

**Prosecretaría de
Políticas Sociales**
SECRETARÍA DE
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA



**UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE LA PLATA**

escuela
universitaria de
OFICIOS
UNLP

EQUIPO DE VINCULACIÓN LABORAL Y GESTIÓN DE PROGRAMAS
INFORME DE GESTIÓN ANUAL 2017

Equipo Técnico:

Pifano, Ana.

Moralejo, Débora

Otero, Agustín

ÍNDICE

1. ESTRATEGIAS Y ACCIONES IMPLEMENTADAS.....	3
1.1. Espacio de Orientación Laboral.....	4
1.2. Intermediación laboral. Oportunidades y contrataciones.....	7
1.2.1- <i>IOMA</i>	8
2.RELEVAMIENTO PERMANENTE DE EGRESADOS.....	9
2.1. Egresados 2017.....	9
3. TITULARES PROGRAMA INGRESO SOCIAL CON TRABAJO (PrIST).....	9
3.1. Taller de gestión de emprendimientos.....	9
3.2. Relevamiento permanente de egresados.....	10
4. PRESENTACIÓN DE PROYECTOS EN MINISTERIOS NACIONALES.....	10
5. COLABORACIÓN EN PROCESOS DE GESTIÓN.....	11
5.1. Presentación de proyectos/carpetas.....	11
5.2. Asistencia a jornadas.....	12
6. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA EUO.....	12
7. ARTICULACIÓN CON OTRAS DIRECCIONES/ÁREAS DE LA PPS.....	14
7.1. Gestión territorial.....	14
7.2. Coordinación pedagógica.....	14
7.2.1- <i>Fines</i>	14
7.2.2- <i>Talleres Proyecto de Extensión. Facultad de Ciencias Económicas</i>	15
8. BALANCES Y DESAFÍOS 2018.....	15

El presente Informe de Gestión del equipo de Seguimiento e Inclusión laboral, pretende dar cuenta de las tareas realizadas en el período Febrero- Diciembre 2017 en el marco de la Escuela Universitaria de Oficios, de la Prosecretaría de Políticas Sociales.

1. ESTRATEGIAS Y ACCIONES IMPLEMENTADAS

Las acciones se pensaron en función de las propuestas presentadas en el Informe Final 2016. Las mismas surgieron a partir de los resultados obtenidos en el Relevamiento permanente de egresados del mismo año.

A continuación se detallan las mismas:

-Continuar perfeccionando los mecanismos de selección de ingresantes a los cursos atendiendo a la población objetivo (edad, nivel de estudios, situación laboral y motivaciones que orientan la inscripción al curso).

-Optimizar la articulación con los espacios de terminalidad educativa existentes dentro de la PPS (comisiones de Fines bajo la coordinación de la Dirección de Gestión de Políticas Públicas), para ofrecer la oportunidad de finalizar los estudios primarios y secundarios a aquellos estudiantes y egresados de la EUO que así lo deseen.

-Aprovechar la creación de la Red Nacional de Universidades de Gestión Pública Formadoras en Oficios para establecer canales de intercambio que permitan difundir las experiencias de orientación y vinculación laboral que está desarrollando la EUO y conocer otras experiencias.

-Reforzar dentro de la currícula los espacios de práctica con herramientas y materiales.

-Reforzar dentro de la currícula los espacios de adquisición de habilidades administrativo-contables.

-Fortalecer estrategias que atiendan al deterioro de las condiciones en el mundo del trabajo que atraviesan los estudiantes y egresados de la EUO.

-Avanzar en la gestión de proyectos presentados a ministerios que permitan atender a las necesidades de los egresados (centralmente a aquellos que son cuentapropistas o se encuentran desocupados) en lo referente a las mejoras de sus situaciones laborales.

-Fortalecer estrategias comunicacionales y trabajo en equipo con las duplas pedagógicas que visibilicen al Equipo de Seguimiento e Inclusión laboral y sus líneas de acción, a fin de ampliar

el alcance de las propuestas.

-Tener en cuenta a la hora de seleccionar la oferta curricular los rubros mayoritarios en los que se desempeñan los estudiantes de la EUO (construcción y comercio).

-Considerar, a la hora incluir contenidos asociados a orientación laboral en la currícula, que la mayoría de los estudiantes trabajan en relación de dependencia, por lo que puede resultar beneficioso abordar problemáticas como los derechos laborales, las condiciones de registro, etc.

-Desarrollar líneas de trabajo que apunten al reconocimiento de la informalidad y el acceso a programas e iniciativas de acompañamiento en el pasaje a la formalidad.

-Agilizar la circulación de información entre los egresados de líneas de apoyo a cuentapropistas como son Talleres Familiares (MD) y PEI (MTEySS), sobre todo haciendo uso de la posibilidad que proporcionan los cursos convenidos con el MTEySS y articulados con Formación Profesional para la inserción a líneas del MTEySS.

1.1. ESPACIO DE ORIENTACIÓN LABORAL

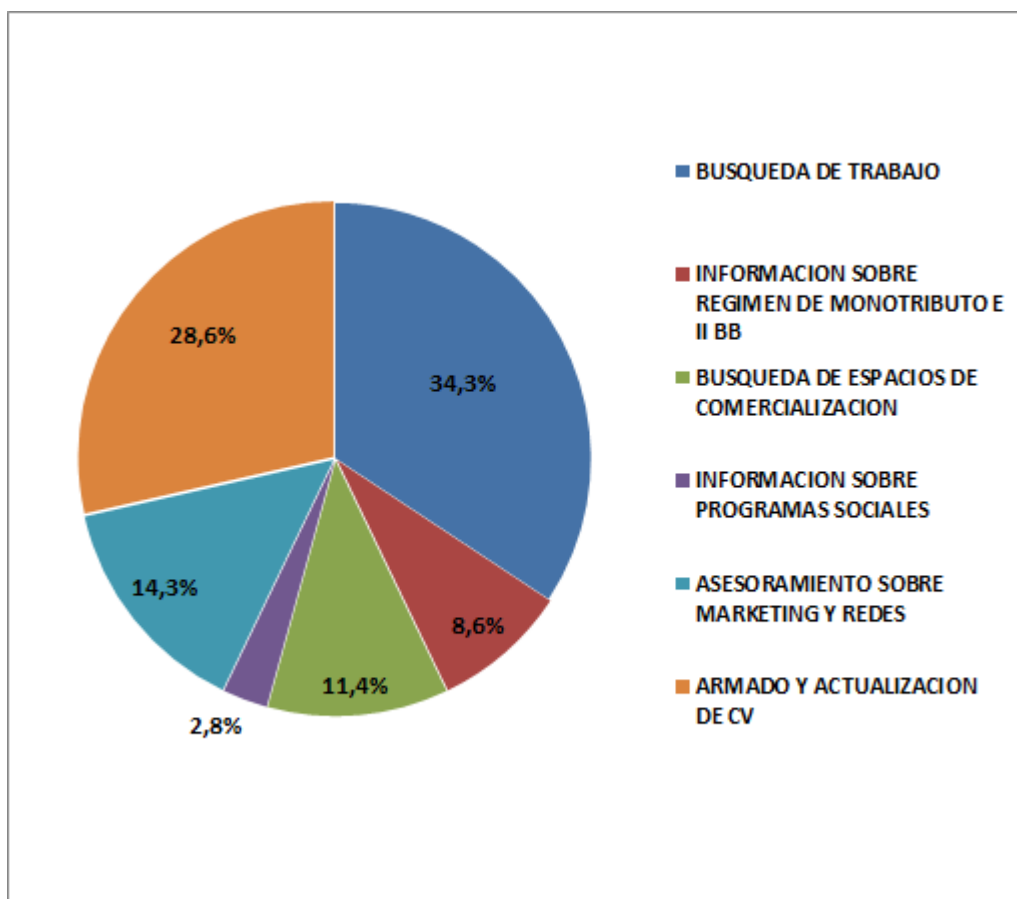
El Espacio de Orientación Laboral (EOL) surgió frente a la necesidad de los estudiantes y egresados de contar con un espacio de asesoramiento que les permita resolver diferentes inquietudes, tales como armado de Cv, herramientas administrativo-contables para la gestión de emprendimientos, búsqueda laboral, herramientas de marketing para publicitar servicios y/o productos, entre otras. Dicho espacio se desarrolló estratégicamente en diversos días, abarcando la franja horaria de la mañana como así también la franja de la tarde, brindando mayores posibilidades de acceso para los interesados.

En el siguiente cuadro pueden observarse las consultas recibidas y las acciones realizadas:

CONSULTAS	ACCIONES REALIZADAS
Búsqueda de trabajo (34,3 % de las consultas)	-Recursero con direcciones web para la búsqueda laboral por internet; -Revisión de CVs -Solicitud de CVs para presentar en futuras contrataciones -Incorporación a base de datos para futuras intermediaciones laborales

Búsqueda de Información (11.4% de las consultas)	-Información sobre Programas Sociales para emprendedores -Información sobre Monotributo Social; -Información sobre requisitos para la participación en Ferias; -Información sobre Exención de IIBB
Búsqueda de espacios de comercialización (11.4% de las consultas)	-Información sobre requisitos de participación en ferias, circuito de ferias y vinculación con responsables de dichos espacios.
Asesoramiento sobre Marketing y Redes (14.3% de las consultas)	-Armado de páginas de Facebook -Diseño e impresión de folletería para emprendimientos
Armado y actualización de CVs (28.6% de las consultas)	-Trabajo a partir de plantilla modelo de CV en caso de aquellos egresados que no contaban con CV -Actualización de CV orientando sobre formatos, jerarquización y organización de la información en caso de egresados que tenían una versión de CV

En total fueron 47 egresados y estudiantes que participaron durante el 2017 del EOL:



La *búsqueda de empleo* y la necesidad de *armado y actualización de CV* fue la razón por la que más se consultó. Para el equipo fue importante conocer este tipo de demanda ya que al recibir las posibles contrataciones o solicitud de servicios por parte de empresas o particulares, recurrimos en primer lugar a la búsqueda de CVs que han dejado los egresados. En segundo lugar, *asesoramiento sobre Marketing y Redes*, para lo que fue muy importante la colaboración del diseñador con que cuenta el equipo de la PPS, resultando muy interesante pensar en la futura incorporación de un profesional de la comunicación al Equipo de Seguimiento e Inclusión laboral.

Por último, el pedido de *información* fue otra de las consultas más realizadas. En estos casos fueron sobre: programas sociales, asesoramiento sobre monotributo e ingresos brutos y espacios de comercialización. Es significativo el grado de desinformación y distorsión con el que llegan los egresados. Al poner en vinculación esta información con las altas tasas de trabajo informal que poseen los egresados de la EUO¹ podemos pensar que es necesario fortalecer dentro del espacio el asesoramiento sobre la formalización. Resultaría interesante

¹ Según datos del relevamiento permanente de egresados para 2016 la informalidad era de 57.8% entre los que trabajaban en relación de dependencia y del 91% entre los que eran cuentapropistas o emprendedores

en este punto trabajar en articulación con la Facultad de Cs. Económicas para contar con el asesoramiento de sus profesionales.

A partir de estos datos observamos que, si bien se recibieron consultas y las mismas lograron ser abordadas en su totalidad, el número de las mismas fue escaso, comparado con la cantidad de estudiantes que egresan año a año de la Escuela. Consideramos necesario entonces una mayor visibilización del Espacio y para ello, una de las acciones que se realizó antes de finalizar el presente año, fue la entrega de folletería dentro del Kit de herramientas que se les dio a cada egresado para que cuenten con información del espacio y los temas sobre los que pueden conseguir asesoramiento.

1.2. INTERMEDIACIÓN LABORAL. OPORTUNIDADES Y CONTRATACIONES

Además del abordaje de las consultas descriptas el Equipo, a través del Espacio, realizó acciones para dar respuesta a las problemáticas que presentaban los egresados, acciones que también fueron arrojando algunos resultados:

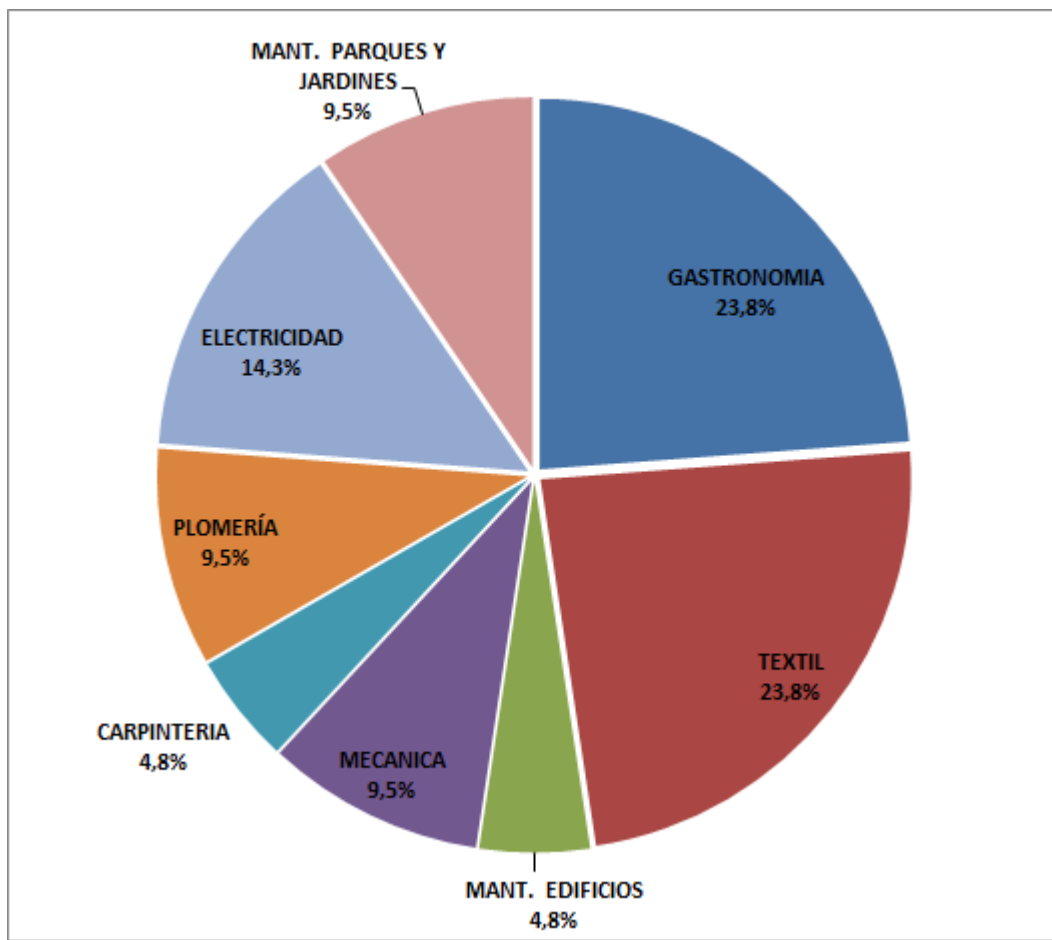
Se recibieron un total de 20 propuestas de contratación para egresados por parte de empresas y particulares. Esto como consecuencia de los primeros contactos realizados con empresas y de la difusión del EOL.

De estas 20 propuestas, 14 fueron efectivas. Las 6 restantes no se concretaron debido a que:

- la Escuela no contaba con egresados que se hayan capacitado en ese rubro;
- se realizaron entrevistas y el empleador no seleccionó a ningún egresado;
- el egresado no asistió al lugar donde realizaría la obra sin previo aviso²;
- la empresa no informó sobre los requerimientos de perfil que necesitaba y no volvió a contactarse con la Escuela ni respondió a nuestros intento de contacto;
- en otros 2 casos, no se pudo realizar el seguimiento de la cobertura para el puesto solicitado, debido a un error del equipo en el procedimiento de contratación.

Las oportunidades de trabajo y contrataciones visibilizan los rubros que fueron más requeridos durante el presente año: **gastronomía, textil y construcción** (electricidad y plomería). Dato que debe ser un insumo fundamental a la hora de optar por los diferentes cursos que ofrezca la Escuela:

² En estos casos el equipo se comunicó con los egresados para poder acompañarlos e informarles de la importancia que tiene para futuras oportunidades de trabajo la comunicación con el contratante.



1.2.1-IOMA

A partir del dictado del curso de “Cuidadores de Personas Mayores con Deterioro Cognitivo y Demencias”, y de una propuesta impulsada por su docente, la dirección de la EUO tomó contacto con IOMA para poder realizar un acuerdo de trabajo entre ambas instituciones. La propuesta consiste en que los egresados del mencionado curso puedan ser prestadores de IOMA, siempre y cuando sus prácticas se encuentren dentro del programa de Acompañamiento y Supervisión en la Práctica Laboral de los Cuidadores. El mismo estará a cargo de la docente del curso, y contará con el acompañamiento y seguimiento de nuestro equipo.

Para la implementación de esta propuesta se elaboró un documento en el cual se explicitan:

- requisitos para participar del Programa;
- las acciones a seguir una vez que estén dentro del mismo;
- responsabilidades del referente del Programa y del equipo Vila;

Una vez revisado y acordado por la dirección de la EUO y la docente, se adjuntará como un anexo a la “Guía para el acompañamiento en procesos de contratación de la EUO”.

2. RELEVAMIENTO PERMANENTE DE EGRESADOS

Durante 2017 se implementó el relevamiento permanente de egresados, constituyéndose los datos relevados en un insumo fundamental para las diferentes acciones del Equipo de Seguimiento e Inclusión Laboral.

Todos los datos se encuentran cargados en una plataforma de seguimiento y monitoreo de 801 egresados/as que cuenta con datos de trayectoria laboral y educativa, situación laboral, intereses, necesidades y demandas.

2.1. EGRESADOS 2017

El sistema a su vez nos permitirá conocer los datos de los egresados 2017. Estos datos brindarán información sobre si se mejoró la selección de los estudiantes para el ingreso a los cursos, si las prácticas y los materiales en las clases continúan siendo escasos, si los egresados consideran que quedaron contenidos faltantes, entre otros.

En este caso, nos parece importante señalar que el equipo recibió un mayor número de encuestas en tiempo y forma, situación que consideramos una mejora con respecto a lo que sucedió en el 2016.

3. TITULARES PROGRAMA INGRESO SOCIAL CON TRABAJO (PrIST)

Este año se siguió trabajando para fortalecer la vinculación con los titulares del PrIST, para que nuestras estrategias y acciones también alcancen a los estudiantes de la Diplomatura y a los cooperativistas que se capacitan en obra.

Como consecuencia de ello se realizaron algunas actividades junto al equipo de la Dirección de Políticas Públicas.

3.1-TALLER DE GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTOS

La propuesta surgió de relevamientos realizados por el equipo AFOAS y la coordinación de la Diplomatura de Mantenimiento de Edificios Públicos. Estos resultados pusieron de manifiesto la necesidad de ofrecer instancias de formación e intercambio de experiencias que les permitan a los titulares desarrollar y fortalecer sus emprendimientos.

La propuesta formativa fue planificada y organizada junto al equipo AFOAS. Se pensaron 8 encuentros en el mismo horario del Programa. Para la convocatoria se actualizaron los datos de los emprendimientos que tenían los titulares y luego se difundió la propuesta en cada espacio de obra y en los cursos de la Diplomatura.

Finalmente esta propuesta no se llevó a cabo por el equipo, sino que se incluyó dentro de las instancias de capacitación que se desarrollan en la Diplomatura, invitando a aquellos cooperativistas que se capacitan en obra a participar de las clases.

3.2-RELEVAMIENTO PERMANENTE DE EGRESADOS

Este año aquellos estudiantes de la Diplomatura que finalizaron el trayecto formativo correspondiente al nivel de Auxiliar en Mantenimiento de Edificios Públicos fueron incorporados al sistema de registro del equipo. De esta manera serán tenidos en cuenta en las futuras contrataciones que lleguen a la EUO, como así también se analizarán los datos en el informe correspondiente al Relevamiento permanente de egresados que se realiza cada año.

4. PRESENTACIÓN DE PROYECTOS EN MINISTERIOS NACIONALES

A través de la presentación de diferentes proyectos se buscó obtener oportunidades y/o beneficios para la inserción laboral de los egresados, y para mejorar la calidad de la formación brindada:

-Proyecto “**Cuenta conmigo**”. Comisión Nacional de Microcrédito. Ministerio de Desarrollo Social de Nación.

Se presentó ante la Comisión Nacional de Microcrédito (CONAMI) un proyecto para que la EUO sea unidad administradora de una red de microcrédito avalada por dicho organismo.

El proyecto fue presentado en el 2016, y este año se rehizo en su totalidad debido a que se cambiaron las disposiciones en el Ministerio, por lo que el formulario se modificó, se presentó y se encuentra en sistema administrativo.

-Proyecto “**Capacitar para Emprender**”. Dirección Nacional de Educación Social y Popular. Ministerio de Desarrollo Social de Nación.

Este proyecto propone ampliar la oferta de cursos de la Escuela a partir de la incorporación de cursos de oficios, orientación laboral y asesoramiento productivo para la proyección del trabajo autogestivo y microemprendedores. Esta línea de trabajo está dirigida a estudiantes y egresados que están desarrollando, o desean realizar, emprendimientos individuales o asociativos a partir del conocimiento del oficio adquirido en la capacitación brindada por la Escuela.

El proyecto fue presentado en el año 2016, y este año se solicitó actualicemos los presupuestos. Fue nuevamente presentado y se encuentra aprobado por el Ministerio.

-Programa “**Soy Joven**”, Ministerio de Desarrollo Social de Nación.

En articulación con el Ministerio de Desarrollo Social de la Nación (MDS) la EUO se constituyó en sede el Programa “*Soy Joven*” destinado a jóvenes de 18 a 29 años que sean emprendedores o deseen serlo. El programa contó con una capacitación de 2 meses y una posibilidad posterior de acceder a un microcrédito.

Se convocó a los egresados de la EUO y a los estudiantes de la Diplomatura para que aquellos interesados pudiesen participar. En el mes de diciembre finalizó la etapa de capacitación con 4 estudiantes de la EUO, 2 de ellos titulares del PrIST, y en febrero comenzarán las tutorías en la misma sede para acceder al microcrédito.

-Proyecto de **Fortalecimiento Institucional**. Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social de la Nación. (Ver apartado 6)

5. COLABORACIÓN EN PROCESOS DE GESTIÓN

5.1-PRESENTACIÓN DE PROYECTOS/CARPETAS

Otras de las acciones que se llevaron adelante tuvieron que ver con la posibilidad de generar articulaciones o acuerdos de trabajo para fortalecer la Escuela, posicionarla en otro lugar o visibilizar sus acciones. En este sentido el equipo colaboró activamente con la dirección de la EUO y la PPS.

Por un lado se armaron y prepararon proyectos y carpetas para ser presentados en diferentes organismos como la DGCyE y el INET.

En el primer caso, se realizaron los primeros contactos con la *DGCyE* para efectuar un convenio con la UNLP que permita la posterior creación de un CFP. Para ello se rastrearon y prepararon documentos y formularios que fueron insumo central en reuniones y negociaciones

En el caso del *INET*, si bien la universidad no entra dentro de su ámbito de pertinencia (pero de acceder a un convenio con la DGCyE que permitiese la creación de un CFP podría estarlo) se intentó acceder a las líneas de financiamiento con las que cuenta este organismo para atender a la necesidad que tiene la EUO de equipar su sede. Una de ellas fue la línea llamada Mejora integral de la Calidad de la Educación Técnico Profesional (más conocido como “Plan Mejora”) con sus 3 líneas de acción:

- equipamientos materiales e insumos para talleres
- equipamientos e insumos TICs
- infraestructura física de las instituciones

El equipo realizó también en este caso las investigaciones y confección de proyectos y formularios correspondientes.

5.2-ASISTENCIA A JORNADAS

Atentos a estar actualizados e informados sobre los beneficios que puedan obtener nuestros estudiantes y egresados luego de su formación asistimos a diferentes jornadas y eventos de diferentes organismos gubernamentales (principalmente Municipalidad de La Plata, MTEySS de la Nación) donde se trataron temas relacionados a la vinculación con empresas, derechos laborales de jóvenes, trabajo infantil, etc.

6. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA EUO

La presentación de este proyecto al Ministerio de Trabajo Empleo y Seguridad Social de la Nación tiene que ver con la posibilidad de que la Escuela certifique como institución de formación profesional según los requerimientos contemplados en el Referencial IRAM N°1.

El equipo preparó el proyecto y una vez iniciada la implementación llevó adelante las acciones correspondientes a la coordinación del mismo (contratación de los consultores, reuniones, rastreo y confección de documentos, pagos, etc.)

El proyecto comprende las siguientes líneas:

DIMENSIONES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS
VINCULACIÓN CON EL CONTEXTO SOCIO-PRODUCTIVO	<ul style="list-style-type: none">-Elaborar y diseñar la estrategia comunicacional:-Diseñar web - folletos - carpetas - carteles etc. en base a formatos de la Secretaría de Empleo.-Editar e imprimir materiales gráficos, digitales y audiovisuales.-Desarrollar un video institucional de la EUO. <p>Implementar una estrategia de Gestión de la calidad en la Red de Centros:</p> <ul style="list-style-type: none">-Realizar un diagnóstico institucional.-Desarrollar una estrategia de gestión de la calidad.-Capacitar al equipo de gestión en la perspectiva de gestión de la calidad. <p>Implementar Sistema de Información y Registro de acciones de Formación Profesional:</p> <ul style="list-style-type: none">-Diseñar Sistema de Información y Registro de acciones de Formación Profesional.-Capacitar al personal para la carga de acciones de FP y matrícula global del Centro de Formación según requisitos de MTEySS.-Aplicar sistema de carga según requisitos indicados.
ORIENTACIÓN PROFESIONAL	<ul style="list-style-type: none">-Diseñar la estrategia de Orientación Profesional para Instituciones de Formación Profesional.-Elaborar cartillas de Orientación Profesional para postulantes según parámetros de diseño de la Secretaría de Empleo.-Elaborar Manual de Orientación Profesional.

	-Realizar una reunión de capacitación de Orientación Profesional para el personal de la Institución de Formación Profesional.
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO DE EGRESADOS	Implementar un Proceso de evaluación de la calidad de la Formación: -Diseñar proceso de evaluación de la calidad. -Aplicar acciones del Proceso de evaluación con los egresados del último semestre. -Elaborar informe de resultados. -Transferencia del proceso y resultados al equipo de gestión.

En el marco de estas líneas se contrataron 4 consultores, cuyas tareas fueron coordinadas y orientadas por el equipo. A continuación los avances realizados hasta el momento:

Dimensiones	Objetivos Específicos	Primera Etapa
VINCULACIÓN CON EL CONTEXTO SOCIO PRODUCTIVO	Desarrollar una estrategia de comunicación institucional para difundir la identidad y la propuesta formativa de la Institución de Formación Profesional.	-100% estrategia de difusión diseñada -Primera versión del material institucional y de comunicación realizado -50% de materiales de difusión impresos
	Desarrollar e implementar una estrategia de gestión de la calidad de la IFP	-Avances en el desarrollo e implementación de la estrategia de Gestión de la calidad de la IFP
	Implementar sistema de información y registro	-Primera versión del sistema de información y registro
ORIENTACIÓN PROFESIONAL	Desarrollar una estrategia sistemática de OP	-100% de la estrategia de OP realizada
		-Primera versión de cartilla y manual de OP realizada
UNIDAD TÉCNICA	Desarrollar la coordinación de todo el Plan de Fortalecimiento Institucional	-Informe del 50% de la coordinación realizada
	Llevar a cabo la administración del Plan de Fortalecimiento Institucional	

Durante la segunda quincena de febrero se realizará una primera auditoría, que será de tipo documental, se auditarán sólo documentos pero no su implementación, y la segunda auditoría se producirá 30 días después.

Para la 2da etapa (prevista para los meses de marzo, abril y mayo, dependiendo se haga efectivo el depósito por parte del MTEySS) se implementarán las siguientes acciones:

Dimensiones	Objetivos Específicos	Segunda Etapa
ORIENTACIÓN PROFESIONAL	Desarrollar una estrategia sistemática de OP	Impresión de materiales (Impresión de manuales de procedimientos de OP para el equipo de gestión)
	Desarrollar una estrategia de comunicación institucional para difundir la identidad y la propuesta formativa de la Institución de Formación Profesional.	Impresión de materiales (Banners autoportantes de lona vinílica, en base a formatos de la Secretaría de Empleo)
VINCULACIÓN CON EL CONTEXTO SOCIO PRODUCTIVO	Sistematizar la gestión de la dimensión "Vinculación con el Contexto Socioproductivo" y expresarla en un manual de procedimiento.	Impresión de materiales (Cuadernillos instructivos del software desarrollado)
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	Diseñar e implementar una estrategia de seguimiento de egresados que permita conocer y evaluar su inserción laboral.	Profesional en Cs. Sociales y profesional auxiliar para desarrollar proceso de evaluación de la calidad y sus instrumentos.
		Impresión de materiales (Formularios para entrevistas para participantes y formularios para evaluación de desempeño)

7. ARTICULACIÓN CON OTRAS DIRECCIONES/ÁREAS DE LA PPS

7.1-GESTIÓN TERRITORIAL

A partir de la necesidad de algunos CCEU de realizar refacciones en sus instalaciones, se contactó a la EUO para contratar a egresados que puedan realizar esas obras.

En una oportunidad se contactó a un egresado del Curso de Gasista de tercera (2016), para realizar la instalación de agua fría y caliente en el CCEU N°7, y para reacondicionar lo que ya estaba en funcionamiento. En otro caso, se contrató a un egresado del curso de Auxiliar de electricista industrial (2017) para realizar una obra en el CCEU N° 8 Isla Santiago.

7.2-COORDINACIÓN PEDAGÓGICA

7.2.1-Fines

Teniendo en cuenta que la Escuela apunta también a que sus estudiantes tengan la posibilidad de finalizar sus estudios, se envió a los tutores, a través de la coordinación pedagógica, información sobre FINES primaria y secundaria, para que si algún estudiante estaba interesado pueda contar con esa información. Esto mismo también se intentó al comienzo del segundo cuatrimestre, sin poder obtener resultados en ninguno de los 2 momentos.

7.2.2-Talleres Proyecto de Extensión. Facultad de Ciencias Económicas

A partir de las inquietudes de los estudiantes acerca de la inserción al mercado productivo, durante el desarrollo de las capacitaciones articulamos con la Secretaría de Extensión de la Facultad de Ciencias Económicas. De este modo, se coordinaron talleres sobre costos y armado de presupuestos. Si bien las primeras reuniones estuvieron a cargo del equipo, luego no obtuvimos información sobre la organización y cronograma de los talleres y consideramos que perdimos información valiosa para conocer el recorrido y desempeño de los estudiantes que fueron participando y de aquellos que no lo hicieron.

8. BALANCES Y DESAFÍOS 2018

Para este apartado consideramos que el análisis de los datos que arrojen las encuestas de los egresados 2017 nos permitirá obtener algunas conclusiones más precisas sobre determinados temas.

No obstante, a partir de las acciones realizadas durante el presente año, creemos que:

-Se puso en funcionamiento y se sostuvo periódicamente el EOL, logrando abordar de esta manera la totalidad de las consultas recibidas durante todo el año;

-Las acciones de intermediación laboral llevadas adelante consiguieron como resultado que varios egresados consiguieron trabajo o realizaran obras a partir de nuestra intervención;

-A partir de las propuestas de contrataciones recibidas, se obtuvieron datos acerca de cuáles son los rubros más solicitados durante el presente año, insumo importante para la planificación de la oferta de cursos 2018;

-Se logró sostener y continuar con la presentación de proyectos a ministerios para atender a las necesidades de nuestros egresados;

-Se consiguió trabajar articuladamente con el diseñador de la PPS, para poder realizar los diseños de las tarjetas y flyer de los egresados;

-Se articuló con los espacios de terminalidad educativa existentes en la PPS, logrando obtener información y lugar para estudiantes de la EUO;

Si bien consideramos que estas acciones lograron una mejora en la situación presentada en el 2016, creemos que algunos temas continúan siendo un desafío al equipo:

-Destacar la importancia de la terminalidad educativa para la población con la que trabajamos para que el equipo de la Escuela en su totalidad pueda trabajar en función de lograr ese objetivo;

-Contar con un profesional/estudiante avanzado en Ciencias Económicas, para poder asesorar a egresados y estudiantes en temas relacionados con facturaciones, cuentas corrientes, impuestos, etc;

-Trabajar de manera conjunta y articulada con la coordinación pedagógica. Creemos que la comunicación debe ser más fluida para poder lograr los objetivos propuestos por la Escuela;

-Revisar algunas funciones e incumbencias del Equipo para evitar que situaciones relacionadas con la vinculación laboral de los estudiantes, principalmente durante el transcurso de su formación, queden sin supervisión y/o seguimiento del equipo;

-Continuar trabajando para visibilizar el Equipo de Seguimiento e Inclusión laboral tanto fuera como dentro de la Escuela. Fuera de la Escuela, para poder recibir más propuestas de contrataciones, y en su interior para fortalecer el EOL, y la articulación con las duplas pedagógicas,

-Conformar un equipo/área de calidad, encargado de la implementación de los procesos y procedimientos que comenzará a desarrollar la Escuela el próximo año; como así también del asesoramiento al resto del equipo sobre las dudas que vayan surgiendo en todo lo referido a la certificación de calidad;

-Generar intercambios con la Red Nacional de Universidades de Gestión Pública Formadoras en Oficios sobre la vinculación laboral de sus egresados, conocer si realizan algún tipo de

acción, y en el caso que así sea cómo la llevan adelante, para poder contar con nuevos aportes para el equipo;

-Generar instancias de articulación con organismos públicos y privados y empresas a fin de vincular la propuesta de la escuela y sus egresados con el medio productivo.

Se encuentran disponibles los siguientes documentos e informes:

-Proyecto de Seguimiento e Inclusión laboral de egresados. Etapa diagnóstica. Biblioteca de datos. Relevamiento 2011-2015

-Relevamiento permanente de egresados. Informe 2016

-Proyecto de Fortalecimiento institucional- MTEySS

-Proyecto "Capacitar para emprender"- MDS

-Proyecto "Cuenta conmigo"- CONAMI-MDS

-Programa de Acompañamiento y Supervisión en la Práctica Laboral de Cuidadores. IOMA-EUO

-Guía para el acompañamiento en procesos de contratación de la EUO.