela A. Fernández y las entrevistadas Gabriela Pesclevi y Florencia Bossie.</p> <p>- Inauguración de la exposición "Violencias". Acto de homenaje, conversatorio y entrevista pública al fotógrafo Eduardo Longoni, con la participación de docentes y alumnos de la Maestría en Historia y Memoria de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación de la UNLP, autoridades de la Comisión Provincial por la Memoria y de la Biblioteca Pública de la UNLP.</p>									
23025	Más que un temporal. Crónicas periodísticas de la inundación platense	Resuelta	false	Normal	0		2023-05-19	Subtarea #21007: Actividades culturales y de extensión a la comunidad	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p> <p>Desde la Biblioteca Pública acompañamos la conmemoración de la UNLP con una muestra que se propuso visibilizar cómo fue el tratamiento de la inundación en los medios gráficos de comunicación, tanto locales como nacionales. Para ello, decidimos exhibir primeras planas de los diarios y tapas de revistas que se conservan en la Hemeroteca de nuestra institución. Durante la semana que duró la conmemoración, la muestra hemerográfica estuvo presente en el hall de ingreso al espacio central del edificio Karakachoff en el cual se desarrollaron el resto de las numerosas actividades preparadas por las distintas áreas de la UNLP. Paralelamente y como complemento a este montaje, los ejemplares originales de los periódicos y revistas se dispusieron en las mesas de la Hemeroteca como forma de extender el alcance de la conmemoración hacia los lectores y lectoras que transitan diariamente por los espacios de la Biblioteca Pública. Por otra parte, fue una manera de extenderla en el tiempo, ya que esta exhibición simultánea se prolongó durante todo el mes de abril y la primera semana de mayo debido al amplio interés generado.</p>									
23026	Participación en la muestra "Las conquistas de lo efímero" del Museo Nacional del Grabado	Resuelta	false	Normal	0		2023-10-02	Subtarea #21007: Actividades culturales y de extensión a la comunidad	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p> <p>Para participar en esta muestra, se prestaron al Museo Nacional del Grabado las siguientes publicaciones:</p> <p>- Periódico Correo del Domingo, 1 de octubre de 1865, No de inventario: 323</p> <p>- Periódico El Mosquito, N° 1388 del 18 de agosto de 1889</p> <p>Las publicaciones fueron retiradas y luego devueltas por personal del Museo y se incluyó el logo de la BP en la difusión realizada.</p>									
23027	Charla sobre CADRA	Resuelta	false	Normal	0	2023-10-02	2023-10-20	Subtarea #21007: Actividades culturales y de extensión a la comunidad	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p> <p>23/12/2023: La actividad se denomina: CADRA y por qué las Bibliotecas decimos NO: Debates en torno al derecho de autor y el derecho a la educación, y se realizó el día viernes 20 de octubre a las 17 hs. La actividad fue una propuesta del claustro de graduados de las carreras de bibliotecología de la Facultad de Humanidades y Cs de la Educación, organizado conjuntamente con la cátedra Política de la información (FaHCE-UNLP) y la Biblioteca Pública de la Universidad Nacional de La Plata. Tiene por objetivo dar a conocer a la comunidad amplia de la UNLP y a posibles interesados, qué es CADRA, el Centro de Administración de Derechos Reprográficos de Argentina, organismo que, de aprobarse el decreto presidencial, regulará los derechos de autor en el país. Expusieron Ana Sanllorenti, Federico Reggiani y Patricio Lorente, moderó Marcela Fushimi, y el evento se transmitió en vivo por el canal de youtube de la BP: <a href="https://www.youtube.com/live/UyxrzZSj-QA?si=m29UEI77eP95LNJ6">https://www.youtube.com/live/UyxrzZSj-QA?si=m29UEI77eP95LNJ6</a></p>									
23047	Conciertos del Cuarteto de Cuerdas de la UNLP	En gestión	false	Normal	40		2026-06-01	Subtarea #21007: Actividades culturales y de extensión a la comunidad	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p> <p>23/12/2023: Como parte de las actividades culturales de la biblioteca, y en conjunto con la Prosecretaría de Arte y Cultura de la UNLP, se planificó la realización de tres conciertos en el año, de los cuales el último tuvo que suspenderse por problemas de agenda del Cuarteto. Los dos conciertos de 2023 se realizaron en los meses de mayo y agosto respectivamente.</p>									
23043	ExpoUNLP 2023	Resuelta	false	Normal	0		2023-09-29	SubPrograma Operativo #18769: Promoción de la biblioteca, sus fondos patrimoniales y sus servicios	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p>									

<p>23/12/2023: La expoUNLP se realizó los días 26, 27, 28 y 29 de septiembre de 2023, y esta vez el stand se organizó para que fuera de todas las Bibliotecas de la UNLP y no solo de la BP. Se generó un video institucional con fotos e imágenes de todas las bibliotecas que se proyectó en una TV dentro del stand durante todos los días de la Expo, y luego se subió a youtube: <a href="https://youtu.be/t1uPAD0YX5I?si=kLrwPECCZ4DUjB0R">https://youtu.be/t1uPAD0YX5I?si=kLrwPECCZ4DUjB0R</a></p> <p>Asimismo, se generaron afiches y folletos colectivos del sistema de bibliotecas, que van a quedar disponibles para la próxima Expo.</p>									
25422	Mes de las infancias 2024	En gestión	false	Normal	100		2024-09-30	SubPrograma Operativo #18769: Promoción de la biblioteca, sus fondos patrimoniales y sus servicios	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p> <p>Paralelamente al armado de la sala infantil, se decidió institucionalizar el mes de agosto como "mes de las infancias", buscando así reivindicar el derecho a la lectura desde la niñez. Para ello se considera fundamental facilitar el acceso a una diversidad de libros u otros tipos de materiales que se encuentran en la Sala Infantil, propiciar el vínculo con las personas que ofician de mediadores lectores (familiares, docentes, bibliotecarios/as) y crear nuevos espacios de encuentro con la comunidad local. En ese marco en 2023 se realizaron los siguientes eventos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MUESTRA Veo, Veo ¿Qué lees? Libros infantiles de ayer y de hoy. Exhibición que reunió una variedad de ejemplares cautivadores: desde abecedarios, libros ilustrados, álbumes, desplegables, libros ópticos, 'pop up' o tridimensionales, hasta libros-objeto alejados de los formatos convencionales. La muestra estuvo disponible durante todo el mes de agosto y parte de septiembre en el hall de la BP.</li> <li>• MUESTRA Luces, colores y miradas, propuesta de ciencia y arte interactiva para jugar, experimentar y divertirse al recorrerla, facilitada por el Programa Mundo Nuevo UNLP. Estuvo disponible del 7 al 10 de agosto en la Sala Parlante de la BP.</li> <li>• MUESTRA Circularia, muestra colectiva que invitó a girar y dar una vuelta a las ideas poniendo el foco en la presencia de los círculos y las esferas en nuestras vidas. También facilitada por el Programa Mundo Nuevo UNLP, estuvo disponible durante todo el mes de agosto en el pasillo de acceso a la Sala infantil de la BP.</li> <li>• CHARLA-TALLER Seleccionar obras literarias para formar lectores/as desde la infancia, a cargo de la especialista Gabriela L. Purvis (FaHCE, UNLP), cuyo objetivo fue reflexionar sobre la selección de textos literarios con eje en la biblioteca escolar, con los siguientes interrogantes a debatir: ¿Cómo elegir tal o cual obra y para qué fines? ¿Cuál es el lugar de los cuentos 'clásicos' en la escuela? ¿Qué sucede con las novedades editoriales?. Realizado el 23/8/2023.</li> <li>• CONVERSATORIO ABIERTO y PRESENTACIÓN DE LIBROS para infancias libres y diversas: ESI y Literatura para niñeces. A cargo de las autoras Celina Vadurro y Nadia Soto, y Gabriela López, editora de Gali Arte. Se trata de una serie de recursos literarios pensados desde la perspectiva de la Educación Sexual Integral (ESI) para trabajar en la escuela primaria. Si bien estas sencillas y emotivas historias cotidianas abordan temáticas complejas (como la discriminación, el bullying, la diversidad e identidad de género, el feminismo, etc.) buscan sobre todo, a través de la empatía, reafirmar los derechos de las infancias. Realizado el 25/8/2023.</li> <li>• CONFERENCIA ABIERTA Editar colecciones de libros para las infancias en Argentina. A cargo de la Mg. María Eugenia Costa (FaHCE, UNLP), dirigida a estudiantes, bibliotecarios/as y toda persona interesada en el mundo de la edición contemporánea, la conferencia trató sobre las colecciones infantiles de editoriales independientes que promueven la bibliodiversidad en sus catálogos. Realizada el 5/9/2023 como actividad de cierre del mes de las infancias 2023.</li> </ul>									
25430	Expo universidad 2024	Resuelta	false	Normal	100	2024-08-05	2024-09-30	SubPrograma Operativo #18769: Promoción de la biblioteca, sus fondos patrimoniales y sus servicios	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Descripción:</p> <p>La expoUNLP se realizó del 17 al 20 de septiembre de 9 a 18 hs. en el Centro Cultural Pasaje Dardo Rocha (calle 50 e/ 6 y 7). Esta vez el stand se organizó para que fuera del SIIRBAM. Se generó un video institucional con fotos e imágenes de todos los componentes del sistema. Asimismo, se generaron afiches y folletos colectivos.</p>									
25437	Lectura de amplia gama	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #18769: Promoción de la biblioteca, sus fondos patrimoniales y sus servicios	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Descripción:</p> <p>LECTURAS DE AMPLIA GAMA "Todos los géneros para personas de todas las edades". Con el objetivo de promover lecturas bibliodiversas e inclusivas, se inició en 2024 este nuevo programa de difusión organizado desde el área de información y referencia bibliográfica. Se trata de una serie de recomendaciones lectoras que se realizan mensualmente con interesantes propuestas de libros de todos los géneros literarios, representados en un cromatismo de AMPLIA GAMA, que puede referir a una disciplina, una temática, un género literario, una corriente artística ... entre otras. Los libros sugeridos están en la BP disponibles para el préstamo o bien son de acceso abierto y se pueden leer en la web.</p>									
<p>Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Julio 2024: Dedicado al boom latinoamericano como fenómeno literario, cultural y editorial de los años sesenta que permitió difundir ampliamente las obras de jóvenes autores del continente; en especial, las de Gabriel García Márquez (Colombia), Julio Cortázar (Argentina), Mario Vargas Llosa (Perú) y Carlos Fuentes (México). La recomendación en este caso fue Historia de cronopios y de famas, de Julio Cortázar</li> <li>• Junio 2024: El programa se inició con la recomendación de la colección Abrepreguntas, editada por EDULP. Se trata de obras escritas por diversos especialistas nacionales con un interés en común: despertar la</li> </ul>									

curiosidad de sus lectoras y lectores. Trae a la mesa discusiones actuales en una prosa accesible para todo público.									
18770	Accesibilidad-Discapacidad	En gestión	false	Normal	8				1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Descripcion:</p> <p>La BP cuenta con una persona (contratada) dedicada exclusivamente a la producción de textos accesibles para estudiantes y público general con discapacidades visuales. Se trata de un área incipiente con creciente demanda que resulta necesario consolidar, ampliar y visibilizar.</p>									
18869	Registro, carga y difusión de materiales accesibilizados	En gestión	false	Normal	40		2024-03-29	SubPrograma Operativo #18770: Accesibilidad-Discapacidad	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Descripcion:</p> <p>Se trabajará en el registro y carga en el catálogo de los materiales accesibilizados (más de 800) a fin de difundirlos y compartir su uso con el resto de las bibliotecas del SIIRBA, de otras UUNN y de instituciones que atiendan lectores con discapacidad</p>									
<p>Nota:</p> <p>15/10/2023: A junio de 2023 se contaba con 1000 textos accesibles producidos por el área de Accesibilidad de la BP, los cuales fueron registrados en un archivo excel a partir del cual se generó un listado en formato PDF que fue subido al sitio web de la BP, a fin de contar con esa información disponible para los usuarios que puedan solicitarlo, ya que hasta ese momento, la única forma de averiguar por la existencia de este tipo de material era acercándose a preguntar a la BP. Resta ahora revisar y preparar ese listado para su incorporación (migración) al sistema Koha que se está implementando.</p>									
18875	Disposición de un espacio digital con materiales en 'Lectura Fácil' y en Lengua de Señas Argentina	A atender	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18770: Accesibilidad-Discapacidad	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Descripcion:</p> <p>Se trabajará en el desarrollo de un espacio digital en el que se reúnan materiales que sean de 'Lectura Fácil' (destinado en particular a personas con discapacidades pero también adultos mayores, etc) y en Lengua de Señas Argentina (videos).</p>									
18881	Accesibilidad de los espacios físicos	Nueva	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18770: Accesibilidad-Discapacidad	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Descripcion:</p> <p>Se trabajará en un diagnóstico de la accesibilidad de los espacios físicos de la biblioteca a fin de planificar mejoras edilicias que garanticen la accesibilidad para personas con diferentes tipos de discapacidades motoras.</p>									
<p>Nota:</p> <p>15/10/2023: Sin avances en este período.</p>									
18882	Accesibilidad web de los sitios y portales propios	En gestión	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18770: Accesibilidad-Discapacidad	1.06.02.02. [SP] Resignificación del rol social de la BP y visibilización de fondos patrimoniales
<p>Nota:</p> <p>15/10/2023: Dado que se está trabajando en la migración del sitio web de la BP a una nueva plataforma, que implicará un cambio en la arquitectura de la información, así como cambios estéticos y de imagen, se espera poder contemplar, en este proceso, las normas que garanticen su accesibilidad web.</p>									

**1.06. [PG] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM)**

**1.06.02. [PE] Biblioteca pública**

**1.06.02.03. [SP] Organización institucional**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
---	--------	--------	---------	-----------	-------------	-----------------	-----------	-------------	----------

18771	Plan de comunicación	En gestión	false	Normal	33				1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Descripcion:</p> <p>La BP no cuenta con un área de comunicación ni un plan institucional que permita difundir de forma adecuada sus servicios y actividades. Si bien existen iniciativas aisladas, están poco conectadas entre sí y generalmente carecen de continuidad, por lo que los resultados no resultan satisfactorios.</p>									
18888	Diseño de un plan de comunicación integral	En gestión	false	Normal	50		2025-03-29	SubPrograma Operativo #18771: Plan de comunicación	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Descripcion:</p> <p>Se trabajará en el diseño de un plan de comunicación integral en el que se definan los diferentes medios y canales de difusión, sus características y formas de actualización, estilos comunicativos y lenguaje a utilizar.</p>									
<p>Nota:</p> <p>14/10/2023: El personal del área de comunicación elaboró una primera versión del plan de comunicación, que ya fue revisado por las autoridades y discutido oportunamente. Actualmente se encuentra en revisión y elaboración de una segunda versión, esperamos ya definitiva, a fin de avanzar con las acciones que se acuerden. De todas formas, ya se está trabajando en algunas líneas generales acordadas.</p>									
18889	Renovación de la imagen institucional	En gestión	false	Normal	80		2024-12-27	SubPrograma Operativo #18771: Plan de comunicación	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Descripcion:</p> <p>Se trabajará en la renovación de la imagen institucional (identidad) según las pautas generales de la UNLP y aplicación de la misma en todos los canales e instrumentos de comunicación</p>									
<p>Nota:</p> <p>30/9/2024 Se propuso el diseño de un nuevo logo para la BP que deberá trabajarse en conjunto con el personal, el área de comunicación y las personas usuarias dentro y fuera de la UNLP.</p>									
18890	Migración del sitio web de la BP	En gestión	false	Normal	60		2025-10-31	SubPrograma Operativo #18771: Plan de comunicación	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Descripcion:</p> <p>Se trabajará en la migración del sitio web de la BP de yavú a la plataforma Wordpress</p>									
<p>Nota:</p> <p>30/9/2024 Se avanzó en la planificación y el diseño completo del nuevo sitio que implica el cambio de software de base que lo aloja (de Yavú a Wordpress). Se están terminando de definir los contenidos a incluirse con las distintas áreas de la biblioteca.</p>									
18892	Revisión, actualización y ampliación del uso de las redes sociales	En gestión	false	Normal	20		2024-12-31	SubPrograma Operativo #18771: Plan de comunicación	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Descripcion:</p> <p>Se realizará una revisión, actualización y ampliación del uso de las redes sociales de la BP, con vistas al aumento de la difusión de actividades y novedades de la BP</p>									
<p>Nota:</p> <p>23/12/2023: Se revisó, modificó y amplió el canal de youtube de la Biblioteca, incorporando material existente en canales asociados que posee videos filmados en la biblioteca o bien que incluyen actividades que la tienen como protagonista. La idea es reunir en este canal todos los videos existentes, categorizados de alguna forma que sea posible buscar y recuperar rapidamente sus contenidos. El canal es: <a href="https://www.youtube.com/@BibPublicaUNLP">https://www.youtube.com/@BibPublicaUNLP</a></p>									
18893	Incorporación de señalética en el edificio de la BP	En gestión	false	Normal	10			SubPrograma Operativo #18771: Plan de comunicación	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Descripcion:</p> <p>Se trabajará en el diseño y la incorporación de señalética en el edificio de la BP, incluido el plano de evacuación</p>									

Nota: 23/12/2023: Se adaptó la cartelería a los requisitos del sello igualdad, incorporando afiches y logos alusivos en los sanitarios públicos y del personal.									
18898	Elaboración de videos institucionales	En gestión	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18771: Plan de comunicación	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
Nota: 30/9/2024 Se avanzó el la planificación y la realización de los videos institucionales por el 140 aniversario de la Biblioteca.									
18899	Diseño de cartelería y folletería	En gestión	false	Normal	20			SubPrograma Operativo #18771: Plan de comunicación	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
Descripcion: Se trabajará en el diseño de diverso tipo de cartelería y folletería <del>ya sea impresa y/o digital</del> para promover y difundir los espacios, servicios y actividades de la BP.									
Nota: Diciembre 2023. Se diseñaron, imprimieron y colocaron en la entrada de la BP dos banners con los lemas y mensajes que desde la institución se están promoviendo en esta nueva etapa, los cuales también se están introduciendo en fondos de pantalla y cartelería diversa.									
18901	Visibilización de la producción editorial de EDULP -histórica y actual- a través de la disposición del depósito legal	En gestión	false	Normal	20			SubPrograma Operativo #18771: Plan de comunicación	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
Nota: 23/12/2023: Se accedió al deposito de la editorial para seleccionar y traer para incorporar a los fondos de la BP todo el material que Edulp editó en los últimos años y por falta de transporte, no fue remitido a la biblioteca. Se trajeron 215 títulos y casi 1000 ejemplares para incorporar al fondo y a la vez, disponer de una reserva para distribuir en otras bibliotecas.									
18772	Revisión y actualización de normativas, reglamentos y prácticas operativas	En gestión	false	Normal	46				1.06.02.03. [SP] Organización institucional
Descripcion: La refuncionalización propuesta en el subprograma operativo anterior requerirá de una amplia revisión y modificación, tanto de los procedimientos de trabajo como de las normativas y reglamentaciones vigentes, a fin de adaptarlas a las nuevas funciones y servicios. Estas modificaciones se deberán consensuar con las diferentes direcciones, jefaturas y representantes gremiales.									
18903	Revisión y actualización de normativas y reglamentos vigentes	En gestión	false	Normal	100		2024-12-31	SubPrograma Operativo #18772: Revisión y actualización de normativas, reglamentos y prácticas operativas	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
Descripcion: Se trabajará en la elaboración de un reglamento de la BP (el vigente data de 1977). También en la revisión y actualización del resto de las normativas vigentes.									
Nota: 23/12/2023: Se inició la revisión y nueva redacción del reglamento de la BP, con la ayuda de un ex-becario de la BP que conoce su funcionamiento y se ofreció a colaborar en el tema. Se retomará esta tarea en 2024.									
18904	Revisión, adecuación y publicación de la política de desarrollo de la colección	En gestión	false	Normal	30		2025-07-31	SubPrograma Operativo #18772: Revisión y actualización de normativas, reglamentos y prácticas operativas	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
Descripcion: Se trabajará en la revisión y adecuación de la política de desarrollo de las colecciones (criterios de selección positiva y negativa, tanto para compras como para recepción de donaciones), atendiendo a la									

bibliodiversidad									
Nota: 2023 - El personal del área de Gestión de colecciones participó de la capacitación realizada desde la Red de Bibliotecas para la redacción de políticas de gestión de colecciones.									
18905	Revisión y actualización de los manuales de procedimientos operativos	A atender	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18772: Revisión y actualización de normativas, reglamentos y prácticas operativas	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
Nota: 14/10/2023: Esta tarea es posterior y a la vez paralela a la revisión y reescritura de las normativas que regulan el funcionamiento general de la BP, por lo cual se iniciaran con posterioridad a aquellas.									
18773	Reestructuración de áreas y mejora de la planta de personal	En gestión	false	Alta	50				1.06.02.03. [SP] Organización institucional
Descripción: La planta de personal de la BP se redujo sensiblemente en los últimos 20 años como consecuencia de un proceso de envejecimiento y restricción presupuestaria para la oportuna cobertura de vacantes. Como parte del proceso de refuncionalización, resulta necesario habilitar concursos para permitir el ingreso de personal profesional que cubra los nuevos servicios planificados.									
18906	Revisión de la planta actual de cargos y elaboración de un plan de concursos de ingreso y promociones según las necesidades de este plan estratégico	En gestión	false	Normal	28		2026-05-29	SubPrograma Operativo #18773: Reestructuración de áreas y mejora de la planta de personal	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
Nota: 23/12/2023: En el área de circulación fue necesario realizar cambios debido a la carpeta médica de larga duración de su directora, que se reintegró recientemente en otra función, por lo que será necesario designar a una persona que coordine el área provisoriamente hasta que se pueda realizar un nuevo concurso. También hubo cambios funcionales en las áreas de Personal y Económico Financiera, y se espera avanzar con nuevos cambios a lo largo de 2024 a fin de cubrir nuevas funciones, reforzar áreas vacantes y reasignar tareas en distintos sectores en consonancia con este plan estratégico y los objetivos planteados.									
20182	Creación del Área de Comunicación	Resuelta	false	Normal	20	2022-07-01	2023-03-31	Subtarea #18906: Revisión de la planta actual de cargos y elaboración de un plan de concursos de ingreso y promociones según las necesidades de este plan estratégico	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
Descripción: Creación del área de Comunicación con personal especializado en Diseño y Comunicación Visual de Planta Permanente de la Biblioteca y una adscripción de la Facultad de Cs. Exactas.									
Nota: 23/12/2023: El area de comunicación creada en el inicio de la gestión tiene muchísimo trabajo y ha logrado en poco tiempo visibilizar las actividades que se realizan en la biblioteca. Será necesario fortalecer el sector para poder ordenar la comunicación, haciéndola más eficiente y organizada.									
20185	Reorganización de la Dirección Operativa y sus divisiones	En gestión	false	Normal	90	2023-03-01	2023-12-29	Subtarea #18906: Revisión de la planta actual de cargos y elaboración de un plan de concursos de ingreso y promociones según las necesidades de este plan estratégico	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
Descripción: Designación de Personal de Planta Permanente en la Dirección Operativa.									
Nota:									

23/12/2023: El personal del sector se capacitó con ayuda del programa Estrategias para crecer de la Dirección General de Personal de Presidencia, y a partir de allí pudo poner en orden los procedimientos y avanzar con las gestiones administrativas. Las dos personas que dependen en forma directa de la Directora Operativa se capacitaron en estos temas, y hubo un cambio de funciones de quien desempeñaba las tareas de personal, que ahora está en la Dirección Económico Financiera.									
20310	Promociones Cargos Cat 6 - Plan de Fortalecimiento de la Planta Nodocente	Resuelta	false	Normal	0		2023-02-08	Subtarea #18906: Revisión de la planta actual de cargos y elaboración de un plan de concursos de ingreso y promociones según las necesidades de este plan estratégico	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Descripción:</p> <p>Promoción de: Correa, Belén (A), Barrio, Damián (E), y Diego González (C).</p> <p>Nota:</p> <p>Se realizaron 3 concursos nodocentes para la promoción de cargos de categoría 7 a 6 en el marco del plan de fortalecimiento nodocente, un por cada agrupamiento: técnico-profesional, administrativo y servicios generales.</p>									
20863	Concurso de ingreso Cat. E-07	Resuelta	false	Normal	0		2023-09-27	Subtarea #18906: Revisión de la planta actual de cargos y elaboración de un plan de concursos de ingreso y promociones según las necesidades de este plan estratégico	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Descripción:</p> <p>Es necesario realizar un concurso de ingreso nodocente para cubrir cargos de bibliotecarios profesionales en distintas áreas y sectores de la BP, con la idea de contar con un orden de méritos que permita gestionar ingresos a medida que se pueda disponer de puntos nodocentes.</p> <p>Nota:</p> <p>23/12/2023: Seguimos en tratativas para que ingrese a planta la persona que quedó primera en el orden de méritos del concurso realizado. Adicionalmente, se realizaron contratos de locación de obra para las personas que quedaron 2a y 3a en ese mismo orden de méritos, las cuales se incorporaron a partir del mes de noviembre en Salas Museo y Gestión de colecciones, respectivamente, y están permitiendo avanzar con el proceso de catalogación y alta de registros al nuevo catálogo de libros de la BP, de material aun no registrado. También se realizó otro concurso para un cargo E07 con funciones de técnico informático, que se sustanció el 22 de noviembre y estamos en tratativas para que ingrese a la planta la persona que quedó primera en el orden de méritos.</p>									
18907	Integración del personal de los distintos componentes del SIIRBA y definición de sus responsabilidades y acciones	A atender	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18773: Reestructuración de áreas y mejora de la planta de personal	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
18908	Programa de formación permanente del personal en servicio	En gestión	false	Normal	80			SubPrograma Operativo #18773: Reestructuración de áreas y mejora de la planta de personal	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Descripción:</p> <p>Se trabajará en el diseño y puesta en marcha de un programa de formación permanente del personal en servicio, a partir de la detección de necesidades de capacitación para llevar a cabo este plan estratégico (Condiciones de trabajo y medio ambiente, Ley Micaela, Lengua de señas, Digitalización, Koha y Marc21, Promoción de la lectura y otras temáticas a definir)</p> <p>Nota:</p> <p>23/12/2023: En octubre-noviembre, parte del personal participó del taller de Koha, realizado para todas las Bibliotecas de la UNLP. Dado que el proceso de migración en la BP avanzó más rápidamente y se espera poder poner el nuevo sistema en producción en 2024, durante el mes de diciembre se realizó un curso-taller específico para el personal del área de circulación de la BP más personas de otras áreas que realizan (o se espera que realicen) tareas de servicios con el nuevo sistema, por lo que se les pidió que participen también.</p>									

20201	Asignación de Contrato de Locación de Servicios en el Marco del Plan de Fortalecimiento de la planta Nodocente	Resuelta	false	Alta	30	2022-10-01	2022-12-01	SubPrograma Operativo #18773: Reestructuración de áreas y mejora de la planta de personal	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Descripción: Asignación de un Contrato de Locación de Servicios asimilado a un cargo Cat. 7 del Agrupamiento Técnico-Profesional Sub-Grupo "B"</p> <p>Nota: Se gestionó y obtuvo en diciembre de 2022 el ingreso a planta permanente de la agente Laura Malek, quien había quedado tercera en el orden de méritos del procedimiento de selección de contratados realizado en 2021 por la gestión anterior.</p>									
20215	Segundo Procedimiento de Selección en el Marco del Plan de Fortalecimiento de la planta Nodocente	Resuelta	false	Alta	100	2022-12-01	2023-11-01	SubPrograma Operativo #18773: Reestructuración de áreas y mejora de la planta de personal	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Descripción: Sustanciación de un "Procedimiento de Selección" dentro del Plan de Fortalecimiento De la Planta Nodocente (Paritaria 3/20) para cubrir un contrato de locación de Servicios asimilado a la cat. 7 del Agrupamiento Técnico Profesional Sub-Grupo "B" cuyo orden de Mérito se utilizará para para subsiguientes ingresos: Emmanuel Fernández, Pablo Mendez Moura, Delfina Pavón, Rafael Garritano y Carlos Martínez.</p> <p>Nota: 23/12/2023: En el mes de noviembre se concretó el pase a planta nodocente de las últimas dos personas que habían quedado en este orden de méritos.</p>									
18774	Revisión, limpieza y depuración de las colecciones del Depósito	En gestión	false	Normal	20	2022-09-01			1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Descripción: El depósito de la BP cuenta con 5 plantas de estanterías con libros, revistas y folletos ubicadas a lo largo de la calle 61 entre 7 y 8, repletas de material bibliográfico que fue registrado en el catálogo en distintos procesos de carga a lo largo de los últimos 20 años. Sin embargo, en todo ese tiempo no se hizo una revisión y arqueo para evaluar las existencias, chequear si hay inconsistencias y, si es necesario, hacer una depuración-expurgo de materiales en desuso y/o deteriorados.</p>									
18909	Revisión, limpieza y depuración gradual de las colecciones del depósito	Nueva	false	Normal	50	2023-02-01	2023-12-29	SubPrograma Operativo #18774: Revisión, limpieza y depuración de las colecciones del Depósito	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Nota: 14/10/2023: Se limpiaron, revisaron y evaluaron 25 títulos de publicaciones periódicas oficiales cuyos primeros tomos datan de mediados-fines del siglo XIX, lo cual genera dudas respecto de un eventual expurgo, ya que si bien algunas están digitalizadas y disponibles a través de la web, en la Biblioteca Pública es el único lugar donde podrían eventualmente consultarse en formato papel. Se aplicó una planilla-formulario de evaluación para centralizar toda la información recabada, en base a las cuales se deberá tomar la decisión de reubicación y/o expurgo de esas colecciones, que ocupan aproximadamente 70 metros lineales de estanterías.</p>									
20461	Expurgo de obras a descartar y puesta en valor de las obras conservadas (5to piso del depósito)	En gestión	false	Normal	50		2024-07-31	Subtarea #18909: Revisión, limpieza y depuración gradual de las colecciones del depósito	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Descripción: Extracción del material obsoleto</p> <p>Nota: 23/12/2023: Durante los meses de octubre a diciembre se contrató una nueva becaria, que se sumó al becario que ya venía realizando esta tarea desde el año pasado. Los estudiantes de bibliotecología contratados trabajaron guiados por un bibliotecario profesional del sector de Gestión de colecciones para revisar, chequear y seleccionar, tanto el material que va a ser dado de baja como aquel que se decide conservar y reingresar al sistema. Esta tarea sigue en proceso, la misma incluye además la limpieza y reubicación de los volúmenes localizados en el 5to piso del depósito.</p>									

18910	Implementación de etiquetas de códigos de barra para agilizar los procesos de arqueo	A atender	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18774: Revisión, limpieza y depuración de las colecciones del Depósito	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Nota:</p> <p>14/10/2023: El inicio de esta tarea es posterior a la migración del sistema de gestión bibliotecaria iniciado en 2022. Una vez que esto se consolide, está previsto revisar y actualizar la metodología de elaboración de estas etiquetas, a fin de luego poder implementarlas gradualmente en cada material del depósito.</p>									
18912	Chequeo y corrección de inconsistencias estante-catálogo	En gestión	false	Normal	10		2026-05-29	SubPrograma Operativo #18774: Revisión, limpieza y depuración de las colecciones del Depósito	1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Nota:</p> <p>23/12/2023: La tarea continúa desarrollándose de manera normal, se espera revisar y mejorar la metodología de trabajo en 2024.</p>									
20320	Reacondicionamiento, reordenamiento, reubicación y refuncionalización de los espacios físicos.	Nueva	false	Normal	70				1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Descripcion:</p> <p>Tareas a realizar por varios equipos de trabajo conformado por Personal Técnico y de Servicios Generales.</p>									
<p>Nota:</p> <p>23/12/2023: En febrero se realizaron los movimientos en Gestión de colecciones para liberar el espacio ocupado por la oficina de selección. Y luego de eso el personal de Salas Museo comenzó lentamente la limpieza y mudanza de la Sala Sanchez Viamonte a ese lugar. Contó con la ayuda del personal de Servicios generales y Mantenimiento para el traslado e instalación de los muebles de acuerdo a la distribución diagramada. La mudanza se terminó de realizar a fines de noviembre, y estuvo lista para la Noche de los museos que sucedió el 25 de noviembre.</p>									
20865	Incorporación de personal de mantenimiento	Resuelta	false	Normal	0		2023-03-01		1.06.02.03. [SP] Organización institucional
<p>Descripcion:</p> <p>La BP no cuenta con un área de mantenimiento ni personal específico de ese agrupamiento, salvo por un director de área que vino por pase desde la Facultad de Artes y está en edad de jubilarse. Debido a las características del edificio, resulta imprescindible incorporar personal a cargo de tareas de mantenimiento básicas.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Se solicitó, gestionó y obtuvo un cambio de agrupamiento (de Servicios Generales a Mantenimiento y producción) de un agente de la BP que contaba con conocimientos técnicos específicos para el agrupamiento (R. Masiuk)</p>									

### 1.06. [PG] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM)

#### 1.06.02. [PE] Biblioteca pública

##### 1.06.02.04. [SP] Mantenimiento y puesta en valor del edificio histórico de la BP

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
18775	Diagnóstico edilicio y plan de reparaciones-refacciones	En gestión	false	Normal	25				1.06.02.04. [SP] Mantenimiento y puesta en valor del edificio histórico de la BP
<p>Descripcion:</p>									

El edificio actual de la BP fue concebido y construido especialmente como biblioteca en el año 1937, en 1999 se realizó una remodelación completa de las instalaciones y desde entonces se han realizado algunas mejoras y reparaciones parciales, aunque es necesario realizar un diagnóstico y plan de obras de mantenimiento, debido al deterioro sufrido en los últimos años, especialmente por filtraciones pluviales. Para eso se realizó una recorrida por el edificio con el Arq. Manuel García Munitis para elaborar un punteo de obras a realizar.									
18919	Diagnóstico del edificio y planificación de obras	En gestión	false	Normal	30			SubPrograma Operativo #18775: Diagnóstico edilicio y plan de reparaciones-refacciones	1.06.02.04. [SP] Mantenimiento y puesta en valor del edificio histórico de la BP
<p>Nota:</p> <p>A septiembre 2024 - En base al diagnóstico realizado en 2022 con el arq. Manuel García Munitis, se continuó en la medida de lo posible con las obras acordadas, de acuerdo al presupuesto disponible por la Dirección de Construcciones de la UNLP, a saber:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reparación parcial de filtraciones de agua en el techo vidriado de la Sala de lectura principal</li> <li>• Instalación de enchufes de piso en Sala parlante: la tarea iniciada en 2023 sigue interrumpida por falta de presupuesto.</li> </ul>									
20858	Rediseño para refuncionalización de espacios y áreas de servicios	Nueva	false	Normal	20			SubPrograma Operativo #18775: Diagnóstico edilicio y plan de reparaciones-refacciones	1.06.02.04. [SP] Mantenimiento y puesta en valor del edificio histórico de la BP
<p>Descripcion:</p> <p>Este plan estratégico propone un cambio de rumbo en cuanto al uso de los espacios y sectores, con una visión menos solemne y más abierta de la Biblioteca, lo que implicaría una redistribución de espacios, implementar un sistema de seguridad (alarmas para libros, y cámaras de vigilancia para controlar la seguridad y los movimientos dentro del espacio interno). Para eso se requiere de la colaboración de la Dirección de Construcciones y Mantenimiento para realizar un nuevo diseño.</p>									
<p>Nota:</p> <p>25/12/2023: Con fecha 15 de diciembre realizamos una nueva recorrida por el edificio con el arq. Leo Smeriglio, planteando algunas ideas posibles para avanzar con cambios funcionales concretos que queremos llevar a cabo a partir del mes de enero 2024 (mudanza sala infantil, redistribución de computadoras del aula de navegación, etc.), y consensuando posibilidades reales de avanzar con la remodelación planteada. Luego de esta reunión, la dirección de construcciones elaborará una propuesta en base a las ideas acordadas, a fin de avanzar en los cambios que no puedan realizarse sin grandes erogaciones de dinero, debido al contexto adverso que tendremos para poder avanzar con un proyecto más ambicioso. Quedamos en volver a reunirnos en febrero de 2024.</p>									
18776	Creación de un área de Mantenimiento	Resuelta	false	Normal	30				1.06.02.04. [SP] Mantenimiento y puesta en valor del edificio histórico de la BP
<p>Nota:</p> <p>14/10/2023: La biblioteca no contaba con un área específica de mantenimiento, aunque si tenía una persona con categoría 2 en ese agrupamiento, que actualmente se acaba de jubilar. En 2022 se solicitó el cambio de agrupamiento de una persona del área de servicios generales hacia el de mantenimiento (concretada en 2023), a fin de garantizar la existencia del sector, y se requeriría ahora incorporar más personal (electricista) a fin de armar el área como corresponde y avanzar en otras tareas pendientes.</p>									
18914	Diagnóstico y revisión permanente del estado edilicio y sus instalaciones	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #18776: Creación de un área de Mantenimiento	1.06.02.04. [SP] Mantenimiento y puesta en valor del edificio histórico de la BP
<p>Descripcion:</p> <p>Se realizará un diagnóstico y revisión permanente del estado edilicio y sus instalaciones a fin de elaborar un plan de mantenimiento regular y sostenible.</p>									
18915	Elaboración de planes de evacuación, prevención de accidentes y riesgos de trabajo	Nueva	false	Normal	30			SubPrograma Operativo #18776: Creación de un área de Mantenimiento	1.06.02.04. [SP] Mantenimiento y puesta en valor del edificio histórico de la BP
<p>Nota:</p> <p>14/10/2023: Se creó la comisión CYMAT de la BP de acuerdo a lo estipulado en la normativa y está pendiente la revisión/actualización del plan de evacuación.</p>									

18777	Transformación y refuncionalización de servicios y espacios físicos	En gestión	false	Normal	20		2023-11-30		1.06.02.04. [SP] Mantenimiento y puesta en valor del edificio histórico de la BP
<p>Descripción:</p> <p>La distribución de espacios físicos existentes en la BP responde a un diseño de biblioteca anclado a mediados del siglo XX, cuyo modelo de uso y servicio es anticuado y poco flexible. Casi no existen espacios con estanterías abiertas donde el público lector pueda acceder directamente al material (con un fondo de más de 600.000 volúmenes) y las salas de consulta-estudio se encuentran compartimentadas y limitadas espacialmente. Existe un aula con computadoras de uso público parcialmente obsoletas, reunidas en un espacio común y con escaso aprovechamiento.</p>									
<p>Nota:</p> <p>25/12/2023: El espacio de la ex-Sala Sanchez Viamonte ya se encuentra completamente desocupado, y durante los últimos días del año se logró conseguir un refuerzo presupuestario para adquirir los materiales necesarios para su reacondicionamiento (pintura). Se espera avanzar con esto en febrero 2024, para instalar allí al soporte técnico informático y reubicar allí el espacio del área de digitalización, que actualmente se encuentra dividida entre Salas Museo y Hemeroteca.</p>									
18924	Reorganización, ampliación y mejora de los espacios de uso público	Nueva	false	Normal	100			SubPrograma Operativo #18777: Transformación y refuncionalización de servicios y espacios físicos	1.06.02.04. [SP] Mantenimiento y puesta en valor del edificio histórico de la BP
<p>Nota:</p> <p>Septiembre 2024 <b>Mejora WI-FI público</b> . Se terminó la instalación en toda la BP de los equipos donados por el área de sistemas de Presidencia, con los que se está mejorando sensiblemente el acceso WI-FI para el público usuario de la BP, que es uno de los servicios más requeridos en las salas de estudio. Queda pendiente aún el chequeo del funcionamiento correcto del Wi-Fi UNLP con la clave que se tramita desde el acceso único.</p>									
18925	Disposición de un sector de estanterías abiertas	Nueva	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18777: Transformación y refuncionalización de servicios y espacios físicos	1.06.02.04. [SP] Mantenimiento y puesta en valor del edificio histórico de la BP
<p>Nota:</p> <p>14/10/2023: Sin avances en este período</p>									
18926	Reorganización de los espacios de atención al público y creación de servicios	Nueva	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18777: Transformación y refuncionalización de servicios y espacios físicos	1.06.02.04. [SP] Mantenimiento y puesta en valor del edificio histórico de la BP
<p>Descripción:</p> <p>La habilitación de estantería abierta conllevará una modificación en los espacios de atención al público, que deberán adaptarse de acuerdo a este nuevo paradigma.</p>									
<p>Nota:</p> <p>25/12/2023: Durante el mes de enero de 2024 se trasladará la Sala Infantil al espacio actualmente ocupado por la Sala de conferencias, con el objetivo de darle mayor especificidad y privacidad a este espacio que hoy comparte actividades con la sala juvenil y es un espacio de paso hacia dos salas adjuntas. También se obtuvo un refuerzo para adquisición de mobiliario de descanso (livings + puff) para generar espacios más descontracturados en diferentes áreas de la biblioteca. Se espera poder adquirir estos muebles en febrero de 2024.</p>									
18927	Jerarquización del Taller de Encuadernación	Nueva	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #18777: Transformación y refuncionalización de servicios y espacios físicos	1.06.02.04. [SP] Mantenimiento y puesta en valor del edificio histórico de la BP
<p>Descripción:</p> <p>Se trabajará en la transformación y jerarquización del Taller de Encuadernación como un moderno Centro de Referencia para la conservación y restauración de materiales impresos de la UNLP (en conjunto con personal del Archivo Histórico de la UNLP).</p>									
<p>Nota:</p> <p>14/10/2023: Sin avances en este período. Asimismo, en este semestre se jubiló una de las dos personas que trabajan en el taller, por lo que será necesario realizar un concurso para cubrir un cargo en el taller y ampliar su capacidad de trabajo.</p>									

23044	Mudanza de la Sala Sanchez Viamonte	Resuelta	false	Normal	0		2023-11-17	SubPrograma Operativo #18777: Transformación y refuncionalización de servicios y espacios físicos	1.06.02.04. [SP] Mantenimiento y puesta en valor del edificio histórico de la BP
<p>Descripcion:</p> <p>La Sala Sanchez Viamonte es una de las salas especiales que depende de las Salas Museo, pero se encuentra alejada del resto y ocupando un espacio de paso a la Sala de servidores de la BP, en la que también acceden eventualmente personas de otros sectores, para consultar archivos administrativos o bien realizar tareas con los servidores. Esto constituye un inconveniente, ya que se supone que el espacio debería estar restringido al personal de Salas Museo por el valor de dichas colecciones. Por ese motivo, se planteó la necesidad de mudar esta sala a un sector que está físicamente más cerca del resto de las Salas Museo y resulta más conveniente. Esta mudanza implica que ese espacio ocupado por el área de selección y adquisiciones de la Dirección de Gestión de Colecciones deba, a su vez, trasladarse a otro espacio. A lo largo del año en curso se conversó con las áreas y personas involucradas para acordar y realizar una mudanza consensuada y gradual tanto de las colecciones como del mobiliario, equipamiento y personal involucrado.</p> <p>Nota:</p> <p>25/12/2023: A lo largo del año se realizó la mudanza y acondicionamiento de la Sala Sanchez Viamonte, en un trabajo conjunto del personal de salas museo, servicios generales y mantenimiento, a fin de concretar el traslado, limpieza y reubicación siguiendo un nuevo diseño de esta Sala, que además de las colecciones bibliográficas posee mobiliario y objetos antiguos de gran valor. Se retomó asimismo la carga de las colecciones en el sistema nuevo, ya que gran parte aún no se encuentra registrada. El nuevo espacio estuvo listo para la noche de los museos que se realizó el 25 de noviembre de este año.</p>									

#### 1.06. [PG] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM)

##### 1.06.03. [PE] Archivo Histórico

##### 1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
5158	Legajos pasivos al Archivo Histórico	En gestión permanente	-	Normal	0	2015-09-30		SubPrograma Operativo #773: Organización del Archivo Histórico	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripcion:</p> <p>Por cuestiones de conservación de documentos de guarda permanente como lo son los legajos, los legajos pasivos conservados en la Dirección General de Personal pasarán a formar parte del Archivo Histórico. Los mismos serán digitalización para su guarda digital en Personal y los documentos en soporte papel quedarán bajo la custodia el Archivo. Este proyecto preve reglamentar el acceso público a este tipo de documentos que tienen datos sensibles.</p> <p>Nota:</p> <p>Respuesta al expediente de la Dirección General de Personal, para coordinar el traspaso de los legajos</p>									
5630	Confección de índice de nombres que aparecen en los expedientes	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #773: Organización del Archivo Histórico	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripcion:</p> <p>Para la búsqueda de datos sobre alumnos, docentes y no docentes que transitaron por nuestra Universidad, es central confeccionar un índice de nombres que aparecen en los expedientes. Esta información va a ser subida en el sistema atom.</p> <p>Nota:</p> <p>Incorporación del registro de autoridad en el sistema AtoM-UNLP. Nombres que aparecen en los expedientes.</p>									
3633	Asesoramiento en procesos archivísticos para la e-administración	En gestión permanente	-	Normal	0	2018-05-25	2022-05-25	SubPrograma Operativo #774: Gestión electrónica de documentos de archivos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripcion:</p> <p>Los documentos de archivos son todos los documentos, sea cual fuere su soporte y fecha, producidos y recibidos por nuestra Universidad. En este marco, la e-administración debe basarse en la disciplina archivística para su organización (por serie documental), procesos de valoración y eliminación, así como se debe garantizar el acceso público a los documentos que así lo sean.</p>									

Nota: Reuniones con Ana Lacunza y Miguel Marafiuchi sobre digitalización y sobre preservación digital. Intercambio de materiales al respecto.									
3652	Asesoramiento externo, gestión de convenios entre el Archivo y otras instituciones	En gestión permanente	-	Normal	0	2018-05-25	2022-05-25	SubPrograma Operativo #776: Red de archivos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: En el marco de las actividades del Archivo, el asesoramiento técnico profesional que brinda y los acuerdos de cooperación mutua, se prevee gestionar convenios con otras instituciones.									
Nota: Reunión en la UCR con Laura Harry por organización de su biblioteca y archivo. Presentación de informe.									
5183	Sistema Nacional de Documentación Histórica	En gestión permanente	-	Normal	0	2018-12-18		SubPrograma Operativo #776: Red de archivos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: La iniciativa del Sistema Nacional de Documentación Histórica surge del ex Ministerio (actual Secretaría de Estado) de Ciencia y Tecnología y tiene por finalidad crear un registro/base de datos que permita conocer dónde (y cómo) se preservan documentos históricos. Se requiere información de referencia sobre: 1. Las instituciones que conservan documentos de archivo. Norma Isdiah 2. Las políticas de gestión de las instituciones 3. Los documentos que preservan. Norma ISAD Este proyecto preve incorporar al Archivo Histórico a este sistema.									
Nota: Agregamos los datos referidos al formulario de nivel intermedio y enviamos firmada la solicitud de adhesión al nivel. El nivel intermedio habilita a las entidades adheridas a solicitar financiamiento para dictar y organizar actividades formación y capacitación de recursos humanos.									
3653	Informatización del Archivo: Acces To Memory	En gestión permanente	-	Normal	0	2017-04-20	2022-05-25	SubPrograma Operativo #777: Visibilidad y difusión del Archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: Implementación del software libre Atom. Este sistema de gestión de archivos se usa internacionalmente y a nivel nacional es el utilizado por el Archivo General de la Nación. Es un repositorio propio para archivos (no bibliotecas, no museos) que sigue los niveles jerárquicos propios de toda clasificación archivística: fondo, series y documentos relacionados; organización que potencia los usos del archivo y sigue otras normas de descripción archivísticas.									
Nota: Elaboración de Manual interno para la carga documental									
7583	AtoM-UNLP: clasificación, descripción y difusión de documentos con perspectiva archivística	En gestión permanente	-	Normal	0	2020-04-09		Subtarea en gestión permanente #3653: Informatización del Archivo: Acces To Memory	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: Curso ATULP-UNLP; capacitación laboral Para la clasificación y descripción adecuada de los archivos es necesario identificar elementos comunes e invariables (como los productores de los documentos) o características intrínsecas o extrínsecas que relacionen conjuntos de fuentes en forma seriada y permitan acelerar los tiempos de procesamiento del conjunto del archivo para su rápida disponibilidad. En este taller nos proponemos debatir ese conjunto de problemas y trabajar sobre el software AtoM, una herramienta informática que nos brinda soluciones. Nuestra intención es intercambiar sobre el uso de esta herramienta, buscando conjugar los métodos de trabajo de la descripción archivística con las cadenas de trabajo de digitalización de unidades documentales que se configuran como items en el entorno digital.									
3655	Política editorial del Archivo	En gestión permanente	-	Normal	15	2018-05-25	2022-05-25	SubPrograma Operativo #777: Visibilidad y difusión del Archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales

<p>Descripción:</p> <p>El Archivo lleva adelante una activa política de edición de publicaciones propias, una revista del Archivo (alojada en el Portal de revistas de la UNLP), publica inventarios y demás instrumentos de descripción, publica listados de autoridades, honoris causa, entre otros.</p>									
<p>Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestiones para la puesta en línea de la revista del archivo</li> <li>• Gestiones para la próxima publicación del archivo.</li> <li>• Investigación y ampliación de listado de Honoris Causa</li> <li>• Investigación y ampliación del listado sobre rectores y vicepresidentes, normalizadores e interventores de la UNLP</li> <li>• Coordinación de Censo guía de Archivos de Universidades Nacionales</li> </ul>									
5491	Publicación de acervo fotográfico del Archivo	Cancelada	false	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #3655: Política editorial del Archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Proyecto en conjunto con la dirección de capacitación no docente y ATULP para publicar el acervo fotográfico de este archivo.</p>									
9796	Tercer número de la revista Hilos documentales	Resuelta	false	Normal	30	2020-02-14		Subtarea en gestión permanente #3655: Política editorial del Archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Edición del tercer número</p>									
<p>Nota:</p> <p>Edición del nº 3 Difusión en la redes <a href="https://revistas.unlp.edu.ar/HilosDocumentales/issue/view/698">https://revistas.unlp.edu.ar/HilosDocumentales/issue/view/698</a></p>									
3664	Sitio web y redes sociales del Archivo	En gestión permanente	-	Normal	0		2022-05-25	SubPrograma Operativo #777: Visibilidad y difusión del Archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Actualización continua del sitio web. Difusión de las actividades del archivo en las redes sociales. publicación de efemérides en facebook.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Avances con el sitio nuevo del Archivo Histórico</p>									
16756	Acción archivos en vigilia	En gestión permanente	-	Normal	60	2022-03-23		SubPrograma Operativo #777: Visibilidad y difusión del Archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Desde el 2021, el Archivo junto a Wikimedia Argentina realiza una actividad que visibiliza documentos referidos a las violaciones a los derechos humanos en la vigilia del 24M.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Participamos en los dos talleres para liberar estos documentos. <a href="https://www.youtube.com/watch?v=IEz5rdjfON4&amp;ab_channel=WikimediaArgentina">https://www.youtube.com/watch?v=IEz5rdjfON4&amp;ab_channel=WikimediaArgentina</a></p>									
20116	3ra edición de Archivos en Vigilia	Resuelta	false	Normal	60		2023-03-30	Subtarea en gestión permanente #16756: Acción archivos en vigilia	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Con Wikimedia Argentina, por medio de esta iniciativa, invitamos a sumarse a diferentes instituciones culturales, educativas y de memoria a promover un acceso sin restricciones a material de archivo (fotografías, manuscritos, audios, videos y otros documentos) sobre la historia más reciente de nuestro país, a través de la plataforma multimedia Wikimedia Commons.</p>									

Nota: Subida de dos documentos en wikimedia commons <a href="https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Ficha_de_tr%C3%A1mites_de_expedientes_y_actuaciones_de_Adriana_Calvo_(UNLP).pdf">https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Ficha_de_tr%C3%A1mites_de_expedientes_y_actuaciones_de_Adriana_Calvo_(UNLP).pdf</a> <a href="https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Resoluci%C3%B3n_8995_de_2022_(UNLP).pdf">https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Resoluci%C3%B3n_8995_de_2022_(UNLP).pdf</a>									
4720	Red de archivos de la UNLP	En gestión permanente	-	Normal	0		2020-12-12	SubPrograma Operativo #778: Políticas rectoras y normativas de articulación institucional	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: Este proyecto busca articular a los diversos archivos institucionales para fomentar la cooperación y el trabajo en red.									
Nota: Borrador de propuesta para crear la red de archivos Elevación a las autoridades de la Presidencia									
3459	Procesos archivísticos	En gestión permanente	-	Normal	0	2018-05-25	2022-05-25		1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: Gestión y administración de los documentos de archivo de Presidencia sea cual sea su fecha, formato o soporte para garantizar la adecuada atención y protección de los mismos permitiendo que la evidencia y la información que contienen pueda ser recuperada y utilizada por la administración de la Universidad y los usuarios externos. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceso de identificación y descripción de series documentales</li> <li>• Desarrollo de cuadro de clasificación</li> <li>• Procesos de descripción con normas archivísticas</li> <li>• Informatización del Archivo</li> <li>• Seguridad informática del archivo</li> <li>• Normalización de la gestión documental. ciclo vital del documento</li> <li>• Gestión de donaciones</li> <li>• Servicios de archivo</li> </ul>									
Nota: Descripción de autoridades (productores de documentos)									
3636	Coordinación y asesoramiento en procesos archivísticos en otras dependencias de la UNLP	En gestión	false	Normal	35	2018-05-25	2022-05-25		1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: El Archivo tiene por función coordinar acciones con los espacios institucionales donde se conservan documentos de archivo. En este marco, desde su creación, el Archivo Histórico coordina y asesora a otros archivos, bibliotecas, mesas de entrada, museos que así lo soliciten en lo que se refiere a procesos archivísticos: identificación de series documentales, organización documental, ordenación, tabla de plazos de guarda, descripción documental, acceso a documentos históricos. Se proyecta la conformación de una Red de Archivos de la UNLP.									
Nota: Asistencia al archivo del Centro de Arte y al museo azzarini por presentación en ADAI, España. Armado del proyecto y presentación en el AGN									
7581	Curso- Taller: ARCHIVÍSTICA Y CONSERVACIÓN PARA DOCUMENTOS CON VALOR PATRIMONIAL	Resuelta	false	Normal	0		2019-08-26	Subtarea #3636: Coordinación y asesoramiento en procesos archivísticos en otras dependencias de la UNLP	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: Capacitación ATULP-UNLP									

Los documentos de archivo de nuestra Universidad con valor patrimonial se encuentran, en la mayoría de los casos, arrumbados en depósitos en condiciones de abandono. Un depósito no es un archivo. Un archivo es un acervo documental organizado y accesible. Un archivo histórico es una institución cultural responsable de la preservación y distribución de documentos de archivo seleccionados para su preservación permanente.

Este curso taller tiene por objetivos

- Comprender los principios fundamentales de la disciplina archivística, distinguiendo el documento de archivo de otros bienes culturales como los bibliotecológicos y los museológicos.
- Transmitir la noción de fondo documental y los fundamentos de su clasificación y ordenación necesarios para la práctica archivística y la investigación en el campo de las ciencias sociales y humanas.
- Comprender la noción de cuadro de clasificación y sus implicancias en la práctica.
- Describir instituciones archivísticas, fondos y series documentales, autoridades y funciones siguiendo las normas internacionales de descripción archivística y ser capaces de cargar estas descripciones en el sistema AtoM: Acceso To Memory
- Conocer la situación de los archivos universitarios de nuestro país y sus normas de funcionamiento para poner en valor no solo su acervo documental sino la historia reciente de las instituciones universitarias
- Adquirir técnicas adecuadas en la conservación preventiva e interventiva de documentos de archivos, estableciendo pautas sencillas de actuación que se puedan usar en los fondos o colecciones de los que son responsables para la manipulación consciente de las piezas documentales
- Realizar prácticas de conservación preventiva e intervenciones menores sobre documentos en diversos soportes: expedientes, legajos, fotografías, entre otros.

Nota:

Envío de listado de aprobados

9007	Curso ADULP-UNLP: Intersección entre Historia y Archivos. Aproximaciones a la archivística y a las metodologías de investigación con fuentes documentales manuscritas, impresas, audiovisuales y digitales	Cancelada	false	Normal	20	2020-09-04		Subtarea #3636: Coordinación y asesoramiento en procesos archivísticos en otras dependencias de la UNLP	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
------	--	-----------	-------	--------	----	------------	--	---	---

Descripción:

Curso ADULP-UNLP para brindar un acercamiento a las técnicas, métodos y fundamentos de la archivística para aquellas personas que carecen de formación en el manejo de documentos introduciendo las normativas legales específicas tanto nacionales como regionales para la gestión de archivos y su preservación y las herramientas conceptuales desde el derecho para el manejo de documentos.

Nota:

Presentación en tiempo y forma del formulario del curso para su evaluación

11561	Capacitación no docente en gestión documental	Resuelta	false	Normal	100	2020-12-10		Subtarea #3636: Coordinación y asesoramiento en procesos archivísticos en otras dependencias de la UNLP	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
-------	---	----------	-------	--------	-----	------------	--	---	---

Descripción:

Curso de capacitación no docente para abordar algunas problemáticas que en estos tiempos de COVID-19 se intensificaron los interrogantes en torno a la gestión documental, la recuperación de información, y la guarda de documentos mixtos (escritos en Word, pasados a PDF y firmados digitalmente, por ejemplo). Hace algunos años se viene trabajando en las universidades nacionales de la mano del CIN en desarrollar un sistema de gestión documental electrónica llamado SUDOKU. A nivel nacional, se implementó un sistema que se llama GDE. En las universidades aún estamos en este camino y el aislamiento social y la continuidad de la gestión universitaria, nos pusieron abruptamente sobre la mesa problemas no resueltos.

Nota:

Programa de la capacitación

14309	Proyecto y asesoramiento en plan de digitalización en la Facultad de Ciencias Veterinarias	En gestión	false	Normal	20	2022-07-29		Subtarea #3636: Coordinación y asesoramiento en procesos archivísticos en otras dependencias de la UNLP	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
-------	--	------------	-------	--------	----	------------	--	---	---

Descripción:

En el marco de las funciones del Archivo de asesorar y coordinar proyectos archivísticos en las diversas dependencias de la UNLP, se está trabajando en el plan de digitalización de documentos de archivo y organización del archivo de la Facultad de Ciencias Veterinarias									
Nota: Valoración documental de documentos para guarda en archivo intermedio y para guarda permanente									
3671	Sanción de reglamentos, normas, protocolos de acceso	En gestión permanente	-	Normal	0	2018-05-25	2022-05-25	SubPrograma Operativo #3666: Accesibilidad de documentos históricos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: Reglamentos, normas, protocolos, instructivos, tablas que normalicen el acceso a los documentos de archivo de nuestra Universidad. El Archivo ya cuenta con instructivo de transferencia de documentos de los archivos de oficina al Archivo.									
Nota: Redacción de manual para uso del Atom									
3673	Transparencia activa: brindar información sobre los documentos de archivo	En gestión permanente	-	Normal	0	2018-05-25	2022-05-25	SubPrograma Operativo #3666: Accesibilidad de documentos históricos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: En el marco de la nueva ley de acceso a la información pública de nuestro país, somos parte del proceso de transparencia activa que está llevando a cabo la UNLP. En este sentido, se actualizan constantemente los inventarios de documentos conservados en este archivo así como son públicas sus condiciones de acceso.									
Nota: Reunión con Helana Vallefin para coordinar acciones									
3677	Servicios de archivo	En gestión permanente	-	Normal	0	2018-05-25	2022-05-25	SubPrograma Operativo #3666: Accesibilidad de documentos históricos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Nota: Búsqueda de documentos para Cristina Tortti sobre la Prof. Delia Etcheverry									
14307	Recepción de donaciones	En gestión permanente	-	Normal	0	2019-03-07			1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: El patrimonio documental de nuestra Universidad se conforma tanto por los documentos producidos por las diversas dependencias como por las donaciones documentales que recibamos. Esta debe ser una política permanente del Archivo.									
Nota: Búsqueda de documentos en el archivo referidos a la cátedra che guevara y a daniel de Santis									
17393	Organización del Archivo Histórico	En gestión	false	Normal	50				1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Nota: Limpieza de hongos sobre expedientes de 1924, 1925, 1929, registro de expedientes en base de datos.									
3462	Catalogación de la biblioteca del Archivo	En gestión	false	Normal	30	2017-02-15	2020-02-20	SubPrograma Operativo #17393: Organización del Archivo Histórico	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción:									

En este proyecto se prevé organizar y catalogar la biblioteca del Archivo que cuenta con material referido a la historia de la Universidad y bibliografía específica sobre archivística y conservación de documentos.									
Nota: Reubicación de los libros en el Archivo. Limpieza superficial.									
3463	Ubicación definitiva del espacio de archivo: depósito y espacio de trabajo adecuado	En gestión	false	Normal	50	2017-02-22		SubPrograma Operativo #17393: Organización del Archivo Histórico	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: Este proyecto prevé generar acciones para que el Archivo pueda tener un espacio adecuado de trabajo y de depósito según las pautas internacionales y las normas ISO específicas. La Biblioteca Pública está acondicionando espacios para tales fines.									
Nota: Nuevo espacio de trabajo del Archivo en la Biblioteca Pública de la UNLP. Allí se realizan procesos archivísticos y de conservación sobre expedientes, planos históricos de la UNLP El Archivo está articulando su trabajo con el trabajo de la Biblioteca.									
3464	Conservación preventiva e interventiva de documentos de archivo	En gestión permanente	-	Normal	0	2018-05-25	2022-05-25	SubPrograma Operativo #17393: Organización del Archivo Histórico	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Nota: Reubicación de las fichas de tramites de expedientes y actuaciones de personas y de las facultades. Limpieza de cada caja. Limpieza de estanterías.									
20226	Procesamiento de documentos fotográficos	En gestión permanente	-	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #3464: Conservación preventiva e interventiva de documentos de archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: Un archivo fotográfico es un conjunto ordenado de materiales afines a la fotografía: copias positivas, negativos, vidrios, transparencias, etc. producidos o recibidos por personas físicas o morales, en función de sus actividades y dispuestos en tal forma que faciliten su almacenamiento, preservación y consulta. En el Archivo trabajamos procesando los documentos fotográficos en diversos soportes que produjo Rectorado en su laboratorio de fotografía y aquellos que se producen en la actualidad de manera digital.									
3465	Proyecto de organización del Archivo Particular de José María Rey	En gestión	false	Normal	90	2018-02-15	2021-12-28	SubPrograma Operativo #17393: Organización del Archivo Histórico	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: En 2016, el Archivo Histórico recibió la donación de documentación en papel relacionados a la Escuela Superior de Bellas Artes compuesto por material impreso y manuscritos del José María Rey. La misma fue realizada por la Sra. Bárbara Rodríguez Laguens, recibida de la Facultad de Bellas Artes y especialista en todo lo relacionado con el patrimonio cultural, quien encontró la documentación en una valija en un departamento. José María Rey (1883-1945) inició sus estudios superiores en la Escuela de Dibujo de la Universidad Nacional de La Plata, cuando esta funcionaba en el Museo de Ciencias Naturales y se convirtió en un estudioso del urbanismo platense. El proyecto prevé organizar dicha documentación compuesta por 56 ítems.									
Nota: Comenzamos con el proceso de digitalización del archivo									
3467	Reparación de legajos de víctimas del terrorismo de Estado de la UNLP	En gestión	false	Normal	40	2018-05-25	2022-05-25	SubPrograma Operativo #17393: Organización del Archivo Histórico	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: Desde el 2015 y por Resolución 259, una Comisión conformada por un representante de la Prosecretaría de Derechos Humanos, el Archivo Histórico de la UNLP, la Federación Universitaria de La Plata (FULP), la									

Asociación de Docentes de la UNLP (ADULP) y la Asociación de Trabajadores de la UNLP (ATULP), viene llevando a cabo tareas de reparación documental de los legajos de los detenidos-desaparecidos o asesinados docentes, no docentes, graduados, estudiantes y autoridades de la UNLP. El Archivo Histórico es el receptor de los legajos, a los que se le realizan tareas de conservación preventiva e interventiva y estabilización y, una vez terminadas estas tareas, son devueltos a las diferentes Direcciones Generales de Personal de las Unidades Académicas y Dependencias a los que pertenecen, debido a que son los encargados de la guarda del Legajo original.									
Nota: Tareas de Reparación de Legajos del Liceo.									
3535	Proyecto: incorporación de los expedientes del Archivo al sistema de seguimiento de expedientes	En gestión	false	Normal	10		2019-10-25	SubPrograma Operativo #17393: Organización del Archivo Histórico	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: Para mejorar las consultas internas al Archivo Histórico, el proyecto busca gestionar que los expedientes que estén en el Archivo figuren en el sistema de seguimiento de expedientes de la Universidad.									
Nota: Carga en Excel, enviado por la Dirección de Sistemas Informáticos, de los expedientes del Archivo Histórico Incorporación del "tema" por Mesa General de Entradas Migración del excel al Sistema de Seguimiento de expedientes									
3629	Capacitación técnica del personal del Archivo	En gestión permanente	-	Normal	0		2022-05-25	SubPrograma Operativo #17393: Organización del Archivo Histórico	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: Constantemente, el personal del Archivo se forma en aspectos técnicos archivísticos, de conservación, de digitalización.									
Nota: En 2021 personal del archivo realizó la Diplomatura superior en "Gestión, Investigación y Usos Pedagógicos de Archivos en la Era Digital", dictada de forma virtual por la Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO-Argentina). Con entrega y aprobación de trabajo final.  En 2021-2022 personal del archivo realizó la Diplomatura en "Archivística y Gestión Documental", dictada de forma virtual por la Universidad Nacional de Tres de Febrero (UNTREF). Con entrega y aprobación de trabajo final.  En 2022 personal del Archivo realizó el Taller de DISEÑO DE PROYECTOS CULTURALES EN CLAVE DE IMPACTO LOCAL Y COMUNITARIO, dictado por Silvina Freiberg, en el marco del ciclo de capacitaciones organizadas por la Dirección Provincial de Patrimonio Cultural dependiente del INSTITUTO CULTURAL DE LA PROVINCIA.  En 2022 personal del archivo realizó la Diplomatura Superior en "Gestión del Patrimonio Cultural", dictada de forma virtual por la Universidad Nacional de Tres de Febrero (UNTREF). Con entrega y aprobación de trabajo final.  En 2022 personal del archivo realizó el Tramo de formación Archivos y museos escolares: el abc para comenzar con una carga horaria de 20 horas, en el marco del PROGRAMA NACIONAL DE FORMACIÓN DOCENTE NUESTRA ESCUELA durante el mes de Diciembre de 2022, desarrollado por el INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN DOCENTE.									
3630	Presentación en convocatorias a subsidios	En gestión permanente	-	Normal	0	2018-05-25	2022-05-25	SubPrograma Operativo #17393: Organización del Archivo Histórico	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: Desde su creación en septiembre del 2013, el Archivo se presenta en diversos subsidios para obtener fondos para su organización, descripción y acceso público.									
Nota: Ganamos la convocatoria a proyectos comunitarios wikimedia 2023									
3631	Procesos de autoevaluación y evaluación externa del Archivo	En gestión	false	Normal	80	2018-09-19	2022-05-25	SubPrograma Operativo #17393: Organización del Archivo Histórico	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales

<p>Descripción:</p> <p>Desde el año 2018 y gracias a la gestiones institucionales, el Archivo completará la planilla de autoevaluación institucional y se presentará en las autoevaluaciones y las evaluaciones externas que competen a nuestra Universidad.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Participación en la entrevista de CONEAU. Elevación de informe sobre archivos universitarios y archivos de la UNLP</p>									
17394	Sistema integrado de Archivos	En gestión	false	Normal	0				1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Propiciar un sistema integrado de Archivos tanto interno como externo, que propicie el trabajo en red, le permite a la UNLP establecer una adecuada política archivística para los documentos, cualquiera sea su soporte, que contemple la valoración, selección, expurgo y preservación, y garantice el acceso a la documentación para la administración, para la historia y para la investigación.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Reunión con Victoria Klein, nueva persona que trabaja con el Archivo del Museo Azzarini</p>									
3637	Proyecto de puesta en valor del Archivo de la Facultad de Ciencias Jurídicas de la UNLP	En gestión	false	Normal	40	2018-02-01	2023-11-30	SubPrograma Operativo #17394: Sistema integrado de Archivos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Bajo el asesoramiento y la coordinación del Archivo Histórico, se llevan a cabo tareas para la organización general del Archivo administrativo de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales de la UNLP.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Se sigue con las tareas de asesoramiento a las becarias del archivo. Búsqueda de documentos que se solicitan desde la Facultad Coordinación para búsqueda de información y legajos de víctimas del terrorismo de Estado de la Facultad Ordenamiento de legajos</p>									
3641	Taller de conservación: coordinación, asesoramiento y capacitaciones en conservación preventiva e interventiva a otras dependencias de la UNLP	En gestión	false	Normal	0	2018-05-25	2023-06-29	SubPrograma Operativo #17394: Sistema integrado de Archivos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>El Archivo asesora y capacita a otras dependencias de la UNLP en procesos de conservación preventiva e interventiva de documentos, así como en lo que es restauración de materiales bibliográficos y en cuestiones referidas a la exhibición de documentos y libros. Así mismo, se realizan trabajos de conservación sobre documentos, revistas y libros que otras dependencias nos soliciten.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Visita y asesoramiento a la Biblioteca Pública por conservación en el depósito de la biblioteca</p>									
7579	Curso Taller: Conservación preventiva e interventiva y soportes para exhibición de materiales bibliográficos y documentos de archivo	Resuelta	false	Normal	0			Subtarea #3641: Taller de conservación: coordinación, asesoramiento y capacitaciones en conservación preventiva e interventiva a otras dependencias de la UNLP	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Programa ADULP-UNLP</p>									

<p>Como una forma de brindar el apoyo profesional para una formación permanente, esta capacitación principalmente práctica busca capacitar y perfeccionar a los bibliotecarios, museólogos, archivistas, carreras vinculadas con las Bellas Artes y todas aquellas personas vinculadas con los bienes patrimoniales que se interesan por conocer y practicar las medidas a tomar para conservar y evitar el deterioro de libros, documentos, obra gráfica, materiales audiovisuales y sonoros, como así también las condiciones idóneas para el montaje de exposiciones de dichos materiales. El profesional encargado de la gestión y administración de materiales bibliográficos y de documentos de archivos debe conocer las técnicas de la conservación preventiva e interventiva para poder garantizar su salvaguarda en el largo plazo; esto es su responsabilidad.</p>									
<p>Nota: Se brindó la capacitación con invitados especiales. Conferencia de Mario Norro abierta a todo público sobre Preservación de documentos audiovisuales.</p>									
9004	2da cohorte. PLAN INTEGRAL DE CONSERVACIÓN: EMERGENCIA Y GESTIÓN DE RIESGOS EN EL PATRIMONIO DOCUMENTAL. TALLER SOBRE SOPORTES DOCUMENTALES	Resuelta	false	Normal	0			Subtarea #3641: Taller de conservación: coordinación, asesoramiento y capacitaciones en conservación preventiva e interventiva a otras dependencias de la UNLP	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripcion: Presentación de un nuevo curso ADULP-UNLP donde se avanzará en cuestiones referidas a la preservación del patrimonio documental. Esta capacitación, principalmente práctica, busca capacitar y perfeccionar a los bibliotecarios, museólogos, archivistas, carreras vinculadas con las Bellas Artes y todas aquellas personas vinculadas con los bienes patrimoniales bibliográficos y documentales que se interesan por conocer y practicar las medidas a tomar para conservar y evitar el deterioro de libros, documentos, obra gráfica, materiales audiovisuales y sonoros, como así también las condiciones idóneas para el montaje de exposiciones de dichos materiales.</p>									
3642	Relevamiento de Archivos de la UNLP	En gestión	false	Normal	30	2017-08-17	2023-12-21	SubPrograma Operativo #17394: Sistema integrado de Archivos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripcion: Con el objetivo de poder generar un índice de documentos y archivos de nuestra Universidad, como exige la Ley 27275 de Derecho de acceso a la información pública, el Archivo Histórico coordina y asesora a cada área y dependencia de la UNLP para completar la ficha de relevamiento de archivos, registros y/o depósitos de documentos elaborada por la Comisión de Políticas Integrales de Archivos de la UNLP (Res.1056/17)</p>									
<p>Nota: Reunión con personal encargado del archivo de Deportes.</p>									
3644	Proyectos con la Universidad Nacional de San Luis	En gestión	false	Normal	30	2015-12-09	2022-05-25	SubPrograma Operativo #17394: Sistema integrado de Archivos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripcion: Desde hace un par de años, el Archivo Histórico de la UNLP y el Archivo Histórico y Documental y el Programa de Historia y Memoria de la Universidad de San Luis, vienen llevando a cabo acciones conjuntas. En este marco, el Archivo de la UNLP brinda asistencia técnico profesional en materia archivística y de conservación al Archivo de la UNSL. Se prevee firmar un convenio acuerdo para que esta colaboración sea permanente.</p>									
<p>Nota: Jueves 31/03/2022 primera clase de capacitación sobre conceptos básicos archivísticos. Adjunto programa de formación.</p>									
3650	Red de Archivo de Universidades Nacionales: AUNAR	En gestión	false	Normal	50	2018-06-06	2022-05-25	SubPrograma Operativo #17394: Sistema integrado de Archivos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripcion: Cooperación archivística universitaria La RedAUNAR se creó en junio de 2018 en el marco de las X Jornadas de Historia, Memoria y Comunicación organizadas por la Universidad Nacional del Quilmes, evento durante el cual nos reunimos coordinadores y trabajadores de diversos archivos de universidades nacionales preocupados por la situación que atraviesan nuestras instituciones en materia archivística y de conservación de archivos para la historia, la memoria y la garantía de derechos de los ciudadanos.</p>									
<p>Nota: Reuniones por el encuentro de archivos 2023 Asistencia al encuentro: coordinación de mesa y presentación de ponencia</p>									

Participación en los talleres del encuentro. Reunion presencial de la Red AUNAR									
5471	Proyecto de recuperación del Archivo del Hospital Merchor Romero	En gestión	false	Normal	20			SubPrograma Operativo #17394: Sistema integrado de Archivos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripcion:</p> <p>El Archivo del Hospital Melchor Romero se encuentra en una situación crítica. El Archivo Histórico de la UNLP fue convocado junto a la Comisión Provincial por la Memoria y el Archivo de la provincia de Bueno Ares, a formar parte de una comisión para ponerlo en valor. Este proyecto da cuenta de estas acciones.</p> <p>Nota:</p> <p>Dimos un asesoramiento sobre normas de descripción</p>									
5677	Proyecto de capacitación y reflexiones sobre los archivos en las escuelas de la UNLP	Resuelta	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #17394: Sistema integrado de Archivos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripcion:</p> <p>En el marco de las funciones del AH de asesora a otras dependencias de la UNLP en procesos archivísticos y de conservación, se llevarán a cabo jornadas de trabajo con los colegios de la UNLP para avanzar en la formación técnico profesional de los responsables o futuros responsables de sus archivos. Asi mismo, se busca generar conciencia sobre la importancia de los archivos escolares para la historia escolar, para la historia pedagógica, etc.</p> <p>Nota:</p> <p>Revisión de la tabla borrador</p>									
10765	Cooperación Archivo-Abuelas de Plaza de Mayo	En gestión	false	Normal	50	2020-07-29		SubPrograma Operativo #17394: Sistema integrado de Archivos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Nota:</p> <p>Participacion en la Reunión de trabajo "Archivos con información sensible: confidencialidad, accesibilidad y políticas de memoria. Experiencias y reflexiones en el marco del Convenio entre Abuelas de Plaza de Mayo y CONICET", Polo Científico y Tecnológico de la Ciudad de Buenos Aires, 29 de junio de 2023 de 9.00 a 18 horas.</p>									
12302	Prácticas en el Archivo Histórico	En gestión	false	Normal	50			SubPrograma Operativo #17394: Sistema integrado de Archivos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripcion:</p> <p>El Archivo Histórico, desde su creación, estuvo abierto a que diversxs estudiantes realicen sus prácticas y se capaciten en cuestiones archivísticas y de conservación de documentos y archivos.</p> <p>Nota:</p> <p>Finalización de la práctica de Nadia Buckmeier. Entrega de informe final y puntuación de la práctica.</p>									
20233	Asesoramiento al Archivo de la Facultad de Ciencias Veterinarias	En gestión	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #17394: Sistema integrado de Archivos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripcion:</p> <p>Como parte de la labor de coordinación de los archivos de la UNLP, el Archivo Histórico asesora al equipo de trabajo del Archivo de la Facultad de Ciencias Veterinarias.</p> <p>Nota:</p> <p>Desarrollo de actividad en conjunto para ordenación y limpieza de fichas de tramites de expedientes y actuaciones, serie de guarda permanente de uso intensivo para la investigación y la búsqueda de datos para la administración de la Universidad</p>									

20236	Asesoramiento al Archivo de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación	En gestión	false	Normal	0				SubPrograma Operativo #17394: Sistema integrado de Archivos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripcion: Como parte de la labor de coordinación de los archivos de la UNLP, el Archivo Histórico asesora al equipo de trabajo del Archivo de Fahce.</p> <p>Nota: Reuniones de trabajo por los documentos que la Facultad necesita despapelizar. Propuesta de transferencia de dichos documentos al Archivo Histórico</p>										
21937	Organización del Archivo de la Dirección de Deportes	En gestión	false	Normal	20				SubPrograma Operativo #17394: Sistema integrado de Archivos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripcion: Desde hace largos años, se viene asesorando a la dirección de deportes en cuestiones archivísticas. Este año el archivo de deportes fue transferido al AH de la UNLP para su correcta organización, conservación, descripción, digitalización y puesta al acceso público a través del sistema AtoM-UNLP</p> <p>Nota: 7/07: Traslado de parte de la documentación desde la Dirección de Deportes al AH de la UNLP Charla con trabajadores históricos de la dependencia, para identificar los documentos del archivo.</p>										
21947	Archivo histórico de ATULP	En gestión	false	Normal	20				SubPrograma Operativo #17394: Sistema integrado de Archivos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripcion: Por iniciativa de las Secretarías de Cultura, Derechos Humanos y Capacitación de ATULP y el asesoramiento y coordinación del AH, se crea el Archivo Histórico de ATULP.</p> <p>Nota: Reuniones para concretar la creación del Archivo Desarrollo de proyecto de creación con su importancia Reunión de documentos sobre ATULP, visionado, descripción general, conservación preventiva Selección de documentos para una muestra en ATULP Incorporación del archivo al sistema AtoM-UNLP</p>										
17395	Visibilidad y difusión del Archivo	En gestión	false	Normal	26					1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Nota: Preparación de conferencia para Coloquio: Archivos, historia y saber. A llevarse a cabo el lunes 10 de julio en el Museo de Ciencias Naturales. Abierto a todo público. Libre, gratuito y sin inscripción.</p>										
3654	Primera etapa de software Atom: desarrollo	Resuelta	false	Normal	30	2018-10-01	2019-12-01		SubPrograma Operativo #17395: Visibilidad y difusión del Archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripcion: En esta etapa, se prevee instalar el sistema, hacer una carga de documentos del Archivo Histórico y desarrollar un protocolo de carga. En una segunda etapa se difundirá entre los demás archivo pasando a producción. Y en una tercera etapa se dará servicio a los usuarios.</p> <p>Nota: Diseño oficial del software Reunión con Gustavo Archuvy para coordinar acciones 2020</p>										
6765	Encuentro de Archivos sonoros	Cancelada	false	Normal	20		2020-02-14		SubPrograma Operativo #17395: Visibilidad y difusión del Archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales

<p>Descripción:</p> <p>El germen de este Encuentro está en la valiosa Fonoteca del Archivo, Biblioteca y Museo de Instrumentos Musicales "Dr. Emilio Azzarini" de la Universidad Nacional de La Plata, único en su tipo en el país. Este proyecto busca generar un encuentro donde formarnos con los expertos en cuestiones referidas a la descripción, digitalización y conservación preventiva e interventiva de archivos sonoros y en todo lo relacionado con la propiedad intelectual y las grabaciones sonoras</p>									
<p>Nota:</p> <p>Retomar la organización de estos encuentros en el marco del Bicentenario de la Provincia de Buenos Aires.</p> <p>Objetivos:</p> <p>Intercambiar conocimientos y experiencias en materia de gestión de archivos sonoros y/o musicales en nuestro país y Latinoamérica</p> <p>Conocer las directrices para la preservación del patrimonio sonoro en su soporte original, su manipulación y conservación en el largo plazo</p> <p>Reconocer lineamientos comunes para la descripción documental de archivos sonoros y/o musicales, custodiados por instituciones relacionadas con la música, medios de comunicación, investigación u otros</p> <p>Conocer las consideraciones previas para un proyecto de digitalización de grabaciones sonoras</p> <p>Difundir recomendaciones para la digitalización del patrimonio sonoro y para su preservación digital</p> <p>Definir políticas y procesos en cuanto al tratamiento, difusión de los archivos y el interés cultural en relación con los derechos de autor y la propiedad intelectual</p>									
6766	Jornada por qué la digitalización no es un método de guarda permanente de documentos con valor patrimonial	Cancelada	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #17395: Visibilidad y difusión del Archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Habitualmente, se considera digitalizar y eliminar la documentación en su soporte original. Sin embargo, la digitalización no es un método de guarda permanente de documentos con valor patrimonial. Esta jornada invita a reflexionar sobre estas cuestiones de la mano de expertos en digitalización, archivística y gestión documental.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Contacto con expertos en la materia para invitarlos a participar</p>									
10764	Documentos y CODIV-19	En gestión	false	Normal	30	2020-03-18		SubPrograma Operativo #17395: Visibilidad y difusión del Archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Partiendo de una invitación mundial lanzada a todas las instituciones de la memoria por la UNESCO, la Universidad Nacional de La Plata a través de su Archivo Histórico dependiente de la Secretaría de Asuntos Académicos, decidió sumarse a la iniciativa de conservar todo su patrimonio documental producido en relación a la pandemia del COVID-19.</p> <p>La propuesta "Convirtiendo la amenaza del COVID-19 en una oportunidad para un mayor apoyo al patrimonio documental", impulsada por la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura, a través del Programa Memoria del Mundo, tiene la finalidad de que la emergencia sanitaria más grave de la historia moderna quede registrada en archivos, bibliotecas y museos para garantizar el acceso público a estos registros oficiales.</p> <p>A partir de ese comunicado, el Consejo Internacional de Archivos y la Conferencia Internacional de Comisionados de Información, con el apoyo de ARMA International, CODATA, Digital Preservation Coalition, Research Data Alliance, UNESCO Memoria del Mundo y World Data System realizaron una declaración fundamentada en tres principios: las decisiones deben ser documentadas, los registros documentales y los datos deben ser asegurados y preservados en todos los sectores, y la seguridad, la preservación y el acceso al contenido digital deben ser facilitados durante el confinamiento.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Organización de la documentación para ser subida en el AtoM</p>									
20122	Segunda etapa del software AtoM: producción	Resuelta	false	Normal	100	2022-02-01	2022-12-22	SubPrograma Operativo #17395: Visibilidad y difusión del Archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Ya se avanzó en instalar y probar el sistema. En esta segunda etapa se difundirá entre los demás archivos de la UNLP pasando a la etapa de producción.</p>									
20123	Tercera etapa del software AtoM: servicio	En gestión	false	Normal	30			SubPrograma Operativo #17395: Visibilidad y difusión del Archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>El software AtoM ya se instaló, se probó, de capacitó a los y las responsables de cada archivo de la UNLP, se cargaron las instituciones archivísticas y las descripciones, y se dio acceso público al sistema. Se continua</p>									

con la carga y gestión del sistema por parte de todos los archivos de la UNLP.									
Nota: Carga de 100 expedientes en el sistema AtoM-UNLP: descripción y digitalización. Puesta a la consulta pública									
20124	Muestras y exposiciones con documentos del AH	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17395: Visibilidad y difusión del Archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: Visibilizar el Archivo es fundamental para dar a conocer la importancia de los fondos documentales que conserva la UNLP. En este sentido, se proyectan muestras y exposiciones con los documentos del Archivo.									
Nota: Colaboración con Atulp y con DDHH por el día de la Mujer									
20230	Revista del AH: Hilos Documentales	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17395: Visibilidad y difusión del Archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: Hilos Documentales es una revista electrónica con referato con una publicación de frecuencia continua (las ediciones se abren a comienzo del año editorial, los artículos se van sumando a la tabla de contenidos a medida que resultan aprobados, y el número se cierra al final del año editorial); editada por el Archivo Histórico de la Universidad Nacional de La Plata, dependiente de la Secretaría de Asuntos Académicos de Presidencia de la UNLP (La Plata, Argentina), que se encuentra alojada digitalmente en el Portal de revistas de la UNLP.									
Nota: Se están preparando descripciones de fondos documentales personales que conserva el Archivo para sacarlas en la revista y difundir la importancia de esta documentación.									
21927	Proyectos Wikicomunidad 2023	En gestión	false	Normal	0	2023-08-01	2023-11-30	SubPrograma Operativo #17395: Visibilidad y difusión del Archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: Los proyectos comunitarios de Wikimedia Argentina buscan fomentar la participación de la comunidad en la creación, edición y difusión de contenidos en los proyectos Wikimedia, como Wikipedia, Wikidata y Wikimedia Commons, entre otros. Los proyectos pueden estar enfocados en diversos temas como: historia, cultura, ciencia, tecnología, géneros, ambiente, etc. Los Proyectos comunitarios de Wikimedia Argentina son llevados a cabo por voluntarios e involucran actividades que promueven el aprendizaje y el trabajo colaborativo, así como también mejorar la calidad y cantidad de los contenidos de los proyectos Wikimedia. Desde el AH nos presentamos en la convocatoria y la ganamos.									
Nota: Proyecto seleccionado: <a href="https://meta.wikimedia.org/wiki/Wikimedia_Argentina/Proyectos_de_la_comunidad_2023/Archivos_abiertos_es_un_derecho">https://meta.wikimedia.org/wiki/Wikimedia_Argentina/Proyectos_de_la_comunidad_2023/Archivos_abiertos_es_un_derecho</a>									
21934	Organización del mes del Archivo	Nueva	false	Normal	0	2023-08-01	2023-10-07	SubPrograma Operativo #17395: Visibilidad y difusión del Archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: Con motivo de la conmemoración de los 10 años de la creación del Archivo Histórico, se proyecta el mes de los archivos en septiembre 2023 en la Biblioteca Pública. Muestras, visitas guiadas, talleres y acto oficial donde se hará la presentación del AtoM-UNLP y de la Política Archivísticas Institucional.									
Nota: Selección de documentación para la muestra, con talleres Invitación a sumarse a la red de archivos de la UNLP									
25389	Ciclo Open GLAM	En gestión permanente	-	Normal	0	2024-06-06		SubPrograma Operativo #17395: Visibilidad y difusión del Archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: Se trata de un ciclo en que abordaremos problemáticas relacionadas con la apertura de colecciones y fondos y la utilización de proyectos Wikimedia, con la participación de especialistas, la presentación de experiencias de trabajo y espacios de formación.									

17396	Accesibilidad y digitalización de documentos históricos	En gestión	false	Normal	43				1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
3675	Política de digitalización de documentos de archivo	En gestión	false	Normal	45	2018-05-25	2023-12-22	SubPrograma Operativo #17396: Accesibilidad y digitalización de documentos históricos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Nota:</p> <p>Organización de una tanda de fotografías para su digitalización en el Cespi Digitalización a pedido de los investigadores Organización de digitalización para carga de objetos digitales en Atom</p>									
5155	Proyecto de digitalización de resoluciones conservadas en Mesa General de Entradas	Resuelta	false	Normal	20	2019-02-10	2019-07-01	Subtarea #3675: Política de digitalización de documentos de archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Debido a la necesidad de acceso rápido a la información y de necesidad de espacio, el Archivo Histórico, junto a la Mesa General de Entradas de Presidencia y el Cespi, preparará y organizará para su digitalización los libros de resoluciones conservados en MGE. Este proyecto prevee su digitalización, la carga de estos documentos en el Atom como el posterior acondicionamiento de los documentos en soporte papel para su guarda permanente en el Archivo Histórico.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Reuniones con Ana Lacunza y Miguel Marafiuchi a pedido de Rafael Clark</p>									
5156	Digitalización de las fichas de trámites de expedientes y actuaciones	En gestión	false	Normal	40	2019-02-01	2025-12-31	Subtarea #3675: Política de digitalización de documentos de archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Este proyecto prevee acondicionar para su digitalización, digitalizar y realizar el tratamiento de conservación permanente pertinente de las fichas de trámites de expedientes y actuaciones conservadas en el Archivo Histórico. Estos documentos digitales serán subidos al Atom.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Finalmente, la digitalización se realiza en el propio AH a demanda de los pedidos de información tanto de la gestión de la Universidad como de las personas que vienen a investigar. Asimismo, esta digitalización se sube al AtoM con su descripción normalizada en ISADG y se realiza el registro de autoridad correspondiente si la ficha es de persona.</p>									
5157	Proyecto de digitalización de estadísticas de Títulos	Resuelta	false	Normal	100	2019-02-01	2025-06-24	Subtarea #3675: Política de digitalización de documentos de archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>En el Archivo Histórico se conservan las estadísticas confeccionadas año a año por la Dirección de títulos de Presidencia. Las mismas son un material muy valioso y altamente consultado. Este proyecto preve realizar el tratamiento de conservación sobre estos documentos, digitalizarlos y subirlos al Atom.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Digitalización de las estadísticas de títulos desde el año 1906 a 1972. Guarda de los master en el server nas y realización de copias de acceso. Subida de las estadísticas en el repositorio AtoM-UNLP con su descripción normalizada con ISADG.</p>									
9008	Proyecto de digitalización y acceso con Wikipedia Argentina	En gestión permanente	-	Normal	0			Subtarea #3675: Política de digitalización de documentos de archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p>									

El Archivo Histórico se suma al Proyecto de Digitalización de Wikimedia Argentina que busca ayudar a instituciones argentinas en la digitalización (libros, imágenes, y en u futuro audio, vídeo y objetos tridimensionales) de su patrimonio, con el aporte de equipamiento, conocimiento, y la divulgación del mismo mediante los proyectos Wiki. Nuestro foco está en el patrimonio argentino y latinoamericano, como así también en las expresiones extranjeras sobre nuestro país.									
Nota: Participación en podcast de Wikimedia Argentina, el cual tiene como objetivo difundir experiencias exitosas que se enmarquen en la cultura abierta y se desarrollen en el país.									
9071	Proyecto de digitalización con el Sedici	En gestión	false	Normal	20			Subtarea #3675: Política de digitalización de documentos de archivo	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: En el marco de la política de acceso abierto y difusión del patrimonio cultural y documental de nuestra universidad, este proyecto busca articular con el Sedici el acceso a los documentos del Archivo Histórico y el asesoramiento del Archivo al Sedici en cuestiones de conservación documental de los originales. Los documentos digitalizados se subirán tanto en el Sedici como en el sistema AtoM-UNLP.									
Nota: Preparación de planos para que los digitalice el Sedici									
20205	Servicios a usuarixs internos y externos	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17396: Accesibilidad y digitalización de documentos históricos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: El Archivo Histórico, en tanto unidad de información, brinda apoyo a la administración, a la docencia, a la investigación y a la extensión, y a las políticas de reparación en DDHH de nuestra Universidad. De este modo, el archivo se encarga de realizar búsqueda de datos e información tanto en el Archivo propiamente dicho, como en otros archivos de la red de archivos de la UNLP.									
Nota: Búsqueda de fichas de la Facultad de Agronomía para la Secretaría de DDHH									
20223	Proyecto organización de las obras planas de la UNLP	En gestión	false	Normal	40			SubPrograma Operativo #17396: Accesibilidad y digitalización de documentos históricos	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: La Dirección General de Construcciones y Mantenimiento (DGCyM) de la Universidad Nacional de La Plata (UNLP) guarda en su depósito gran cantidad de planos de diversa procedencia, formatos, tamaños y soportes. En ellos se registran gráficamente los edificios históricos patrimoniales de la UNLP desde su origen como Universidad Provincial (1897-1905) hasta su constitución como Universidad Nacional (1905-actualidad). Al concebir los planos como parte del patrimonio documental de la UNLP, de la memoria y la identidad institucional, se dio inicio a un proyecto de reorganización de los mismos, conjuntamente entre la DGCyM y el Archivo Histórico de la UNLP. Esta organización implica la estabilización de estos documentos de gran tamaño, su descripción, su digitalización y su acceso a través del AtoM-UNLP.									
Nota: Digitalización de 80 planos con el Sedici Continuación de los procesos de estabilización, conservación y registro de planos para enviar a digitalizar al Sedici									
17397	Políticas de capacitación en archivística y conservación	En gestión	false	Normal	53				1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
Descripción: El Archivo Histórico propone desde que se creo espacios de formación en archivística y en conservación tanto desde ADULP-UNLP como desde ATULP-UNLP y talleres propios. Estos versan sobre AtoM, conservación, archivística básica.									
Nota: El Archivo Histórico brinda capacitaciones tanto a nivel interno de nuestra Universidad como a otras Universidades Nacionales e instituciones de la comunidad en general.									

20115	Diplomatura en gestión y preservación documental	En gestión	false	Normal	70	2023-03-20	2025-12-28	SubPrograma Operativo #17397: Políticas de capacitación en archivística y conservación	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Propuesta de formación en archivística entre el Archivo de la UNLP y el área de capacitación laboral (ATULP). La masiva producción documental de la Administración Pública, el avance exponencial de las Ciencias y Tecnologías de la Información, y específicamente de la disciplina archivística, sumado a la democratización del derecho ciudadano de acceso a la información y las políticas de Gobierno Abierto, Transparencia y Rendición de cuentas, hacen necesaria una formación en archivística y conservación de documentos y archivos.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Revisión del plan de formación</p>									
20118	Administración de la información	Resuelta	false	Normal	80	2023-03-10	2023-07-14	SubPrograma Operativo #17397: Políticas de capacitación en archivística y conservación	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Dictado de una asignatura en el marco de la Carrera Tecnicatura en Gestión de Recursos para Instituciones Universitarias</p>									
<p>Nota:</p> <p>Armado del programa de la signatura Presentación del mismo Armado del equipo docente Dictado de las clases Encuentros con invitadxs especiales: soportes de la información, talleres de digitalización y de conservación Visita a ESMA, Archivo Nacional de la Memoria y Memoria Abierta. Difusión en medios de dicha visita. Puesta en valor de la vitrina de ATULP Correccion de trabajos. Cierre de notas.</p>									
21903	Taller Lineamientos para la adecuada conservación de los acervos en bibliotecas, archivos y museos.	Resuelta	false	Normal	80			Subtarea #20118: Administración de la información	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Realización de dos cohortes del taller: "Lineamientos para la adecuada conservación de los acervos en bibliotecas, archivos y museos. Desafíos y soluciones prácticas" dictado por la Lic. Mus. Myriam Hara,</p>									
<p>Nota:</p> <p>Desarrollo del programa del taller Fechas Inscripciones Realización de dos cohortes: una por la tarde, otra por la mañana. Pedido de certificados</p>									
21930	Capacitación: gestión de archivos usando AtoM	Resuelta	false	Normal	20	2023-10-31	2023-12-15	SubPrograma Operativo #17397: Políticas de capacitación en archivística y conservación	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Este taller se propone trabajar sobre procesos y sistemas archivísticos de gestión documental, específicamente sobre el sistema AtoM (Access to Memory), desarrollado por el Consejo Internacional de Archivos y UNESCO. Se abordará este sistema como una herramienta didáctica para la enseñanza y práctica de desarrollo, organización y acceso a diversos tipos de archivos, fondos y colecciones documentales de diversa</p>									

Índole: institucionales, personales, archivos de arte, entre otros. Dirigido exclusivamente a personal no docente que se desempeñe en archivos, o en bibliotecas y museos que custodien documentos de archivo.									
27355	Plan anual de capacitación del Archivo Histórico	En gestión	false	Normal	40	2025-03-01	2025-12-30	SubPrograma Operativo #17397: Políticas de capacitación en archivística y conservación	1.06.03.01. [SP] Gestión de fondos archivísticos-documentales
<p>Descripción:</p> <p>Los Archivos de la UNLP son parte fundamental de la política de acceso a la información pública, de transparencia y de democratización que viene llevando a cabo nuestra Casa de Altos Estudios. Para avanzar en la apertura de los Archivos es necesario que quienes trabajan en estos espacios se sigan formando en descripción normalizada y en conservación, ambas áreas específicas de capacitación, talleres, seminarios que viene llevando a cabo el Archivo Histórico central desde hace más de 11 años. En este sentido, resulta fundamental seguir brindando espacios de formación anual de dos ejes temáticos: Descripción normalizada y Conservación.</p> <p>Nota:</p> <p>Visita a la instalaciones del Archivo Histórico y los espacios de reserva en el marco de la capacitación en conservación.</p>									

**1.06. [PG] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM)**

**1.06.03. [PE] Archivo Histórico**

**1.06.03.02. [SP] Sistema de archivos administrativos-UNLP**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
17398	Políticas rectoras y normativas de articulación institucional	En gestión	false	Normal	0				1.06.03.02. [SP] Sistema de archivos administrativos-UNLP
<p>Nota:</p> <p>Desarrollar un conjunto de directrices y orientaciones para producir y gestionar documentos fiables, auténticos, íntegros y utilizables, cualquiera sea el medio o tecnología con que se hayan elaborado, capaces de sostener las funciones y actividades que tienen lugar en el seno de la Universidad durante todo el tiempo que sea necesario, así como ser garantes de derechos (derecho de acceso a la información, derecho a la verdad, derecho a la identidad, entre otros tantos) y servir de fuentes para la historia y la memoria.</p>									
17399	Procesos de selección, expurgo, tratamiento y guarda documental (ciclo vital de documentos archivísticos)	En gestión	false	Normal	0				1.06.03.02. [SP] Sistema de archivos administrativos-UNLP
<p>Nota:</p> <p>Evaluación de la documentación ingresada para seleccionar para conservar aquellas que tienen valor histórico y testimonial y para elevar para su eliminación la que no tenga valor ni primario ni secundario.</p>									
17400	Gestión electrónica de documentos de archivos	En gestión	false	Normal	0				1.06.03.02. [SP] Sistema de archivos administrativos-UNLP
<p>Nota:</p> <p>Desde el punto de vista de la técnica archivística o de los requisitos para la organización de los documentos, las estrategias deberían centrarse en los requisitos de diseño, uso y conservación de los documentos, interviniendo en esas fases. La Tabla de plazos de guarda debe aplicarse con los documentos electrónicos, aplicándose procesos distintos sobre estos documentos cuáles vamos a conservar por un plazo intermedio, cuales a eliminar y cuales vamos a conservar permanentemente.</p>									

**1.06. [PG] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM)**

**1.06.04. [PE] PREBI - SEDICI**

**1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
---	--------	--------	---------	-----------	-------------	-----------------	-----------	-------------	----------

17401	Vinculación y colaboración con grupos cooperantes	En gestión	false	Normal	0				1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
18649	Representación de la Universidad Nacional de La Plata (UNLP) ante el Consorcio Iberoamericano para Educación en Ciencia y tecnología (ISTEC)	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17401: Vinculación y colaboración con grupos cooperantes	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
<p>Descripción:</p> <p>Marisa R. De Giusti actúa como representante de la ante el ISTEC desde 1990.</p>									
17402	Difusión y mejoramiento del servicio	En gestión	false	Normal	0				1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
1502	Mejoras de la administración de solicitudes bibliográficas	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17402: Difusión y mejoramiento del servicio	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
<p>Descripción:</p> <p>Se trata de incluir nuevas facilidades para la administración y gestión del servicio de provisión y búsqueda bibliográfica, por ejemplo mediante el agregado de nuevos catálogos o de nuevas funciones para la administración o de nuevos servicios para los usuarios.</p>									
1505	Formación de usuarios y cooperantes	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17402: Difusión y mejoramiento del servicio	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
<p>Descripción:</p> <p>Se trata de asistencia para la formación en el uso del software Celsius dirigida tanto a bibliotecarios y referencistas de América y España como a Investigadores y docentes investigadores que usan el servicio.</p>									
20270	Capacitación en Celsius 3 a Universidad Agustiniana (Colombia)	Resuelta	false	Normal	0		2023-02-27	Subtarea en gestión permanente #1505: Formación de usuarios y cooperantes	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
21633	Capacitación en Celsius 3 a Universidad Nacional (Colombia)	Resuelta	false	Normal	0		2023-03-30	Subtarea en gestión permanente #1505: Formación de usuarios y cooperantes	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
21636	Capacitación en Celsius 3 a Universidad Técnica del Norte (Ecuador)	Resuelta	false	Normal	0		2023-05-17	Subtarea en gestión permanente #1505: Formación de usuarios y cooperantes	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
21637	Capacitación en Celsius 3 a Universidad Agustiniana (Colombia)	Resuelta	false	Normal	0		2023-05-09	Subtarea en gestión permanente #1505: Formación de usuarios y cooperantes	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
22184	Capacitación en Celsius 3 a Universidad Agustiniana (Colombia)	Resuelta	false	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #1505: Formación de usuarios y cooperantes	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
23421	Capacitación en Celsius 3 a Universidad Católica De Cuenca (Ecuador)	Resuelta	false	Normal	0		2023-11-01	Subtarea en gestión permanente #1505: Formación de usuarios y cooperantes	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
23423	Capacitación en Celsius 3 a Universidad del Tolima (Colombia)	Resuelta	false	Normal	0		2023-11-08	Subtarea en gestión permanente #1505: Formación de usuarios y cooperantes	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)

23425	Capacitación en Celsius 3 a Universidad Privada Boliviana (Bolivia)	Resuelta	false	Normal	0		2023-11-15	Subtarea en gestión permanente #1505: Formación de usuarios y cooperantes	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
8111	Deduplicación de Revistas en el Directorio Celsius 3	En gestión permanente	-	Normal	0	2019-07-01		SubPrograma Operativo #17402: Difusión y mejoramiento del servicio	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
<p>Descripcion:</p> <p>El software Celsius 3 contiene un directorio de revistas que reúne todas las publicaciones normalizadas en las diferentes instancias. El trabajo conjunto ha generado duplicaciones que deben corregirse. El trabajo de corrección y normalización de los datos es continuo.</p> <p>Nota:</p> <p>El total de revistas es de 27523.</p>									
13675	Actualización y mantenimiento del sitio "Aula Celsius"	En gestión permanente	-	Normal	0	2021-08-15		SubPrograma Operativo #17402: Difusión y mejoramiento del servicio	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
<p>Descripcion:</p> <p>Se diseñó y creó el sitio "Aula Celsius" destinado a contener materiales para el dictado de cursos de "Celsius 3" de un modo más autogestivo así como videos, tutoriales, etc. El sitio web también cuenta con un manual de Celsius 3 actualizado permanentemente.</p> <p>Los videos creados y editados son los siguientes: Actualmente se han realizado seis videos que tratan los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestión de solicitudes</li> <li>• Creación de usuarios y gestión de roles</li> <li>• Configuración SMTP</li> <li>• Mensajería interna y notificación</li> <li>• Altas, unión y permisos de usuario</li> <li>• Restablecer contraseña de usuarios</li> <li>• Atención del pedido</li> <li>• Normalización de los datos</li> <li>• Registro de búsquedas</li> <li>• ¿Cómo reconocer que un pedido ha sido hallado?</li> <li>• Solicitud y recepción de los documentos</li> <li>• Filtrado de resultados</li> <li>• Cancelación de una solicitud, reclamo de una solicitud</li> <li>• Diferencias entre cancelación y anulación de un pedido</li> <li>• Diferencias entre pedidos de búsqueda y pedidos de provisión</li> </ul>									
18968	Búsqueda y provisión de materiales bibliograficos	En gestión	false	Normal	0				1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
23179	Vinculación y cooperación con ISTE C	En gestión	false	Normal	100				1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
23234	Presidencia de ISTE C	Resuelta	false	Normal	100	2019-01-13	2024-11-01	SubPrograma Operativo #23179: Vinculación y cooperación con ISTE C	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
<p>Descripcion:</p> <p>En esta subtarea vamos a registrar lo vinculado a la presidencia directamente: presentaciones, reuniones, Asamblea General, acuerdos, convenios, etcétera.</p>									
23613	Acuerdo de colaboración entre ISTE C y AULA CAVILA	En gestión	false	Normal	100			Subtarea #23234: Presidencia de ISTE C	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
<p>Descripcion:</p>									

<p>La Asociación de Universidades Latinoamericanas (AULA) y el Consorcio Iberoamericano para la Educación en Ciencia y Tecnología (ISTEC), suscribieron un acuerdo de colaboración, con el objetivo de intercambiar estrategias de educación virtual y a distancia, que promuevan la ciencia abierta, la ciudadanía digital y las comunidades de conocimiento entre los miembros de ambas organizaciones, para fortalecer y potenciar las actividades de las instituciones participantes.</p> <p>En el acto participaron Pedro M. Fernández Salguero, presidente de AULA, y Marisa De Giusti, presidente de ISTEC.</p>									
23235	Iniciativa Liblink	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #23179: Vinculación y cooperación con ISTEC	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
<p>Descripción:</p> <p>Aquí se van a registrar los cursos de Celsius, las acciones de la iniciativa vinculadas a cada aspecto de su plan estratégico que involucren a personal de la UNLP.</p>									
23236	Oficina de relaciones institucionales	En gestión permanente	-	Normal	50			SubPrograma Operativo #23179: Vinculación y cooperación con ISTEC	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
<p>Descripción:</p> <p>En esta subtarea se reportarán reuniones con socios y posibles socios, actividades de difusión y mercadeo destinadas a atender las demandas de los socios existentes y a incorporar nuevos socios. También se incluirán aquí acciones en el sitio web: cambios, funcionalidades nuevas. También se anotará aquí cualquier acción de difusión particular como newsletter.</p>									
23417	Organización del Evento Emprender sin Fronteras	Resuelta	false	Normal	0	2023-06-12	2023-10-17	Subtarea en gestión permanente #23236: Oficina de relaciones institucionales	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
<p>Descripción:</p> <p>Como parte de las tareas de difusión y vinculación llevadas a cabo dentro de la Oficina de Relaciones Institucionales de ISTEC se participó de la organización del evento Emprender Sin Fronteras organizado por Incubadora Minerva de UNLP y la Facultad de Ciencias Económicas y de Administración de la Universidad de la República de Uruguay. Se organizaron varias reuniones para definir detalles y pormenores de logísticos y temáticos. Las tareas incluyeron acciones de difusión y promoción del evento.</p>									
23427	Organización de Asamblea General ISTEC	Nueva	false	Normal	100	2023-10-17	2023-10-17	Subtarea en gestión permanente #23236: Oficina de relaciones institucionales	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
<p>Descripción:</p> <p>En conjunto con el evento Emprender sin Fronteras se realizó la Asamblea General de ISTEC con la participación de autoridades de la Universidad Nacional de La Plata, la Universidad de la República y miembros de la Junta Directiva de ISTEC así como representantes de las instituciones socias y demás asistentes e interesados. La modalidad fue híbrida, presencial y a distancia. Se trataron temas de diferente índole referentes a las actividades de interés de los diferentes participantes. La agenda de la reunión fue la siguiente:</p> <p>Bienvenida a los asistentes a cargo de la presidente de ISTEC, Dra. Marisa De Giusti. Entrega de reconocimiento a la Universidad del Rosario por sus 370 años de historia dedicados a la educación superior. Informe económico año 2023 a cargo de presidencia Espacio para las iniciativas con cambio de Director/a y nuevos planes:</p> <p>Iniciativa: Investigación, Desarrollo y Transferencia (IDyT) a cargo de su Director Wayner Xavier Bustamante Granda. Iniciativa: Ciudadanía Digital y Educación a cargo de su Directora Mercedes Martín. «Basic science funding opportunities with SOARD» a cargo del Col Roger Greenwood. “Proyecto ECHO Udelar: desde Uruguay hacia la región de América Latina y el Caribe” a cargo de Elisa Martinez Luaces y el Henry Cohen. Emprendedurismo en la UNLP. El caso de la Fundación Minerva a cargo de Juan Pedro Brandi. Actividades del Departamento de Ciencias de la Administración FCEA UDELAR a cargo de Inés Vázquez Boasso. Espacio para solicitudes y propuestas de colaboración de los socios de ISTEC.</p>									

23771	Vinculación con Instituciones Miembros y Posibles Miembros del consorcio	En gestión permanente	-	Normal	100			Subtarea en gestión permanente #23236: Oficina de relaciones institucionales	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
<p>Descripcion:</p> <p>Una de las tareas que se realizan desde la Oficina de Relaciones Institucionales de ISTECS es la vinculación con instituciones miembros y también con instituciones, empresas, organismos gubernamentales e industria para promover el trabajo conjunto. Esta tarea incluye todas las reuniones llevadas a cabo por el personal.</p>									
23773	Reunión con responsable de Relaciones Institucionales de Universidad Libre (Colombia)	Resuelta	false	Normal	100	2023-12-20	2023-12-20	Subtarea en gestión permanente #23771: Vinculación con Instituciones Miembros y Posibles Miembros del consorcio	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
<p>Descripcion:</p> <p>Se llevó a cabo una reunión en la que se trataron los siguientes temas: Apoyo en la encuesta QS a UNILIBRE por medio de evaluadores externos. Presentación de la Universidad Libre y sus diferentes sedes: Bogotá, Cali, Barranquilla, Cartagena, Pereira, Cúcuta y Socorro, acoge a una comunidad estudiantil de aproximadamente 30,000 personas, consolidándose como la segunda universidad más grande de Colombia, solo superada por la Universidad Nacional. Posibilidades de trabajo conjunto con sus diferentes facultades, que incluyen Derecho, Ciencias de la Salud, Ciencias Administrativas, Económicas y Contables, Ingeniería, Ciencias de la Educación. Posibilidad de fomentar la cooperación académica entre la Universidad Nacional de la Plata y la Universidad Libre por medio de proyectos e iniciativas ISTECS (posibilidades de Intercambio estudiantil, doble titulación, intercambio docente, estancias de investigación para estudiantes de maestría, desarrollo de aulas COIL o clases espejo).</p>									
23237	Soporte y mantenimiento del portal de ISTECS	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #23179: Vinculación y cooperación con ISTECS	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
<p>Descripcion:</p> <p>Aquí se describirán las acciones técnicas e informáticas de actualización y mejora del sitio web de ISTECS.</p>									
23238	Soporte y mantenimiento del servidor de ISTECS	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #23179: Vinculación y cooperación con ISTECS	1.06.04.01. [SP] PREBI (Proyecto de enlace de bibliotecas)
<p>Descripcion:</p> <p>Se incluirán tareas de mantenimiento y actualización del servidor de ISTECS.</p>									

**1.06. [PG] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM)**

**1.06.04. [PE] PREBI - SEDICI**

**1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
1289	Portal de Libros de la UNLP	En gestión	false	Normal	20	2015-03-01			1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>El portal de libros sirve como un espacio para la difusión de libros y e-books publicadas desde cualquier espacio de la UNLP. Las obras que este portal aloja provienen desde el repositorio SEDICI, y se encuentran disponibles en acceso abierto. Los materiales se suben en formato original y se generan a su vez formatos aptos para dispositivos móviles como epub y mobi.</p> <p><a href="https://libros.unlp.edu.ar/">https://libros.unlp.edu.ar/</a></p>									

8082	Análisis de OMP 3	Resuelta	false	Normal	20		2019-09-26	SubPrograma Operativo #1289: Portal de Libros de la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se publicó la línea 3 del software Open Monograph Press, que soporta al portal de Libros de la UNLP. Se estudiarán los aportes de esta nueva versión, los cambios en funcionalidades, y su implementación en el contexto de la UNLP.</p> <p>Nota:</p> <p>Las nuevas versiones de OMP integran en su core el framework utilizado por PKP para otros sistemas propios, como ser OJS y OPS. Su implementación en la UNLP resulta viable, gracias al conocimiento adquirido por el equipo técnico en la gestión de este framework, como también por la compabilidad con los servicios que corren en los servidores en uso.</p>									
26215	Mantenimiento del servidor y del sistema OMP	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #1289: Portal de Libros de la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se realizan tareas de monitoreo y mantenimiento del servidor donde se encuentra el Portal de Libros de la UNLP. Estas tareas incluyen la actualización de paquetes de software en el servidor, la solución de errores de la plataforma Open Monograph Press, y la asignación de recursos de hardware (CPU, memoria, disco...) a medida que el portal de libros crece en el número de recursos que aloja y/o en cantidad de usuarios que los acceden.</p>									
26216	Incorporación de los libros que se adicionan al repositorio SEDICI	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #1289: Portal de Libros de la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>A medida que se incorporan libros al repositorio SEDICI, deben también catalogarse en el Portal de Libros de la UNLP. Para ello, se realizan tareas de monitoreo del repositorio, en las cuáles se identifican potenciales recursos para sumar al Portal de Libros. Dentro del portal de libros se asignan metadatos provenientes desde SEDICI como metadatos propios del portal, y se genera una presentación para exponer los libros en formato web (extracción de imagen de tapa, biografía de los autores, etc.).</p> <p>Nota:</p> <p>Entre junio y septiembre de 2025, se realizó la carga de 55 libros en el Portal de Libros. Se encuentran accesibles en <a href="https://libros.unlp.edu.ar/index.php/unlp/catalog">https://libros.unlp.edu.ar/index.php/unlp/catalog</a></p>									
26217	Transformación y carga de libros digitales en PDF hacia EPUB3 y MOBI	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #1289: Portal de Libros de la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>El Portal de Libros de la UNLP ofrece a sus visitantes los libros alojados en el repositorio SEDICI y en formato PDF, y también brinda un servicio de transformación de estos PDF a formatos más adecuados para su lectura en dispositivos móviles, como ser teléfonos celulares y tabletas. Los libros en los nuevos formatos son cargados también en el portal, y posteriormente son enviados al equipo de gestión del repositorio SEDICI, a fin de incorporarlos al registro del libro, asegurar su preservación digital y maximizar su alcance e impacto.</p> <p>Nota:</p> <p>Entre junio y septiembre de 2025, se realizó la transformación y carga de 53 libros en el Portal de Libros (dos de ellos no cumplían con las características técnicas necesarias para poder realizar la conversión). Se encuentran accesibles en <a href="https://libros.unlp.edu.ar/index.php/unlp/catalog">https://libros.unlp.edu.ar/index.php/unlp/catalog</a></p>									
17404	Ampliación del SEDICI	En gestión	false	Normal	0				1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
1568	Recepción y Publicación de material de reparticiones UNLP	En gestión permanente	-	Normal	0	2003-01-01		SubPrograma Operativo #17404: Ampliación del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Esta tarea trata de coordinar con distintas reparticiones de la UNLP para generar flujos de trabajo específico para difundir las obras en el repositorio SEDICI, por ejemplo: flujos para tesis con la Secretaría de Posgrado de la UNLP y Facultad de Bellas Artes, para Objetos de aprendizaje de la Facultad de Informática y de la EAD y trabajos en el Foro de Agricultura Familiar. Estas tareas van creciendo a medida que se agregan nuevos materiales.</p>									

9287	Escaneo preservacion de placas espectrográficas de la Facultad de Ciencias Astronómicas y Geofísicas	Resuelta	false	Normal	0	2019-02-01		Subtarea en gestión permanente #1568: Recepción y Publicación de material de reparticiones UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se tuvieron varias reuniones con el personal de la Facultad de Ciencias Astronómicas y Geofísicas con el fin de diagramar la digitalización y subida de material de alto valor histórico y científico al repositorio SEDICI. Se trata de las colecciones de placas espectrográficas tomadas por los astrónomos Jorge Sahade y Virpi Niemelä. Se trata de información astronómica muy importante por la fecha en la que fue recabada y la relevancia de los autores para la institución. Se creó una subcomunidad específica dentro del repositorio para albergar los documentos (unos 15000 según estimaciones iniciales) cuya url es la siguiente:  <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/74497">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/74497</a>.</p>									
12864	Fortalecimiento de la base de datos de Culicidae para alojar los conjuntos de datos recopilados y georeferenciados en el repositorio SEDICI	Resuelta	false	Normal	0	2020-11-12		Subtarea en gestión permanente #1568: Recepción y Publicación de material de reparticiones UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>El pasado 12 de nov de 2020 se mantuvo una reunión con Agustin Balsalobre en el marco del proyecto de Fortalecimiento de la base de datos de Culicidae para alojar los conjuntos de datos recopilados y georeferenciados en el repositorio SEDICI para su posterior ocurrencia en el portal de datos nacional DACYTAR.</p> <p>Serían 6000 ocurrencias en formato Darwin Core junto a dos conjuntos de datos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 455 Microorganismos asociados a triatomos</li> <li>- 406 Datos observacionales CT Colección de triatomos</li> </ul> <p>Objetivos generales del proyecto</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Generar campos de georreferenciación. Aumentar el nivel de precisión e integralidad de la información existente a través de la Inclusión de los datos con referencia a la ubicación geográfica (georreferenciación), con el compromiso de hacer públicos los datos a través del Portal del sistema (ver Anexos I y II)</li> <li>· Mejorar la calidad de los datos digitalizados ya existentes, adecuándolos a los estándares establecidos por el SNDB, con el compromiso de hacer públicos los datos a través del Portal del sistema (ver Anexos I y II)</li> <li>· Implementar y desarrollar la base de datos digitalizada, con el compromiso de hacer públicos los datos a través del Portal del sistema. Esto significa, generar datos nuevos digitalizados y hacerlos públicos a través del Portal del SNDB, según los estándares de calidad determinados por el SNDB (ver Anexos I y II). Se entiende por "datos nuevos", aquellos que nunca antes han sido digitalizados</li> </ul>									
12865	Proyecto de Fortalecimiento de la base de datos del Sistema Nacional de Datos Biológicos para alojar los conjuntos de datos recopilados y georeferenciados durante el proyecto en el repositorio SEDICI	Resuelta	false	Normal	0	2021-05-23		Subtarea en gestión permanente #1568: Recepción y Publicación de material de reparticiones UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>El 23 de mayo de 2021 se mantuvo una reunión con con Cristina Damborenea en el marco del proyecto de Fortalecimiento de la base de datos del Sistema Nacional de Datos Biológicos para alojar los conjuntos de datos recopilados y georeferenciados durante el proyecto en el repositorio SEDICI para su posterior ocurrencia en el portal de datos nacional DACYTAR.</p> <p>Se prevén al menos 3 datasets donde cada uno corresponde a un subgrupo de trabajo diferente dentro del Museo de Cs Naturales de la UNLP. El formato sería inicialmente darwin core y su volumen alrededor de 60.000 observaciones de especies.</p>									
26344	Banco de tesis de grado - Facultad de Artes	En gestión permanente	-	Normal	0	2016-09-01		Subtarea en gestión permanente #1568: Recepción y Publicación de material de reparticiones UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)

<p>Descripcion:</p> <p>Se realizó una comunidad dedicada para las tesis de grado de la Facultad de Artes, con colecciones por carrera, en las que se ubican las tesis enviadas por autoarchivo desde la propia facultad. Las tesis se reciben por el circuito normal de autoarchivo y los administradores del repositorio las ubican en las colecciones correspondientes. Las tesis de esta facultad presentan diversos formatos, como fotografías, videos, audios y otros, para los que se estableció, por ejemplo, una lista de reproducción en YouTube.</p> <p>Banco de tesis FDA: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/56546">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/56546</a></p>									
26352	Envío de Libros de Cátedra	En gestión permanente	-	Normal	0	2013-03-01		Subtarea en gestión permanente #1568: Recepción y Publicación de material de reparticiones UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>La colección de Libros de Cátedra de EDULP es una de las más importantes y visitadas del repositorio. En la actualidad, cuenta con más de 400 títulos, que pueden verse en esta colección: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/27874">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/27874</a>.</p> <p>Los Libros de Cátedra son íntegramente producidos en las distintas cátedras de las UA de la universidad y surgen gracias a convocatorias anuales de la Secretaría de Asuntos Académicos. Constituyen un material de estudio y consulta permanente, tanto para los alumnos como para el público general. La primera convocatoria se lanzó en 2013.</p> <p>Son enviados por e-mail desde la editorial y subidos tanto a la colección general ya mencionada como a la colección particular de cada facultad, para facilitar su acceso y difusión. Asimismo, los administradores del repositorio suben los capítulos por separado cuando el libro es una compilación, con el mismo objetivo de dar la más amplia difusión al material. Se trabaja con Edulp y la Secr. Académica</p>									
26353	Publicación de libros de EDULP	En gestión permanente	-	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #1568: Recepción y Publicación de material de reparticiones UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Los libros de que no pertenecen a la colección Libros de Cátedra de EDULP también son enviados al repositorio para su publicación y difusión.</p> <p>En este caso, luego de varios años de envíos por mail, ya se vienen realizando por el circuito normal de autoarchivo, desde principios de 2023. Los libros se ubican en esta colección: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/18250">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/18250</a></p>									
26354	Envío de trabajos desde CIDEPINT	En gestión permanente	-	Normal	0	2019-07-01		Subtarea en gestión permanente #1568: Recepción y Publicación de material de reparticiones UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Los trabajos generados en el CIDEPINT (centro de investigación con doble dependencia UNLP-CIC) son enviados al repositorio por carga mediada por la bibliotecaria del centro (Rosalía Butchko), luego de recibir una capacitación en el uso del formulario de carga de SEDICI, lo que asegura la inmediata difusión y correcta catalogación de los recursos. Los trabajos se ubican en esta colección: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/75492">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/75492</a></p>									
1569	Recepción y Publicación de material de entidades Externas a la UNLP	En gestión permanente	-	Normal	100			SubPrograma Operativo #17404: Ampliación del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se realizan tareas de coordinación y generación de flujos de trabajo para el agregado de contenidos al repositorio SEDICI de materiales de instituciones externas con las cuales la UNLP mantiene acuerdos y convenios: Red de Universidades con carreras en Informática (RedUNCI), Academia Nacional de Agronomía y Veterinaria (ANAV), Municipalidad de Berisso, etcétera.</p>									
26030	Importación de los trabajos de la Jornadas Argentinas de Informática e Investigación Operativa (JAIIO)	En gestión permanente	-	Normal	60			Subtarea en gestión permanente #1569: Recepción y Publicación de material de entidades Externas a la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p>									

Se debe importar los trabajos presentados en cada edición anual de las Jornadas Argentinas de Informática e Investigación Operativa (JAIIO), asegurando la correcta identificación de los metadatos y la normalización de los archivos para su incorporación en el repositorio institucional.									
Link: <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/38369">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/38369</a>									
20399	Importación de las ponencias de las JAIIO 51	Resuelta	false	Normal	100			Subtarea en gestión permanente #26030: Importacion de los trabajos de la Jornadas Argentinas de Informática e Investigación Operativa (JAIIO)	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Importación de los trabajos presentados en las Jornadas Argentinas de Informática (JAIIO)</p> <p>Tareas relacionados con la importación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descargar la información completa de los trabajos</li> <li>• Mapear a SEDICI</li> <li>• Descargar los pdfs y transformarlos a pdfA</li> <li>• Corregir los metadatos en caso necesario</li> <li>• Generar el saf</li> </ul> <p>Link: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/151566">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/151566</a></p>									
21107	Importación de las ponencias de las JAIIO 39	Resuelta	false	Normal	100			Subtarea en gestión permanente #26030: Importacion de los trabajos de la Jornadas Argentinas de Informática e Investigación Operativa (JAIIO)	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Importación de los trabajos presentados de la 39 Jornadas Argentinas de Informática e Investigación Operativa (JAIIO)</p> <p>Tareas relacionados con la importación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descargar la información completa de los trabajos</li> <li>• Mapear a SEDICI</li> <li>• Descargar los pdfs y transformarlos a pdfA</li> <li>• Corregir los metadatos en caso necesario</li> <li>• Generar el saf</li> </ul> <p>Link: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/152159">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/152159</a></p>									
26010	Importación de las ponencias de las JAIIO 52	Resuelta	false	Normal	100	2024-04-01	2024-05-16	Subtarea en gestión permanente #26030: Importacion de los trabajos de la Jornadas Argentinas de Informática e Investigación Operativa (JAIIO)	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Importación de los trabajos presentados en las Jornadas Argentinas de Informática (JAIIO)</p> <p>Link del evento: <a href="https://ojs.sadio.org.ar/index.php/JAIIO/issue/view/49">https://ojs.sadio.org.ar/index.php/JAIIO/issue/view/49</a></p> <p>Tareas relacionados con la importación:</p>									

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descargar la información completa de los trabajos</li> <li>• Mapear a SEDICI</li> <li>• Descargar los pdfs y transformarlos a pdfA</li> <li>• Corregir los metadatos en caso necesario</li> <li>• Generar el saf</li> </ul> <p>Link: <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/164483">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/164483</a></p>									
<p>Nota:</p> <p>Se realizó la importación, incorporando un total de 199 trabajos.</p>									
27047	Importación de las ponencias de las JAIIO 53	Resuelta	false	Normal	0	2025-02-12	2025-06-13	Subtarea en gestión permanente #26030: Importacion de los trabajos de la Jornadas Argentinas de Informática e Investigación Operativa (JAIIO)	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Importación de los trabajos presentados en las Jornadas Argentinas de Informática (JAIIO)</p> <p>Tareas relacionados con la importación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descargar la información completa de los trabajos</li> <li>• Mapear a SEDICI</li> <li>• Descargar los pdfs y transformarlos a pdfA</li> <li>• Corregir los metadatos en caso necesario</li> <li>• Generar el saf</li> </ul> <p>Link: <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/176449">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/176449</a></p> <p>Link del evento: <a href="https://revistas.unlp.edu.ar/JAIIO/issue/archive">https://revistas.unlp.edu.ar/JAIIO/issue/archive</a></p>									
<p>Nota:</p> <p>Se realizó la importación, incorporando un total de 207 trabajos al repositorio SEDICI.</p>									
27824	Importación de las ponencias de las JAIIO 31 a 38	Nueva	false	Normal	0	2025-08-04		Subtarea en gestión permanente #26030: Importacion de los trabajos de la Jornadas Argentinas de Informática e Investigación Operativa (JAIIO)	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se recibieron las actas de las JAIIO correspondientes a las ediciones 31 a 38, que actualmente no se encuentran en SEDICI.</p> <p>Se realizará la importación de estos 8 eventos en el repositorio.</p>									
27631	Importacion de materiales de RedUNCI	En gestión permanente	-	Normal	0	2012-01-01		Subtarea en gestión permanente #1569: Recepción y Publicación de material de entidades Externas a la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>SEDICI tiene convenio con RedUnci para publicar todo lo que se publica desde la red.</p> <p><a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/18267">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/18267</a></p> <p>A Mayo de 2025, se tienen más de 10000 objetos y todos los años se suman cientos o miles más.</p>									

27048	Importar ponencias del WICC 2024 (RedUNCI)	Resuelta	false	Normal	100	2025-06-27	2025-09-02	Subtarea en gestión permanente #27631: Importacion de materiales de RedUNCI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se importaran las ponencias del ponencias del WICC 2024 de la Red de Universidades con Carreras de Informática (RedUNCI) Link a los recursos importados: <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/176082">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/176082</a></p> <p>Nota:</p> <p>Se importaron 173 ponencias del evento WICC 2024</p>									
27428	Importar ponencias del CACIC 2024	Resuelta	false	Normal	100		2025-09-02	Subtarea en gestión permanente #27631: Importacion de materiales de RedUNCI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se realizará la importación de las ponencias del XXX Congreso Argentino de Ciencias de la Computación, organizado por la Red de Universidades con Carreras de Informática (RedUNCI) y la Facultad de Informática de la UNLP. Para ello, se deberá dividir el libro de actas del congreso (<a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/172755">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/172755</a>) y realizar la extracción de los datos pertinentes. La cantidad de ponencias para importar son 189.</p> <p>Nota:</p> <p>Se realizo la importación de las ponencias correspondientes al XXX Congreso Argentino de Ciencias de la Computación en la siguiente colección <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/172757">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/172757</a></p>									
27823	Importar ponencias del WICC 2025 (RedUNCI)	Nueva	false	Normal	0	2025-06-27		Subtarea en gestión permanente #27631: Importacion de materiales de RedUNCI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se importarán las ponencias del WICC 2025, organizadas por la Red de Universidades con Carreras de Informática (RedUNCI). Los recursos serán incorporados en la siguiente colección: <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/183434">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/183434</a>. En total, se importarán 167 ponencias.</p>									
27825	Importar ponencias del evento Congreso Biredial 2024	Resuelta	false	Normal	100			Subtarea en gestión permanente #1569: Recepción y Publicación de material de entidades Externas a la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Importar las ponencias de la XIII Conferencia Internacional sobre Bibliotecas y Repositorios Digitales de América Latina (BIREDIAL-ISTEC), realizada en Chile del 22 al 24 de octubre de 2024. Link de la coleccion <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177284">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177284</a></p>									
1570	Búsqueda manual de materiales UNLP dispersos por las webs unlp y externas	En gestión permanente	-	Normal	0	2003-01-01		SubPrograma Operativo #17404: Ampliación del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se trata de una tarea que realizan los administradores del repositorio SEDICI que tiene como objetivo localizar en la web materiales disponibles en acceso abierto que pertenecen a autores con filiación UNLP. Según el volumen y complejidad del material, se hacen reuniones o contactos con los poseedores de los documentos, se hacen importaciones masivas o se carga el material directamente. En todos los casos se analizan las licencias y luego se catalogan y difunden atendiendo los permisos originales de las obras.</p> <p>Nota:</p> <p>Sólo son materiales que tienen Licencias que permiten el uso y difusión libre de las obras.</p>									

1572	Relevamiento de materiales de Investigadores y Centros CIC	Resuelta	false	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #1570: Búsqueda manual de materiales UNLP dispersos por las webs unlp y externas	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Esta tarea consiste en la localización y relevamiento de materiales disponibles en centros de la Comisión de Investigaciones Científicas (CIC) o en el repositorio CIC Digital y en la detección de aquellos contenidos que son de autores con doble filiación (CIC y UNLP) para incorporarlos tras su catalogación al repositorio SEDICI.</p>									
10530	Importaciones de ítems desde repositorios externos (Repatriación de materiales)	En gestión permanente	-	Normal	0	2019-04-01		SubPrograma Operativo #17404: Ampliación del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Regularmente se hacen rastillajes de información en repositorios y portales académicos. Cuando se detecta un volumen considerable de material de personal UNLP se busca el camino más adecuado para filtrar los datos y descargarlos usando técnicas de scraping, cosecha OAI-PMH, exportación, entre otras.</p> <p>Algunos repositorios revisados son: CONICET-DIGITAL, RePEc, arXIV, CIC-DIGITAL, Zenodo, entre otros.</p> <p>Luego, se procede con los procesos de deduplicación mapeo e importación al repositorio SEDICI de grandes cantidades de ítems (artículos, capítulos de libros, libros, actas de congreso, etc.). Para asistir esta tarea se utiliza una herramienta creada por nuestro grupo de trabajo que realiza la detección de documentos duplicados basado en un sistema de reglas. Esta herramienta permitirá mejorar la ingesta masiva de documentos en SEDICI, evitando la incorporación de información repetida.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Una importación consta de un conjunto de etapas que van desde la obtención, limpieza y deduplicación de registros hasta el mapeo de los mismos al esquema de metadatos esperado por el repositorio destino y su posterior importación. Este proceso se repite para múltiples repositorios, y con cada uno de ellos se encuentran nuevas dificultades que deben solucionarse en cada etapa, por ej. diferencias sintácticas y de estructuración en los metadatos o dificultad para la obtención de los recursos. Las soluciones aplicadas en cada importación sirven para corregir o modificar tareas del proceso para futuras importaciones.</p>									
1437	Incorporación de documentos de la base Scopus	Resuelta	false	Normal	20			Subtarea en gestión permanente #10530: Importaciones de ítems desde repositorios externos (Repatriación de materiales)	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Incorporación de documentos de la base Scopus: se trata de documentos de autores de filiación UNLP en el período 1920-2012. Normalización de datos, verificación de duplicados, procesamiento manual, verificación de licencias y difusión en caso de ser permitido.</p>									
1571	Revisión de bases de datos internacionales	En gestión permanente	-	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #10530: Importaciones de ítems desde repositorios externos (Repatriación de materiales)	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Esta tarea está destinada a revisar bases como SCOPUS utilizando aplicaciones que permiten localizar los registros de obras de autores con filiación UNLP para luego hacer una depuración de los datos (especialmente en relación a la filiación), analizar las licencias de las obras, catalogarlas y difundirlas en caso que así lo permitan los permisos de uso.</p>									
11056	Importación de nuevas colecciones y materiales generadas en el ámbito de la UNLP	En gestión permanente	-	Normal	33	2002-01-29		SubPrograma Operativo #17404: Ampliación del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>El repositorio lleva a cabo constantemente la incorporación de nuevos materiales y nuevas colecciones. Se consideran revistas y eventos publicadas en el ámbito de la UNLP o en otros espacios con los que se tiene convenio.</p>									

En todos los casos que aquí se enumeran, se hace el relevamiento de los datos a importar, se cosechan, se transforman, se importan y luego se cargan al flujo de publicación y revisión de SEDICI.									
<p>Nota:</p> <p>Carlos Javier Nusch escribió:</p> <p>El repositorio lleva a cabo constantemente la incorporación de nuevos materiales y nuevas colecciones. Esta tarea requiere constantes reuniones y revisiones de las tipologías y metadatos a ser utilizados. Muchas veces es necesario mantener una serie de reuniones con los autores o curadores los materiales que serán cargados para comprender su complejidad, diagramar una correcta y acertada catalogación y definir cuestiones de logística, ingesta, digitalización, calidad de los originales, dificultades derivadas del estado de conservación, etc.</p>									
20402	Importación de los proyectos de final de carrera de la facultad de arquitectura	Nueva	false	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #11056: Importación de nuevas colecciones y materiales generadas en el ámbito de la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Importación de los proyectos finales de carrera de la Facultad de Arquitectura</p> <p>Tareas relacionadas con la importación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descargar la información completa de los proyectos finales</li> <li>• Realizar el mapeo a SEDICI</li> <li>• Descargar los archivos PDF y convertirlos a formato PDF/A</li> <li>• Corregir los metadatos en caso necesario</li> <li>• Generar el archivo SAF para efectuar la importación</li> <li>• Realizar la corrección manual de los datos una vez importados</li> </ul> <p>Link: <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/26">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/26</a></p>									
25262	Importación de artículos enviados desde Memoria Académica	En gestión permanente	-	Normal	0	2024-03-01		Subtarea en gestión permanente #11056: Importación de nuevas colecciones y materiales generadas en el ámbito de la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Regularmente se hacen importaciones de material disponible en Memoria Académica</p> <p>EN líneas generales, cada importación involucra las siguientes tareas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deduplicación con las obras existentes en SEDICI</li> <li>- Descarga de la información completa de los documentos, metadatos y archivos.</li> <li>- Mapeo de los metadatos conseguidos con los de SEDICI</li> <li>- Descarga de los archivos asociados a cada ítem.</li> <li>- Transformación de los archivos pdfs a pdf/A para preservación</li> <li>- Corrección de los metadatos en caso necesario y agregar los que faltan.</li> <li>- Generación de los paquetes de importación a DSpace en formato SAF</li> </ul> <p>Link: <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/32">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/32</a></p>									
27064	Importar libros de la Cátedra Lenguaje Visual 3 de la facultad de Artes	En gestión permanente	-	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #11056: Importación de nuevas colecciones y materiales generadas en el ámbito de la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)

<p>Descripción:</p> <p>Se deberá realizar la carga de los libros producidos por la cátedra de Lenguaje Visual 3 de la Facultad de Artes. Para ello, se brindará asistencia en la carga del material, con el fin de efectuar posteriormente la importación</p>									
26014	Importar libros de la Cátedra Lenguaje Visual 3 de la facultad de Artes (2024)	Resuelta	false	Normal	0	2024-11-25	2024-12-26	Subtarea en gestión permanente #27064: Importar libros de la Cátedra Lenguaje Visual 3 de la facultad de Artes	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se debe importar los libros de la Cátedra Lenguaje Visual 3 de la facultad de Artes (2024)</p> <p>Tareas relacionados con la importación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descargar la información completa de los libros</li> <li>• Corregir y agregar los datos metadatos en caso necesario</li> <li>• Mapear a SEDICI</li> <li>• Descargar los pdfs y transformarlos a pdfA</li> <li>• Generar el saf</li> </ul>									
<p>Nota:</p> <p>Se realizo la importación de 505 libros ilustrados realizados en la cátedra Lenguaje Visual 3 de la Facultad de Artes de la UNLP. Link a los recursos importados <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/171291">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/171291</a></p>									
27068	Importar articulos realizados por investigadores de la facultad de Cs Económicas	Nueva	false	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #11056: Importación de nuevas colecciones y materiales generadas en el ámbito de la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Importación de artículos científicos producidos por investigadores de la Facultad de Ciencias Económicas para su incorporación en el repositorio institucional.</p>									
27413	Importar colaboraciones multiformato del libro Sapos de otro pozo	Resuelta	false	Normal	100			Subtarea en gestión permanente #11056: Importación de nuevas colecciones y materiales generadas en el ámbito de la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se deberá realizar la importación de las colaboraciones multiformato (videos, audio, texto) realizadas al libro <i>Sapos de otro pozo: Cartografía colectiva de las infancias en el exilio</i>, realizado por <i>Hijas e Hijos del Exilio</i> <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/180593">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/180593</a>. Para ello, se brindará asistencia en la carga del material, con el fin de efectuar posteriormente la importación.</p>									
25264	Importación de números publicados de revistas UNLP	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17404: Ampliación del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Incorporación de nuevas números de revistas pertenecientes a la Universidad Nacional de La Plata (UNLP), que utilizan OJS como plataforma de publicación.</p> <p>Tareas relacionadas con la importación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descargar la información completa de los trabajos</li> <li>• Realizar el mapeo a SEDICI</li> <li>• Descargar los archivos (epub, PDF, etc.); en el caso de los archivos PDF, deberán ser convertidos a formato PDF/A</li> <li>• Corregir los metadatos en caso necesario</li> <li>• Generar el archivo SAF para efectuar la importación</li> <li>• Realizar la corrección manual de los datos una vez importados</li> </ul>									

20395	Importación de Cuadernos de H Ideas el Vol. 15 Núm. 15 (2021)	Resuelta	false	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #25264: Importación de números publicados de revistas UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)												
<p>Descripción:</p> <p>Importación de los documentos de la revista de Cuadernos de H Ideas de vol. 15 núm. 15 año 2021.</p> <p>La importación se compuso de las siguientes tareas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descargar la información completa de los documentos</li> <li>- Mapear a SEDICI</li> <li>- Descargar los pdfs y transformarlos a pdfA</li> <li>- Corregir los metadatos en caso necesario</li> <li>- Generar el saf</li> </ul>																					
25263	Importación de la Revista de Agronomía	Resuelta	false	Normal	0	2024-08-01		Subtarea en gestión permanente #25264: Importación de números publicados de revistas UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)												
<p>Descripción:</p> <p>Importación de los documentos de la Revista de Agronomía el vol. 36, no. 1 (1960), vol. 36, no. 2 (1960), vol. 37, no. 1-2 (1961) y vol. 38, no. 1-2 (1962)</p> <p>La importación se compuso de las siguientes tareas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descargar la información completa de los documentos</li> <li>- Mapear a SEDICI</li> <li>- Descargar los pdfs y transformarlos a pdfA</li> <li>- Corregir los metadatos en caso necesario</li> <li>- Generar el saf</li> </ul>																					
27420	Resumen de importación de nuevos números de revistas de OJS	Nueva	false	Normal	0	2025-01-27		Subtarea en gestión permanente #25264: Importación de números publicados de revistas UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)												
<p>Descripción:</p> <p>Incorporación de nuevas números de revistas pertenecientes a la Universidad Nacional de La Plata (UNLP), que utilizan OJS como plataforma de publicación en el primer semestre del 2025.</p> <p>Tareas relacionadas con la importación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descargar la información completa de los items</li> <li>• Realizar el mapeo a SEDICI</li> <li>• Descargar los archivos (epub, PDF, etc.); en el caso de los archivos PDF, deberán ser convertidos a formato PDF/A</li> <li>• Corregir los metadatos en caso necesario</li> <li>• Verificar que los pdfA sean correctos</li> <li>• Generar el archivo para efectuar la importación</li> <li>• Realizar la corrección manual de los datos una vez importados</li> </ul> <p>Los nuevos numeros incorporados son:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Revista</th> <th style="text-align: left;">cantidad de nuevos articulos</th> <th style="text-align: left;">Link a sedici</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cuadernos de Herpetología 39-1 (2025)</td> <td>15</td> <td><a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/180856">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/180856</a></td> </tr> <tr> <td>Averma 28 (2024)</td> <td>44</td> <td><a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179044">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179044</a></td> </tr> <tr> <td>Descentrada 9-1 (2025)</td> <td>17</td> <td><a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179046">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179046</a></td> </tr> </tbody> </table>										Revista	cantidad de nuevos articulos	Link a sedici	Cuadernos de Herpetología 39-1 (2025)	15	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/180856">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/180856</a>	Averma 28 (2024)	44	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179044">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179044</a>	Descentrada 9-1 (2025)	17	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179046">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179046</a>
Revista	cantidad de nuevos articulos	Link a sedici																			
Cuadernos de Herpetología 39-1 (2025)	15	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/180856">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/180856</a>																			
Averma 28 (2024)	44	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179044">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179044</a>																			
Descentrada 9-1 (2025)	17	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179046">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179046</a>																			



20397	Importación de VII Jornada de Investigación en Psicología y VI Encuentro de Becarios (2021)	Resuelta	false	Normal	100			Subtarea en gestión permanente #26032: Importación de eventos realizados en la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Importación de los items de la VII Jornada de Investigación en Psicología y VI Encuentro de Becarios (2021)</p> <p>Las tareas para la importación son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descargar la información completa de los documentos</li> <li>- Mapear los datos a SEDICI</li> <li>- Descargar los archivos asociados a cada item</li> <li>- Corregir los metadatos en caso necesario</li> <li>- Generar el saf</li> </ul> <p>Link: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/148789">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/148789</a></p>									
21108	Importación de las ponencias del II Encuentro de Becarios de la UNLP (2007)	Resuelta	false	Normal	100			Subtarea en gestión permanente #26032: Importación de eventos realizados en la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Importación de los trabajos presentados en el II Encuentro de Becarios de la UNLP (2007)</p> <p>Tareas relacionados con la importación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descargar la información completa de los trabajos</li> <li>• Mapear a SEDICI</li> <li>• Descargar los pdfs y transformarlos a pdfA</li> <li>• Corregir los metadatos en caso necesario</li> <li>• Generar el saf</li> </ul> <p>Link: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/152718">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/152718</a></p>									
26012	Importar ponencias del VII Encuentro Latinoamericano de Metodología de las Ciencias Sociales (ELMECS)	Resuelta	false	Normal	0	2024-10-01	2024-10-14	Subtarea en gestión permanente #26032: Importación de eventos realizados en la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Importación de los trabajos presentados en el VII Encuentro Latinoamericano de Metodología de las Ciencias Sociales (ELMECS)</p> <p>Tareas relacionados con la importación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descargar la información completa de los trabajos</li> <li>• Mapear a SEDICI</li> <li>• Descargar los pdfs y transformarlos a pdfA</li> <li>• Corregir los metadatos en caso necesario</li> <li>• Generar el saf</li> </ul> <p>Link: <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/171425">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/171425</a></p>									
26028	Importación de trabajos de las reuniones anuales de la AAEP	Resuelta	false	Normal	67			Subtarea en gestión permanente #26032: Importación de eventos realizados en la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)

<p>Descripcion:</p> <p>La Asociación Argentina de Economía Política ha realizado numerosas reuniones anuales, con la participación de cientos de economistas argentinos e internacionales, muchos de ellos vinculados a la UNLP. Algunas de estas ediciones se realizaron en la sede de la Facultad de Ciencias Económicas de la UNLP. Es necesario importar artículos de autores vinculados a la UNLP y de ediciones realizadas en La Plata.</p> <p>Link: <a href="https://aaep.org.ar">https://aaep.org.ar</a></p>									
26016	Importar trabajos del LIII Reunión Anual de la AAEP (2018)	Resuelta	false	Normal	0			Subtarea #26028: Importación de trabajos de las reuniones anuales de la AAEP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se debe importar los trabajos del LIII Reunión Anual de la AAEP (2018)</p> <p>Link del evento: <a href="https://aaep.org.ar/?page_id=6724">https://aaep.org.ar/?page_id=6724</a></p> <p>Tareas relacionados con la importación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descargar la información completa de los libros</li> <li>• Corregir y agregar los datos metadatos en caso necesario</li> <li>• Mapear a SEDICI</li> <li>• Descargar los pdfs y transformarlos a pdfA</li> <li>• Generar el saf</li> </ul> <p>Link del recurso: <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/156435">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/156435</a></p>									
26017	Importar trabajos del V Reunión Anual de la Asociación Argentina de Economía Política (La Plata, 1969)	Resuelta	false	Normal	100	2024-02-24	2024-08-01	Subtarea #26028: Importación de trabajos de las reuniones anuales de la AAEP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se debe importar los trabajos del V Reunión Anual de la Asociación Argentina de Economía Política (La Plata, 1969)</p> <p>Tareas relacionados con la importación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descargar la información completa de los libros</li> <li>• Corregir y agregar los datos metadatos en caso necesario</li> <li>• Mapear a SEDICI</li> <li>• Descargar los pdfs y transformarlos a pdfA</li> <li>• Generar el saf</li> </ul> <p>Link del recurso: <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/162420">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/162420</a></p>									
26019	Importar trabajos del XL Reunión Anual de la Asociación Argentina de Economía Política (La Plata, 2005)	Resuelta	false	Normal	100	2024-02-24	2024-08-01	Subtarea #26028: Importación de trabajos de las reuniones anuales de la AAEP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se debe importar los trabajos del XL Reunión Anual de la Asociación Argentina de Economía Política(La Plata, 2005)</p> <p>Tareas relacionados con la importación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descargar la información completa de los libros</li> <li>• Corregir y agregar los datos metadatos en caso necesario</li> </ul>									

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mapear a SEDICI</li> <li>• Descargar los pdfs y transformarlos a pdfA</li> <li>• Generar el saf</li> </ul> <p>Link del recurso: <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/156434">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/156434</a></p>																					
26355	Importación de los trabajos del evento EBEC 2024	Resuelta	false	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #26032: Importación de eventos realizados en la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)												
<p>Descripción:</p> <p>El Encuentro de Becarios de Grado y Posgrado de la UNLP 2024 "EBEC   El conocimiento es soberanía" se realizará el 20 de noviembre de 2024, y será necesario importar todos los trabajos presentados en el encuentro.</p> <p>Tareas a realizar</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asistir al comité organizador en la creación de formularios para la carga de los trabajos de los participantes.</li> <li>2. Descargar el archivo CSV con los datos de los trabajos.</li> <li>3. Corregir y validar los datos contenidos en el CSV.</li> <li>4. Descargar los archivos asociados a cada trabajo.</li> <li>5. Convertir los archivos a formato PDF/A, verificar el OCR y agregar una portada con los datos correspondientes a cada archivo.</li> <li>6. Diseñar y preparar los mapeos necesarios para la importación.</li> <li>7. Crear los archivos SAF requeridos para el proceso de importación.</li> <li>8. Realizar la importación final de los trabajos.</li> </ol>																					
<p>Nota:</p> <p>Se importaron 331 artículos de Encuentro de Becarios de Grado y Posgrado de la UNLP (EBEC 2024)</p> <p>Link a los recursos: <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/172806">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/172806</a></p>																					
27045	Importar de trabajos presentados en los congresos realizados por fahce	En gestión permanente	-	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #26032: Importación de eventos realizados en la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)												
<p>Descripción:</p> <p>Se realizaron las importaciones de los congresos que se realizaron en la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación. Link: <a href="https://congresos.fahce.unlp.edu.ar/pasados">https://congresos.fahce.unlp.edu.ar/pasados</a></p>																					
27424	Resumen del proceso de importación de los trabajos académicos del primer semestre 2025 correspondientes a los eventos realizados en la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación	Resuelta	false	Normal	0	2025-01-27		Subtarea en gestión permanente #27045: Importar de trabajos presentados en los congresos realizados por fahce	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)												
<p>Descripción:</p> <p>Se importaron masiva de los objetos de conferencias durante el primer semestre correspondientes a los siguientes eventos realizados en la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Evento</th> <th>#cantidad de items</th> <th>link a sedici</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>VII Seminario de Movilidad Social (2023)</td> <td>139</td> <td><a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179232">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179232</a></td> </tr> <tr> <td>XII Jornadas de Sociología de la UNLP 2024</td> <td>498</td> <td><a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177730">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177730</a></td> </tr> <tr> <td>VII Jornadas de Intercambio y Reflexión acerca de la Investigación en Bibliotecología 2024</td> <td>153</td> <td><a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177735">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177735</a></td> </tr> </tbody> </table>										Evento	#cantidad de items	link a sedici	VII Seminario de Movilidad Social (2023)	139	<a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179232">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179232</a>	XII Jornadas de Sociología de la UNLP 2024	498	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177730">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177730</a>	VII Jornadas de Intercambio y Reflexión acerca de la Investigación en Bibliotecología 2024	153	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177735">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177735</a>
Evento	#cantidad de items	link a sedici																			
VII Seminario de Movilidad Social (2023)	139	<a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179232">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/179232</a>																			
XII Jornadas de Sociología de la UNLP 2024	498	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177730">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177730</a>																			
VII Jornadas de Intercambio y Reflexión acerca de la Investigación en Bibliotecología 2024	153	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177735">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177735</a>																			

II Encuentro de Graduados, Adscriptes y Estudiantes Avanzados de Bibliotecología 2023										11	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177739">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177739</a>																						
II Encuentro de Graduados, Adscriptes y Estudiantes Avanzados de Bibliotecología 2024										7	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177738">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177738</a>																						
I Encuentro de Graduados, Adscriptes y Estudiantes Avanzados de Bibliotecología 2022										15	<a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177740">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177740</a>																						
II Encuentro de Graduados, Adscriptes y Estudiantes Avanzados de Bibliotecología 2023										11	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177739">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177739</a>																						
III Encuentro de Graduados, Adscriptes y Estudiantes Avanzados de Bibliotecología 2024										7	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177738">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177738</a>																						
IX Encuentro Nacional y VI Latinoamericano La Universidad... (FAHCE)										221	<a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/178356">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/178356</a>																						
VI Jornadas de Enseñanza e Investigación Educativa (FAHCE)										56	<a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/171423">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/171423</a>																						
XI Jornadas de Estudios Clásicos y Medievales (FAHCE)										25	<a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/168712">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/168712</a>																						
XIV Congreso Argentino de Educación Física (FAHCE, 2021)										320	<a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/150459">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/150459</a>																						
27827	Resumen del proceso de importación de los trabajos académicos correspondientes al segundo trimestre, vinculados a los eventos realizados en la FaHCE	Nueva	false	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #27045: Importar de trabajos presentados en los congresos realizados por fahce	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)																								
<p>Descripcion:</p> <p>Se importaron masiva de los objetos de conferencias durante el primer semestre correspondientes a los siguientes eventos realizados en la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Evento</th> <th>#cantidad de items</th> <th>link a sedici</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>VI Jornadas de Intercambio y Reflexión acerca de la Investigación en Bibliotecología 2021</td> <td>48</td> <td><a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177736">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177736</a></td> </tr> <tr> <td>I Jornadas Internacionales de Lenguas-culturas en Entornos Educativos Universitarios</td> <td>82</td> <td><a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/180062">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/180062</a></td> </tr> <tr> <td>IX Coloquio Internacional del Centro de Estudios Helénicos</td> <td>38</td> <td><a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/182203">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/182203</a></td> </tr> <tr> <td>XV Congreso Argentino, X Latinoamericano y II Internacional de Educación Física y Ciencias</td> <td>63</td> <td><a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/181950">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/181950</a></td> </tr> <tr> <td>XIII Jornadas de Investigación en Filosofía 2023</td> <td>103</td> <td><a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177731">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177731</a></td> </tr> <tr> <td>VII Jornadas CINIG de Estudios de Género y Feminismos y V Congreso Internacional de Identidades</td> <td>87</td> <td><a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/183791">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/183791</a></td> </tr> <tr> <td>XXIII Jornadas de Investigación, Enseñanza y Extensión de la Geografía</td> <td>52</td> <td><a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/182337">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/182337</a></td> </tr> </tbody> </table>										Evento	#cantidad de items	link a sedici	VI Jornadas de Intercambio y Reflexión acerca de la Investigación en Bibliotecología 2021	48	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177736">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177736</a>	I Jornadas Internacionales de Lenguas-culturas en Entornos Educativos Universitarios	82	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/180062">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/180062</a>	IX Coloquio Internacional del Centro de Estudios Helénicos	38	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/182203">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/182203</a>	XV Congreso Argentino, X Latinoamericano y II Internacional de Educación Física y Ciencias	63	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/181950">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/181950</a>	XIII Jornadas de Investigación en Filosofía 2023	103	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177731">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177731</a>	VII Jornadas CINIG de Estudios de Género y Feminismos y V Congreso Internacional de Identidades	87	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/183791">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/183791</a>	XXIII Jornadas de Investigación, Enseñanza y Extensión de la Geografía	52	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/182337">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/182337</a>
Evento	#cantidad de items	link a sedici																															
VI Jornadas de Intercambio y Reflexión acerca de la Investigación en Bibliotecología 2021	48	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177736">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177736</a>																															
I Jornadas Internacionales de Lenguas-culturas en Entornos Educativos Universitarios	82	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/180062">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/180062</a>																															
IX Coloquio Internacional del Centro de Estudios Helénicos	38	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/182203">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/182203</a>																															
XV Congreso Argentino, X Latinoamericano y II Internacional de Educación Física y Ciencias	63	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/181950">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/181950</a>																															
XIII Jornadas de Investigación en Filosofía 2023	103	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177731">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/177731</a>																															
VII Jornadas CINIG de Estudios de Género y Feminismos y V Congreso Internacional de Identidades	87	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/183791">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/183791</a>																															
XXIII Jornadas de Investigación, Enseñanza y Extensión de la Geografía	52	<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/182337">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/182337</a>																															
27046	Importar trabajos presentados en eventos UNLP desde portal de Congresos	En gestión permanente	-	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #26032: Importación de eventos realizados en la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)																								
<p>Descripcion:</p>																																	

Se realizaran las importación de los congresos que se realizados en la UNLP . Link: <a href="https://congresos.unlp.edu.ar/">https://congresos.unlp.edu.ar/</a>									
27826	Importar las ponencias del X Congreso en Relaciones Internacionales del IRI.	Nueva	false	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #27046: Importar trabajos presentados en eventos UNLP desde portal de Congresos	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Importar las ponencias del X Congreso en Relaciones Internacionales del IRI. Los datos y archivos deberán descargarse desde la web del congreso: <a href="https://congresos.unlp.edu.ar/crrii/?page_id=10">https://congresos.unlp.edu.ar/crrii/?page_id=10</a>. Se realizará la importación en la colección (<a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/182117">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/182117</a>) correspondiente del repositorio.</p>									
26101	Gestión y ampliación de base de datos de autoridades	En gestión permanente	-	Normal	0	2018-01-11		SubPrograma Operativo #17404: Ampliación del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Además de los datos alojados en DSPace (documentos y archivos) se cuenta con diversas datos de autoridades y vocabularios controlados que sirven como insumo durante la catalogación de obras en el repositorio. Estos datos se amplían continuamente, en particular autores UNLP, que a la fecha suman casi 34.000 personas.</p> <p>Entre los datos gestionados en esta base se incluyen :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Institución</li> <li>• Personas</li> <li>• Tesauro de UNESCO</li> <li>• Descriptores SEDICI</li> <li>• Tesauro de Eurovoc</li> <li>• Materias</li> <li>• ACM CCS 2012</li> <li>• DeCS 2018</li> <li>• FORD</li> <li>• Grados Alcanzados ( para títulos)</li> </ul>									
17405	Preservación de materiales del SEDICI	En gestión	false	Normal	70				1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
1458	Control de la calidad de los ítems del repositorio	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17405: Preservación de materiales del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Si bien se utilizan formularios controlados y se realizan revisiones durante la carga, es normal que los ítems del repositorio deban ser corregidos y/o actualizados para adecuarse a nuevas prácticas</p> <p>Para ello, se utilizan reportes de bases de datos e implementan herramientas informáticas que permiten automatizar algunas de estas actividades y generar reportes que sirvan para conocer el estado actual del repositorio e identificar tempranamente problemas con los ítems.</p>									
1462	Evaluación de nuevas herramienta para preservación digital	Resuelta	false	Normal	40			SubPrograma Operativo #17405: Preservación de materiales del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>La herramienta Archivemática permite automatizar y algunas tareas relativas a la preservación digital, y funciona de acuerdo a los principios establecidos en el modelo funcional ISO-OAIS. Se debe evaluar esta herramienta, tanto desde el punto de visto de las funciones que provee como también analizando la capacidad de personalización según los requerimientos del repositorio SEDICI y la capacidad de interactuar con las herramientas utilizadas actualmente por este repositorio.</p>									

1575	Verificación de integridad de archivos del repositorio	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17405: Preservación de materiales del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se realiza la verificación de integridad de los archivos del repositorio a través de un algoritmo que ejecuta sumas de comprobación.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Esto está ligado a la preservación digital.</p>									
1578	Verificación de Licencias	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17405: Preservación de materiales del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se verifica que cada ítem esté asociado con una Licencia de distribución y una Licencia de uso.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Esto está ligado a las acciones de preservación de los objetos digitales</p>									
1580	Revisión y migración de formatos	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17405: Preservación de materiales del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Esta tarea implica revisar los formatos digitales para mantener la accesibilidad y legibilidad, en ese sentido se desarrollan chequeos sobre los formatos de los ítems del repositorio y también, en caso de ser necesario, acciones de migración de formatos. Son acciones vinculadas a la preservación digital de los ítems del repositorio SEDICI.</p>									
1584	Generación de backups	En gestión permanente	-	Normal	0	2003-01-01		SubPrograma Operativo #17405: Preservación de materiales del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se trata de realizar backups y mantener un esquema de rotación de los mismos por diferentes periodos de tiempo y en locaciones separadas intencionalmente para poder tolerar fallas, mitigar intrusiones y soportar situaciones de catástrofe desde el punto de vista de los equipos informáticos.</p> <p>El esquema actual mantiene copias locales, en 2 dispositivos con replicación interna de datos y luego se copian semanalmente a un almacenamiento externo/offsite al cual se tiene acceso altamente restringido, en otro país, y con copias automáticas en frío durante 3 meses.</p>									
8098	Generación de DOIs para tesis de postgrado, conjuntos de datos y libros editados por la UNLP	En gestión permanente	-	Normal	0	2019-07-19		SubPrograma Operativo #17405: Preservación de materiales del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Para dar mayor difusión a las obras de la UNLP se comenzó a asignar el identificador persistente DOI a determinadas colecciones elegidas.</p> <p>Como la UNLP ya cuenta con el servicio de DOI de Crossref contratado, se decidió implementar un módulo en DSpace para poder enviar los datos de los materiales seleccionados y asignarles automáticamente el DOI. Los materiales elegidos son tesis de postgrado, conjuntos de datos y libros editados por la UNLP (desde EDULP o cualquiera de sus editoriales)</p>									
<p>Nota:</p> <p>A fin de 2024 la cantidad de DOIs asignados asciende casi a 8000 documentos.</p>									

11031	Revisión de ítems sin texto completo en el repositorio y búsqueda de versión digital para ellos.	En gestión	false	Normal	100	2020-05-01	2020-07-31	SubPrograma Operativo #17405: Preservación de materiales del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se hizo un revelamiento de los ítems que no poseen texto completo en el repositorio y se buscó una nueva versión digital para ellos.</p>									
17406	Difusión de materiales del SEDICI	En gestión	false	Normal	0				1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
1368	Vinculación de la producción de la UNLP disponible en SEDICI en Wikipedia y Wikidata	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17406: Difusión de materiales del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se trabaja con servicios web de amplio alcance, como por ejemplo Wikipedia, Wikibooks o Wikimedia Commons, para exponer la producción científica, académica e institucional en estos espacios.</p>									
1573	Optimización de SEDICI para buscadores web	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17406: Difusión de materiales del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Los buscadores web (Google, Bing, etc.) son la principal fuente de accesos al repositorio SEDICI para el público en general. Para los usuarios académicos, las vías más utilizadas se basan en sistemas de recolección de bibliografía y citas, como por ejemplo Google Scholar. Para que estos sistemas localicen apropiadamente los recursos, deben exponerse siguiendo determinadas normativas en los documentos HTML así como también optimizando los metadatos y campos META del HTML. También se trabaja sobre los tiempos de carga, exposición de recursos en el mapa del sitio, diseño navegacional del portal, y varios elementos que sirven para fomentar el descubrimiento de recursos.</p>									
1576	Integración de SEDICI en bases de datos nacionales e internacionales	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17406: Difusión de materiales del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Los protocolos y directrices de interoperabilidad permiten incorporar los recursos del repositorio en agregadores, directorios y bases de datos nacionales e internacionales, como por ejemplo el Sistema Nacional de Repositorios Digitales, portales de tesis, directorios de repositorios abiertos, etc. Para incorporar el repositorio SEDICI a cada base de datos, se estudian las directrices que dicha base requiere, los protocolos que dispone y la metodología de interoperabilidad que aplica. Asimismo, estos parámetros varían a lo largo del tiempo, con lo cual deben adecuarse los sistemas de exposición de recursos del repositorio constantemente. Esta es una tarea de gestión permanente.</p>									
1577	Relevamiento y análisis de analytics web	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17406: Difusión de materiales del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Las analytics web permiten identificar las fuentes de adquisición de usuarios, su comportamiento dentro del repositorio, los contenidos que visitan y el contexto en el cual realizan dichas visitas (dispositivos, navegadores, países, horarios, etc.). Toda esta información es recolectada y presentada a través de herramientas como Google Analytics y Matomo. Se estudian estos datos recolectados y se generan reportes en vivo para identificar factores de mejora, nuevas funciones y potenciales problemas. Esta es una tarea de gestión permanente.</p>									
1579	Integración con portales de unidades de I+D	En gestión permanente	-	Normal	0		2022-05-31	SubPrograma Operativo #17406: Difusión de materiales del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se utiliza el protocolo OpenSearch para integrar de manera transparente los recursos alojados en el repositorio con los portales web de las unidades de I+D de la UNLP. Esto les permite exponer su producción global, su producción segmentada (por tipología, por año, etc.), la producción de sus investigadores a modo de "página personal", etc.</p>									
1581	Difusión a través de medios y redes sociales	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17406: Difusión de materiales del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p>									

<p>Se realizan posteos en las diferentes redes sociales del repositorio con el objeto de dar a conocer las actividades del repositorio, materiales destacados, históricos o novedosos, y asimismo actividades de la UNLP en general relacionadas con el acceso abierto, la preservación digital y la gestión de datos, entre otros.</p> <p>Instagram: <a href="https://www.instagram.com/sedici_unlp/?hl=es">https://www.instagram.com/sedici_unlp/?hl=es</a>                  Facebook: <a href="https://www.facebook.com/sedici.unlp">https://www.facebook.com/sedici.unlp</a>                  X (ex Twitter): @sedici_unlp                  LinkedIn <a href="https://www.linkedin.com/in/sedici-unlp-a45a9192/">https://www.linkedin.com/in/sedici-unlp-a45a9192/</a>?                  Blog: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/blog">http://sedici.unlp.edu.ar/blog</a></p>									
<p>Nota:</p> <p>Se realizan posteos en las diferentes redes sociales del repositorio con el objeto de dar a conocer las actividades del repositorio, materiales destacados, históricos o novedosos, y asimismo actividades de la UNLP en general relacionadas con el acceso abierto, la preservación digital y la gestión de datos, entre otros.</p> <p>Instagram: <a href="https://www.instagram.com/sedici_unlp/?hl=es">https://www.instagram.com/sedici_unlp/?hl=es</a>                  Facebook: <a href="https://www.facebook.com/sedici.unlp">https://www.facebook.com/sedici.unlp</a>                  X (ex Twitter): @sedici_unlp                  Blog: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/blog">http://sedici.unlp.edu.ar/blog</a></p>									
8101	Seguimiento de indexación en Google Scholar	En gestión permanente	-	Normal	0	2019-06-03		SubPrograma Operativo #17406: Difusión de materiales del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Scholar utiliza datos cosechados por el Google para construir los índices de búsqueda y los perfiles académicos de las personas. Se debe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hacer un seguimiento de crawling de los bots de google</li> <li>- revisar posibles errores de indexacion</li> <li>- realizar cambios en el software Dspace para favorecer la indexación por parte de Google Scholar, usando metadatos específicos</li> </ul>									
12764	Incorporación de perfiles de autor al repositorio SEDICI	Resuelta	false	Normal	0	2020-01-01	2021-12-31	SubPrograma Operativo #17406: Difusión de materiales del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Los repositorios institucionales cumplen un rol fundamental a la hora de difundir la producción científica de las instituciones: es por esto que constantemente se busca incorporar servicios que permitan potenciar la difusión de las obras. Se realizó un profundo análisis y la implementación de un servicio de perfiles de autor para repositorios institucionales, con el objetivo de aplicarlo tanto en SEDICI como en CIC digital. Se desarrolló un prototipo totalmente funcional, que incluye datos reales de los autores de la UNLP. Además, se detalló un proceso para la cosecha y deduplicación de autores desde distintas fuentes (repositorios institucionales, servicios de identificadores persistentes y redes sociales académicas). Este trabajo fue realizado como tema de tesina de los Analistas Programadores Universitarios: Ezequiel Manzur y Santiago Tettamanti bajo la dirección de la Dra. Marisa De Giusti y el asesoramiento técnico del Lic. Ariel Lira y el IDr. Gonzalo Villarreal y la colaboración del Lic. Pablo de Albuquerque</p>									
17407	Mantenimiento y mejoramiento del servicio del SEDICI	En gestión	false	Normal	0				1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
7814	incorporación de nuevos circuitos de carga delegada para oficinas de presidencia y unidades académicas	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17407: Mantenimiento y mejoramiento del servicio del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Fundamentalmente en relación a la necesidad de incorporar nuevos materiales para cumplir (desde Presidencia) con transparencia activa se han acordado nuevos circuitos de carga y nuevos actores.</p>									
7815	Mantenimiento y mejora del perfil de metadatos	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17407: Mantenimiento y mejoramiento del servicio del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Debido a la inclusión de nuevos materiales es necesario pensar y plasmar su descripción a través de nuevos metadatos.</p>									

10772	Elaboración de Manuales de Procedimientos	En gestión permanente	-	Normal	50	2008-11-28		SubPrograma Operativo #17407: Mantenimiento y mejoramiento del servicio del SEDICI	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Durante la historia del PREBI-SEDICI se han elaborado varios instructivos y manuales de procedimiento interno. La idea de estos materiales era orientar al personal en el uso de determinadas prácticas y normas estandarizadas para mejorar el servicio. Si bien estos manuales están mayormente orientados al personal de la dirección, también tienen apartados dedicados a recomendaciones, normas y estándares que pueden ser útiles para el público en general.</p> <p>En la actualidad el servicio cuenta con los siguientes manuales de procedimiento:</p> <p>1- Manual de procedimientos CIC-Digital Editado en 2016 <a href="https://digital.cic.gba.gob.ar/handle/11746/4086">https://digital.cic.gba.gob.ar/handle/11746/4086</a></p> <p>2- Manual de procedimientos del Servicio de Difusión de la Creación Intelectual (SEDICI) Editado en 2017 <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/59261">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/59261</a></p> <p>3- Manual de Procedimientos de Digitalización PREBI-SEDICI Editado en 2020 <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/101101">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/101101</a></p>									
28041	Reedición del manual de procedimientos del área de digitalización	Nueva	false	Normal	50	2024-10-31		Subtarea en gestión permanente #10772: Elaboración de Manuales de Procedimientos	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>En función de los avances realizados y los cambios sufridos en las prácticas del área de digitalización de SEDICI desde la publicación en 2020 del <i>Manual de Procedimientos de Digitalización PREBI-SEDICI</i>, se procede a trabajar en la corrección, la actualización y la ampliación del manual en vistas a su redición a través de la plataforma GitBooks.</p>									
17408	Servicios a usuarios, docentes e investigadores	En gestión	false	Normal	0				1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
5310	Elaboración de materiales de ayuda para docentes, alumnos e investigadores	En gestión permanente	-	Normal	0	2018-11-01		SubPrograma Operativo #17408: Servicios a usuarios, docentes e investigadores	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se elabora material de ayuda para que docentes, alumnos e investigadores se interioricen sobre temas relacionados al repositorios institucional, derechos de autor, difusión del conocimiento y políticas editoriales acerca de derechos de autor y acceso abierto.</p>									
12756	Exposición de estadísticas de uso de publicaciones en SEDICI	En gestión permanente	-	Normal	0	2021-01-01	2021-12-31	SubPrograma Operativo #17408: Servicios a usuarios, docentes e investigadores	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>En la vista de cada ítem del repositorio , se mantiene un widget de estadísticas de la Red Federada de Repositorios Institucionales de Publicaciones Científicas, o simplemente LA Referencia. Esta iniciativa, es una red latinoamericana de repositorios de acceso abierto.</p> <p>SEDICI junto a unos pocos repositorios, participó en el programa piloto en 2020 y desde ese momento continúa utilizando el servicio de esta red.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Se actualizó el módulo de estadísticas de la referencia clipboard-202506241314-2dcs1.png</p>									

clipboard-202506241313-udmmf.png									
17409	Documentos institucionales - Transparencia Activa	En gestión	false	Normal	0				1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Desde 2017 que inicia el proyecto de Transparencia Activa en UNLP, sedici actúa como espacio de depósito público para todo tipo de material normativo, de convocatorias y licitaciones de la UNLP que deban ser expuestos y difundidos por ley.</p> <p>Para este fin, se establecen canales de depósito ad hoc según el tipo de material a publicar, plazos para publicación y colección. Básicamente se tienen 3 circuitos de depósito publicación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>secretarías u oficinas con permisos de carga y publicación directa,</li> <li>secretarías u oficinas con permisos de carga (ya sea en su colección o en autoarchivo) y publicación vía SEDICI,</li> <li>secretarías u oficinas con envío por otros medios alternativos (mail, carpeta compartida, etc) y publicación vía SEDICI,</li> </ul>									
6092	Incorporación del Boletín Oficial de la UNLP al repositorio SEDICI	En gestión permanente	-	Normal	0	2019-02-04		SubPrograma Operativo #17409: Documentos institucionales - Transparencia Activa	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se trata aquí de catalogar, preservar y difundir en SEDICI los boletines oficiales de la UNLP, los cuales pueden estar en digital o precisar previamente de un proceso de digitalización.</p> <p>Nota:</p> <p>Los boletines se reciben por carga mediada, enviados por Hernán Flaim, en forma semanal y se alojan en esta colección: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/71565">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/71565</a></p>									
6093	Incorporación a SEDICI de los Informes de la Unidad de Auditoría Interna (UAI)	En gestión permanente	-	Normal	0	2019-02-01		SubPrograma Operativo #17409: Documentos institucionales - Transparencia Activa	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Catalogación, preservación y difusión de Informes de la Unidad de Auditoría Interna (UAI). Algunos de ellos pueden precisar previamente de un proceso de digitalización.</p> <p>Nota:</p> <p>Los informes de auditoría se reciben por carga mediada desde la UAI y se alojan en esta colección: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/72466">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/72466</a></p>									
6094	Incorporación a SEDICI de Convenios de la UNLP	En gestión permanente	-	Normal	0	2017-01-01		SubPrograma Operativo #17409: Documentos institucionales - Transparencia Activa	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Catalogación, preservación y difusión de Convenios de la UNLP. Algunos de ellos pueden precisar previamente de un proceso de digitalización.</p> <p>Nota:</p> <p>Los convenios se alojan en esta colección: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/73335">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/73335</a></p>									
6095	Incorporación a SEDICI de Licitaciones Públicas de Secretaría de Planeamiento Obras y Servicios de la UNLP	En gestión permanente	-	Normal	0	2018-01-01		SubPrograma Operativo #17409: Documentos institucionales - Transparencia Activa	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Catalogación, preservación y difusión de Licitaciones de la UNLP. Algunos de ellos pueden precisar previamente de un proceso de digitalización.</p> <p>Nota:</p>									

Las licitaciones se reciben vía e-mail y se alojan en esta colección: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/69217">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/69217</a>									
6096	Incorporación a SEDICI de Llamados a concursos docentes de la UNLP	En gestión permanente	-	Normal	0	2019-04-01		SubPrograma Operativo #17409: Documentos institucionales - Transparencia Activa	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Catalogación, preservación y difusión de Llamados a concursos docentes de la UNLP. Algunos de ellos pueden precisar previamente de un proceso de digitalización.</p>									
6097	Incorporación a SEDICI de Ordenanzas de la UNLP	En gestión permanente	-	Normal	0	2017-03-01		SubPrograma Operativo #17409: Documentos institucionales - Transparencia Activa	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Catalogación, preservación y difusión de Ordenanzas de la UNLP. Algunos de ellos pueden precisar previamente de un proceso de digitalización.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Las ordenanzas se reciben vía e-mail, enviadas por Patricia Velazco, y se alojan en esta colección: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/18180">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/18180</a></p>									
6098	Incorporación a SEDICI de Resoluciones de la UNLP	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17409: Documentos institucionales - Transparencia Activa	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Catalogación, preservación y difusión de Resoluciones de la UNLP. Algunos de ellos pueden precisar previamente de un proceso de digitalización.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Las resoluciones se reciben por distintas vías y se alojan en esta colección: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/73334">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/73334</a></p>									
8615	Incorporación a SEDICI de llamados de Concursos No Docentes	En gestión permanente	-	Normal	0	2019-10-15		SubPrograma Operativo #17409: Documentos institucionales - Transparencia Activa	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Catalogación, preservación y difusión de Llamados a concursos no docentes de la UNLP. Algunos de ellos pueden precisar previamente de un proceso de digitalización.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Los concursos no docentes se reciben por carga directa (prueba piloto) y se alojan en esta colección: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/83756">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/83756</a></p>									
17410	Digitalización de materiales	En gestión	false	Normal	54				1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Desde su creación en 2003, el repositorio SEDICI realiza tareas de digitalización de materiales a fin de publicarlos dentro del repositorio en la modalidad de Acceso Abierto. Con el pasar de los años la demanda creció hasta que finalmente se constituyó un área de digitalización capaz de atender una gran cantidad de trabajos de digitalización de todo tipo como ser: planos, libros y tesis encuadernadas, material de archivos, entre otros.</p> <p>El procedimiento de digitalización incluye varias etapas técnicas de conservación, digitalización y finalmente subida al repositorio SEDICI.</p>									
1478	Digitalización de material archivos y museos	En gestión permanente	-	Normal	83			SubPrograma Operativo #17410: Digitalización de materiales	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se trabaja en la digitalización y preservación de materiales enviados por representantes de distintos museos de la Red de Museos y de archivos de la Red de Archivos. Se trata de objetos de alto valor patrimonial y extremadamente frágiles, que requieren tratamientos especiales y equipamiento dedicado para asegurar su integridad durante el proceso de digitalización.</p>									

5977	Digitalización, preservación y catalogación de material histórico Instituto de Botánica "Dr. Carlos Spegazzini"	En gestión permanente	-	Normal	0	2019-03-01		Subtarea en gestión permanente #1478: Digitalización de material archivos y museos	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se trabaja en la digitalización y preservación de materiales enviados por representantes del Instituto de Botánica "Dr. Carlos Spegazzini" En muchos casos se trata de objetos de alto valor patrimonial y extremadamente frágiles, que requieren tratamientos especiales y equipamiento dedicado para asegurar su integridad durante el proceso de digitalización. Esta es una actividad en gestión permanente.</p>									
<p>Nota:</p> <p>A la fecha (13/06/2025) se han digitalizado 34 obras y se sigue avanzando en conjunto con la biblioteca del instituto.-</p>									
5978	Escaneo de la colección de Pier Andrea Saccardo	Resuelta	false	Normal	100	2019-03-01		Subtarea en gestión permanente #1478: Digitalización de material archivos y museos	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>La colección Sylloge Fungorum Omnium Hucusque Cognitorum, del micólogo y botánico italiano Pier Andrea Saccardo (1845-1920), consta de 26 tomos en los que se recopila información taxonómica sobre especies de hongos. De ella ya se encuentra digitalizado el primer tomo y en breve se continuará con el resto de la colección. La colección, escrita entre 1882 y 1890, es una lista con todos los nombres científicos utilizados y una breve descripción de los hongos. Estas descripciones siguen siendo una gran referencia para los taxónomos actuales. Esta importante colección se encuentra depositada en el Instituto Spegazzini gracias a la generosa donación que hiciera el principal discípulo de Saccardo, el Dr. Carlos Spegazzini, y constituye la única colección de su tipo disponible en América del Sur.</p>									
8100	Digitalización de planos de edificios de la UNLP para Archivo Histórico	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-06-03		Subtarea en gestión permanente #1478: Digitalización de material archivos y museos	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Digitalización de planos de los edificios de la UNLP en colaboración con el Archivo Histórico de la UNLP y la Sec. de obras y planeamiento.</p> <p><a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/153840/discover?sort_by=dc.date.accessioned_dt&amp;order=desc">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/153840/discover?sort_by=dc.date.accessioned_dt&amp;order=desc</a></p>									
<p>Nota:</p> <p>Se digitalizaron 85 planos del sistema constructivo E-R.66 del Centro Interdisciplinario de Estudios Complejos de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo de la UNLP.</p>									
25236	Digitalización del Fondo Personal María de los Ángeles de Rueda	Resuelta	false	Normal	80		2025-03-31	Subtarea en gestión permanente #1478: Digitalización de material archivos y museos	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se coordina con el IHAAA el préstamo de los fondos para su digitalización</li> <li>2. se las digitaliza y se las publica en el repositorio SEDICI, lo que supone darles un identificador persistente</li> <li>3. se devuelven a la biblioteca y las copias digitales quedan disponibles para uso del fondo digital del IHAAA en la red de archivos de la UNLP</li> </ol>									
<p>Nota:</p> <p>Los documentos del FP-MADR fueron colectados por la Mag. María de los Ángeles de Rueda. Todos los documentos de este fondo se relacionan con la actividad artística, productiva y de gestión del colectivo artístico Grupo Escombros. El origen de ingreso del fondo personal es por donación de la productora De Rueda en el año 2008 al Archivo y Centro de Documentación del Instituto de Historia del Arte Argentino y Americano. El IHAA confió el fondo al área de digitalización de PREBI-SEDICI para su digitalización, que ya fue completada. Ya fueron devueltos en marzo de 2025.</p>									

26072	Digitalización de los registros de firmas de Samay Huasi	Resuelta	false	Normal	70	2024-10-08	2025-09-02	Subtarea en gestión permanente #1478: Digitalización de material archivos y museos	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se coordina con la Red de Museos el préstamo de los fondos para su digitalización</li> <li>2. se las digitaliza y se las publica en el repositorio SEDICI, lo que supone darles un identificador persistente</li> <li>3. se devuelven a la biblioteca</li> </ol>									
<p>Nota:</p> <p>Se han recabado los metadatos necesarios y los registros ya se encuentran cargados en:  <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/180204">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/180204</a></p>									
26073	Digitalización de planos para ARCAS	En gestión	false	Normal	80	2024-11-08		Subtarea en gestión permanente #1478: Digitalización de material archivos y museos	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se coordina con la biblioteca de la FAHCE el préstamo de los fondos para su digitalización</li> <li>2. se las digitaliza y se las publica en el repositorio SEDICI, lo que supone darles un identificador persistente</li> <li>3. se devuelven a la biblioteca</li> </ol>									
<p>Nota:</p> <p>Se ha completado la digitalización de las tres tandas de tres y queda en proceso de recabar los metadatos necesarios para la carga.-</p>									
1519	Digitalización retrospectiva de tesis de grado y posgrado	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17410: Digitalización de materiales	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se realiza la digitalización de tesis retrospectivas, es decir, tesis en formato papel existentes en el ámbito de la UNLP. En general, para estas tesis se tiene una única copia disponible para consulta en las bibliotecas de las unidades académicas.</p> <p>Desde la creación del SEDICI en 2003 se trabaja en la recuperación y digitalización de estos materiales únicos que relatan el paso de los egresados de nuestra universidad a lo largo de la historia.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Se ha realizado la digitalización de 94 tesis de la Facultad de Informática.          Se ha realizado la digitalización de 103 tesis de la Facultad de Ciencias Exactas.</p>									
25231	Digitalización de tesis retrospectivas de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación	En gestión permanente	-	Normal	0	2015-03-02		Subtarea en gestión permanente #1519: Digitalización retrospectiva de tesis de grado y posgrado	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se reciben las tesis de la biblioteca de la facultad</li> <li>2. se las digitaliza y se las publica en el repositorio SEDICI, lo que supone darles un identificador persistente</li> <li>3. se devuelven a la biblioteca y las copias digitales quedan disponibles para uso del repositorio Memoria académica.</li> </ol>									
<p>Nota:</p> <p>A la fecha (12/06/2025) se han digitalizado 83 tesis y se sigue avanzando en conjunto con la biblioteca.-</p>									

25232	Digitalización de tesis retrospectivas de la Facultad de Ciencias Naturales y Museo	En gestión permanente	-	Normal	0	2015-03-02		Subtarea en gestión permanente #1519: Digitalización retrospectiva de tesis de grado y posgrado	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se pasan a buscar las tesis por la biblioteca de la facultad</li> <li>2. se las digitaliza y se las publica en el repositorio SEDICI, lo que supone darles un identificador persistente</li> <li>3. se devuelven a la biblioteca y las copias digitales quedan disponibles para uso del repositorio Naturalis.</li> </ol>									
<p>Nota:</p> <p>A la fecha (12/06/2025) se han digitalizado 34 tesis y se sigue avanzando en conjunto con la biblioteca.-</p>									
25233	Digitalización de tesis retrospectivas de la Facultad de Ciencias Exactas	En gestión permanente	-	Normal	0	2015-03-02		Subtarea en gestión permanente #1519: Digitalización retrospectiva de tesis de grado y posgrado	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se pasan a buscar las tesis por la biblioteca de la facultad</li> <li>2. se las digitaliza y se las publica en el repositorio SEDICI, lo que supone darles un identificador persistente</li> <li>3. se devuelven a la biblioteca.</li> </ol>									
<p>Nota:</p> <p>A la fecha (12/06/2025) se han digitalizado 558 tesis y se sigue avanzando en conjunto con la biblioteca.-</p>									
25235	Digitalización de tesis retrospectivas de las facultades de Ciencias Veterinarias y de Ciencias Agrarias y Forestales	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-03-01		Subtarea en gestión permanente #1519: Digitalización retrospectiva de tesis de grado y posgrado	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se pasan a buscar las tesis por la biblioteca conjunta de ambas facultades</li> <li>2. se las digitaliza y se las publica en el repositorio SEDICI, lo que supone darles un identificador persistente</li> <li>3. se devuelven a la biblioteca.</li> </ol>									
<p>Nota:</p> <p>A la fecha (12/06/2025) se han digitalizado 99 tesis y se sigue avanzando en conjunto con la biblioteca.-</p>									
25237	Digitalización de tesis retrospectivas de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales	En gestión permanente	-	Normal	0	2024-01-01		Subtarea en gestión permanente #1519: Digitalización retrospectiva de tesis de grado y posgrado	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se reciben las tesis de la biblioteca de la facultad</li> <li>2. se las digitaliza y se las publica en el repositorio SEDICI, lo que supone darles un identificador persistente</li> <li>3. se devuelven a la biblioteca.</li> </ol>									
<p>Nota:</p> <p>A la fecha (12/06/2025) se han digitalizado 31 tesis y se sigue avanzando en conjunto con la biblioteca.-</p>									

25238	Digitalización de tesis retrospectivas de la Facultad de Ciencias Astronómicas y Geofísicas	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-03-01		Subtarea en gestión permanente #1519: Digitalización retrospectiva de tesis de grado y posgrado	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se reciben las tesis de la biblioteca de la facultad</li> <li>2. se las digitaliza y se las publica en el repositorio SEDICI, lo que supone darles un identificador persistente</li> <li>3. se devuelven a la biblioteca.</li> </ol>									
<p>Nota:</p> <p>A la fecha (12/06/2025) se han digitalizado 41 tesis y se sigue avanzando en conjunto con la biblioteca.-</p>									
25239	Digitalización de tesis retrospectivas de la Facultad de Ingeniería	En gestión permanente	-	Normal	0	2018-03-01		Subtarea en gestión permanente #1519: Digitalización retrospectiva de tesis de grado y posgrado	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se retiran las tesis de la biblioteca de la facultad</li> <li>2. se las digitaliza y se las publica en el repositorio SEDICI, lo que supone darles un identificador persistente</li> <li>3. se devuelven a la biblioteca.</li> </ol>									
<p>Nota:</p> <p>A la fecha (12/06/2025) se han digitalizado 65 tesis y se sigue avanzando en conjunto con la biblioteca.-</p>									
25240	Digitalización de tesis retrospectivas de la Facultad de Ciencias Médicas	En gestión permanente	-	Normal	0	2019-03-01		Subtarea en gestión permanente #1519: Digitalización retrospectiva de tesis de grado y posgrado	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se retiran las tesis de la biblioteca de la facultad</li> <li>2. se las digitaliza y se las publica en el repositorio SEDICI, lo que supone darles un identificador persistente</li> <li>3. se devuelven a la biblioteca.</li> </ol>									
<p>Nota:</p> <p>A la fecha (12/06/2025) se han digitalizado 298 tesis y se sigue avanzando en conjunto con la biblioteca.-</p>									
27056	Digitalización de tesis retrospectivas de la Facultad de Artes	En gestión permanente	-	Normal	0	2025-06-01		Subtarea en gestión permanente #1519: Digitalización retrospectiva de tesis de grado y posgrado	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se reciben las tesis de la biblioteca de la facultad</li> <li>2. se las digitaliza y se las publica en el repositorio SEDICI, lo que supone darles un identificador persistente</li> <li>3. se devuelven a la biblioteca.-</li> </ol>									
27059	Digitalización de tesis retrospectivas de la Facultad de Informática	En gestión permanente	-	Normal	0	2025-06-01		Subtarea en gestión permanente #1519: Digitalización retrospectiva de tesis de grado y posgrado	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)

<p>Descripción:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se reciben las tesis de la biblioteca de la facultad</li> <li>2. se las digitaliza y se las publica en el repositorio SEDICI, lo que supone darles un identificador persistente</li> <li>3. se devuelven a la biblioteca.-</li> </ol>									
<p>Nota:</p> <p>A la fecha (12/06/2025) se han digitalizado 94 tesis y se sigue avanzando en conjunto con la biblioteca.-</p>									
28036	Digitalización de tesis retrospectivas de la Facultad de Ciencias Económicas	En gestión permanente	-	Normal	0	2025-09-17		Subtarea en gestión permanente #1519: Digitalización retrospectiva de tesis de grado y posgrado	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se retiran las tesis de la biblioteca de la facultad</li> <li>2. se las digitaliza y se las publica en el repositorio SEDICI, lo que supone darles un identificador persistente</li> <li>3. se devuelven a la biblioteca.</li> </ol>									
1523	Digitalización de materiales de la Prosecretaría de Asuntos Jurídicos y Legales	Resuelta	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #17410: Digitalización de materiales	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se realiza la digitalización de materiales provenientes de la Prosecretaría de Asuntos Jurídicos y Legales de la UNLP. Esto abarca convenios, cartas acuerdo, etc.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Cierro. En general se sigue recibiendo todo por el lado de transparencia activa</p>									
1527	Digitalización de materiales de centros CIC-UNLP	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17410: Digitalización de materiales	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se realiza la recuperación desde centros CIC de aquellos materiales (artículos, trabajos en congresos, libros, tesis, etc.) cuyos autores son también miembros de la UNLP, los cuales son digitalizados y puestos a disponibilidad en el repositorio de la UNLP</p>									
1529	Digitalización de obras de artistas berissenses	Resuelta	false	Normal	30			SubPrograma Operativo #17410: Digitalización de materiales	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se está realizando un trabajo conjunto con la Dirección de Cultura de Berisso para la digitalización de obras elaboradas por artistas berissenses y su difusión a través de la Colección de la Municipalidad de Berisso del repositorio SEDICI</p>									
<p>Nota:</p> <p>Se han digitalizado 30 libros que se encuentran en la colección: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/59435/discover?sort_by=dc.date.accessioned_dt&amp;order=desc">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/59435/discover?sort_by=dc.date.accessioned_dt&amp;order=desc</a></p>									
1547	Sistematización y documentación de procesos de digitalización	En gestión permanente	-	Normal	40			SubPrograma Operativo #17410: Digitalización de materiales	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>La digitalización de materiales requiere una serie de tareas específicas que deben realizarse con mucho cuidado, tanto para asegurar la calidad de los productos obtenidos como para minimizar el impacto sobre los materiales originales, que en muchos casos se trata de parte del patrimonio cultural de la UNLP (como por ejemplo los materiales provenientes desde los museos de la UNLP). A su vez, los dispositivos de digitalización deben ser adaptados para asegurar la integridad de estos materiales y ofrecer la mejor calidad posible en la digitalización. En este sentido, los parámetros utilizados para la</p>									

digitalización (calidad, escalas de colores, tipos de luz, distancias, formatos, compresión) y las herramientas de software utilizadas para realizar las distintas tareas (mejora, optimización, reconocimiento de caracteres) poseen una alta complejidad intrínseca. Todo este conocimiento es puesto a prueba con cada nuevo material a digitalizar, que a su vez se enriquece a medida que se generan nuevas experiencias, y es importante contar con los procesos documentados, tanto para simplificar su seguimiento y control como para promover su uso y la capacitación de usuarios tanto dentro del repositorio como en otras áreas de la institución. Estas son tareas en gestión permanente.									
28039	Readecuación de los procedimientos de digitalización a fines de la conservación preventiva de los materiales	Nueva	false	Normal	40	2025-05-19		Subtarea en gestión permanente #1547: Sistematización y documentación de procesos de digitalización	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>La digitalización de materiales requiere una serie de tareas específicas que deben realizarse con mucho cuidado, a fines de minimizar el impacto sobre los materiales originales, que en muchos casos se trata de parte del patrimonio cultural de la UNLP (como por ejemplo los materiales provenientes desde los museos de la UNLP). Es por lo tanto necesario establecer un protocolo para la recepción, la evaluación y la manipulación del material que será digitalizado, de modo que se aseguren la integridad del material y la seguridad de los trabajadores del área.</p> <p>Este protocolo supone una revisión y actualización periódicas que contemplen las nuevas necesidades y mejoras y las buenas prácticas propias de la conservación preventiva y la digitalización.</p> <p>Las tareas para realizar son:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definición de las acciones de conservación preventiva que deben llevarse a cabo en el área de digitalización.</li> <li>2. Consignación de las mismas en el manual de procedimientos (en proceso de edición).</li> <li>3. Adecuación de los procedimientos, de modo tal que se incorporen las acciones definidas y se corrijan aquellas que no cumplen con la correcta manipulación.</li> </ol>									
5975	Digitalización, preservación y catalogación de material histórico de la Facultad de Ciencias Astronómicas y Geofísicas, Biblioteca y Museo	Resuelta	false	Normal	0	2019-03-01		SubPrograma Operativo #17410: Digitalización de materiales	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se trabaja en la digitalización y preservación de materiales enviados por representantes de la Facultad de Ciencias Astronómicas y Geofísicas, su Biblioteca y su Museo. En muchos casos se trata de objetos de alto valor patrimonial y extremadamente frágiles, que requieren tratamientos especiales y equipamiento dedicado para asegurar su integridad durante el proceso de digitalización. Esta es una actividad en gestión permanente.</p> <p>Nota:</p> <p>El tamaño de los materiales así como el alto valor patrimonial requirieron el desarme y traslado del escáner DAL desde las oficinas de PREBI-SEDICI a la Facultad de Ciencias Astronómicas y Geofísicas, y su posterior reensamble. Los libros se escanearon en su totalidad en la biblioteca y luego fueron procesados en PREBI-SEDICI.</p>									
5981	Escaneo, catalogación y preservación del Boletín de la Asociación Argentina de Astronomía	Resuelta	false	Normal	100			SubPrograma Operativo #17410: Digitalización de materiales	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Luego de una reunión de la Facultad de Ciencias Astronómicas y Geofísicas se tomó conocimiento de que el Boletín de la Asociación Argentina de Astronomía no se encontraba en su totalidad disponible en internet y en acceso abierto. Se solicitó autorización a las autoridades de la Asociación y se procedió a crear una colección en SEDICI para alojar todos los volúmenes de la revista. Se inició la tarea de escaneo, digitalización y catalogación de los diferentes números del boletín, comenzando por los más viejos cuyo valor histórico y relación con el nacimiento de la Astronomía en Argentina es enormemente relevante.</p>									
10523	Escaneo preservación de los volúmenes del Boletín de la Asociación Argentina de Astronomía	Resuelta	false	Normal	100	2019-05-01	2020-08-20	SubPrograma Operativo #17410: Digitalización de materiales	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Luego de un acuerdo con la Asociación Argentina de Astronomía se procedió al escaneo de los primeros volúmenes del Boletín de la Asociación Argentina de Astronomía (BAAA) el medio oficial y más importante de</p>									

registro y difusión de esa actividad científica en el país. Las publicaciones de estos boletines, desde el volumen 40, estaban disponibles en forma digital, pero el acceso a los números anteriores, era posible sólo a través de algunas bibliotecas de instituciones astronómicas. el personal SEDICI se propuso digitalizar dichas publicaciones para su preservación y difusión en el repositorio institucional. Los documentos no solo tienen un alto valor científico sino también histórico y educativo. Los resultados fueron presentados en el último congreso de la Asociación y publicados en el mismo boletín: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/101613">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/101613</a> . Las diferentes comunicaciones se están cargando por separado.									
20279	Digitalización de las obras de Joaquín V. González	Resuelta	false	Normal	90	2023-03-06		SubPrograma Operativo #17410: Digitalización de materiales	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se realiza el escaneo de las obras de Joaquín V. González con motivo del centenario del fallecimiento. Se busca preservar poner a disposición en el repositorio los materiales del fundador de la UNLP.</p>									
20951	Digitalización del Anuario del Observatorio de La Plata	Resuelta	false	Normal	70	2023-03-06		SubPrograma Operativo #17410: Digitalización de materiales	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se realiza el escaneo de las obras de Joaquín V. González con motivo del centenario del fallecimiento. Se busca preservar poner a disposición en el repositorio los materiales del fundador de la UNLP.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Se realiza el escaneo de los Anuario del Observatorio de La Plata. Se busca preservar y poner a disposición en el repositorio los materiales del Observatorio de La Plata</p>									
23182	Digitalización de Actas del Centro de Estudiantes de Ingeniería de la Universidad Nacional de La Plata	En gestión	false	Normal	70	2023-09-05	2024-06-10	SubPrograma Operativo #17410: Digitalización de materiales	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Actas del Centro de Estudiantes de Ingeniería de la Universidad Nacional de La Plata (C.E.I.L.P.), desde la década de 1910 hasta la década de 1960 . En él puede encontrarse parte de la historia del movimiento estudiantil platense y una síntesis de las principales decisiones que se tomaron a lo largo de los distintos períodos involucrados desde la Comisión Directiva del C.E.I.L.P.</p>									
<p>Nota:</p> <p>La tarea continúa en gestión, en función de que la biblioteca y el centro de estudiantes están sondeando la existencia de otros libros de actas.</p>									
27057	Digitalización retrospectiva de revistas de la FAHCE	En gestión	false	Normal	30	2025-06-12		SubPrograma Operativo #17410: Digitalización de materiales	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se realiza la digitalización del acervo histórico de revistas publicadas por la FAHCE en formato papel con las que cuenta la biblioteca de la Facultad.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Boletín del Instituto de Investigaciones Educativas 7 números</li> <li>• Boletín del Instituto de Investigaciones Literarias 7 números</li> <li>• Historia. Investigaciones 1 número</li> <li>• Humanidades (La Plata, 1921) faltan 24 números</li> <li>• Humanidades (La Plata, 1993) 6 números</li> <li>• Proteo 1 número</li> <li>• Revista de Filosofía (La Plata) 22 números</li> <li>• Románica 4 números</li> <li>• Trabajos y Comunicaciones 14 números</li> </ul>									
27058	Digitalización de la revista Humanidades [Publicación cerrada]	En gestión	false	Normal	30	2025-06-12		Subtarea #27057: Digitalización retrospectiva de revistas de la FAHCE	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>La publicación vio la luz en 1921 y concluyó en 1961. En esta publicación de amplia variedad temática pueden encontrarse textos y artículos de figuras importantes de nuestra cultura, tales como Arturo Marasso,</p>									

Rómulo D. Carbia, Roberto Lehmann-Nitsche, Pablo Pizzurno, Héctor Ripa Alberdi y otros.									
Nota: Se comenzó con la digitalización de los números 7; 8; 9 y 11.									
18745	Videos de cátedras UNLP	En gestión	false	Normal	10				1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
20660	Definir metadatos y organización para videos de cátedras	Nueva	false	Normal	0	2023-03-01		Proyecto #18745: Videos de cátedras UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
Descripción: Si bien el repositorio SEDICI ya permite alojar videos, se debe evaluar la necesidad de incorporar metadatos específicos para este tipo de material, así como también definir una estructura acorde al repositorio (basada en colecciones y comunidades) que permita organizar los videos provenientes de las distintas cátedras de cada unidad académica									
20663	Generar un espacio para el Portal de Videos de Cátedra	En gestión	false	Normal	30			Proyecto #18745: Videos de cátedras UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
Descripción: Se debe generar un servidor dedicado al proyecto, donde se instalarán las herramientas necesarias para alojar el portal.									
Nota: El portal fue creado en el área de testing de PREBI-SEDICI, bajo la dirección <a href="https://videos.testing.sedici.unlp.edu.ar/">https://videos.testing.sedici.unlp.edu.ar/</a> . De momento, su acceso está bloqueado para el público general, lo cual se habilitará cuando el desarrollo esté más avanzado. Se avanzará con la implementación de políticas de monitoreo y seguridad (usuarios y contraseñas, roles, política de actualizaciones, etc.).									
20664	Incorporar al sitio web entidades y taxonomías	En gestión	false	Normal	20			Proyecto #18745: Videos de cátedras UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
Descripción: Se deben crear entidades para representar los videos que se mostrarán en el sitio web, con sus miniaturas y metadatos asociados. Además, se deberán generar las taxonomías que permitirán buscar, indexar y navegar por los videos (por ej. Facultad y Cátedra)									
Nota: Se inició el desarrollo de una extensión dedicada a registrar entidades y taxonomías. Se realizó el registro inicial de la entidad Video, con algunos metadatos básicos, con el objetivo de definir la visualización de esta información en las distintas páginas del sitio.									
20665	Implementar un mecanismo de actualización periódica	Nueva	false	Normal	0			Proyecto #18745: Videos de cátedras UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
Descripción: El portal web recuperará periódicamente videos alojados en el repositorio SEDICI, y a partir de esa información creará, actualizará y eliminará las entidades y taxonomías propias. Es necesario implementar este sistema de actualización, el protocolo para intercambio de datos y la periodicidad con la que se realizarán las actualizaciones									
21791	Desarrollar de sitio web para videos de cátedras	Nueva	false	Normal	0			Proyecto #18745: Videos de cátedras UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
Descripción: Se debe desarrollar un sitio web tipo cms que permita navegar los videos recuperados desde SEDICI, muestre su información de forma amigable al usuario y permite la reproducción en la misma página o desde youtube. El desarrollo se hará sobre wordpress con un diseño ad-hoc, de forma responsiv y usando youtube como servicio de streaming.									

<p>Nota:</p> <p>El sitio está avanzado en un 70% y ya permite la funcionalidad planteada. Solo resta completar la recuperacion de datos de SEDICI y algunos ajustes de diseño gráfico.</p>									
18746	Migración a DSpace	En gestión	false	Normal	0	2023-04-03	2025-07-31		1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>DSpace, el software utilizado para mantener en funcionamiento SEDICI, lanzó la versión 8.0 a mediados de 2024 Esta version ofrece nuevas características y beneficios como ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desacoplamiento del backend en un nuevo módulo, que expone toda su funcionalidad a través de una API REST que permite integrar más fácilmente nuevos servicios.</li> <li>• Implementación de una interfaz moderna basada en componentes reutilizables, dejando de lado tecnologías que han quedado sin soporte ni equipos de desarrollo en el mundo</li> <li>• Facilidad para integrar nuevos servicios, gracias al desacoplamiento antes mencionado. Esta mejora aumenta el grado de interoperabilidad del repositorio con otros sistemas a partir del uso de una nueva API REST más completa que la existente en versiones anteriores de DSpace</li> </ul> <p>El cambio de tecnologías, la incorporación de nueva funcionalidad, una API REST más funcional y la posibilidad de implementar una interfaz de usuario más amigable, hace necesario migrar SEDICI, actualmente en versión DSpace 5.10, a esta nueva version.</p> <p>Se debe comenzar entonces un complejo proceso de migración que implica, entre muchas acciones, readaptar los cambios propios ya desarrollados en SEDICI hacia las nuevas tecnologías, migrar los datos y rehacer completamente la interfaz de usuario. El proceso de migración se divide en dos grandes etapas: migración del backend y desarrollo del frontend.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Se sigue avanzando la migración. Al momento se ha logrado la migración interna a version 8.1 y se prevee el lanzamiento en Julio o Agosto a más tardar.</p>									
26105	Determinar requerimientos para implementar en DSpace8	Nueva	false	Normal	0			Proyecto #18746: Migración a DSpace	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>El dspace que sustenta a SEDICI es un desarrollo iniciado sobre dspace en 2011 y que ese momento acumula miles de cambios para implementar la funcionalidad propia de la UNLP. Dspace por su parte, es un producto construido por la comunidad, con muchas incorporaciones de código sin una coordinación fuerte y un control de calidad de código no muy bueno.</p> <p>Estas situaciones requieren realizar varias acciones para tener en claro cuál es la funcionalidad que se debe implementar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevamiento de nueva funcionalidad en dspace8</li> <li>• Relevamiento de funcionalidad de SEDICI</li> <li>• Construcción de matriz de funcionalidad entre ambos repositorios</li> <li>• Priorización y análisis de factibilidad de la funcionalidad resultante</li> <li>• Planificación de implementación de requerimientos</li> </ul>									
27071	Armar entorno de staging para pruebas sobre el prototipo de dspace 8.1	Nueva	false	Normal	0			Proyecto #18746: Migración a DSpace	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se debe armar la infraestructura de máquinas virtuales y migrar los datos de SEDICI 5 a la version nueva de dspace.</p>									
18969	Observatorio Medioambiental La Plata	En gestión	false	Normal	0				1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Por medio de un Convenio firmado el 7 de agosto de 2015 entre la Universidad Nacional de La Plata (UNLP), la Comisión de Investigaciones Científicas de la Provincia (CIC) y el Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas (CONICET) se acordó conformar el Observatorio Medioambiental de La Plata (OMLP), cuyo objetivo principal es la integración de la información básica, el análisis permanente vinculado al medio ambiente y el aporte de los resultados para la prevención y solución por parte de las autoridades responsables de los problemas medioambientales.</p>									

<p>Texto del convenio <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/53046">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/53046</a></p>									
<p>Nota:</p> <p>En agosto de 2015 se puso en funcionamiento un nuevo observatorio, denominado Observatorio Medioambiental La Plata (OMLP) a partir de la firma de un convenio (OMLP, 2015) entre la Universidad Nacional de La Plata y por dos de las instituciones de investigación más prestigiosas y con mayor infraestructura del país: el Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas (CONICET), y la Comisión de Investigaciones Científicas de la Provincia de Buenos Aires (CICPBA).</p> <p>El objetivo principal de este observatorio es la integración de la información básica en el área medioambiental, el análisis permanente de los datos y el aporte de los resultados logrados para la prevención y solución por parte de las autoridades responsables.</p>									
1528	Coordinación técnica del OMLP	En gestión permanente	-	Normal	0	2015-01-01		SubPrograma Operativo #18969: Observatorio Medioambiental La Plata	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Desde la creación del OMLP en 2015, se designó a PREBI-SEDICI como espacio designado de la coordinación técnica a través de Marisa de Giusti como Coordinadora y Ariel Lira como subcoordinador interino. Se realizan las tareas técnicas del proyecto del Observatorio Medioambiental La Plata, coordinando la inclusión de contenidos surgidos de los Proyectos de Investigación Orientados (PIO) en el repositorio, temas de formatos, derechos de acceso, plazos, etcétera. Como parte de esta labor, se realizaron durante los primeros años numerosas reuniones con grupos de investigación para acordar formatos, licencias, y procedimientos para la apertura de datos.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Este año se participa actualmente en la reformulación del convenio entre UNLP, Conicet y CIC para lograr su reactivación y el cumplimiento de los compromisos por parte de las distintas instituciones.</p>									
6922	Repositorio del Observatorio Medioambiental La Plata	En gestión permanente	-	Normal	0	2015-01-01		SubPrograma Operativo #18969: Observatorio Medioambiental La Plata	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>En 2015 se firma el convenio de constitución del OMLP y como parte de este proyecto se creó el repositorio OMLP a fin de albergar, gestionar y difundir datos y publicaciones en proyectos vinculados a la temática medioambiental en la región La Plata.</p> <p>A la fecha se cuentan con 80 conjuntos de datos aportados por investigadores UNLP/CONICET/CIC.</p> <p>Sitio web: <a href="https://omlp.sedici.unlp.edu.ar/">https://omlp.sedici.unlp.edu.ar/</a></p>									
21810	Mantenimiento del software CKAN y sitio web del OMLP	En gestión permanente	-	Normal	0	2015-02-01		SubPrograma Operativo #18969: Observatorio Medioambiental La Plata	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>El Repositorio y sitio web del OMLP <a href="http://omlp.sedici.unlp.edu.ar/">http://omlp.sedici.unlp.edu.ar/</a> esta desarrollado sobre el software CKAN y aloja 85 conjuntos de datos generados desde la UNLP.</p> <p>Desde SEDICI se hizo la instalación y configuración inicial y se continúa con el mantenimiento del mismo en servidores de PREBI-SEDICI.</p>									
21817	Asistencia a usuarios y catalogación de conjuntos de datos	En gestión permanente	-	Normal	0	2015-01-01		SubPrograma Operativo #18969: Observatorio Medioambiental La Plata	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Desde la conformación del OMLP se brinda asistencia a investigadores de la UNLP, CIC y CONICET que desean aportar material al repositorio. En su mayoría son investigadores que participaron en los grupos de trabajo de los PICTOs conjuntos CONICET-UNLP por las inundaciones en la región de La Plata.</p> <p>Dentro de la asistencia que se brinda se contempla:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- licencias de uso y distribución</li> </ul>									

<ul style="list-style-type: none"> <li>- formatos para compartición de los datos</li> <li>- uso de técnicas FAIR</li> <li>- autoarchivo en el repositorio</li> </ul> <p>Los datos que se reciben se revisan y catalogan en el software CKAN <a href="http://omlp.sedici.unlp.edu.ar/">http://omlp.sedici.unlp.edu.ar/</a></p>									
19051	Repositorio de datos de la UNLP	En gestión	false	Normal	50				1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
20271	Mesa de diálogo y Asesoramiento en Datos de Investigación	En gestión permanente	-	Normal	0	2023-07-01		SubPrograma Operativo #19051: Repositorio de datos de la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>En consonancia con la Ley 26899 del 2013 y el reglamento E-753 de 2016, y la política de acceso abierto institucional que sienta las bases para la creación del Plan de gestión de datos se inició el diálogo en pos de conformar una mesa de trabajo que incluya a expertos que usan y publican datos. Se buscó analizar los múltiples asuntos que se precisan para una publicación efectiva en el repositorio que nos otorgue un dato reusable.</p>									
20273	Primera reunión Mesa de diálogo y Asesoramiento en Datos de Investigación	Resuelta	false	Normal	100	2023-03-09	2023-03-09	Subtarea en gestión permanente #20271: Mesa de diálogo y Asesoramiento en Datos de Investigación	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>En consonancia con la Ley 26899 del 2013 y el reglamento E-753 de 2016, y la política de acceso abierto institucional que sienta las bases para la creación del Plan de gestión de datos se realizó la Primera reunión Mesa de diálogo y Asesoramiento en Datos de Investigación. Se repasaron aspectos de la política, se acordaron cuestiones funcionales, responsabilidades y sugerencias.</p> <p>Marisa De Giusti (PREBI-SEDICI)            Graciela Navone (CEPAVE)            Cecilia Ezquiaga (CEPAVE)            María del Rosario Robles (CEPAVE)            Anabela Plos (FCNyM)            Martín Vila Petroff (FMED)            Roberto Gamen (FCAGLP)            Laura Lanzarini (FINFO)            Carlos Nusch (PREBI-SEDICI)            Gonzalo Villarreal (PREBI-SEDICI)            Ariel Lira (PREBI-SEDICI)            Nicolás Alessandrini (FPSICO)            Marcela Fushimi (Biblioteca Pública)            Carolina Unzurrunzaga (Biblioteca Pública)            Adela Ruiz (Coordinación de Revistas)            Gabriel Merino (Dirección de Visibilidad)            Hugo Collacciani (FCE)</p>									
20990	Segunda reunión Mesa de datos y asesoramiento	Resuelta	false	Normal	50	2023-04-20		Subtarea en gestión permanente #20271: Mesa de diálogo y Asesoramiento en Datos de Investigación	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>El jueves 20 de abril se realizó la segunda reunión de la Mesa permanente sobre datos del SEDICI. En esta oportunidad se brindó una charla dedicada a mostrar cómo los archivos de texto ayudan a describir un proyecto de investigación así como a sus materiales. Sobre qué tipo de información debe agregarse a los archivos de datos para comprender mejor los mismos y permitir el reúso y la reproducibilidad.</p>									

22430	Tercera reunión mesa de diálogo y asesoramiento	Resuelta	false	Normal	0	2023-09-14		Subtarea en gestión permanente #20271: Mesa de diálogo y Asesoramiento en Datos de Investigación	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>El día 14/9 se realizó la tercera reunión de la mesa de diálogo y asesoramiento del repositorio de datos de la UNLP. Se trabajó sobre un dataset de ejemplo aportado por la Dra. Cristina Damborenea, sobre el cual se aplicaron correcciones varias y posteriormente se realizó una prueba de carga en el sistema Dataverse.</p> <p>A partir de las pruebas realizadas, se realizaron algunas observaciones para continuar trabajando:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se debe recomendar un formato de readme, y aceptar formatos de readme que use la comunidad. Ej compendium de R, template txt propio, otros</li> <li>- Sería deseable contar con un Readme en inglés en cada dataset.</li> <li>- Algunas comunidades, como por ejemplo la del área de Cs. Naturales, podría organizarse en sub divisiones como ser laboratorios.</li> </ul> <p>Para analizar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Es necesario evaluar qué sucede en aquellos datasets que contienen múltiples archivos de datos (por ej. csv o similares). ¿se deben describir todos en un único REDAME, debería generarse un README por archivo o por grupo de archivos?</li> <li>- Deben definirse reglas claras para carga de Afiliaciones múltiples en dataverse. De momento, el sistema sólo soporta una afiliación por persona</li> <li>- Se deben revisar las herramientas de previsualización de archivos en Dataverse</li> <li>- El metadato Palabras clave es un campo libre, se debe evaluar si esto es adecuado o si es conveniente ajustarse a un tesoro</li> <li>- El metadato Materia es incompleto. Solo permite 12 valores, que no están alineados con los valores soportados por DACyTAR</li> </ul>									
23168	Presentación del repositorio de datos de investigación de la UNLP	Resuelta	false	Normal	100	2023-11-16	2023-11-16	SubPrograma Operativo #19051: Repositorio de datos de la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Presentación del Repositorio de Datos de Investigación (RDI) de la Universidad Nacional de La Plata (UNLP). En esta presentación se destaca la importancia de gestionar datos de investigación de manera efectiva. Se abordan conceptos clave, como la definición de datos de investigación, clases de datos y los desafíos actuales asociados con la dispersión y pérdida de datos. Se subraya la necesidad de repositorios de datos para preservar, compartir y optimizar el reuso de la información. El enfoque de la UNLP incluye el uso del software Dataverse y la adopción de los principios FAIR (Findable, Accessible, Interoperable, Reusable) para la gestión efectiva de datos científicos. Además, se ofrecen recomendaciones sobre documentación, metadatos, formatos de datos, acceso, identificadores persistentes y licencias de datos abiertas.</p>									
26054	Incorporación de nuevos conjuntos de datos al Repositorio de datos	En gestión permanente	-	Normal	10	2023-01-01		SubPrograma Operativo #19051: Repositorio de datos de la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>El repositorio de datos en combinación con el repositorio SEDICI se encargan de recibir, ordenar, alojar y dar acceso a los datos primarios de investigación que se generan en nuestra universidad.</p> <p>Cada disciplina y cada proyecto, posee una enorme diversidad de datos que deben ser considerados y analizados como casos particulares para atender cuestiones como volumen, formato, apertura, sensibilidad de información, derechos, reusabilidad, entre otros aspectos.</p>									
25994	Asistencia para la publicación de datasets de Materia Fónica (Laboratorio Vocal, FTS)	En gestión	false	Normal	10	2024-09-05		Subtarea en gestión permanente #26054: Incorporación de nuevos conjuntos de datos al Repositorio de datos	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se requiere el armado de una colección en el repositorio de datos, correspondiente al Laboratorio Vocal de la Facultad de Trabajo Social de la UNLP. Dicha colección se denominará Materia Fónica, y alojará distintos conjuntos de datos, como ser "Montajes Vocales", "Cartografía Vocal" y "Diario Vocal".</p> <p>Se asignarán responsables del área como usuarios de dicha colección, y se realizarán capacitaciones sobre la carga de datos (principalmente audios) en el repositorio de datos</p> <p>Nota:</p> <p>Se creó la colección Materia Fónica, disponible en <a href="https://datos.unlp.edu.ar/dataverse/materiafonica">https://datos.unlp.edu.ar/dataverse/materiafonica</a></p>									

Se realizó una capacitación inicial, a fin de asistir a la correcta descripción de los conjuntos de datos.									
Se plantearon objetivos para publicar los primeros datasets, y para integrar la visualización / reproducción de dichos datasets desde el sitio web del proyecto									
27072	Asistencia para la publicación de datos del Instituto de Historia del Arte Argentino y Americano (IHAAA)	En gestión	false	Normal	10			Subtarea en gestión permanente #26054: Incorporación de nuevos conjuntos de datos al Repositorio de datos	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>El IHAAA produce distintos tipos de datasets, típicamente vinculados a catálogos de obras de arte. Se brinda asistencia para la adecuación de dichos datasets para el cumplimiento de principios FAIR.</p> <p>Nota:</p> <p>Se inició la revisión del dataset "Colección de obras de la Facultad de Artes. Catálogo razonado y estudios críticos"</p>									
26055	Desarrollo y mantenimiento de Dataverse	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #19051: Repositorio de datos de la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>El Proyecto Dataverse <a href="https://dataverse.org/">https://dataverse.org/</a> es una aplicación web de código abierto para compartir, preservar, citar, explorar y analizar datos de investigación. Facilita la disponibilidad de datos para otros y permite replicar el trabajo de otros con mayor facilidad. Investigadores, revistas, autores de datos, editoriales, distribuidores de datos e instituciones afiliadas reciben reconocimiento académico y visibilidad en la web.</p> <p>El repositorio de datos se desarrolló sobre este software ya que ofrece funcionalidad específica para la gestión de datos por sobre DSpace. Para su funcionamiento es necesario realizar acciones de mantenimiento regular y desarrollar nueva funcionalidad que permita</p>									
20735	Pruebas con el software Dataverse	Resuelta	false	Normal	10			Subtarea en gestión permanente #26055: Desarrollo y mantenimiento de Dataverse	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Para el repositorio de datos se ha seleccionado el software Dataverse. Se están iniciando pruebas para evaluar requerimientos de instalación, personalización estética y configuración de metadatos adecuados para los distintos tipos de datasets</p> <p>Nota:</p> <p>Se completaron las pruebas y se implementó el repositorio de datos de investigación de la UNLP en <a href="https://datos.unlp.edu.ar">https://datos.unlp.edu.ar</a></p>									
20736	Preparación de servidor para repositorio de datos	Resuelta	false	Normal	0	2023-03-02		Subtarea en gestión permanente #26055: Desarrollo y mantenimiento de Dataverse	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Se debe generar un servidor dedicado para la puesta en funcionamiento de un repositorio de datos de la UNLP. Este servidor deberá disponer de los requerimientos de software y hardware adecuados para el software dataverse, y contar con servicios como monitoreo de recursos, control de acceso remoto y acceso a los servicios de resguardo de datos de PREBI-SEDICI.</p> <p>Nota:</p> <p>Se instaló un servidor dentro de la infraestructura de PREBI-SEDICI para el repositorio de datos de investigación de la UNLP</p>									
23181	Implementar un mecanismo de re-asignación de identificadores persistentes en Dataverse	Resuelta	false	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #26055: Desarrollo y mantenimiento de Dataverse	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripción:</p> <p>Los datos cargados en el Repositorio de Datos de Investigación recibirán un DOI a través de Crossref. Dado que el software Dataverse no es compatible con Crossref, se debe implementar un mecanismo para asignar</p>									

el DOI a cada dataset por fuera de Dataverse, y luego modificar el DOI temporal que Dataverse asigna a cada dataset									
Nota: Se implementó un módulo que permite realizar los cambios. Ya se puso en producción en el Repositorio de Datos de Investigación.									
23213	Incorporación de métricas de descargas y citas a los datasets	En gestión	false	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #26055: Desarrollo y mantenimiento de Dataverse	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
Descripción: Se incorporará al repositorio de datos de investigación el sistema Make Data Count, basado en Counter Metrics, que permite generar métricas sobre citas y descargas de datasets, y compartir dichas métricas con una red global de repositorios de datos (Datacite Hub).									
27009	Colaboración en la publicación de datasets del área de Antropología Biológica	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #19051: Repositorio de datos de la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
Descripción: Publicación de datasets vinculados a artículos de la Revista Argentina de Antropología Biológica, gestionada por la UNLP, así como también de docentes-investigadores de la UNLP									
Nota: Se incorporaron los datasets: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3D Visualization of the Human Bony Labyrinth within the Temporal Bone of a Subadult (<a href="https://doi.org/10.24215/10915datasetPYYHYY">https://doi.org/10.24215/10915datasetPYYHYY</a>)</li> <li>• Datos de ocurrencia de triatomíneos presentes en Argentina del Laboratorio de Triatomíneos del CEPAVE (CONICET-UNLP) <a href="https://datos.unlp.edu.ar/dataset.xhtml?persistentId=doi:10.15468/ak8aax">https://datos.unlp.edu.ar/dataset.xhtml?persistentId=doi:10.15468/ak8aax</a></li> <li>• Nematodos de suelo de la Colección de Helmintos (MLP-He) - División Zoología Invertebrados <a href="https://datos.unlp.edu.ar/dataset.xhtml?persistentId=doi:10.15468/uxv5tv">https://datos.unlp.edu.ar/dataset.xhtml?persistentId=doi:10.15468/uxv5tv</a></li> </ul>									
27839	Preparación de taller sobre RDI para la Revista de Antropología Biológica Argentina	Resuelta	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #19051: Repositorio de datos de la UNLP	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
Descripción: El comité director de la RAAB ( <a href="https://revistas.unlp.edu.ar/raab">https://revistas.unlp.edu.ar/raab</a> ) solicitó un taller para difundir los RDI a los miembros del comité editorial, al comité evaluador y a los autores y lectores de la revista. La propuesta requería la introducción a la problemática de datos de investigación en general, el marco legal nacional e institucional, y las características del RDI de la UNLP									
Nota: Se realizó el taller en línea, con una duración aproximada de 50 minutos, y un espacio de aproximadamente 1 hora para preguntas de los participantes. La presentación utilizada para dicho taller se encuentra disponible en <a href="https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/183669">https://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/183669</a>									
22234	Participación en el WECUDI Primer Congreso Internacional Wikimedia, Educación y Culturas Digitales	Resuelta	false	Normal	100	2023-09-14	2023-09-16	Subtarea en gestión permanente #22179: Participación en cursos, seminarios y conferencias de formación y sensibilización en temas de Ciencia Abierta	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
Descripción: Se realizó una presentación sobre ciencia abierta titulada: "Reconfiguración en la gobernanza y formación de nuevas capacidades para la ciencia abierta". Dedicada a mostrar qué aspectos claves en la gobernanza de la ciencia: políticas, financiación, ejecución y evaluación deben cambiar para hacerla posible atendiendo q que sin numerosos aspectos que indiquen que hay un compromiso del estado y de las instituciones por llevarla adelante, no será posible su avance y el cambio que esta iniciativa apoya en el modo de hacer investigación para lograr beneficiar a la sociedad en su conjunto atendiendo a principios de equidad, transparencia y participación social.									
Nota: La presentación se dio en el contexto de una Mesa en la que participaron las personas mencionadas en Miembros y la presentación mencionada está disponible en el repositorio: <a href="http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/156777">http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/156777</a>									

27530	Monitoreo y Mantenimiento de la infraestructura tecnológica	En gestión	false	Normal	0					1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se realiza el mantenimiento preventivo y correctivo de los componentes de la infraestructura tecnológica necesarios para el funcionamiento de los servicios brindados desde PREBI-SEDICI o externos, pero alojados en la infraestructura propia.</p> <p>Esto incluye servidores físicos y virtuales, redes, almacenamiento, servicios en la nube y sistemas de respaldo.</p> <p>Objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorear el funcionamiento de los servicios para detectar caídas</li> <li>• Verificar el estado de salud de los servidores (uso de CPU, RAM, espacio en disco).</li> <li>• Validar la disponibilidad de los servicios esenciales (DNS, correo, web, base de datos, etc.).</li> <li>• Comprobar logs de errores o eventos relevantes.</li> <li>• Realizar limpieza de archivos temporales o innecesarios.</li> <li>• Confirmar integridad y vigencia de los backups.</li> <li>• Aplicar actualizaciones de seguridad.</li> </ul>										
1545	Mantenimiento del software Dspace en sedici.unlp.edu.ar	En gestión permanente	-	Normal	0				SubPrograma Operativo #27530: Monitoreo y Mantenimiento de la infraestructura tecnológica	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>El mantenimiento del software Dspace resulta fundamental para contar con un portal web activo, eficiente y sin caídas de servicio. Este mantenimiento consiste en la aplicación de controles y acciones periódicas, para revisar prestaciones, controlar ataques, detectar aumento de errores, entre muchos otros.</p>										
7816	Monitoreo y control de los servicios que componen al repositorio: seguridad, performance, resguardos, uptime	En gestión permanente	-	Normal	0				SubPrograma Operativo #27530: Monitoreo y Mantenimiento de la infraestructura tecnológica	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>Se trata de revisar de manera exhaustiva y periódica distintos aspectos informáticos del repositorio vinculados a servicios.</p>										
7818	Mantenimiento de la base de autoridades en Drupal	En gestión permanente	-	Normal	0	2018-07-01			SubPrograma Operativo #27530: Monitoreo y Mantenimiento de la infraestructura tecnológica	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
<p>Descripcion:</p> <p>El repositorio aloja y organiza la información de documentos, archivos, autores, grados alcanzados, instituciones y mucho más. El software dspace solo resuelve la gestión de archivos y documentos, en tanto que el resto se mantiene en una segunda base de datos gestionada por el CMS DRUPAL. Luego dspace se conecta vía una API ad hoc y recupera los datos.</p> <p>Se debe mantener el servidor de aplicaciones y base de datos en funcionamiento para su consulta permanente desde dspace y para su ampliación por parte de los administradores del repositorio.</p> <p>Nota:</p> <p>Migración en Agosto de 2018 del viejo SEDICI con su sistema de autoridades (de 2003) a un sistema complementario para controlar vocabularios de datos controlados y autoridades e instituciones. Dentro de la migración se hizo una depuración de autoridades.</p> <p>Refactoring de tesauros.</p>										
11025	Estrategias de mitigación de ataques de denegación de servicio en el repositorio SEDICI	Resuelta	false	Normal	100	2020-07-01	2023-03-22		SubPrograma Operativo #27530: Monitoreo y Mantenimiento de la infraestructura tecnológica	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)

Descripción: Se comenzó a investigar sobre algunas estrategias de mitigación de ataques DDOS, entre ellas la activación de diferentes módulos de Apache como el llamado mod-evasive.									
11028	Registro automático de DOIs para tesis de postgrado, libros y conjuntos de datos cargados en SEDICI	En gestión permanente	-	Normal	0	2020-07-01	2020-08-31	SubPrograma Operativo #27530: Monitoreo y Mantenimiento de la infraestructura tecnológica	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)

Descripción: Se desarrolló una tarea de software que se encarga de generar DOIs para ítems seleccionados y que luego los registra automáticamente Crossref. Las tipologías para las cuales este proceso se hace automáticamente son: <ul style="list-style-type: none"> <li>• tesis de doctorado</li> <li>• tesis de maestría</li> <li>• Libros de UNLP</li> <li>• Conjuntos de datos /Datasets</li> </ul>									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

12750	Migración de SEDICI a DSpace 7	Resuelta	false	Normal	60	2020-01-01	2021-12-31	SubPrograma Operativo #27530: Monitoreo y Mantenimiento de la infraestructura tecnológica	1.06.04.02. [SP] SEDICI (Servicio de difusión de la creación intelectual)
-------	--------------------------------	----------	-------	--------	----	------------	------------	---	---

Descripción: SEDICI funciona sobre DSpace 5. Actualmente está en desarrollo DSpace 7 y como el salto tecnológico es tan grande estamos revisando y testeando el proceso de migración. La migración implica unificar el desarrollo propio del software base utilizado por SEDICI, que a lo largo de los años significó un acopio de múltiples funcionalidades y mejoras específicas para el uso en este repositorio. Este desarrollo implica una serie de cambios visuales (la interfaz de usuario, desarrollada en la tecnología XMLUI), y también cambios del core de la herramienta (código que permite el funcionamiento del repositorio que no tiene su correspondencia con la interfaz gráfica). En particular, DSpace 7 utiliza una nueva y moderna interfaz de usuario universal, desarrollada en una reciente framework llamado Angular. Asimismo, para que esta interfaz funcione, debió separarse la lógica del core en una nueva capa de comunicación denominada API-REST, que fue desarrollada utilizando tecnologías Spring (Spring Boot, MVC, HATEOAS). La migración implica la readaptación de cambios propios desarrollados en SEDICI hacia las nuevas tecnologías Spring y Angular.									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**1.06. [PG] Sistema Integral de Información, Repositorios, Bibliotecas, Archivos y Museos de la UNLP (SIIRBAM)**

**1.06.04. [PE] PREBI - SEDICI**

**1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información**

#	Asunto	Estado	Privada	Prioridad	% Realizado	Fecha de inicio	Fecha fin	Tarea padre	Proyecto
17403	Vinculación y representación a nivel local e internacional	En gestión	false	Normal	46				1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
1387	Paricipación de comisiones asesoras de MinCyT	Cancelada	false	Normal	0			SubPrograma Operativo #17403: Vinculación y representación a nivel local e internacional	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información

Descripción: El Sistema Nacional de Repositorios Digitales establece un conjunto de criterios y directrices que permiten a todos los repositorios institucionales del país compartir sus recursos e interoperar con el cosechador nacional. Desde PREBI-SEDICI se trabaja junto con equipos del MinCyT para el establecimiento, adecuación, relevamiento y actualización de estas directrices según los requerimientos propios del SNRD y la evolución en los protocolos de interoperabilidad utilizados a escala global									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nota: Cerrada en favor de #1525									
------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1512	Representación y participación en COAR	En gestión permanente	-	Normal	50			SubPrograma Operativo #17403: Vinculación y representación a nivel local e internacional	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripción:</p> <p>Se actúa como representante técnico de la UNLP ante la Confederation of Open Access Repositories (COAR) <a href="https://coar-repositories.org/members/">https://coar-repositories.org/members/</a>, una organización dedicada a establecer los lineamientos de los repositorios de acceso abierto a nivel mundial.</p> <p>Esta representación permite estar al tanto de los avances en el área y participar en las discusiones de primer nivel sobre problemas y estrategias de solución en temas como adopción de estándares, problemas del modelo actual de ciencia abierta, oportunidades de interoperabilidad, desarrollo de herramientas, entre muchas más.</p> <p>La UNLP es el único miembro del SNCYT que participa en COAR en representación de Argentina.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <h2 style="text-align: center;">COAR Members</h2> <h3 style="text-align: center;">Argentina</h3> <ul style="list-style-type: none"> <li style="margin-bottom: 10px;">▶ Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva (MinCyT)</li> <li>▶ Universidad Nacional de La Plata</li> </ul> </div> <p>Nota:</p> <p>Los resultados de la encuesta están disponibles en <a href="https://coar-repositories.org/wp-content/uploads/2025/06/Report-of-the-COAR-Survey-on-AI-Bots-June-2025-1.pdf#page=2.15">https://coar-repositories.org/wp-content/uploads/2025/06/Report-of-the-COAR-Survey-on-AI-Bots-June-2025-1.pdf#page=2.15</a></p> <p>A continuación se incluye una traducción de las conclusiones.</p> <p>Cada vez hay más bots de inteligencia artificial que rastrean los repositorios. Estos bots automatizados, o rastreadores, navegan por internet recopilando datos e indexando información para motores de búsqueda, IA y modelos de lenguaje de gran escala, entre otros fines. Mientras que algunos bots son bastante inocuos, otros son lo suficientemente agresivos como para estar causando crecientes interrupciones en los servicios de los repositorios (y otras infraestructuras de comunicación académica). Para conocer más sobre la situación actual y entender mejor el impacto de los bots y rastreadores en los repositorios, COAR distribuyó una encuesta a sus miembros en abril de 2025. La encuesta recibió 66 respuestas de repositorios de todo el mundo (22 de Canadá y EE.UU., 22 de Europa, 9 de América Latina, 6 de Asia, 4 de Australasia, 2 de África y 1 desconocido).</p> <p>Más del 90% de quienes respondieron indicaron que sus repositorios enfrentan bots agresivos, generalmente más de una vez por semana, lo que a menudo genera lentitud o caídas del servicio. Aunque no se puede tener certeza absoluta sobre el propósito de estos bots, se asume en la comunidad que son bots de IA que recopilan datos para el entrenamiento de modelos generativos. Este tipo de tráfico ha aumentado notablemente en los últimos dos años y está teniendo un impacto considerable en los repositorios, tanto en la calidad del servicio como en el tiempo y recursos necesarios para enfrentarlos. Para mitigar su impacto, se están utilizando diversas medidas para minimizar o impedir el acceso de estos bots a los repositorios. Algunas de estas medidas han tenido cierto éxito en proteger los servicios, pero también está claro que obstaculizan el acceso de otros actores legítimos, como usuarios humanos o sistemas benignos.</p>									

La misión fundamental de los repositorios es brindar acceso a sus colecciones para que puedan ser reutilizadas y reaprovechadas en beneficio de la investigación y la sociedad. Sin embargo, el reciente aumento de la actividad de bots agresivos podría llevar a que los repositorios restrinjan el acceso tanto para usuarios humanos como para sistemas automatizados, lo que disminuiría considerablemente el valor de la red global de repositorios. Para ayudar a la comunidad de repositorios a enfrentar este escenario en rápida evolución y desarrollar soluciones que permitan mantener el mayor grado de apertura posible, COAR lanzará en julio de 2025 un "Grupo de Trabajo sobre Repositorios y Bots de IA". Este grupo reunirá a representantes técnicos de repositorios y otras personas expertas para debatir posibles soluciones al problema y elaborar recomendaciones para la comunidad de repositorios.

21104	Presentación en la Asamblea General de COAR 2023	Resuelta	false	Normal	100	2023-05-16	2023-05-19	Subtarea en gestión permanente #1512: Representación y participación en COAR	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
-------	--	----------	-------	--------	-----	------------	------------	--	---

Descripción:

Entre los días 16 y 19 de mayo del corriente año, representé a la UNLP en el evento de COAR, además de la tarea de representación en esta ocasión realicé una presentación titulada: Contenido multilingüe y no inglés en repositorios. Las acciones del repositorio institucional SEDICI-UNLP a la luz de la recomendación 1 de COAR sobre multilingüismo.

27618	Participación en encuesta mundial sobre el impacto de bots de inteligencia artificial en repositorios	En gestión	false	Normal	0			Subtarea en gestión permanente #1512: Representación y participación en COAR	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
-------	---	------------	-------	--------	---	--	--	--	---

Descripción:

SEDICI recibe hace años los embates de bots de todo tipo, en particular de IA que buscan llevarse todos los contenidos del repositorio para nutrir sus grandes modelos de lenguaje (LLM)

En mayo de 2025 se hizo una encuesta mundial, de la cual participamos como UNICA universidad miembro de Argentina.

1515	Integración del Repositorio SEDICI al SNRD	En gestión permanente	-	Normal	100	2012-04-01		SubPrograma Operativo #17403: Vinculación y representación a nivel local e internacional	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
------	--	-----------------------	---	--------	-----	------------	--	--	---

Descripción:

Se trata de una tarea permanente de adecuación del repositorio SEDICI a la normativa y directrices del Sistema Nacional de Repositorios Digitales (SNRD)

Además de exponer los datos a partir del protocolo OAI-PMH de acuerdo a las directrices nacionales, periódicamente se reciben reportes del SNRD con observaciones y pedidos de cambios en los registros del repositorio. Los mismos se aplican o se descartan y se comunica al SNRD el resultado.

[https://repositoriosdigitales.mincyt.gob.ar/files/Directrices\\_SNRD\\_2015.pdf](https://repositoriosdigitales.mincyt.gob.ar/files/Directrices_SNRD_2015.pdf)

11024	Actualización de mapeos para adecuarse a las directrices del SNRD	Resuelta	false	Normal	100	2020-04-01	2020-04-30	Subtarea en gestión permanente #1515: Integración del Repositorio SEDICI al SNRD	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
-------	---	----------	-------	--------	-----	------------	------------	--	---

Descripción:

Se modificaron los mapeos correspondientes acorde a las directrices SNRD v2015 para adecuarlos a las nuevas tipologías documentales agregadas al repositorio: Proyecto de Investigación y Proyecto de Extensión. A su vez, se agregaron filtros para evitar los mapeos de ítems de acceso cerrado (closedAccess), estos son ítems que, o bien no tienen bitstreams, o bien todos sus bitstreams poseen un embargo sin fecha de fin. También se corrigieron diversos errores existentes en el mapeo de los datos expuestos en el contexto SNRD del OAI-PMH del repositorio para que se ajusten correctamente a las directrices SNRD.

16438	Participación del sistema de estadísticas distribuidas del SNRD, LaReferencia y OpenAire	En gestión permanente	-	Normal	0	2022-03-01		Subtarea en gestión permanente #1515: Integración del Repositorio SEDICI al SNRD	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
-------	--	-----------------------	---	--------	---	------------	--	--	---

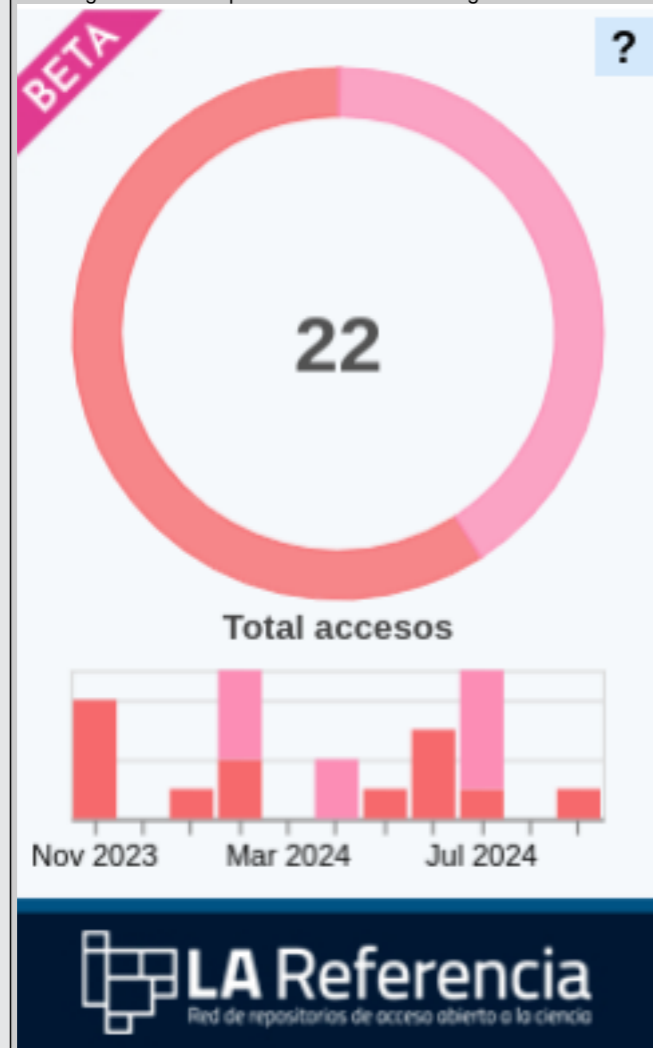
Descripción:

SEDICI participa en un proyecto de estadísticas distribuidas a través del Sistema Nacional de Repositorios Digitales (SNRD) y de LaReferencia (Latam) que toma los eventos de uso de cada ítem del repositorio y los envía a un servicio central de LaReferencia, el cual luego remite los datos al servicio central de Open Aire. Este último servicio, denominado OpenAIRE's Usage Counts Service, permite vincular los eventos de uso de cada ítem independientemente del repositorio en el que hayan ocurrido.

El alcance de la red es mundial y se participa desde comienzos de 2022.

Para su funcionamiento se requiere una pieza de software que analiza y envía datos todos los días desde el servidor del repositorio SEDICI al los mencionados servicios externos.

Este registro a su vez permite acceder a un widget de estadísticas que agrega accesos y descargas de cada recurso, tanto registrados en SEDICI como en otros repositorios de la red. Ej



<https://zenodo.org/records/4268144>  
<https://github.com/lareferencia/dspace-stats-collector>

1525	Participación en el Comité de Expertos del SNRD	En gestión permanente	-	Normal	0	2010-01-01		SubPrograma Operativo #17403: Vinculación y representación a nivel local e internacional	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
------	---	-----------------------	---	--------	---	------------	--	--	---

Descripcion:

<p>El Sistema Nacional de Repositorios Digitales mantiene desde su creación un Comité de Expertos en Repositorios (CER) que se encarga de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>establece criterios técnicos y formales para adhesión al Sistema Nacional</li> <li>define las directrices de interoperabilidad que deben cumplir los repositorios institucionales nacionales para compartir sus recursos al cosechador nacional.</li> </ul> <p>Desde PREBI-SEDICI se trabaja junto con equipos del ex-MinCyT y el CER en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>establecimiento, adecuación, relevamiento y actualización de estas directrices según los requerimientos propios del SNRD y la evolución en los protocolos de interoperabilidad utilizados a escala global</li> <li>Revisar solicitudes de adhesión al SNRD por parte de instituciones del SNCTI</li> <li>Revisar solicitudes de financiamiento para creación y fortalecimiento por parte de instituciones del SNCTI</li> </ul> <p>Al la fecha los miembros designados Ad honorem en dicho comité son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Marisa R. de Giusti</li> <li>Ariel J. Lira</li> </ul>									
<p>Nota:</p> <p>Se han realizado 20 evaluaciones de adhesión al SNRD por parte de repositorios de instituciones de educación superior de Argentina</p>									
8613	Evaluación de adhesiones al Sistema Nacional de Repositorios	En gestión permanente	-	Normal	0	2011-02-01		Subtarea en gestión permanente #1525: Participación en el Comité de Expertos del SNRD	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripción:</p> <p>Una de las tareas de miembros de PREBI-SEDICI que actúan como parte del Comité de Expertos del SNRD es evaluar las solicitudes de adhesión de repositorios al sistema nacional. Desde el comienzo del SNRD en 2011, se han revisado y aprobado más de 50 solicitudes de adhesión de repositorios institucionales <a href="https://repositoriosdigitales.mincyt.gob.ar/vufind/">https://repositoriosdigitales.mincyt.gob.ar/vufind/</a></p> <p>Cada solicitud de adhesión presenta detalles internos de funcionamiento del repositorio y plan de apertura de la producción académica institucional. Cada miembro del comité de expertos evalúa la propuesta y apoya o rechaza la adhesión. En caso de ser rechazada la adhesión, la institución debe revisar y adecuar la solicitud atendiendo a las observaciones hechas por los miembros del comité de expertos en repositorios.</p>									
8614	Evaluación de Solicitudes de Financiamiento de repositorios al SNRD	En gestión permanente	-	Normal	0	2016-02-01		Subtarea en gestión permanente #1525: Participación en el Comité de Expertos del SNRD	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripción:</p> <p>Una de las tareas de miembros de PREBI-SEDICI que actúan como parte del Comité de Expertos del SNRD es evaluar las solicitudes de financiamiento de repositorios al sistema nacional.</p> <p>Estas evaluaciones implican considerar las propuestas, sopesando la cantidad de material que quedará en Acceso Abierto vs el monto invertido, la coherencia (por sobre o sub dimensionamiento) de los equipamientos tecnológicos solicitados, los procesos a aplicar sobre el material, , entre otros.</p> <p>Hasta 2023 se presentaron más de 20 solicitudes de financiamiento para creación o fortalecimiento de repositorios institucionales.</p>									
1526	Participación del Comité de Organización permanente del Congreso Biredial-ISTEC	En gestión permanente	-	Normal	0	2014-01-01	2023-12-05	SubPrograma Operativo #17403: Vinculación y representación a nivel local e internacional	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripción:</p> <p>La UNLP actúa como organizador permanente del Congreso Biredial-ISTEC , uno de los congresos más grandes sobre repositorios en América Latina. Se participa además en la parte organizativa en el comité científico coordinando los distintos tracks del congreso y en los comités de evaluación.</p> <p><a href="https://biredial.istec.org/">https://biredial.istec.org/</a></p>									
<p>Nota:</p> <p>Se participó en la organización de BIREDIAL-ISTEC 2014</p>									

Se participó en la organización de BIREDIAL-ISTEC 2015 Se participó en la organización de BIREDIAL-ISTEC 2016 Se participó en la organización de BIREDIAL-ISTEC 2017 Se participó en la organización de BIREDIAL-ISTEC 2018 Se participó en la organización de BIREDIAL-ISTEC 2019 Se participó en la organización de BIREDIAL-ISTEC 2021 Se participó en la organización de BIREDIAL-ISTEC 2022 Se participó en la organización de BIREDIAL-ISTEC 2023									
4669	Presentación y difusión del repositorio SEDICI	En gestión permanente	-	Normal	0			SubPrograma Operativo #17403: Vinculación y representación a nivel local e internacional	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripción:</p> <p>Presentación del SEDICI en diferentes espacios y ante distintas audiencias a nivel local o internacional</p>									
12671	Representación en el Comité Asesor en Ciencia Abierta y Ciudadana de la Secretaría de Articulación Científico Tecnológica del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación de la Nación	Resuelta	false	Normal	100	2021-04-19	2022-11-10	SubPrograma Operativo #17403: Vinculación y representación a nivel local e internacional	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripción:</p> <p>Se participó en representación de la UNLP de la Primera reunión del Comité Asesor en Ciencia Abierta y Ciudadana, que funciona bajo la órbita de la SECRETARÍA DE ARTICULACIÓN CIENTÍFICO TECNOLÓGICA del MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN con el objetivo de brindar asesoramiento experto al MINISTERIO en cuanto a la Ciencia Abierta y Ciudadana.</p>									
<p>Nota:</p> <p>Las actividades del Comité culminaron con una última reunión de presentación del documento de recomendaciones, presentación realizada en noviembre de 2022. El documento se encuentra disponible en: <a href="https://www.argentina.gob.ar/sites/default/files/2023/01/documento_final_comite_cayc_-_dic_22.pdf">https://www.argentina.gob.ar/sites/default/files/2023/01/documento_final_comite_cayc_-_dic_22.pdf</a></p>									
17146	Sexta Reunión del Comité Asesor en Ciencia Abierta y Ciudadana	Resuelta	false	Normal	100	2022-06-22	2022-06-22	Subtarea #12671: Representación en el Comité Asesor en Ciencia Abierta y Ciudadana de la Secretaría de Articulación Científico Tecnológica del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación de la Nación	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripción:</p> <p>Se trataron los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Borrador del documento del CACAC.</li> <li>-Aprobación del comité de redacción.</li> <li>-Análisis de la Tabla Síntesis del documento.</li> <li>-Ejes transversales y las recomendaciones principales del documento.</li> </ul>									
12692	Mesa de Ayuda sobre DSpace, administración y mantenimiento de software	Resuelta	false	Normal	0	2021-01-01	2021-12-31	SubPrograma Operativo #17403: Vinculación y representación a nivel local e internacional	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripción:</p> <p>Se mantiene el servicio de Mesa de Ayuda y capacitación para el personal de repositorios que suscriben a este servicio. Los bibliotecarios e informáticos de dicho repositorios realizan consultas y preguntas y se les</p>									

<p>asiste tanto en la configuración como en la organización del repositorio.</p> <p>Actualmente se brinda el servicio a</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comisión Nacional de Energía Atómica CNEA</li> <li>- Universidad Nacional de la Patagonia San Juan Bosco UNPSJB</li> </ul>									
12856	Actividades internacionales vinculadas al tema de preservación digital con el IBICT de Brasil y sus redes	Resuelta	false	Normal	100			SubPrograma Operativo #17403: Vinculación y representación a nivel local e internacional	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripcion:</p> <p>Se trata aquí de relevar un conjunto de actividades que se realizan con el Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia (IBICT) y sus diferentes espacios, particularmente con la Red Cariniana de Ibiect que brinda servicios n el área de preservación digital. La Red Cariniana comparte sus conocimientos y experiencia, e incluso su red de investigación DRÍADE sobre "Estudos e Práticas de Preservação Digital con numerosos actores a nivel mundial y muy particularmente en el ámbito latinoamericano por citar un ejemplo, con la Asociación Iberoamericana de Preservación Digital (APREDIG) dedicada a la formación de personas en preservación digital.</p> <p>Estas actividades que llevamos adelante desde PREBI-SEDICI nos permiten estar actualizados y compartir experiencias en el área de preservación digital que es un área de investigación y desarrollo del grupo y que importa grandemente a los repositorios gestionados bajo su ámbito.</p>									
21751	Dictado de Conferencia sobre datos FAIR y CARE en el VI Sinpred	Resuelta	false	Normal	100	2023-06-14	2023-06-14	Subtarea #12856: Actividades internacionales vinculadas al tema de preservación digital con el IBICT de Brasil y sus redes	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripcion:</p> <p>La presentación versó sobre la preservación digital, enfocada especialmente en los objetos digitales, la infraestructura técnica necesaria para ello y los datos, haciendo especial énfasis en los principios FAIR y CARE. Se ofrece también un amplio panorama sobre datos de investigación: metadatos para describirlos, formatos, acceso, identificadores, licencias y repositorios. Luego se hace hincapié en la Research Data Alliance (RDA), como grupo de interés internacional en la soberanía de datos indígenas y se hacen numerosas puntualizaciones sobre éstos.</p>									
21752	Workshop 4: Preservação Digital de Repositórios	Resuelta	false	Normal	100	2023-06-16	2023-06-16	Subtarea #12856: Actividades internacionales vinculadas al tema de preservación digital con el IBICT de Brasil y sus redes	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripcion:</p> <p>Crear conciencia en los profesionales, usuarios, funcionarios de bibliotecas y archivos, políticos, investigadores, etc., sobre los riesgos que conlleva mantener en el tiempo los objetos digitales y dar accesibilidad permanente a los mismos.</p> <p>Analizar estándares e implementaciones para cumplir con el objetivo de preservación.</p> <p>La digitalización, sus dificultades y la generación de nuevos materiales para preservar.</p>									
21753	Participación en la Red Driade	Resuelta	false	Normal	100			Subtarea #12856: Actividades internacionales vinculadas al tema de preservación digital con el IBICT de Brasil y sus redes	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripcion:</p> <p>La Red de Investigación DRÍADE promueve el intercambio de estudios y prácticas, así como la integración de contenidos digitales de memoria institucional de manera consorciada y federada. En el Directorio de Grupos de Investigación del CNPq, la Red DRÍADE está registrada como Grupo de Investigación "Estudios y Prácticas de Preservación Digital" con 05 líneas y más de 100 participantes.</p>									
23180	Presentación del Grupo de Estudios y Prácticas en Preservación Digital de la Red DRIADE	Resuelta	false	Normal	100	2023-11-02	2023-11-02	Subtarea #21753: Participación en la Red Driade	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripcion:</p>									

Presentación del Grupo de Estudios y Prácticas en Preservación Digital de la Red DRIADE, en el marco del Día Mundial de la Preservación Digital.									
17118	Participación en comité de Expertos del proyecto de UNESCO sobre indicadores de producción en ciencia abierta	Resuelta	false	Normal	30	2022-06-29	2022-06-29	SubPrograma Operativo #17403: Vinculación y representación a nivel local e internacional	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripción:</p> <p>El día 29/6 se realizó una reunión de expertos para avanzar en las primeras etapas del proyecto "Indicadores de producción en ciencia abierta: tendiendo puentes hacia la interoperabilidad de los sistemas de información en Argentina". Dicho proyecto es financiado por la UNESCO y coordinado por la Dra. Fernanda Beigel, investigadora del CONICET y directora del Centro de Estudios de la Circulación del Conocimiento Científico (UNCUYO). El encuentro se realizó en las oficinas del MINCYT, y contó con la asistencia de unos 20 expertos de todo el país en distintas áreas vinculadas al proyecto, como ser métricas de impacto, interoperabilidad y revistas científicas. Por parte de PREBI-SEDICI contó con la participación de la Dra. Marisa R. De Giusti y el Dr. Gonzalo L. Villarreal.</p>									
<p>Nota:</p> <p>La versión mejorada de HERA fue puesta en línea en el mes de octubre de 2024, y puede utilizarse desde su página web <a href="http://hera.sedici.unlp.edu.ar">http://hera.sedici.unlp.edu.ar</a></p>									
25992	Participación en el Comité para el Seguimiento y Desarrollo del CAICYT	En gestión permanente	-	Normal	50			SubPrograma Operativo #17403: Vinculación y representación a nivel local e internacional	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripción:</p> <p>Por Resolución de Directorio de CONICET se ha designado a Gonzalo Villarreal miembro del Comité para el Seguimiento y Desarrollo del Centro Argentino de Información Científica y Tecnológica (CAICYT). Dicho comité tiene como objetivo asesorar en temáticas afines al CAICYT, como ser revistas científicas, procesos editoriales, evaluación científica, entre otras. Se adjunta resolución correspondiente.</p>									
25993	1° Reunión del Comité para el Seguimiento y Desarrollo del CAICYT	Resuelta	false	Normal	0	2024-12-12		Subtarea en gestión permanente #25992: Participación en el Comité para el Seguimiento y Desarrollo del CAICYT	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripción:</p> <p>Se ha convocado a la 1° Reunión del Comité para el Seguimiento y Desarrollo del CAICYT, a fin de repasar la función de dicho Comité, presentar un breve panorama de la situación del CAICYT, presentar a los nuevos integrantes del comité, y planificar el calendario de reuniones del año próximo. Dicha reunión se realizará el jueves 19/12</p>									
27494	2da Reunión del Comité para el Seguimiento y Desarrollo del CAICYT	Resuelta	false	Normal	100			Subtarea en gestión permanente #25992: Participación en el Comité para el Seguimiento y Desarrollo del CAICYT	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripción:</p> <p>Se convocó a la segunda reunión, realizada el día 20/3/2025. Se realizó un análisis de los criterios actuales de evaluación de revistas, tanto a nivel local como regional e internacional. Se puso como objetivo revisar los criterios utilizados por el CAICYT para el Núcleo Básico de Revistas Argentinas</p>									
27495	3ra Reunión del Comité para el Seguimiento y Desarrollo del CAICYT	Resuelta	false	Normal	100			Subtarea en gestión permanente #25992: Participación en el Comité para el Seguimiento y Desarrollo del CAICYT	1.06.04.03. [SP] Investigación, desarrollo y transferencia en gestión y manejo de información
<p>Descripción:</p> <p>Se convocó a la tercera reunión, realizada el día 19/6/2025. El objetivo de este encuentro fue trabajar específica sobre la reglamentación del CAICYT para el ingreso y permanencia de revistas al Núcleo Básico, analizando la necesidad e importancia de algunos criterios de evaluación, su alineación con criterios de otros sistemas de evaluación similares, y su adecuación al contexto del sistema científico actual</p>									



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

---

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

---

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

---

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

---

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

---

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

---

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN



# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN





# PLAN ESTRATÉGICO

UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE LA PLATA

2022 - 2026

**RÜPÜ** · SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CONTINUA DE LA GESTIÓN